

# **BOLETIN** **OFICIAL** **SEPTIEMBRE** **-2016-**

## **ORDENANZAS**

**ORDENANZA NRO 2475/16**

**VISTO:**

El Expediente Administrativo N° 18.271/16 mediante el cual el Departamento Ejecutivo Municipal solicita autorización para realizar la Contratación Directa de SERGIO L. SERRA, Técnico en Construcciones M.P. 1054/1, para realizar la Obra de Gas del Barrio GOLF de la ciudad de Villa Nueva.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, se encuentra aprobado por la Distribuidora de Gas del Centro SA el Anteproyecto DC 00943/119 de la obra de red de distribución de gas natural para la provisión al Barrio GOLF de la ciudad de Villa Nueva;

Que, los presupuestos fueron solicitados por los vecinos integrantes de la Comisión a empresas sugeridas por ECOGAS, dándole transparencia al proceso;

Que, el monto de la obra surge del presupuesto presentado por SERGIO L. SERRA, Técnico en Construcciones M.P. 1054/1;

Que, la erogación que efectúe la Municipalidad para la ejecución de la obra será recuperada con el pago de lo que a cada uno de los propietarios le corresponda;

Que, la ejecución de la obra de gas natural por redes para el Barrio Golf ha sido postergada, siendo este un servicio necesario para el desarrollo de nuestra ciudad y debe considerarse muy especialmente la normativa de la Distribuidora de Gas del Centro SA en referencia a los plazos de validez de los proyectos para su ejecución, por lo cual corresponde autorizar al DEM a contratar directamente con SERGIO L. SERRA, Técnico en Construcciones M.P. 1054/1, para la ejecución de la

obra de la red de distribución de gas natural para la provisión al Barrio GOLF de la ciudad de Villa Nueva anteproyecto DC 00943/119, en los términos de lo dispuesto en el artículo 29 inciso 4) de la Ordenanza N° 2264/14 REGIMEN DE CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZAR AL DEM A CONTRATAR DIRECTAMENTE** con SERGIO L. SERRA, Técnico en Construcciones M.P. 1054/1, para la ejecución de la obra de red de distribución de gas natural para la provisión al Barrio GOLF de la ciudad de Villa Nueva Anteproyecto DC 00943/119 aprobado por la Distribuidora del Gas del Centro SA.-

**ART.2).- DETERMINESE** que el precio de la obra se fija en la suma de \$ 3.493.500 con IVA incluido y en los términos del Presupuesto de SERGIO L. SERRA, Técnico en Construcciones M.P. 1054/1.-

**ART.3).- DECLARECE** de utilidad pública y pago obligatorio la obra de de red de distribución de gas natural para la provisión al Barrio GOLF de la ciudad de Villa Nueva.-

**ART.4).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS SIETE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

### **ORDENANZA NRO 2476/16**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 14.687/12 con fecha 19/06/12, iniciado por a la Sra. MENDEZ, Olga Isabel mediante el cual solicita la eximición de Tasa Servicio a la Propiedad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZA AL DEM** a eximir a la Sra. MENDEZ, Olga Isabel, del pago Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2016, del inmueble a nombre del Sr. SALGUERO,

Exequiel Antonio, designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-037-014 ubicado en calle Saavedra N° 722 de nuestra ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS SIETE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

### **ORDENANZA NRO 2477/16**

#### **VISTO:**

El Expediente N°15.424/13 con fecha 06/03/13, iniciado por la Sra. MONTIVERO de AIRA, Mirtha Ramona mediante el cual solicita la eximición del pago de Tasa Servicio a la Propiedad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a lo informado por las diferentes áreas municipales que dejan constancia del impedimento de la solicitante de hacer frente al pago de la Tasa por Servicio a la Propiedad, se da lugar a lo solicitado.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM A EXIMIR** a la Sra. MONTIVERO de AIRA, Mirtha Ramona del pago por Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2016, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-088-010 ubicado en calle 25 de mayo esquina Güemes de nuestra Ciudad.-

**ART.2).- LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).- DEROGUESE** toda otra norma que se oponga a la presente.-

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS SIETE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

## **ORDENANZA NRO.2478/16**

### **VISTO:**

El Expediente N°14.805/12 con fecha 27/07/12, iniciado por el Sr. SANTOS, Juan René mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a lo informado por las diferentes áreas municipales que dejan constancia el impedimento de la solicitante de hacer frente al pago de la Tasa por Servicio a la Propiedad, se da lugar a lo solicitado.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).-EXIMIR**, al Sr. SANTOS, Juan René del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad, desde el año 2015 hasta el año 2016 inclusive, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-02-01-011-003 ubicado en calle Ascasubi N° 184 de nuestra Ciudad.-

**ART.2).- DAR** de baja al Certificado N° 30712.-

**ART.3).- LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.4).- DEROGUESE** toda otra norma que se oponga a la presente.-

**ART.5).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS SIETE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

## **ORDENANZA NRO 2479/16**

### **VISTO:**

El Expediente N° 16.569/14 con fecha 07/05/14, iniciado por la Sra. KLOIBER, Cristina Úrsula mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZAR AL DEM A EXIMIR** a la Sra. KLOIBER, Cristina Úrsula del pago Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2016, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-047-043 ubicado en calle Rivadavia N° 691 de nuestra ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS SIETE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

### **ORDENANZA NRO 2480/16**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 14231/11 con fecha 22/11/11, iniciado por la Sra. BUSTAMANTE, Miriam Graciela mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente, se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir a la Sra. BUSTAMANTE, Miriam Graciela del pago Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2016, del inmueble a nombre de MEYER, José Eduardo, designado catastralmente como: 16-05-23-01-02-067-018 ubicado en calle Belgrano N° 1391 de nuestra ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS SIETE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

#### **ORDENANZA NRO. 2481/16**

**VISTO:**

La Ordenanza N° 2435/16 referida al cobro de la Obra de Cordón Cuneta que se realice en la Zona Urbana de la Ciudad de Villa Nueva.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, en el Art. N° 4 de dicha norma legal establece “Para los sectores en donde el cordón cuenta no se haya realizado, se deberá solicitar la misma ante la Secretaría de Obras y Servicios Públicos con la adhesión de cómo mínimo el 70% de los vecinos de la cuadra. Dichos pedidos serán receptados por ante Mesa de Entradas y salidas de la Municipalidad, debiéndose respetar las órdenes de llegada de los pedidos provenientes de los diferentes sectores de la ciudad al momento de ejecución de la obra”;

Que, los vecinos del Barrio Ctlamochita manifestaron su conformidad a través de sus firmas, las cuales se anexan a la presente Ordenanza;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por todo ello, el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

#### **ORDENANZA**

**ART.1).-DECLARAR DE UTILIDAD PÚBLICA Y PAGO OBLIGATORIO** la obra de cordón cuneta en Barrio Ctlamochita de nuestra Ciudad.-

**ART.2).-EL** cobro de dicha obra se realizará de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N° 2435/16.-

**ART.3).- PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSÉ VICTORIO LÓPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS SIETE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

#### **ORDENANZA NRO. 2482/16**

**VISTO:**

La necesidad de reglamentar la actividad de los establecimientos de fabricación de productos derivados de la arcilla a fin de ejercer el control, registro y protección de dicha actividad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al Art. 26 de nuestra Carta Orgánica Municipal, es deber del Estado Municipal resguardar el equilibrio ecológico, preservar el ambiente mejorando la calidad de vida de todos los villanovenses y propender a que las actividades productivas satisfagan las necesidades presentes sin comprometer las generaciones futuras;

Que, esta normativa es el inicio de la reglamentación de las actividades humanas que impactan sobre el medio ambiente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).- OBJETO.** Se encuentran sujetas al régimen establecido por la presente Ordenanza, la habilitación, instalación, ampliación, modificación, transferencia, traslados y funcionamiento de los establecimientos comerciales que fabrican productos derivados de la arcilla, habilitados y/o a habilitarse en el ejido municipal de la ciudad de Villa Nueva, los cuales deberán adecuar su funcionamiento a los requisitos, exigencias y limitaciones que en ella se establecen.-

**ART.2).- DEFINICIÓN.** Entiéndase por establecimientos comerciales que fabrican productos derivados de la arcilla para la construcción, a los establecimientos o locales que tiene como actividad principal la producción, elaboración, cocción, almacenamiento y venta de productos destinados a la construcción.-

**ART.3).- ÁMBITO DE APLICACIÓN.** La presente Ordenanza será de aplicación en todo el ejido municipal de la ciudad de Villa Nueva, en todos los establecimientos comerciales que fabriquen productos derivados de la arcilla con fines de lucro.-

**ART.4).- AUTORIDAD DE APLICACIÓN.** Se establece como autoridad de aplicación de la presente a la Secretaria de Gobierno a través del área que corresponda.-

#### **ART.5).- FUNCIONES de la Autoridad de Aplicación.**

- a. Habilitar el Registro Municipal de Inscripción de los establecimientos habilitados y por habilitarse en el futuro.
- b. Otorgar las habilitaciones a los responsables de los establecimientos.
- c. Capacitar e informar en temas referidos a la producción y buenas prácticas de producción.
- d. Controlar y auditar todos los establecimientos instalados y habilitados en el ejido municipal.
- e. Autorizar la actividad denominada quema del horno.
- f. Evaluar y renovar las habilitaciones que deben ser renovadas mediante el trámite correspondiente de manera anual.
- g. Confeccionar una lista actualizada de los establecimientos habilitados.
- h. Confeccionar una planilla de control de funcionamiento, teniendo en cuenta periodos y producción de cada uno de los establecimientos cada doce meses.-

**ART.6).- CREACIÓN DE REGISTRO.** Crease en el ámbito de la Secretaria de Gobierno a través del área que corresponda, el registro municipal de establecimientos comerciales de fabricación productos derivados de la arcilla, en el cual deberán inscribirse de manera obligatoria los establecimientos ya existentes y los que en el futuro se creasen.-

**ART.7).- REQUISITOS para la habilitación.**

- a. Datos personales completos del o los titulares responsables del establecimiento.
- b. Documento Nacional de Identidad y domicilio legal del titular o titulares del establecimiento.
- c. Denominación comercial o nombre del establecimiento.
- d. Constancia de inscripción ante la AFIP.
- e. Título que acredite la legítima ocupación del inmueble, ya sea título de propiedad o contrato de locación, con asentimiento del propietario para el tipo de establecimiento a instalar. A falta de contrato podrá presentarse constancia del consentimiento del propietario al solo título provisorio y mientras dure el trámite.
- f. Cuando se trate de una Sociedad o Asociación, deberá acreditarse personería jurídica, acompañando contratos y estatutos sociales y acta de designación de autoridades en vigencia.
- g. Croquis o plano de ubicación del establecimiento, en el que se detalle mediante memoria descriptiva la cantidad y ubicación de los hornos destinados a la actividad principal, disposición de los sanitarios, vestuarios, lugares habitables y planos de disposición de luz y agua.
- h. Constancia de inscripción de la actividad emitida por la oficina de Recaudación Municipal.
- i. Certificado de libre deuda del inmueble a ocupar en relación a la Tasa Servicio a la Propiedad.
- j. Presentar una nomina de los empleados que desempeñan la actividad, consignando nombre, apellido y Documento de Identidad.
- k. Toda persona que desempeñe la actividad deberá contar con Libreta Sanitaria Municipal.
- l. Certificado de inspección final expedido por Bomberos Voluntarios de Villa Nueva, el que deberá renovarse anualmente. Todo establecimiento deberá contar con el sistema de extinción de incendios de acuerdo al riesgo de incendio y carga de fuego correspondiente.
- m. Programa de Gestión de residuos.
- n. Plano de disposición de cortinas forestales.
- o. Todo establecimiento debe colocar al ingreso del mismo un cartel en el que conste datos del propietario y en caso que existiere datos del arrendatario, especificando responsable de la explotación, cantidad de hornos y número de habilitación municipal.

**ART.8).- REQUISITOS para el funcionamiento.**

- a. El establecimiento debe contar con la Autorización Municipal correspondiente para el encendido de cada horno, la autoridad de aplicación será quien determine cantidad de ladrillos por partida y la periodicidad de quema.
- b. Declaración jurada acerca del origen de los áridos utilizados.
- c. Declaración jurada del combustible a utilizar.

- d. Declaración jurada de producción.

**ART.9).- OBLIGACIONES de los Responsables de los establecimientos.**

- a. Comunicar a la autoridad de aplicación la actividad de encendido del horno con una anticipación de 72 horas a la fecha de iniciación de tal operación a fin de que se practique la inspección respectiva.
- b. Asegurar las condiciones de higiene, seguridad y protección personal de todos los trabajadores del establecimiento.
- c. Asegurar el acceso a servicios básicos a todos los trabajadores del establecimiento tales como luz, agua y servicio sanitario.
- d. Prohibido acumular residuos sólidos en distintos sectores del establecimiento y en sus proximidades.
- e. Solicitar autorización a la Autoridad de Aplicación en el caso de querer el cambio de ubicación del horno destinado a la cocción de la producción y presentar el plano del mismo.
- f. Asistir de manera obligatoria junto a los trabajadores a los cursos de capacitación dictado por la autoridad de aplicación.

**ART.10). PROHIBICIONES.**

- a. Prohíbese en la zona urbana, la instalación de establecimientos dedicados a la producción de productos derivados de la arcilla.
- b. Prohíbese la utilización de animales para realizar la tarea de pisadera y/o cualquier otra actividad en la producción de productos derivados de la arcilla.-

**ART.11).- LOCALIZACIÓN.** A los efectos de la aplicación de la presente Ordenanza podrán habilitarse los establecimientos dedicados a la producción de productos derivados de la arcilla en las denominadas zona rural y zona industrial respetando las siguientes condiciones:

- a. La ubicación de los hornos no podrá estar a una distancia inferior a 500 metros respecto a la vivienda vecina más cercana.
- b. La ubicación de los hornos no podrá estar a una distancia inferior a 500 metros respecto a escuelas, dispensarios, iglesias, capillas, clubes o centros poblados.
- c. La ubicación de los hornos no podrá estar a una distancia inferior a 500 metros respecto a Rutas Nacionales y Provinciales.-

**ART.12).- SANCIONES:**

- a. Si se constatare que el establecimiento no cuenta con la autorización correspondiente para funcionar, o que proceda a realizar la quema sin autorización de la autoridad de aplicación se abonara en concepto de multa 5 UM de acuerdo a lo establecido en el Código de Faltas Municipal vigente.
- b. Si se constatare que el establecimiento posee la autorización correspondiente, pero se verifica que el horno cuenta con una cantidad mayor de ladrillos autorizados, la multa será de 5 UM de acuerdo a lo establecido en el Código de Faltas Municipal vigente.
- c. Si el establecimiento persistiese en el incumplimiento de lo normado en los incisos a. y b., la multa será de hasta 10 UM de acuerdo a lo establecido en el Código de Faltas Municipal vigente, sin perjuicio de proceder a la clausura del establecimiento.-

**ART.13).- CUMPLIMIENTO DE LA PRESENTE ORDENANZA.**

- a. Los establecimientos que se encuentren inscriptos en la Municipalidad de Villa Nueva deberán ser reinscriptos y habilitados en cumplimiento de las normas técnicas y requisitos incluidos en la presente Ordenanza.
- b. Los establecimientos que se encuentren instalados con anterioridad a esta Ordenanza, están obligados a cumplir con las exigencias de la misma y deberán ajustarse a los requisitos detallados en la presente en el término de 120 días a partir de la fecha de aprobación.

**ART.14).- REGLAMENTACIÓN.** Facúltese al Departamento Ejecutivo Municipal a reglamentar la presente Ordenanza.

**ART.15).- PROTOCOLICÉSE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSÉ VICTORIO LÓPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

### **ORDENANZA NRO 2483/16**

**VISTO:**

El Expediente N° 14.280/11 con fecha 13/12/11, iniciado por la Sr. DE LA IGLESIA, Eugenio Omar, mediante el cual solicita la eximición del pago Tasa Servicio a la Propiedad.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir al Sr. DE LA IGLESIA, Eugenio Omar del pago Tasa Servicio a la Propiedad el año 2016, del inmueble ubicado en calle Roque Sáenz Peña y Catamarca S/N de nuestra ciudad, designado catastralmente como: 16-05-23-01-03-021-054.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE,** toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

#### **ORDENANZA NRO 2484/16**

**VISTO:**

El ACUERDO FEDERAL, suscripto por el Gobierno de la Provincia de Córdoba y la Unidad de Trabajo Mesa Provincia Municipios.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

#### **ORDENANZA**

**ART.1).-ADHIÉRASE** la Municipalidad de Villa Nueva al ACUERDO FEDERAL, suscripto por el Gobierno de la Provincia de Córdoba y la Unidad de Trabajo Mesa Provincia Municipios con fecha trece de abril de dos mil dieciséis.-

**ART.2).-RATIFICASE** por la Municipalidad de Villa Nueva todos y cada uno de los términos de dicho Acuerdo, autorizando expresamente la suscripción al Señor Intendente Municipal de todo convenio o acuerdo que permita hacer efectivo el cumplimiento de cada uno de los puntos contenidos en el ACUERDO FEDERAL.-

**ART.3).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

#### **ORDENANZA NRO 2485/16**

**VISTO:**

La adhesión de la Municipalidad de Villa Nueva al “Fondo de Desarrollo Urbano”.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-APRUEBASE** el Proyecto de Obra: RED DE GAS BARRIO GOLF de la ciudad de Villa Nueva, que se incorpora como ANEXO 1 DE LA PRESENTE Ordenanza.-

**ART.2).-FACULTASE** al Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome del FONDO DE DESARROLLO URBANO, un préstamo de hasta pesos un millón quinientos mil (\$1.500.00) con destino a la ejecución del proyecto que se aprueba por el artículo 1°.-

**ART.3).-FACULTASE** al Departamento Ejecutivo para que, en pago del crédito, ceda al FONDO DE DESARROLLO URBANO, de la Coparticipación que mensualmente corresponda al Municipio en los impuestos provinciales, hasta la suma de Pesos cincuenta mil (\$50.000) mensuales, durante el término máximo de treinta (30) meses.-

**ART.4).-EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO** deberá notificar formalmente a la Provincia de la cesión de la Coparticipación, anoticiándola de que, en mérito a tal cesión, deberá mensualmente pagarse la suma cedida directamente al Fondo Permanente.-

**ART.5).-FACULTASE** al Departamento Ejecutivo para que garantice la existencia y cobrabilidad del crédito tomado, con los recursos del Municipio provenientes de otras fuentes que no sean de la coparticipación en los impuestos provinciales.-

**ART.6).-EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO** informará al Concejo Deliberante y al MINISTERIO DE GOBIERNO DE CÓRDOBA, SECRETARIA DE ASUNTOS MUNICIPALES E INSTITUCIONALES – FONDO DE DESARROLLO URBANO, antes del día diez de cada mes, el estado de ejecución del Proyecto aprobado en el Art.1, y al mismo tiempo y antes los mismos organismos, rendirá cuenta documentada de la utilización de los Fondos tomados.-

**ART.7).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS CATORCE DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

### **ORDENANZA NRO 2486/16**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 13.532/11 con fecha 14/03/11, iniciado por a el Sr. LOPEZ, Armando Raúl mediante el cual solicita la eximición de Tasa Servicio a la Propiedad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir al Sr. LOPEZ, Armando Raúl, del pago Tasa Servicio a la Propiedad el año 2016, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-037-016 ubicado en calle Saavedra N° 772 de nuestra ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTIDOS DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.**

### **ORDENANZA NRO.2487/16**

#### **VISTO:**

El pedido de Eximición de Tasa Servicio a la Propiedad a contribuyente jubilados, realizado por la Secretaria de Economía y Finanzas de la Municipalidad de Villa Nueva.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al Art. 14 de la Ordenanza N° 2387/15-Tarifaria 2016, establece que los propietarios Jubilados y/o Pensionados que reúnan el requisito de propiedad única, en los términos y condiciones de dicha Ordenanza, gozarán de un descuento del 100% de la Contribución de Tasa Servicio a la Propiedad. Contempla además, que podrán acogerse a este beneficio, los Jubilados y/o Pensionados que acrediten fehacientemente ser acreedores del referido porcentaje de exención del Impuesto Inmobiliario que otorga la Dirección General de Rentas de la Provincia de Córdoba, conforme lo establece el Código Tributario Provincial;

Que, es menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM A EXIMIR** del pago por Tasa Servicio a la Propiedad 6forma parte de la presente y consta de 1 (una) foja útil.-

**ART.2).- AUTORIZAR AL DEM A EXIMIR** del pago por Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2016, a los contribuyentes jubilados y/o pensionados que se detallan a continuación:

1. AGULIARO, Maria Nilda (Nota N° 15382).
2. BILANZOLA, Rosa Nélica (Nota N° 15.378).
3. GNATIUK, Telma Rita (Nota N°15.375).-

**ART.3).- LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.4).- DEROGUESE** toda otra norma que se oponga a la presente.-

**ART.5).-PROTOCOLICESE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTIDOS DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-**

## **ORDENANZA NRO.2488/16**

### **VISTO:**

La necesidad de dictar una reglamentación para la conservación de ascensores, montacargas o cualquier otro elemento mecanizado que permita el ascenso y descenso de personas y cosas en edificios existentes en la Ciudad de Villa Nueva.-

### **CONSIDERANDO:**

Que, es imprescindible instrumentar una reglamentación tendiente a preservar la seguridad de quienes utilicen medios mecánicos para el ascenso y descenso en edificios públicos y privados.-

Por todo ello, el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).-ESTABLECER,** por la presente Ordenanza, condiciones para la conservación de ascensores, montacargas o cualquier otro elemento mecanizado que permita el ascenso y descenso de personas y cosas en edificios existentes en la Ciudad de Villa Nueva.

Todo edificio que cuente con instalaciones como las aquí mencionadas, dispondrá obligatoriamente de un servicio de mantenimiento y asistencia técnica para su atención, debiendo llevar un libro de “Inspección” rubricado por la Municipalidad de Villa

Nueva, el cual deberá estar permanentemente en el edificio a disposición de la inspección municipal.-

**ART.2).-LAS** condiciones de seguridad en la circulación mecánica estacionaria que se disponen en la presente tendrán alcance sobre:

- a) Instalaciones existentes en servicio, incluyendo aquellas que se modifiquen o amplíen.
- b) Instalaciones nuevas a partir de su puesta en servicio para el uso público o privado.-

**ART.3).-LOS** ascensores deberán ser aptos para personas con discapacidades, pudiendo ser utilizados por personas con movilidad reducida, en sillas de ruedas, no videntes, etc. Cada equipo deberá disponer dispositivos inclusivos de accesibilidad, con funciones braille y al alcance de los disminuidos motrices.-

### **DE LOS RESPONSABLES.**

**ART.4).-LOS** representantes legales de los inmuebles en donde existan ascensores, montacargas o cualquier otro elemento mecanizado que permita el ascenso y descenso de personas y cosas son quienes resulten responsables civilmente en su carácter de propietarios, tenedores, usufructuarios o locatarios de un inmueble en el que haya instalado estos tipos de dispositivos. Por ello deberán proceder a la conservación de los mismos en buen estado de uso, de modo tal que constituyan elementos seguros para personas y cosas transportadas.-

**ART.5).-SON** obligaciones de los responsables:

- a) El propietario de una instalación por sí o por medio de representante legal, deberá presentar ante la Municipalidad de Villa Nueva, un profesional o empresa habilitada, con domicilio legal dentro de esta Municipalidad, el cual actuará como “conservador” de la instalación, cuya función será el cumplimiento de las normas técnicas de conservación que se establece en la presente ordenanza. El conservador estará necesariamente inscripto, y autorizado en el colegio profesional que corresponda.
- b) Llevar un Libro de Registro Técnico, debidamente intervenido por el Departamento Ejecutivo Municipal. En el mismo se asentarán las opiniones técnicas vertidas en cada una de las visitas.
- b) Disponer en lugar visible, para exhibición al público, el certificado de seguridad vigente, expedido por el “conservador”.
- c) Denunciar ante el Departamento Ejecutivo Municipal los incumplimientos en que incurriera el “conservador”, sin renunciar a las acciones de derecho ordinario.
- d) Solicitar el servicio técnico ante la existencia de deficiencias, en el plazo perentorio de 24 horas; detener el servicio cuando las deficiencias provengan de baja tensión, alteraciones o fallas en las cerraduras electromecánicas, y en general de cualquier otra causa que se relaciona con la seguridad.

e) Suspender la utilización de instalaciones que no guarden el margen mínimo de seguridad, a criterio del “conservador”.

f) No ocupar la sala de máquinas con elementos ajenos al objeto de la misma.

g) Los contratantes responsables pueden, bajo su responsabilidad, cambiar de “conservador”. El Departamento Ejecutivo aceptará automáticamente el reemplazante, siempre que sobre éste no pese inhabilitación alguna. Este cambio de “conservador” deberá informarse dentro de las 24 horas de realizado.-

h) El propietario o representante de un inmueble que cuente con instalaciones de ésta naturaleza, deberá exhibir en lugar visible en la cabina del ascensor, una tarjeta en la cual conste el nombre y el domicilio de la empresa responsable de la situación de la conservación y mantenimiento, el nombre y número de matrícula del representante técnico y la fecha de cada uno de los servicios prestados por el Conservador a la instalación durante el año calendario certificada con la firma del conservador, en cada servicio.-

## **DEL CONSERVADOR**

**ART.6).-SE** entiende por conservador a la persona física o jurídica prestadora del servicio técnico especializado, debidamente inscripto y reconocido por la Autoridad de Aplicación, conforme la reglamentación pertinente. Las empresas deberán contar con un representante técnico que deberá estar habilitado por el consejo profesional correspondiente. Para ejercer la actividad de “Conservador” la empresa y/o profesional representante no deberá poseer sanción ni inhabilitación en su matrícula habilitante.-

**ART.7).-QUIEN** se inscriba como conservador, deberá contar con el título habilitante que por reglamentación se determine y estar inscripto en el colegio profesional respectivo. En caso que se trate de una persona jurídica la que preste servicios de conservación, deberá contar con un responsable técnico que cumplimente con este requisito.-

**ART.8).- SON** obligaciones del “conservador”:

a) Contar con una habilitación para operar como tal, expedida por el Colegio de Profesionales que corresponda;

b) Disponer de una organización y de medios técnicos y económicos adecuados al fin propuesto cuya reglamentación aportará el Colegio Profesional que corresponda y será remitida al Concejo Deliberante de Villa Nueva para su aprobación;

c) Asentar en el Libro de Registro Técnico las opiniones y además la fecha en la cual el “conservador” se hace cargo del servicio, indicando su Nombre, Apellido, número de documento, número de Registro o Matrícula, Dirección y Teléfono afectado al servicio;

d) El conservador deberá interrumpir el servicio cuando su utilización no ofrezca garantías de seguridad, comunicando al contratante.-

e) Para el caso donde un contratante de servicios técnicos se negase a efectuar reparaciones, reposiciones o cualquier otra modalidad dispuesta por el “conservador”,

constituyendo ello un peligro para la seguridad de las personas y/o cosas, deberá denunciar dentro del plazo de 24 horas desde la fecha de su conocimiento o de su visita técnica, la circunstancia ante la oficina municipal que corresponda, así como también dejar reflejado en el Libro de Registro Técnico las anomalías encontradas.

f) Responder a la solicitud de servicio técnico de un contratante dentro del plazo perentorio de 24 horas.

g) Expedir el correspondiente Certificado de Seguridad, de renovación mensual, que será el requisito con que deberán contar todas las instalaciones sometidas a la presente norma para poder ser operadas.

h) Adquirir semestralmente, con cargo a los contratantes responsables de la conservación de las máquinas de elevación, en la Dirección de Rentas, una estampilla fechada de carácter inviolable, correspondiente a la Tasa de Supervisión de Ascensores que debe adherirse en el Libro de Registro Técnico

i) La Municipalidad de Villa Nueva reconoce al “conservador”, el derecho de retirarse, bajo su responsabilidad, de la conservación de una instalación siempre que comunique fehacientemente su decisión al contratante responsable, circunstancia que hará constar en el Libro de Registro Técnico. El retiro se considerará bajo decisión del “conservador” debiendo responder por las reclamaciones que pueda formular el contratante responsable, quien deberá designar el reemplazante dentro de los 4 días de haber sido comunicado. En el lapso que media entre la salida de un “conservador” y su reemplazante, el servicio de conservación no debe interrumpirse siendo responsable de ello el contratante responsable.

j) El conservador que tome a cargo el mantenimiento, deberá revisar periódicamente el estado de instalación y subsanar los desperfectos o deficiencias que se encuentren para lo cual, dentro de los 30 días corridos de la fecha de iniciación del servicio, procederá a efectuar pruebas de los elementos de seguridad de la instalación y notificar al propietario, a través del correspondiente registro en el Libro de Inspección de los trabajos que deberán realizarse para normalizar su funcionamiento.-

k) En todo momento y para todos los casos, “el Conservador” deberá enviar personal competente cuando sea requerido por el propietario, o quien lo represente para corregir averías que se produzcan en la instalación.-

## **DE LAS CONDICIONES GENERALES DE SEGURIDAD**

**ART.9).-LOS** propietarios o responsables legales de ascensores y equipos de elevación, deberán adecuar las instalaciones para mejorar las condiciones de seguridad a los usuarios, instalando los siguientes elementos:

a) Cuando la separación entre puertas enfrentadas de cabina y de rellano supere los 140 mm., se colocará sobre el lado interior de las puertas de rellano un elemento reductor del espacio excedente. Este será de tipo cajón con el plano superior inclinado.

b) Todo umbral de cabina debe estar provisto de un guardapiés cuya parte horizontal deberá proteger todo el ancho de las puertas de embarque con las que se enfrente. La

parte vertical tendrá la máxima altura que permita la profundidad de la caja del ascensor.

c) Todo ascensor tendrá instalada una alarma tipo acústica autónoma con batería en la cabina y cuando el ascensor supere los 10 pisos tendrá otra en la planta baja.

d) Toda cabina llevará una luz permanente y otra adicional con interruptor, las que sumadas, proveerán una iluminación a nivel de piso de 50 lux. Además, la cabina llevará una luz de emergencia autónoma a batería recargable, que asegure 40 lux durante no menos de una hora en las inmediaciones de la botonera de comando.

e) La iluminación en la sala de maquinas será de tipo fluorescente con artefactos de 40 Watt que aseguren una iluminación de 200 lux a nivel de piso, en el área de trabajo. Además, a fin de garantizar un rescate en caso de ausencia de energía eléctrica, se instalarán artefactos que garanticen 40 lux sobre la máquina de tracción que garantice la iluminación por no menos de una hora.

f) Toma a tierra. Todas las partes metálicas del ascensor (no sometidas a tensión eléctrica) emplazadas tanto en el cuadro de máquinas como en el pasadizo deberán estar conectadas a tierra.

g) Matafuegos. En toda sala de maquinas deberá verificarse la existencia de su correspondiente extinguidor clase B-C, como mínimo de 3 ½ kg.; dicho equipo debe tener su tarjeta de control, donde se especifique la fecha de su vencimiento.

h) Elementos para efectuar una maniobra de rescate. En sala de máquina, deberá haber elementos que permitan mover manualmente la máquina de tracción y la cabina, en caso de emergencia. Pueden estar incorporados en forma permanente o ser removibles, en este último caso, deben estar colgados en la pared y pintados de color rojo. Para asegurar el correcto sentido de movimiento a transmitir a la cabina, en el lugar de accionamiento deben visualizarse flechas indicando subida y/o bajada.

i) Todos los repuestos y accesorios que se utilicen, deberán cumplir con las Normas IRAM o Normas Internacionales de calidad.

j) contratar un seguro de Responsabilidad Civil que cubra accidentes y daños a terceros, cuyo monto de cobertura será determinado por el Departamento Ejecutivo Municipal.

k) Advertir claramente a los usuarios la obligación de que los menores de diez (10) años deberán utilizar los medios de circulación mecánica, habilitados para el transporte de personas, acompañados de un mayor de edad.

l) La capacidad máxima de carga a transportar deberá ser determinada por los profesionales intervinientes. Dicha determinación debe ser claramente manifestada en cartelera acorde en el dispositivo habilitado.

m) Complimentar con la presentación de un informe de seguridad e higiene en forma anual, firmado por profesional habilitado, manifestando expresamente un plan de evacuación en caso de emergencias.

n) Los responsables además deberán presentar una vez al año, un informe de seguridad expedido por Bomberos.

o) Deberán tener un servicio de emergencia médica adecuado para atender las situaciones en caso de emergencias.-

**ART.10).-LOS** propietarios o responsables legales de ascensores y equipos de elevación, deberán ***una vez por mes como mínimo:***

a) efectuar limpieza del solado de cuarto de máquinas, selector o registrador de la parada en los pisos, regulador o limitador de velocidad, grupo generador y otros elementos instalados, tableros, controles, lecho de cabina, fondo de hueco, guidores, poleas inferiores tensoras, poleas de desvío y/o reenvío y puertas.

b) efectuar lubricación de todos los mecanismos expuestos a rotación, deslizamiento y/o articulaciones, componentes del equipo.

c) Verificar el correcto funcionamiento de los contactos eléctricos en general y muy especialmente de cerraduras de puertas, interruptores de seguridad, sistemas de alarma, parada de emergencia freno, regulador, o limitador de velocidad, poleas y guidores de cabina y contrapeso.

d) Constatar el estado de tensión de los cables de tracción o accionamiento así como de sus amarres, control de maniobra y de sus elementos componentes, paragolpes hidráulicos y operadores de puertas.

e) Constatar la existencia de la conexión de la puesta a tierra de protección en las partes metálicas de la instalación, no sometidas a tensión eléctrica.

f) Controlar que las cerraduras de las puertas exteriores, operando en el primer gancho de seguridad, no permita la apertura de la misma, no hallándose la cabina en el piso y que no cierren el circuito eléctrico, que el segundo gancho de seguridad no permita la apertura de la puerta no hallándose la cabina en el piso y que no se abra el circuito eléctrico.

**ART.11).-LOS** propietarios o responsables legales de ascensores y equipos de elevación, deberán ***una vez por semestre como mínimo:***

a) Constatar el estado de desgaste de los cables de tracción y accionamiento del cable del regulador o limitador de velocidad, del cable o cinta del selector o registrador de las paradas en los pisos y del cable de maniobra, particularmente su aislación y amarre.

b) Limpieza de guías.

c) Controlar el accionamiento de las llaves de límites finales que interrumpen el circuito de maniobra y el circuito de fuerza motriz y que el mismo se produzca a la distancia correspondiente en cada caso, cuando la cabina rebasa los niveles de los pisos extremos.

d) Efectuar las pruebas correspondientes en el aparato de seguridad de la cabina y del contrapeso cuando este lo posee.

- e) Verificar que todos los elementos y dispositivos de seguridad funcionen y accionen correctamente.
- f) Verificar que no se produzcan fugas de aceite en uniones de tuberías o mangueras, y ajustar en caso necesario.
- g) Normalizar en caso necesario.

## **DEL AREA RESPONSABLE DE LA MUNICIPALIDAD**

**ART.12).**-LA Municipalidad de Villa Nueva, a través del área que designe, será la autoridad de aplicación de la presente Ordenanza. En tal carácter son obligaciones y facultades de la citada área:

- a) Habilitar un registro en el que deberán inscribirse los “conservadores” dedicados al mantenimiento de los mecanismos aquí indicados, detallando: servicio que presta, domicilio, así como los datos que por el Departamento Ejecutivo Municipal se consideren oportunos. Concluido el trámite la oficina municipal deberá otorgar una matrícula numerada
- b) Realizar una inspección anual como mínimo, así como, a requerimiento de parte, las que estime necesarias con el objeto de verificar el cumplimiento de la presente Ordenanza. En todos los casos en el inmueble deberá estar a disposición de la inspección el Libro de Registro Técnico, con las características técnicas de la máquina, el nombre, apellido documento dirección y teléfono del representante legal del inmueble, y la identificación del “conservador”. El inspector intervendrá el Libro en cada visita.
- c) Clausurar el equipo o parte del mismo cuando no se brinde seguridad a las personas y/o cosas transportadas, o ante incumplimiento grave de la presente norma.
- d) Cancelar la licencia del “conservador”, inhabilitándole para ejercer su actividad por un plazo que variará en función de la falta, cuando comprobare incumplimiento de la presente norma.

**ART.13).**-**PREVIO** al otorgamiento del Certificado Final de Obra, el Departamento Ejecutivo verificará el funcionamiento de las máquinas de elevación así como la complementación de lo normado, dejando constancia en los planos respectivos.

**ART.14).**- **FACULTASE** al Departamento Ejecutivo Municipal a dictar anualmente las normas de carácter técnico que mantengan actualizada la presente Ordenanza.

**ART.15).**-**PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTIDOS DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-**

## **ORDENANZA NRO.2489/16**

### **VISTO:**

La necesidad de terminar con el “Maltrato Animal”.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, atento a que no hay castigo previsto para ciertas conductas que por su gravedad y habitualidad constituyen claros actos de maltrato, y que bajo ciertas circunstancias, provocan riesgos para los seres humanos, como el abandono de los animales domésticos en la vía pública;

Que, no se contempla que al mantener animales atados de por vida, en el caso de los perros, es como si estuvieran condenados a cadena perpetua. Hay perros que viven atados con cadenas cortas, enroscadas, al extremo de impedirles moverse, llegar al agua o buscar refugio, y a veces hasta producirles la muerte. Los que sobreviven, quedan con lesiones y fobias, que requieren tratamientos;

Que, en relación a ciertas prácticas (vivisección, experimentación, etc.) la ley Nacional vigente es demasiado amplia y permisiva, ya que no diferencia entre actividades científicas indispensables y aquellas prácticas que no lo son, dando lugar, aún sin espíritu de crueldad, a la mutilación y el aniquilamiento de animales;

Que, la Ley 14.346 dificulta la punición de ciertas conductas cuando exige la concurrencia de elementos subjetivos específicos por parte del autor, como el Artículo 3º, Inciso 7º, última parte, cuando se refiere a la muerte causada “por espíritu de perversidad”, requisito de muy difícil comprobación;

Que, no brinda la posibilidad a las Entidades Protectoras de Animales para ser querellantes en los casos de infracción, aunque los habilita el Artículo 82 y subsiguientes del Código Procesal Penal de la Nación;

Que, no penaliza la utilización, crueldad y muerte de animales en rituales ni la zoofilia;

Que, esta Ordenanza pretende subsanar las deficiencias de anteriores, incluyendo figuras nuevas que responden a las necesidades de un mundo que evoluciona hacia la comprensión de la necesidad de evitar el padecimiento innecesario de los animales.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

### **CAPITULO I: DE LA PROTECCIÓN ANIMAL**

**ART.1).**-LA presente Ordenanza tiene por objeto regular la tenencia, control, registro, protección y permanencia en lugares de uso público, de las especies animales domésticas de compañía, fomentar la educación ecológica y respeto a la naturaleza así como sancionar el maltrato, los actos de crueldad y regular el transporte de animales, en jurisdicción del Municipio de Villa Nueva.-

**ART.2).**-**SÓLO** se permitirá la circulación y permanencia de perros, gatos y otros animales domésticos, en parques, plazas, avenidas, calles y otros lugares de uso público, cuando estos estén acompañados por sus dueños tenedor o persona responsable de los

mismos; o corresponda a la categoría de animal comunitario y/o vagabundo. Los animales deberán estar sujetos con collar y correa, estar vacunados contra la rabia y otras enfermedades que señalen los Organismos Nacionales, Provinciales o Municipales competentes. Aquellos que por sus antecedentes y características lo requieran o si por su carácter agresivo lo justifica se les exigirá el uso de correa corta (según ley provincial N°: 9685) y bozal.-

**ART.3).-EL** dueño o quien tenga a su cuidado un animal deberá atenderlo, alimentarlo y cumplir con todas las medidas profilácticas (higiénico-sanitario) que las Autoridades Nacionales, Provinciales o Municipales determinen.-

**ART.4).-EN** ningún caso el dueño del animal, o quien lo tenga a su cuidado o bajo su responsabilidad podrá, en general, realizar cualquier acto o conducta prohibida por las Leyes Nacionales que regulen materia de malos tratos o actos de crueldad contra animales, entre otras las siguientes:

- 1) Arrojarlos o abandonarlos en la vía pública, ni vivos ni muertos.
- 2) Maltratarlos, agredirlos físicamente o someterlos a cualquier otra práctica que les ocasione sufrimiento o daños.
- 3) Privarlo de aire, luz, sombra, alimentos, movimientos, espacios suficientes, abrigo, higiene, tratándose de animal cautivo, confinado, doméstico o no.
- 4) Practicarle mutilaciones excepto las controladas por médicos veterinarios matriculados.
- 5) Usar animales cautivos o liberados en el momento como blanco de tiro, con objetos capaces de causarles daño o muerte con armas de fuego o cualquier instrumento.
- 6) Castrar animales sin haber sido previamente insensibilizados con anestesia y sin que sea realizado por médico veterinario matriculado.
- 7) Utilizar animales en prácticas de hechicería y/o rituales religiosos causándole dolor, sufrimiento o muerte.
- 8) Suministrar a los animales sustancias que les provoquen agonía, ya sea por sus propiedades farmacológicas y/o tóxicas.
- 9) Utilizar para cualquier actividad, carga, tracción, monta o espectáculos a un animal ciego, herido, deforme, viejo o enfermo, hembras preñadas, animales desnutridos o con peso o edad inadecuados para el trabajo requerido.
- 10) Ejercer el comercio ambulante de animales.
- 11) La venta y adopción de animales a menores de dieciocho años de edad y a los inhabilitados que no tengan pleno ejercicio de sus capacidades mentales, sino están acompañados de su representante legal, quien se responsabilizará ante el vendedor de la adecuada subsistencia y trato del animal.
- 12) Practicar riña de gallos o cualquier espectáculo que implique lucha de animales.
- 13) El uso de látigo o cualquier otro instrumento de tortura.-

**ART.5).-EN** establecimientos Educativos, Hospitales o Geriátricos estará permitida la permanencia de animales que impliquen fines educativo, terapéuticos, de readaptación y los que presten un servicio social como lazareto o función similar. La permanencia de animales domésticos en Establecimientos públicos o privados estará sujeta a la normativa que al respecto dicten las Autoridades y/o encargados.-

**ART.6).-QUEDA** expresamente prohibida la práctica del sacrificio o exterminio de animales en forma directa o indirecta.-

**ART.7).-SE** prohíbe la tenencia y transporte de animales salvajes o silvestres por las áreas urbanas del Municipio de Villa Nueva, de acuerdo a lo contemplado por la Ley Nacional 22.421, Provincial 7.343 y las Ordenanzas vigentes.-

## **CAPITULO II: DE LA AUTORIDAD DE APLICACIÓN**

**ART.8).-EL** Área de Seguridad Ciudadana y/o el Organismo que se cree a tal fin, será la Autoridad de Aplicación de la presente y tendrá como competencia, sin perjuicio de las establecidas en su Decreto de Creación las siguientes:

- a) Regular la tenencia, control, registro, protección y permanencia en lugares de uso público de las especies animales.
- b) Fomentar la educación ecológica y respeto a la naturaleza.
- c) Prevenir, denunciar y sancionar el maltrato y los actos de crueldad contra los animales.
- d) Asegurar la salud de los animales y de la población en general, desarrollando campañas permanentes de vacunación, esterilización, adopción y controles en general de los mismos.-

**ART.9).-SEGUIMIENTO DE INCIDENCIAS Y DENUNCIAS.** El Hospital municipal y Centros de Salud Pública y Privados, comunicarán en forma inmediata al Área de Seguridad Ciudadana y/o el organismo que se cree a tal fin, los casos de lesiones causadas por canes (según Ley Nacional Antirrábica N°: 22.953), proporcionando los detalles y datos necesarios a los fines de dar un seguimiento especial citando a sus tenedores y/o propietarios, adoptando las medidas adecuadas en cada caso.- Del mismo modo se procederá en caso de recibirse denuncias de particulares. En caso de denuncias policiales, la autoridad policial deberá remitir los partes respectivos poniendo en conocimiento al Área de Seguridad Ciudadana y/o el Organismo que se cree a tal fin.-

**ART.10).-ANUALMENTE** se deberá incluir una partida en el Presupuesto Municipal a los fines de garantizar el pleno cumplimiento de las actividades encargadas al Área de Seguridad Ciudadana y/o el Organismo que se cree a los fines de la presente ordenanza.

## **CAPITULO III DE LA IDENTIFICACIÓN DE PERROS**

**ART.11).-CRÉASE** en el hábito del Área de Seguridad Ciudadana y/o el Organismo que se cree a tal fin, el Registro Único de Mascotas (RUM) en el cual deberán estar inscriptos los animales domésticos y sus propietarios o guardadores. Dicho registro podrá hacerse a través de la página web del Municipio de forma gratuita. Asimismo cada animal se identificará mediante la utilización de collar con placa u otro material a los fines de dejar sentados los datos necesarios para poder contactar al propietario o guardador del mismo, tales como número de teléfono y/o dirección.-

**ART.12).-LA** inscripción en el sistema de identificación de animales (RUM), no podrá ser utilizada para el cobro de impuesto, tasa o pago alguno a partir de la vigencia de la presente ordenanza.-

**ART.13).-LOS** cuidadores, entrenadores o paseadores de perros deberán estar inscriptos en un registro específico que a tal fin creará el D.E.M. Dicho registro se dará a conocer en la página web de la Municipalidad.-

#### **CAPITULO IV DE LAS OBLIGACIONES**

**ART.14).-EL** dueño o guardador de un animal doméstico, o quien lo tenga a su cuidado o responsabilidad deberá extremar las medidas de precaución a los fines de evitar a los vecinos y a la comunidad en general, las molestias o inconvenientes, debidamente comprobables que pueda causar el mismo.

En este orden se prohíbe dejar al animal solo en la vivienda o lugares en los cuales se aloje durante lapsos que pongan en peligro su vida y bienestar.-

**ART.15).-EL** dueño de un animal doméstico o el que lo tenga a su cuidado está en la obligación de retirar y recoger de las calles, avenidas, parques y otros lugares públicos las deposiciones o materias similares que en ellos depositen los animales.-

**ART.16).-A** los efectos de dar un mejor cumplimiento a lo previsto en el Art. 14 será obligación del Municipio proveer de elementos complementarios en los espacios públicos para los objetivos de la presente Ordenanza.-

#### **CAPITULO V DE LAS FUNDACIONES O ASOCIACIONES DE PROTECCION ANIMAL**

**ART.17).-LAS** Fundaciones o Asociaciones Jurídicas dedicadas a la protección de animales, que cumplan con los requisitos establecidos en la Ley, podrán participar del Consejo Asesor del Área de Seguridad Ciudadana y/o el Organismo que se cree a tal fin.-

**ART.18).-LAS** asociaciones y/o proteccionistas que no cumplan con el artículo precedente pero que por su trayectoria ameriten su inclusión serán exceptuados del requisito de la personería jurídica y podrán participar en el Consejo Asesor.

#### **CAPITULO VI DE LOS COMERCIOS QUE VENDEN**

**ART.19).-TODA** Institución, establecimiento comercial o persona de existencia visible, dedicada a vender y dar en adopción, animal doméstico alguno, deberá cumplir en un todo lo establecido por la presente Ordenanza, Ordenanzas vigentes en lo relativo a habilitaciones y lo que dispongan las Leyes Provinciales y Nacionales.-

Obligatoriamente deberán inscribirse ante el Área de Seguridad Ciudadana y/o el organismo que se cree a tales fines, todos aquellos que en forma habitual estimulen la venta y comercialización de canes y/o felinos.

**ART.20).-SE** prohíbe el comercio ambulante de animales sean estos, domésticos, salvajes y silvestres, dentro del ámbito de la jurisdicción del Municipio de Villa Nueva.-

## **CAPITULO VII DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES**

**ART.21).**-LAS infracciones de la presente Ordenanza, sin perjuicio de las que correspondan en virtud de la violación de disposiciones contenidas en Leyes Nacionales y Provinciales, serán sancionadas con multas, cuya imposición corresponderá aplicar al Tribunal Municipal de Faltas o al órgano en quien éste delegue, previo cumplimiento de los extremos legales.-

**ART.22).**-SE consideran infracciones leves, el incumplimiento de las Previsiones legales contenidas en los artículos 2º y 5º.-

**ART.23).**-SE consideran infracciones graves, el incumplimiento de las previsiones legales contenidas en los artículos 3º, 4º (numerales 1, 3, 9, 10 y 11).-

**ART.24).**-SE consideran infracciones gravísimas, el incumplimiento de las previsiones legales contenidas en los artículos 4º (numerales 2, 4, 5, 6, 7 , 8, 12 y 13 ), 6º, 7º.-

**ART.25).**-LAS infracciones **LEVES** serán sancionadas con multa equivalente al 50% de la U.M. y hasta una (1) U.M., las infracciones **GRAVES** serán sancionadas con multa equivalente a una (1) U.M. y hasta dos (2) U.M y las infracciones **GRAVÍSIMAS** serán sancionadas con multa equivalente a dos (2) U.M. y hasta tres (3) U.M. En la imposición de las sanciones se tomará en cuenta para graduar la cuantía los siguientes aspectos: el grado del daño infringido al animal, la trascendencia social y el perjuicio causado por la infracción, el mínimo de lucro ilícito y la cuantía del beneficio obtenido por la infracción, así como la reiteración o reincidencia en la comisión de las infracciones.-

**ART.26).**-**EL** incumplimiento de la obligación de registración por parte de los Criadores y/o comercializadores de los mismos en el Área de Seguridad Ciudadana y/o el organismo que se cree a tales fines, será pasible de multa equivalente a dos (2) U.M. y hasta tres (3) U.M y clausura del local.-

**ART.27).**- **DEROGUESE** toda otra norma que se oponga a la presente.-

**ART.28).**-**PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTIDOS DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-**

**RESOLUCION NRO 2654/16**

**VISTO:**

Que la Equinoterapia es utilizada como método terapéutico y complementario de terapias alternativas para Personas con Discapacidad.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, la Equinoterapia es una terapia integral empleada por profesionales de la salud física o mental, para promover la rehabilitación de niños, adolescentes y adultos a nivel neuromuscular, psicológico, cognitivo y social, por medio del caballo como herramienta terapéutica y coadyuvante;

Que, con esta iniciativa se busca garantizar una efectiva prestación a Niños y Personas con Discapacidad (Ley 26.061 de Protección Integral de Niños, Niñas y Adolescentes y a la Ley 26.378 que garantiza los derechos de las Personas con Discapacidad) para que tengan la posibilidad de acceder a otra alternativa de tratamiento, instando a las obras sociales y Organizaciones de Medicina Prepaga incluirlas en su vademécum;

Que, en las Provincias de Mendoza y Chubut dicha práctica terapéutica fue incorporada al Sistema de Prestaciones Básicas en Habilitación y Rehabilitación Integral a favor de las Personas con Discapacidad;

Que, en el año 2015, a través de la Ordenanza N° 2282/15, se creó la Dirección para la Inclusión de las Personas con Discapacidad con el Objetivo de promover y proteger los derechos y la dignidad de las personas con discapacidad. Articulando sus acciones con distintos niveles de la red de salud y otras secretarías del municipio, así como también con otros Organismos Provinciales y Nacionales como ANSES, CONADIS, entre otros, y trabajar en co-gestión con las ONG vinculadas a la discapacidad y la comunidad para acordar acciones que promuevan la igualdad de oportunidades, la plena participación y la equidad.-

Por todo ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**RESOLUCION**

**ART.1).- SOLICITAR** a la Legislatura de la Provincia de Córdoba la sanción de una Ley que INCORPORA la Equinoterapia como Método Terapéutico y Complementario de Terapias Alternativas dentro de las Prestaciones de la Administración Provincial de Seguro de Salud (APROSS) a favor de las personas con discapacidad.-

**ART.2).-INVITAR** a los Municipios y Comunas de la Provincia de Córdoba a adherir a la presente Resolución.-

**ART.3).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS CATORCE DIA DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**RESOLUCION NRO 2655/16**

**VISTO:**

El Manifiesto de Cartagena 2016 “La Educación Superior y su Extensión Social Entendida como Responsabilidad Política y Territorial” – IV Foro Regional ORSALC dependiente de la UNESCO.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, del mismo participaron 17 países de 459 Instituciones representadas con 103 ponencias que aglutinan 638 investigadores en el tema de Responsabilidad Social Territorial; siguiendo los cinco temas capitales del ORSALC: Patrimonio, Educación, Equidad, Gobernanza y Medio Ambiente;

Que, la Universidad Nacional de Villa María cuenta con la Secretaría de Internacionalización de la cual depende el Centro de Responsabilidad Social que es el espacio en donde se propone trabajar en diferentes actividades con la intención de ir formando una nueva CONCIENCIA, tanto individual como colectiva:

Que, el día 6 de octubre se realiza la rúbrica del Convenio entre el ORSALC - Observatorio Regional de Responsabilidad Social, dependiente de la UNESCO y la Universidad Nacional de Villa María que permitirá que la UNVM se constituya en la coordinadora y representante del Observatorio en Argentina.-

Por todo ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**RESOLUCION**

**ART.1).- EL** Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva **ADHIERE** al Manifiesto de Cartagena 2016 “La Educación Superior y su Extensión Social Entendida como Responsabilidad Política y Territorial” – IV Foro Regional ORSALC dependiente de la UNESCO.-

**ART.2).-PROTOCOLICÉSE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTIOCHO DIAS DEL MES DE SETIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

**DECLARACION NRO.225/16****VISTO:**

La revista “190 Años de Villa Nueva” que será editada con motivo del Aniversario de nuestra Ciudad en octubre próximo, por los periodistas José Menta y Juan Drovandi.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, en el contenido de la revista se expresan hechos históricos de la Ciudad, la Historia en sí de Villa Nueva, personajes, lugares, comercios y deportes;

Que, dicha publicación, se emitirá de manera gratuita a toda la población villanovense durante el mes de octubre;

Que, la revista hace referencia a distintos temas e hitos que se dieron a lo largo de los 190 años de historia villanovense, con una finalidad informativa, pero también educativa, ya que uno de los objetivos es donar parte de la producción para la utilización de las Instituciones Educativas de la ciudad de Villa Nueva.-

Por todo ello el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

### **DECLARACION**

**ART.1).- DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL, CULTURAL, EDUCATIVO Y SOCIAL**, la presentación de la Revista “190 Años de Villa Nueva” editada por los periodistas José Menta y Juan Drovandi.-

**ART.2).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS SIETE DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.-**

### **DECLARACIÓN NRO.226/16**

#### **VISTO:**

La visita del Gobernador de Rotary International Distrito 4815, periodo 2016-2017 Cdor. Armando José ROTONDO, comunicada por el Rotary Club de Villa Nueva a este Concejo Deliberante, mediante nota de fecha 21 de septiembre de 2016.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, este Concejo Deliberante acompaña todos los eventos considerados de trascendencia para la ciudad;

Que, la visita del Cdor. Armando José ROTONDO, en calidad de Gobernador de Rotary International Distrito 4815, es digna de destacar ya que engrandece a nuestra Ciudad.-

Por ello, el CONCEJO DELIBERANTE de la ciudad de VILLA NUEVA, sanciona con fuerza de:

### **DECLARACION**

**ART.1).-DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL Y SOCIAL** la vista del Gobernador de Rotary International Distrito 4815, Cdor. Armando José ROTONDO.-

**ART.2).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSÉ VICTORIO LÓPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTIDOS DIAS DEL MES SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-**

### **DECLARACIÓN NRO.227/16**

#### **VISTO:**

El XVI encuentro de Veteranos de Guerra de Malvinas, pertenecientes a la Compañía Ingenieros N° 9 destinados en Bahía Fox (Isla Soledad).-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, dicho Encuentro se llevará a cabo el día 9 de octubre a las 10 horas, en el monumento Héroes de Malvinas en la ciudad de Villa Maria;

Que, del mismo participaran Veteranos de distintas Provincias del País, incluidos los Veteranos representante de nuestra Ciudad;

Que, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva resalta y reconoce la actitud de valentía y patriotismo de nuestros Héroes.-

Por ello, el CONCEJO DELIBERANTE de la ciudad de VILLA NUEVA, sanciona con fuerza de:

### **DECLARACION**

**ART.1).-DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL Y SOCIAL** el XVI encuentro de Veteranos de Guerra de Malvinas, pertenecientes a la Compañía Ingenieros N° 9 destinados en Bahía Fox (Isla Soledad).-

**ART.2).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSÉ VICTORIO LÓPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTIOCHO DIAS DEL MES SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-**

# DECRETOS

## DEPARTAMENTO EJECUTIVO

### DECRETO N°596/16

#### VISTO:

*La nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por persona carenciada, mediante la cual solicita una ayuda económica para solventar gastos de subsistencia, por encontrarse en una situación económica muy precaria.-*

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, para hacer lugar a lo solicitado deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, previa realización del estudio socio-económico;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### DECRETA:

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a Analia Noemí FERNANDEZ, D.N.I.N°32.317.499; subsidio de \$750,00 (PESOS SETECIENTOS CINCUENTA) por mes, durante dos meses, por los motivos invocados en VISTO, a partir de la fecha del presente Decreto.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 1 de Septiembre de 2016.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°597/16

#### VISTO:

La solicitud de pago de Honorarios Profesionales efectuada por los Procuradores Fiscales Municipales designados por Decreto N° 889/15, con motivo de la cancelación de los mismos por los contribuyentes por la Presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales iniciadas **desde el 01/08/16 al 31/08/16**, todo conforme surge de los comprobantes de uso interno, obrantes en la Asesoría Letrada Municipal - Oficina de

Procuración, con la correspondiente imputación de los mismos a la Partida Presupuestaria: **4-1-2-1.-**

**Y CONSIDERANDO:**

I.- Que, esta Municipalidad ha designado Procuradores Fiscales, por medio del Decreto N° 889/15, a abogados del foro local para que procuren, por vía Judicial o Extrajudicial, el pago de las Tasas Municipales, multas y/o contribuciones de todo tipo, siempre que las mismas se encuentren vencidas e impagas;

II.- Que, con motivo de la presentación de demandas de Ejecución Fiscal **desde el 01/08/16 al 31/08/16,** en concepto de Tasas y Contribuciones Municipales, los contribuyentes han abonado el capital e intereses, los Honorarios Profesionales y el Aporte con destino a la Caja de Abogados y Procuradores de la Provincia de Córdoba;

III.- Que, la cancelación en lo que respecta a los Honorarios Profesionales, tiene su respaldo documental en los Comprobantes Internos que se encuentran documentados en la Oficina de Procuración Municipal, junto con cada ticket de pago, tal como lo han informado los Procuradores Municipales;

IV.- Igualmente, los pagos de los Honorarios Profesionales tienen su propia imputación en la Partida Presupuestaria: **4-1-2-1;**

V.- Que, el monto establecido de los Honorarios Profesionales surge de la Resolución Interna N°1, dictada por la Oficina de Procuración dependiente de la Asesoría Letrada de esta Municipalidad en concordancia con la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario para Abogados);

VI.- Que, por imperio del Artículo 5 de la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario), los Honorarios Profesionales, son de propiedad exclusiva de quien los devengó. Por su parte, es importante destacar, conforme lo han señalado los Procuradores Fiscales Municipales en la nota elevada a este Departamento, que tales emolumentos detentan el carácter alimentario y asistencial (conf. Art.6 ley 9459) y corresponden a los mismos, **desde el 01/08/16 al 31/08/16,** razón por la cual corresponde hacer lugar a lo solicitado por los mencionados Procuradores, ordenando el pago de sus Honorarios Profesionales por las tareas de presentación de las Demandas de Ejecución Fiscal, **desde el 01/08/16 al 31/08/16,** período/s en los cuales han ingresado en concepto de **TASAS Y CONTRIBUCIONES MUNICIPALES, la suma que se determina en la planilla que como ANEXO se adjunta formando parte del presente Decreto.-**

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**D E C R E T A:**

ART.1º).- **HACER LUGAR,** a lo solicitado por los Señores Procuradores Fiscales Municipales, por las razones de hecho y derecho expuestas en los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2º).- **ORDENAR,** abonar a los Señores Procuradores Fiscales Municipales: Nancy Valeria CABELLO, D.N.I.N°24.361.851 y Cecilia del Valle FERREYRA, D.N.I.N°27.111.823; **la suma de PESOS VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS SETENTA (\$21.470) netos, a cada una, lo que hace un total de PESOS CUARENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA (\$42.940,00); período desde el 01/08/16 al 31/08/16;** en concepto de Honorarios Profesionales devengados desde la designación de

Procuradores Fiscales por Decreto N° 889/15, por las tareas de presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales, conf. Ley Provincial N° 9459.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art. 68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 2 de Septiembre de 2016.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°598/16**

#### **VISTO:**

*La nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por persona carenciada, mediante la cual solicita una ayuda económica para solventar gastos de subsistencia, por encontrarse en una situación económica muy precaria.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, previa realización del estudio socio-económico;*

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a Lucas David BASCONSELA, D.N.I.N°30.507.931; un subsidio de \$750,00 (PESOS SETECIENTOS CINCUENTA) por mes, durante dos meses, por los motivos invocados en VISTO, a partir de la fecha del presente Decreto.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°599/16**

**VISTO:**

*La nota de persona carenciada de fecha 30/08/16, que se adjunta formando parte del presente Decreto, mediante la cual solicita una ayuda económica para solventar gastos de compra de materiales de construcción para su vivienda única.-*

**Y CONSIDERANDO:**

Que, se han constatado las condiciones de carencias en que vive esta persona y su familia, por lo tanto y en el marco de las disponibilidades económicas que para tales fines cuentan las arcas municipales, es que se considera necesario dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1°).- **DISPÓNESE**, *efectuar la compra de materiales de construcción, a modo de subsidio, para mejorar las condiciones de habitabilidad de su vivienda, según solicita en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por Antonio Hugo PIEDECASAS, D.N.I.N°06.598.708; por única vez.-*

ART.2°).- **NOTIFÍQUESE**, *de lo dispuesto a la Secretaría de Economía y Finanzas, para que proceda a abonar la Fact. N°2-600 de fecha 31/08/16, de \$1.060,15 (PESOS UN MIL SESENTA C/15/100), emitida por “Casa Cardoso” de Roberto Cardoso y Cesar Cardoso S.H., arbitrando los medios para que la Oficina de Compras efectúe la compra de los materiales requeridos y proceda a la entrega a la persona aludida en el Art.1°).-*

ART.3°).- **EL PRESENTE**, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4°).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 5 de Septiembre de 2016.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°600/16

#### VISTO:

*La Ordenanza N°2465/16 de fecha 01/08/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DISPÓNGASE EN EL EDIFICIO MUNICIPAL Y EN CADA UNA DE SUS DEPENDENCIAS EN DONDE HAYA PERSONAL FEMENINO, UN AMBIENTE ACONDICIONADO Y DIGNO, PARA QUE LAS TRABAJADORAS EN PERIODO DE LACTANCIA PUEDAN PROCEDER AL AMAMANTAMIENTO O EXTRAER SU LECHE MATERNA, DURANTE EL TIEMPO ESTABLECIDO POR LEY, ASEGURÁNDOSE SU ADECUADA CONSERVACIÓN DURANTE EL HORARIO DE TRABAJO”.-**

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

#### DECRETA:

**ART.1°).- PROMÚLGASE,** *la Ordenanza N°2465/16 de fecha 01/08/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

**ART.2°).- EL PRESENTE,** *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

**ART.3°).- ELÉVESE,** *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

**ART.4°).- PROTOCOLÍCESE,** *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°601/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2466/16 de fecha 31/08/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M. A EXIMIR AL SR. CABRERA, JOSE ORLANDO DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD EL AÑO 2016, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-02-030-017”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2466/16 de fecha 31/08/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°602/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2467/16 de fecha 31/08/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M. A EXIMIR A LA SRA. HEREDIA, SANDRA BEATRIZ DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD EL AÑO 2016, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-03-034-014”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2467/16 de fecha 31/08/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°603/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2468/16 de fecha 31/08/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M. A EXIMIR A LA SRA. PERALTA, ANA MARÍA, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2016, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-02-049-022”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es*

*absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2468/16 de fecha 31/08/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°604/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2469/16 de fecha 31/08/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M. A EXIMIR A LA SRA. ALARCÓN, MIRTA RUFA, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2016, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-053-021”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2469/16 de fecha 31/08/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°605/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2470/16 de fecha 31/08/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M. A EXIMIR A PEREYRA, ROBERTO, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2016, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-088-008”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2470/16 de fecha 31/08/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto* será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°606/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2471/16 de fecha 31/08/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A MONTIVERO, MARÍA DEL CÁRMEN, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-078-016”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de VILLA NUEVA:

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2471/16 de fecha 31/08/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto* será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°607/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2472/16 de fecha 31/08/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A LUDUEÑA, MARTHA INÉS, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-034-004”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

**ART.1°).- PROMÚLGASE,** la Ordenanza N°2472/16 de fecha 31/08/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

**ART.2°).- EL PRESENTE Decreto** será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

**ART.3°).- ELÉVESE,** copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

**ART.4°).- PROTOCOLÍCESE,** Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°608/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2473/16 de fecha 31/08/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR LA DEUDA DE LA CUENTA N°00479 DE LA TASA QUE INCIDE SOBRE COMERCIO, A NOMBRE DEL CLUB DE ABUELOS 9 DE JULIO VILLA NUEVA”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2473/16 de fecha 31/08/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°609/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2474/16 de fecha 31/08/16 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“REFRENDAR EL CONVENIO FIRMADO ENTRE EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL Y LA EMPRESA VECBA S.A., PARA LA REALIZACIÓN DE LA OBRA DE ILUMINACIÓN DEL BARRIO LOS ALGARROBOS, EL CUAL SE ANEXA A LA PRESENTE Y CONSTA DE DOS (2) FOJAS ÚTILES”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2474/16 de fecha 31/08/16 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°610/16**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 29/08/16, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la “ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INTEGRADO (ADESIN)”, de esta Ciudad, solicitando una ayuda económica para solventar gastos derivados de su actividad en pos del bien comunitario y social.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de una institución integrada por personas que se interesan en este tipo de actividades para fines benéficos, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la “ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL INTEGRADO (ADESIN)”, de esta Ciudad, representada para este acto por su Presidente Stella CITTADINI de MONTES, D.N.I.Nº05.931.137; un subsidio de \$20.000,00 (PESOS VEINTE MIL), por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2º).-EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 7 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°611/16**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s de fecha 06/09/16, elevada/s por la Secretaría Legal y Técnica, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto y a lo establecido por el Pacto de Saneamiento (Acuerdo Económico, Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba y Municipios) Ley N°8864.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Punto XIV del mencionado Pacto, se hace referencia a la creación de Programas Municipales de Empleo, implementándose diversos Programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al Jefe de Familia Desocupado e hipótesis similares;*

*Que, con la implementación del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, esta Municipalidad incorporó varias personas comprendidas en el referido Programa;*

*Que, el Programa citado en el punto anterior, establece una prestación laboral de veinte horas semanales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de VILLA NUEVA:

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a María Rosa FRONTERA, D.N.I.Nº24.919.112; beneficiaria del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, quien presta servicios *en distintas dependencias municipales*, dependiente de la Secretaría Legal

y Técnica, un adicional de \$2.000,00 (PESOS DOS MIL), correspondiente al mes de **AGOSTO/2016.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario Legal y Técnico, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 7 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°612/16**

**VISTO:**

El Anexo Único (*PACTO DE SANEAMIENTO*) Acuerdo Económico Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba con Municipios y Comunas para el Fortalecimiento Sustentable del Régimen Municipal y Comunal y la/s Nota/s informativa/s de fecha 08/09/16, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, el Punto XIV del mencionado Anexo, permite a los Municipios y Comunas incorporar en sus Presupuestos Programas de Pasantías, Contratos Temporarios u otras formas de contratación, siempre que los fondos previstos para estos programas no superen el 10% (diez por ciento) del total de la Partida Principal I (Personal) ejecutada al cierre del ejercicio anterior;

Que, la Secretaría de Desarrollo Social, teniendo en cuenta la problemática económica y social de la población de esta Ciudad, programaron trabajos en distintas áreas dependientes de la administración municipal para personas desocupadas con el fin de poder paliar dicha situación social;

Que, por tal razón, el D.E.M. ha tomado la crisis social como una verdadera cuestión de Estado y - en consecuencia - se le ha acordado prioridad cero desde el inicio mismo de esta gestión de gobierno;

Que, en la/s Nota/s informativa/s adjunta/s, la Secretaría de Desarrollo Social certificó a las personas que han desarrollado las tareas mencionadas en el punto anterior, los periodos que abarcaron y el lugar donde desarrollaron las mismas;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNGASE**, el libramiento de una Orden de Pago a efectos de contabilizar las **Gratificaciones por Becas**, correspondientes al mes de **AGOSTO/16**, que se le otorgan a las personas detalladas en la/s Nota/s informativa/s que como Anexo I (Atención a la niñez) y Anexo II (Atención al anciano) se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-

ART.2º).- **EL GASTO**, que demande el cumplimiento de lo establecido en el artículo precedente, se imputará a la Partida: 1-3-05-02-2-01: **Becas y Pasantías** de la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.3º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°613/16**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 08/09/16, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dotar de un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al personal detallado en la/s nota/s citada/s en VISTO, beneficiario de una **BECA PROVINCIAL**, que presta servicios encomendados por la Secretaría de Desarrollo Social en organismos y dependencias municipales, un **ADICIONAL**, correspondiente al mes de **AGOSTO/16**, cuyo importe, motivos y tiempo se consigna en la/s misma/s.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Septiembre de 2016.-

## **PROCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°614/16**

#### **VISTO:**

La nota de fecha 01/09/16, elevada por él Sr. Diego Hector MORICONI, D.N.I.N°22.415.765 y él Sr. Miguel Alberto ALVAREZ, D.N.I.N°22.078.537; la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, en representación de la Comisión de Padres de la Promoción 2016 del Instituto Secundario Bernardino Rivadavia de la ciudad de Villa María, solicitando AUTORIZACIÓN MUNICIPAL para realizar el tradicional “Baile de la Primavera” en las instalaciones de la confitería bailable “YORK”, sito en intersección de calles Guillermo Roldán y Córdoba de esta Ciudad, el día 20 de septiembre y en horario nocturno.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, la fiesta a realizarse es para los alumnos de escuelas secundarias y los mismos el día miércoles 21 de septiembre, posterior a realizarse el evento no concurrirán a clases, ya que se conmemora el día del estudiante y de la primavera;

Que, dicha fiesta se trata de un festejo “tradicional” en donde concurren jóvenes de las localidades de Villa María y Villa Nueva y todos son estudiantes secundarios:

Que, los padres de los alumnos del Instituto Secundario Bernardino Rivadavia como adultos y responsables, se comprometen y garantizan que se llevarán a cabo todos los pasos necesarios y se tomarán todos los recaudos para que ese día sea un “VERDADERO FESTEJO”;

Que, se recomienda a la Sub Secretaría de Seguridad Ciudadana el extremado cuidado con respecto la venta de alcohol.

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1º).- **AUTORIZAR**, al Sr. Diego Hector MORICONI, D.N.I.N°22.415.765 y él Sr. Miguel Alberto ALVAREZ, D.N.I.N°22.078.537; en representación de la

*Comisión de Padres de la Promoción 2016 del Instituto Secundario Bernardino Rivadavia; a realizar el tradicional “Baile de la Primavera” en las instalaciones de la confitería bailable “YORK”, sito en intersección de calles Guillermo Roldán y Córdoba de esta Ciudad, el día martes 20 de septiembre y que se extienda el horario hasta las 5 (cinco) hs. del día miércoles 21 de septiembre de 2016.-*

ART.2º).- **RECOMENDAR**, a la Sub Secretaria de Seguridad Ciudadana el extremado cuidado con respecto a la venta de bebidas alcohólicas en virtud de que los concurrentes a la fiesta que en su mayoría serán menores de 18 años.-

ART.3º).- **RECOMENDAR**, a los Sres. miembros de la comisión de Padres de la Promoción 2016 del Instituto Secundario Bernardino Rivadavia, solicitar los permisos pertinentes y necesarios que le serán entregados en la Sub Secretaria de Seguridad Ciudadana, a fin de poder realizar el evento con todos los requisitos completos entregados en lugar y forma y que se tomen todos los recaudos mencionados en la nota de presentación.-

ART.4).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°615/16**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 01/09/16, elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto y a lo establecido por el Pacto de Saneamiento (Acuerdo Económico, Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba y Municipios) Ley N° 8864.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Punto XIV del mencionado Pacto, se hace referencia a la creación de Programas Municipales de Empleo, implementándose diversos Programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al Jefe de Familia Desocupado e hipótesis similares;*

*Que, con la implementación del Programa Nacional de Jefas y Jefes de Hogar Desocupados, esta Municipalidad incorporó varias personas comprendidas en el referido Programa;*

*Que, el Programa citado en el punto anterior, establece una prestación laboral de veinte horas semanales;*

*Que varias de estas personas, por voluntad propia, prestan servicios en turno mayor a las horas establecidas por el mencionado Programa;*

*Que, esta Administración Municipal entiende que por cumplir un mayor horario de trabajo, por los servicios que brindan bajo la supervisión de la **Secretaría de Obras y Servicios Públicos (tareas de toda índole, desmalezado, barrido de calles, etc.)** y a la responsabilidad y esmero puesto en su accionar, corresponde otorgar una ayuda financiera.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al siguiente personal, beneficiario del Programa Asignación Universal por Hijo, el cual presta servicios bajo la supervisión de la **Secretaría de Obras y Servicios Públicos (tareas de toda índole, desmalezado, barrido de calles, etc.)**, un ADICIONAL, a saber:

- LERDA, Liliana – D.N.I.Nº25.000.548 - \$1240,00- Julio/Agosto/16.-

ART.2º).- **LOS GASTOS** que demande el cumplimiento de lo establecido en el presente Decreto, se imputarán a la Partida Presupuestaria: 1.3.05.02.2.02.: **COMPLEMENTO P/PROGRAMAS NACIONALES**, de la Ordenanza General de Presupuesto vigente.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Septiembre de 2016.-

### **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

#### **DECRETO N°616/16**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 08/09/16, elevada por el Sr. Jefe de Personal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dar marco ejecutorio a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

## DECRETA:

ART.1º).- **ESTABLECER**, una **MULTA** (según Decreto N°375/06), consistente en el **descuento de haberes, por 1 (uno) día de inasistencia injustificada**, al Agente Municipal de Planta Permanente Hernán Luis MINUÉ, D.N.I.N°26.913.921; Legajo N°703, por faltar a sus tareas habituales en el Área Corralón, sin justificativo alguno, el día 06/09/16, en un todo de acuerdo a lo informado en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto.-

ART.2º).- **DISPÓNESE**, la **SUSPENSIÓN** del Agente Municipal Hernán Luis MINUÉ, D.N.I.N°26.913.921; Legajo N°703, por término de 1 (uno) día, el cual se hará efectivo el día 13 (trece) de Octubre de 2016.-

ART.3º).- **NOTIFÍQUESE**, al Agente mencionado en los artículos precedentes, con copia del presente Decreto y que en caso de **REITERARSE** la conducta descripta en el Art.1º) del presente, se aplicarán medidas más severas.-

ART.4º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Septiembre de 2016.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°617/16

#### VISTO:

*El Expediente Administrativo Municipal N°18264/16 de fecha 01/09/16, iniciado por Matías Roberto RINAUDO, D.N.I.N°28.626.474; mediante el cual, a fs.02, solicita, explicando los motivos, la acreditación del monto abonado por error del Derecho de Construcción a Tasa por Servicios a la Propiedad, en la Cuenta N°08479.-*

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, de acuerdo a lo dictaminado en fs. 12 reversa del citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **hacer lugar** a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR**, a lo solicitado por el/la contribuyente *Matías Roberto RINAUDO*, D.N.I.Nº28.626.474; **acreditándole** la suma de \$1.638,40 (PESOS UN MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO C/40/100) abonada por error del Derecho de Construcción a Tasa por Servicios a la Propiedad, en la **Cuenta N°08479**, cumplimentando lo dictaminado en fs. 12 reversa del Expediente Administrativo Municipal N°18264/16.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 9 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°619/16**

**VISTO:**

*El/los requerimiento/s formulado/s por persona/s y/o familia/s que está/n atravesando por una situación económica desesperante, por razones de subsistencia y/o enfermedad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, se ha comprobado la situación económica apremiante invocada, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **DÓNESE**, a Daniela Abigail GIANINETTO, D.N.I.Nº36.812.913; 2 (dos) cajones de pollos, **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la/s factura/s, que se origine/n al respecto, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 12 de Septiembre de 2016.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nº620/16**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes persona carenciada, un subsidio, a saber:

OLMOS, Alejandra Soledad - D.N.I.Nº34.946.320 – \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez, a partir de la fecha del presente Decreto -

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 13 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°621/16**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 01/09/16 elevada por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.*-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.*-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal del Área de CORRALÓN Jorge Osvaldo PAUTASSO, Legajo N°716, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS de \$2.500,00 (PESOS DOS MIL QUINIENTOS) netos, por el término de 4 (cuatro) meses, a partir del 01/08/16, por realizar tareas en horario extraordinario, por la tarde, de Lunes a Viernes, siempre y cuando dichas tareas sean realizadas regularmente en el horario convenido de acuerdo a las necesidades del área.-

ART.2º).- **DEJAR SIN EFECTO**, el Decreto N°133/16 a partir del presente Decreto.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 13 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°622/16**

**VISTO:**

*La nota de fecha 01/09/16 elevada por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal del Área de CORRALÓN José Luís CARBALLO, Legajo N°553, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS de \$4.500,00 (PESOS CUATRO MIL QUINIENTOS) netos, por el término de 4 (cuatro) meses, a partir del 01/08

*/16, por realizar tareas en horario extraordinario, por la tarde, de Lunes a Viernes, siempre y cuando dichas tareas sean realizadas regularmente en el horario convenido de acuerdo a las necesidades del área.-*

ART.2°).- **DEJAR SIN EFECTO**, los Decretos N°300/15 y N°080/16 a partir del presente Decreto.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°623/16**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 13/09/16, elevada/s por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que prestan servicios en el área de Obras Públicas, **CÁCERES Gabriel**, Legajo N°878; **CASTRO Leonardo**, Legajo N°798; **CHIOSSO Matías**, Legajo N°887 y **GUZMÁN Cesar**, Legajo N°675, el **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, de \$4.500,00 (PESOS CUATRO MIL QUINIENTOS) netos, mensuales, a cada uno, por realizar trabajos de **Cordón Cuneta** de lunes a viernes por la tarde, a partir de 01/08/16-

ART.2°).- **DEJAR SIN EFECTO**, los Decretos N°311/14, N°445/15 y N°519/16 para los agentes municipales mencionados en el ART.1°), a partir del presente Decreto.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°624/16**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 13/09/16 elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que prestan servicios en el área de Obras Públicas, que se detallan en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, por el importe neto que para cada uno se determina en la misma, por única vez, por trabajos realizados en la construcción de Cordón Cuneta en B° la Reserva y B° Centro Empleados de Comercio.-

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°625/16**

**VISTO:**

*La nota de fecha 09/09/16, elevada por la Secretaría de Educación y Cultura, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proveer de un marco ejecutorio a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Jonatan José OYOLA, D.N.I.Nº34.031.084; Legajo N°849, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por única vez, de \$4200,00 (PESOS CUATRO MIL DOSCIENTOS), por prestación del servicio de sonido en eventos realizados por la Municipalidad, durante el mes de Agosto de 2016.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°626/16**

**VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social: Carolina Verónica DOMINICI, D.N.I.Nº25.532.291.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Carolina Verónica DOMINICI, D.N.I.Nº25.532.291; para prestar servicios EN EL HOGAR DE DÍA N°140, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social,

*por el término de 30 (treinta) días, a partir del 01/09/16, percibiendo la suma de \$8.636,50 (PESOS OCHO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS CON CINCUENTA CENTAVOS).-*

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°627/16**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 01/09/16 elevada por el Sr. Jefe de Personal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a hacer lugar a lo que en la mencionada nota se peticiona, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DAR DE BAJA**, el ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS que venía percibiendo el Agente Municipal Juan Domingo LEIVA, Legajo N°248, D.N.I.N°10.053.366, otorgado mediante Decreto N°300/15, a partir de la fecha.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°628/16**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar el pago de la boleta de luz eléctrica.*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que la situación lo requiere, este tipo de pedido de ayuda de personas que están atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- OTÓRGASE, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

*VELEZ, Miguel David - D.N.I.N°30.468.876 - de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), por única vez.-*

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°629/16**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar el pago de la boleta de luz eléctrica y la boleta de agua potable.*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que la situación lo requiere, este tipo de pedido de ayuda de personas que están atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

*VILLARREAL, Juan Vicente - D.N.I.Nº26.014.407 - de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez.-*

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°630/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2475/16 de fecha 07/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M. A CONTRATAR DIRECTAMENTE CON SERGIO L. SERRA, TÉCNICO EN CONSTRUCCIONES, M.P.Nº1054/1, PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE GAS NATURAL PARA LA PROVISIÓN AL BARRIO GOLF DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, ANTEPROYECTO DC 00943/119, APROBADO POR LA DISTRIBUIDORA DE GAS DEL CENTRO S.A.”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el*

*dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2475/16 de fecha 07/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°631/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2476/16 de fecha 07/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A MÉNDEZ, OLGA ISABEL, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-037-014”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es*

*absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*

**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2476/16 de fecha 07/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°632/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2477/16 de fecha 07/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A MONTIVERO de AIRA, MIRTHA RAMONA, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-088-010”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es*

*absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*

**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2477/16 de fecha 07/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°633/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2478/16 de fecha 07/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A SANTOS, JUAN RENÉ, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-02-01-011-003”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es*

*absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*

**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2478/16 de fecha 07/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°634/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2479/16 de fecha 07/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A KLOIBER, CRISTINA ÚRSULA, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-047-043”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es*

*absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*

**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2479/16 de fecha 07/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°635/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2480/16 de fecha 07/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A BUSTAMANTE, MIRIAM GRACIELA, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-02-067-018”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es*

*absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*

**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2480/16 de fecha 07/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°636/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2481/16 de fecha 07/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE UTILIDAD PÚBLICA Y PAGO OBLIGATORIO LA OBRA DE CORDÓN CUNETA EN BARRIO CTALAMOCHITA DE NUESTRA CIUDAD”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2481/16 de fecha 07/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°637/16**

**VISTO:**

*La Declaración N°225/16 de fecha 07/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL, CULTURAL, EDUCATIVO Y SOCIAL, LA PRESENTACIÓN DE LA REVISTA “190 AÑOS DE VILLA NUEVA”, EDITADA POR LOS PERIODISTAS JOSÉ MENTA Y JUAN DROVANDI”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*

**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Declaración N°225/16 de fecha 07/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°638/16**

**VISTO:**

*La nota de fecha 14/09/16, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por el CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE VILLA MARÍA, mediante la cual solicita se le otorgue, al personal en ella detallado, la Licencia de Conducir Clase D3, sin cargo.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de personal que tiene domicilio fijado en esta Ciudad y que integra una institución abnegada, sacrificada, dispuesta a acudir urgente en auxilio de la ciudadanía que lo requiera y que se maneja con muy escasos recursos económicos, por lo tanto merece entre otros reconocimientos, el hacer lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al Bombero Voluntario Carlos GONZÁLEZ, perteneciente al CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE VILLA MARÍA, la LICENCIA DE CONDUCIR Clase D3, sin cargo.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°639/16**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 14/09/16, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, solicitando se le otorgue la posibilidad de pagar en cuotas el monto de cuatro multas de tránsito, por no poder hacerlo todo de contado.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo dictaminado a fs. 02 reversa de la citada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de VILLA NUEVA:

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR**, a lo solicitado por María del Rosario SAYNO, D.N.I.N°32.771.819; **AUTORIZANDO** el pago en 4 (cuatro) cuotas iguales, mensuales y consecutivas del monto total de multas de tránsito, el cual asciende a la suma de \$7.670,20 (PESOS SIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA C/20/100).-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Septiembre de 2016.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°641/16**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes persona carenciada, un subsidio, a saber:

*MANSILLA, Guillermo Cesar - D.N.I.N°22.996.340 – \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez. -*

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°64216**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18277/16 de fecha 14/09/16, iniciado por Beatriz Eloísa ALMADA, D.N.I.N°05.286.565; con domicilio en calle Limas N°1025 de esta Ciudad, mediante el cual solicita la compra del LOTE N°261-FILA 8 -SECCIÓN "E" del Cementerio "SAN JOSÉ".-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo obrante en fs. 04 del Expediente citado;*

*Que, la Secretaria Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, la concesión a perpetuidad 99 (noventa y nueve) años (Art.54) de la Ordenanza Tarifaria vigente), del LOTE N°261-FILA 8 - SECCIÓN "E"; del Cementerio "SAN JOSÉ" de esta Ciudad, a Beatriz Eloísa ALMADA, D.N.I.N°05.286.565.-

ART.2°).- **DEBERÁ**, el titular de la concesión otorgada en el artículo primero dar cumplimiento a lo establecido en el Art.55) y Art.56) de la Ordenanza Tarifaria vigente.-

ART.3°).- **EL PRESENTE Decreto** será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, agréguese al Expediente referido y entréguese al concesionario.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°643/16**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18278/16 de fecha 14/09/16, iniciado por Nélica Emni THINE, D.N.I.N°03.766.232; con domicilio en calle Pringles*

Nº232 de la ciudad de Villa María, solicitando la venta del/los NICHOS Nº618, FILA 2da., SECCIÓN "L", del Cementerio "SAN JOSÉ".-

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo/s que obra/n en fojas 05 del Expediente citado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, la concesión a 30 (treinta) años del/los NICHOS Nº618, FILA 2da., SECCIÓN "L", del Cementerio "SAN JOSÉ", a Nélida Emni THINE, D.N.I.Nº03.766.232.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al Expediente citado y al concesionario.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Septiembre de 2016.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nº644/16**

**VISTO:**

*El requerimiento de ayuda económica efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que atraviesa/n situaciones de enfermedad propia o familiar y no pueden afrontar los gastos que le demanda.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la siguiente persona carenciada, un subsidio, a saber:

GALARZA, Susana Beatriz - D.N.I.Nº21.350.075 - \$1.800,00 (PESOS UN MIL OCHOCIENTOS): *divididos en 3 (tres) meses de \$600,00 (PESOS SEISCIENTOS) por mes, a partir de la fecha del presente Decreto.-*

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 16 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°645/16**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°13409/16 de fecha 29/01/16, iniciado por el Agente Municipal Claudio César MARTÍNEZ, Legajo N°532, mediante el cual solicita, a fs. 02, el reconocimiento de antigüedad desde Diciembre de 1991 según Decreto N°18/92.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en fs. 03 a fs. 12 y al Dictámen de Asesoría Letrada de fs. 13 del Expediente citado en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR**, a lo solicitado por el Agente Municipal Claudio César MARTÍNEZ, Legajo N°532, **RECONOCIENDO** la Antigüedad como Empleado de esta Municipalidad desde el 9 (nueve) de Diciembre de 1991, según Decreto N°18/92.-

ART.2º).- **REMÍTASE**, el presente a la Oficina de Sueldos y Jornales Municipal, a los efectos de tomar razón de lo resuelto en el artículo precedente.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Septiembre de  
2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°646/16**

#### **VISTO:**

La nota de fecha 06/09/16, elevada por la Dirección de Comercio e Industria, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, teniendo en cuenta el tenor de lo que en la citada nota se solicita y que en la O.G.I., en su Art.207) FACULTAD REGLAMENTARIA - CAPÍTULO IV, se autoriza al D.E.M., a reglamentar por decreto los requisitos para la habilitación, cese y demás gestiones que se deben cumplir para gestionar el otorgamiento de la Resolución correspondiente a la actividad comercial;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

## HABILITACIÓN Y CESE DE COMERCIO

ART.1º).- **Procedimiento:**

**DISPÓNESE**, que **PREVIAMENTE** a que el Expediente Administrativo Municipal iniciado para el otorgamiento de la HABILITACIÓN o CESE COMERCIAL de un comercio, sea pasado para el dictado de la RESOLUCIÓN correspondiente, a la Oficina de Protocolo de Decretos, habiéndose cumplimentado el mismo con la intervención de todas las áreas municipales involucradas, que exigen las normas legales vigentes, emitiendo cada una sus dictámenes finales, **DEBERÁ SER GIRADO** a la **Oficina de la Dirección de Comercio e Industria** para ser ingresado a su Base de Datos y con su sello de intervención deberá devolverlo a Mesa de Entrada quien **únicamente** con este requisito cumplido lo pasará a la Secretaría Legal y Técnica y ésta a la Oficina de Protocolo de Decretos para el dictado de la RESOLUCIÓN requerida.-

ART.2º).- **AUTORIZAR**, a la Dirección de Comercio e Industria a **CREAR** un sello validante de su intervención en cumplimiento de lo dispuesto en el Art.1º).-

ART.3º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°647/16**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 15/19/16, elevada/s por el “CLUB LEANDRO N. ALEM” de esta Ciudad, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto, solicitando una colaboración para solventar gastos derivados de su actividad social y deportiva.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, tan prestigioso Club cuenta con escasos recursos económicos para hacer frente a los gastos que le originan su actividad social y deportiva, por lo tanto la Municipalidad, dentro de la Emergencia Económica en la que se encuentra, considera justo acudir en su ayuda, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, al “CLUB LEANDRO N. ALEM” de esta Ciudad, un subsidio de \$44.200,00 (PESOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS), para abonar la Fact. N°02-054 de fecha 16/09/16, emitida por la “Cooperativa de Trabajo Amanecer”, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de septiembre de 2016.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°648/16**

**VISTO:**

*La visita que harán a nuestra Ciudad los integrantes del Equipo de Vóley Adaptado “NWCOR” de la Municipalidad de Tapalqué, Provincia de Buenos Aires.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la presencia de tan distinguidos y exitosos deportistas, honran y prestigian al Pueblo y Gobierno de la Ciudad de VILLA NUEVA;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **DECLARAR HUÉSPEDES DE HONOR**, del Pueblo y Gobierno de la Ciudad de VILLA NUEVA, a los integrantes del Equipo de Vóley Adaptado

*“NWCOR” de la Municipalidad de Tapalqué, Provincia de Buenos Aires, mientras dure su presencia en nuestra Ciudad.-*

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Septiembre de 2016.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°649/16**

**VISTO:**

*La visita que hará a nuestra Ciudad el hijo de Don Manuel Modesto MORENO, quien fuera Comisionado Municipal en el año 1944 hasta el año 1946.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la presencia del hijo de quien fuera una personalidad muy apreciada y valiosa en la vida institucional y social de nuestra Ciudad, honra y prestigia al Pueblo y Gobierno de VILLA NUEVA;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **DECLARAR HUÉSPED DE HONOR**, del Pueblo y Gobierno de la Ciudad de VILLA NUEVA, al señor **Manuel Modesto MORENO hijo**, descendiente de quien fuera Comisionado Municipal durante los años 1944 a 1946 **Don Manuel Modesto MORENO.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°650/16**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 01/09/16, elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto y a lo establecido por el Pacto de Saneamiento (Acuerdo Económico, Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba y Municipios) Ley N° 8864.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Punto XIV del mencionado Pacto, se hace referencia a la creación de Programas Municipales de Empleo, implementándose diversos Programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al Jefe de Familia Desocupado e hipótesis similares;*

*Que, con la implementación del Programa Nacional de Jefas y Jefes de Hogar Desocupados, esta Municipalidad incorporó varias personas comprendidas en el referido Programa;*

*Que, el Programa citado en el punto anterior, establece una prestación laboral de veinte horas semanales;*

*Que varias de estas personas, por voluntad propia, prestan servicios en turno mayor a las horas establecidas por el mencionado Programa;*

*Que, esta Administración Municipal entiende que por cumplir un mayor horario de trabajo, por los servicios que brindan bajo la supervisión de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos (tareas de toda índole, desmalezado, barrido de calles, etc.) y a la responsabilidad y esmero puesto en su accionar, corresponde otorgar una ayuda financiera.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al siguiente personal, beneficiario del Programa Asignación Universal por Hijo, el cual presta servicios bajo la supervisión de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos (tareas de toda índole, desmalezado, barrido de calles, etc.), un ADICIONAL, a saber:

- LERDA, Liliana – D.N.I.N°25.000.548 - \$1240,00- Julio/Agosto/16.-

ART.2º).- **LOS GASTOS** que demande el cumplimiento de lo establecido en el presente Decreto, se imputarán a la Partida Presupuestaria: 1.3.05.02.2.02.: COMPLEMENTO P/PROGRAMAS NACIONALES, de la Ordenanza General de Presupuesto vigente.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°651/16**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2482/16 de fecha 14/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:

**“REGLAMENTACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DERIVADOS DE LA ARCILLA”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2482/16 de fecha 14/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 20 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°652/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2483/16 de fecha 14/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR AL SR. DE LA IGLESIA, EUGENIO OMAR, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD EL AÑO 2016, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-03-021-054”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2483/16 de fecha 14/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 20 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°653/16**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2484/16 de fecha 14/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“ADHIÉRASE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA AL ACUERDO FEDERAL, SUSCRITO POR EL GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA Y LA UNIDAD DE TRABAJO MESA PROVINCIA MUNICIPIOS”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2484/16 de fecha 14/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°654/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2485/16 de fecha 14/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“APRUÉBASE EL PROYECTO DE OBRA: RED DE GAS BARRIO GOLF”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2485/16 de fecha 14/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°655/16**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18279/16 de fecha 16/09/16, iniciado por Pedro Celestino PEREA, D.N.I.N°02.905.774; con domicilio en calle La Rioja N°942 de esta Ciudad, mediante el cual solicita la compra del LOTE N°315 y LOTE N°316 - FILA 2 Y 1 -SECCIÓN "E" – CALLE CARIDAD del Cementerio "SAN JOSÉ".-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo obrante en fs. 04 del Expediente citado;*

*Que, la Secretaria Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

## **DECRETA:**

- ART.1º).- **OTÓRGASE**, la concesión a perpetuidad 99 (noventa y nueve) años (Art.54) de la Ordenanza Tarifaria vigente), del LOTE N°315 y LOTE N°316 - FILA 2 Y 1 -SECCIÓN "E" – CALLE CARIDAD; del Cementerio "SAN JOSÉ" de esta Ciudad, a Pedro Celestino PEREA, D.N.I.N°02.905.774.-
- ART.2º).- **DEBERÁ**, el titular de la concesión otorgada en el artículo primero dar cumplimiento a lo establecido en el Art.55) y Art.56) de la Ordenanza Tarifaria vigente.-
- ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-
- ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, agréguese al Expediente referido y entréguese al concesionario.-
- ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°656/16**

#### **VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

## **DECRETA:**

- ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes familias carenciadas y/o instituciones educativas, un subsidio, por los motivos invocados en VISTO, a saber:

BRIZUELA, Sergio Roberto - D.N.I.N°18.569.669 - **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la factura que por desagote de pozo ciego se origine.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto* será refrendado por la *Secretaría de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 22 de septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°657/16**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 21/09/16, elevada por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.*-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a hacer lugar a lo solicitado en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.*-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que se detallan en las planillas que se anexan formando parte del presente Decreto, perteneciente al Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por los montos allí expresados, por trabajos realizados en el período 16/08/16 al 15/09/16.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto* será refrendado por el *Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 22 de septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°658/16**

#### **VISTO:**

*La necesidad de organizar el servicio que presta el personal afectado a las distintas áreas y dependencias municipales, con la finalidad de cumplir acabadamente con el mismo.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en virtud de esa circunstancia, el Departamento Ejecutivo considera necesario efectuar traslados de personal, manteniendo sus categorías y escalafonamiento y teniendo en cuenta las condiciones requeridas para la función en las oficinas y/o dependencias municipales a las cuales serán afectadas, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1°).- **TRASLÁDESE**, al Agente Municipal Marcelo Fabian RIGHI, D.N.I.N°25.000.552; Legajo N°669, quien reviste como Maestranza y Servicios Generales, Categoría 11; a prestar servicios de Maestranza y Servicios Generales en el Área de Recolección de Residuos, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, a partir del 01/10/16.-

ART.2°).- **ABÓNESE**, el ADICIONAL POR RIESGO E INSALUBRIDAD (15%) y ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS (s/Decreto N°063/13) de \$2940,50 (PESOS DOS MIL NOVECIENTOS CUARENTA CON 50/100)

ART.2°).- **NOTIFÍQUESE**, lo dispuesto en el Art.1°) al Agente Municipal Marcelo Fabian RIGHI.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 23 de septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°659/16**

**VISTO:**

*La necesidad de organizar el servicio que presta el personal afectado a las distintas áreas y dependencias municipales, con la finalidad de cumplir acabadamente con el mismo.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en virtud de esa circunstancia, el Departamento Ejecutivo considera necesario efectuar traslados de personal, manteniendo sus categorías y escalafonamiento y teniendo en cuenta las condiciones requeridas para la función en las oficinas y/o dependencias municipales a las cuales serán afectadas, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **TRASLÁDESE**, al Agente Municipal Fabián Marcelo GORNO, D.N.I.Nº20.804.445; Legajo Nº561, quien reviste como Maestranza y Servicios Generales, Categoría 18; en el Área de Mantenimiento de la Escuela Pablo VI, a prestar servicios en el Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito, realizando tareas como Inspector de Transito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, a partir del 01/10/16. Adicionandose a sus Haberes, los adicionales que le correspondieren según su nueva función.-

ART.2º).- **NOTIFÍQUESE**, lo dispuesto en el artículo precedente al Agente Municipal Fabián Marcelo GORNO.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°660/16**

**VISTO:**

*La nota de fecha 22/09/16, elevada por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al/los Agente/s Municipal/es que se detalla/n a continuación, el **ADICIONAL POR RESPONSABILIDAD TÉCNICA**, a saber:

❖ **VILELLA, Mario Alfredo** - Legajo N°593 – reduciendo al **20 %** (veinte por ciento,) el que viene percibiendo, a partir del 01/10/16.-

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 23 de septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°661/16**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 23/09/16, elevada/s por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal NEIRA Ariel Ignacio, Legajo N°763, quien reviste como Técnico, Categoría 19, quien presta servicios en el Área de Corralón, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, el **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, de \$6.400,00 (PESOS SEIS MIL CUATROCIENTOS) netos, mensuales, por realizar trabajos de Cordón Cuneta en las calles de nuestra Ciudad, a partir del 01/08/2016.-

ART.2°).- **DEROGAR**, los Decretos N°311/14 y N°519/16 a partir del 01/08/2016.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°662/16**

**VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes familias carenciadas y/o instituciones educativas, un subsidio, por los motivos invocados en VISTO, a saber:

DELGADO, *Genoveva Noemí* - D.N.I.Nº12.275.020 - **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la factura que por desagote de pozo ciego se origine.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°663/16**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 22/09/16, elevada por el Subsecretario de Seguridad Ciudadana y Tránsito, solicitando se le otorgue la Licencia de Conducir, sin cargo, al Agente Municipal que presta servicios en dicha área.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de VILLA NUEVA:

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al Agente Municipal *Carina Soledad TULIÁN*, D.N.I.Nº27.485.288, Legajo N°868, que presta servicios en el **Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito**, la Licencia de Conducir Categoría "B2", de USO OFICIAL, sin cargo.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°664/16**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18291/16 de fecha 22/09/16, iniciado por María GARAFFINI, D.N.I.N°02.247.395; con domicilio en calle La Rioja N°963 de esta Ciudad, solicitando la venta del/los NICHOS N°592, FILA 4ta., SECCIÓN "L", del Cementerio "SAN JOSÉ".-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo/s que obra/n en fojas 04 del Expediente citado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, la concesión a 30 (treinta) años del/los NICHOS N°592, FILA 4ta., SECCIÓN "L", del Cementerio "SAN JOSÉ", a María GARAFFINI, D.N.I.N°02.247.395.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al Expediente citado y al concesionario.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°665/16**

**VISTO:**

*La necesidad de realizar compensaciones de partidas del Presupuesto vigente, de acuerdo a lo manifestado por la Oficina de Contaduría.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, según lo establecido por el Art.4°) de la Ordenanza General de Presupuesto vigente, faculta al D.E.M. a efectuar compensaciones y rectificaciones de rubros y partidas presupuestarias y la creación de nuevas divisiones internas de cada partida, cuando lo crea necesario, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **RECTIFÍQUESE**, la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, de acuerdo al siguiente detalle:

<b>PARTIDAS A INCREMENTAR</b>				
<b>CÓDIGO</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>P/ VIGENTE</b>	<b>INCREMENTO</b>	<b>P/ RECTIFICADA</b>
03.033.01.01.02.09	ELEM. DE LIMPIEZA, HIGIENE Y UTENSILIOS DE COCINA	8,010.00	4,000.00	12,010.00
14.141.01.01.01.51	RETRIBUCIONES	391,650.00	100,000.00	491,650.00
01.011.01.01.01.01.01	RETRIBUCIONES	324,379.00	60,000.00	384,379.00
08.081.01.01.03.38	OTROS SERVICIOS	103,000.00	50,000.00	153,000.00
05.051.01.01.02.13	UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA	46,100.00	20,000.00	66,100.00
05.051.01.01.03.34	GASTOS DE IMPRENTA Y REPRODUCCION	80,450.00	30,000.00	110,450.00
09.091.01.01.02.17	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	43,900.00	15,000.00	58,900.00
03.032.01.01.03.38	OTROS SERVICIOS	59,000.00	20,000.00	79,000.00
01.011.01.01.01.02.05.12	OTROS CONCEPTOS NO REMUNERATIVOS	1780,400.00	250,000.00	2030,400.00
08.082.01.01.02.11	ARTICULOS DE PINTUTERIA	13,500.00	8,000.00	21,500.00
08.082.01.01.03.25	MANTENIM. DE INMUEBLES Y ESPACIOS DE DOMINIO PUB.	107,800.00	3,000.00	110,800.00
06.061.01.01.02.15	PRODUCTOS METALICOS	38,000.00	10,000.00	48,000.00

02.021.01.01.03.29	VIATICOS, MOVILIDAD Y COMISIONES	161,800.00	10,000.00	171,800.00
05.051.01.01.03.29	VIATICOS, MOVILIDAD Y COMISIONES	49,200.00	10,000.00	59,200.00
07.071.01.01.03.34	GASTOS DE IMPRENTA Y REPRODUCCION	16,300.00	9,000.00	25,300.00
07.071.01.01.03.38	OTROS SERVICIOS	502,800.00	30,000.00	532,800.00
10.101.01.01.03.29	VIATICOS, MOVILIDAD Y COMISIONES	32,000.00	20,000.00	52,000.00
<b>TOTAL INCREMENTADO</b>		<b>649,000.00</b>		

<b>PARTIDAS A DISMINUIR</b>				
<b>CÓDIGO</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>P/ VIGENTE</b>	<b>DISMINUCION</b>	<b>P/ RECTIFICADA</b>
04.041.01.01.03.29	VIATICOS, MOVILIDAD Y COMISIONES	18,000.00	10,000.00	8,000.00
04.041.01.01.03.31	GASTOS JUDICIALES, INDEMNIZATORIOS Y MULTAS.	485,000.00	80,000.00	405,000.00
10.101.01.01.03.33	HONORARIOS PROF., ESTUDIO Y ASIST. TECNICA	125,000.00	10,000.00	115,000.00
10.101.01.01.03.36	PREMIOS, HOMENAJES Y CORTESIAS	27,300.00	10,000.00	17,300.00
06.062.02.03.06.61.09	OBRA PAVIMENTACION URBANA	11315,000.00	539,000.00	10776,000.00
<b>TOTAL DISMINUIDO</b>		<b>649,000.00</b>		

ART.2°).- **CON**, *La presente Rectificación que lleva el N° 14, el monto total del Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, no se modifica, el que se mantiene en la suma de PESOS CIENTO SETENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO (\$178.745.848,00).*-

ART.3°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.**-

ART.4°).- **ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.**-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.**-

VILLA NUEVA, 26 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°666/16**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 26/09/16 elevada por DEFENSORÍA DEL PUEBLO, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.*-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a hacer lugar a lo que se solicita en la nota citada en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios, hasta la suma de \$10.000,00 (PESOS DIEZ MIL), para que DEFENSORÍA DEL PUEBLO los afecte a las instituciones que fueron seleccionadas, con motivo de haberse desarrollado el Concurso para la elección del LOGO que identificará a dicha DEFENSORÍA, a saber:

<b>Primera mención:</b>	<b>Instituto Inmaculada Concepción:</b>
.....\$7.000,00	
<b>Segunda mención:</b>	<b>Escuela Especial Pablo VI:</b>
.....\$2.000,00	
<b>Tercera mención:</b>	<b>IPET N°322 “Manuel Belgrano” (presentación N°1): \$1.000,00</b>

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 26 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°667/16**

**VISTO:**

*La nota de fecha 26/09/16, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por el Crio. Insp. Tec. Sup. Roberto RAINERO, Jefe del Dpto. E.T.E.R. de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, mediante la cual solicita otorgar Licencia de Conducir Categoría D3 (Vehículos Oficiales), sin cargo, al personal afectado a esa repartición que se detalla en la misma.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de una institución que siempre está dispuesta a actuar, ante los requerimientos de todos los habitantes de esta Ciudad y región, con su*

*valiosa tarea de prevenir y combatir el delito, por tal motivo este D.E.M. considera justo acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGUESE**, al Agente Policial Alexis Alan MOLINA, D.N.I.N°33.879.998; adscripto al Dpto. E.T.E.R. de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, la Licencia de Conducir Categoría D3 (Vehículos Oficiales), sin cargo.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°668/16**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18252/16 de fecha 25/08/16, iniciado por Silvia María VEGA, D.N.I.N°14.691.765; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la eximición del pago de Tasa por Servicios a la Propiedad y suspensión del pago en cuotas, del inmueble Casa N°12 del Plan 50 viviendas "El Vallecito", construidas para personas con capacidades diferentes, con fundamento en la discapacidad que padece.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo al Dictamen de Asesoría Letrada obrante en fs. 10 del citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **NO HACER LUGAR** a lo solicitado.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **NO HACER LUGAR**, a la solicitud de eximición del pago de Tasa por Servicios a la Propiedad y suspensión del pago en cuotas, del inmueble Casa N°12 del Plan 50 viviendas “El Vallecito”, construidas para personas con capacidades diferentes, con fundamento en la discapacidad que padece, presentada por Silvia María VEGA, D.N.I.N°14.691.765; discapacitada, a fs. 02 del Expediente Administrativo Municipal N°18252/16.-

ART.2º).- **NOTIFÍQUESE**, lo resuelto en el Art.1º) a Silvia María VEGA, entregando copia del presente Decreto.-

ART.3º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 27 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°669/16**

**VISTO:**

*La nota de fecha 27/09/16, elevada por la Secretaría de Salud, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, *al/los Agente/s Municipal/es que se detalla/n a continuación, el ADICIONAL POR RESPONSABILIDAD TÉCNICA, a saber:*

- ❖ LONDERO, *Claudia Silvana - Legajo N°307 – del 20 % (veinte por ciento), por realizar tareas técnicas o especiales en el HOSPITAL VILLA NUEVA, a partir del 01/10/16.-*

ART.2°).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 27 de Septiembre de 2016.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°670/16**

#### **VISTO:**

*El requerimiento de ayuda económica efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que atraviesa/n situaciones de enfermedad propia o familiar y no pueden afrontar los gastos que le demanda.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** *de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, *a la siguiente persona carenciada, un subsidio, a saber:*

DELGADO, *Genoveva Noemí - D.N.I.N°12.275.020 - \$300,00 (PESOS TRESCIENTOS), por única vez, a partir de la fecha del presente Decreto.-*

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 27 de Septiembre de 2016.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°671/16**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, *a las siguientes persona carenciada, un subsidio, a saber:*

**BODART, Héctor Herve - D.N.I.N°12.133.897 – \$700,00 (PESOS SETECIENTOS), por mes, durante 3 (tres) meses, a partir del presente Decreto. -**

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 27 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°673/16**

#### **VISTO:**

*La Resolución N°004926 de fecha 22/09/2016, dictada por la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, acordándole al Agente Municipal **ALASSIA, Jorge Mario, CUIL N°23-08439395-9**; la JUBILACIÓN ORDINARIA de la Ley N°8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias.*-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en la citada Resolución se determina que el Agente Municipal beneficiado, debe cesar en toda relación de dependencia, a partir del 30/09/2016, para lo cual deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.*-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, la **BAJA** del Agente Municipal **ALASSIA, Jorge Mario, CUIL N°23-08439395-9**; de su relación de dependencia como empleado de la Planta Permanente de esta Municipalidad al 30/09/2016; por haberse acordado el beneficio de la **JUBILACIÓN ORDINARIA** de la Ley N°8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias, según Resolución N°004926 de la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA, a partir del 01/10/2016.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al Agente Municipal beneficiado y a la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 28 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°674/16**

**VISTO:**

*La necesidad de realizar compensaciones de partidas del Presupuesto vigente, de acuerdo a lo manifestado por la Oficina de Contaduría.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, según lo establecido por el Art.4º) de la Ordenanza General de Presupuesto vigente, faculta al D.E.M. a efectuar compensaciones y rectificaciones de rubros y partidas presupuestarias y la creación de nuevas divisiones internas de cada partida, cuando lo crea necesario, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

**ART.1º).- RECTIFÍQUESE,** la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, de acuerdo al siguiente detalle:

<b>PARTIDAS A INCREMENTAR</b>				
<b>CÓDIGO</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>P/ VIGENTE</b>	<b>INCREMENTO</b>	<b>P/ RECTIFICADA</b>
01.011.01.01.01.01.01.01	RETRIBUCIONES	384,379.00	46,500.00	430,879.00
01.011.01.01.01.01.02.01	RETRIBUCIONES	1555,800.00	317,700.00	1873,500.00
01.011.01.01.01.01.04.02	ASIGNACIONES FAMILIARES	75,800.00	21,500.00	97,300.00
01.011.01.01.01.01.04.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	482,600.00	67,000.00	549,600.00
01.011.01.01.01.02.05.02	ASIGNACIONES FAMILIARES	1588,500.00	369,900.00	1958,400.00
01.011.01.01.01.02.05.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	16120,100.00	1400,000.00	17520,100.00
01.011.01.01.01.02.05.06	BASICO	19137,850.00	2000,000.00	21137,850.00
01.011.01.01.01.02.05.07	ANTIGÜEDAD	17900,100.00	1500,000.00	19400,100.00
01.011.01.01.01.02.05.08	RESPONSABILIDAD JERARQUICA Y/O TECNICA	4980,500.00	1500,000.00	6480,500.00
01.011.01.01.01.02.05.09	BENEFICIOS SUPLEMENTARIOS	2964,000.00	500,200.00	3464,200.00
01.011.01.01.01.02.06.02	ASIGNACIONES FAMILIARES	75,038.00	22,600.00	97,638.00
01.011.01.01.01.02.06.05	OTROS	51,100.00	67,500.00	118,600.00
01.011.01.01.01.03.07.02	ASIGNACIONES FAMILIARES	10,100.00	2,080.00	12,180.00
11.111.01.01.01.54	CONTRIBUCIONES PATRONALES	62,700.00	2,500.00	65,200.00
12.121.01.01.01.52	ASIGNACIONES FAMILIARES	55,668.00	15,900.00	71,568.00
12.121.01.01.01.54	CONTRIBUCIONES PATRONALES	432,300.00	2,300.00	434,600.00
14.141.01.01.01.51	RETRIBUCIONES	491,650.00	47,100.00	538,750.00
14.141.01.01.01.54	CONTRIBUCIONES PATRONALES	169,350.00	3,800.00	173,150.00
03.033.01.01.03.38	OTROS SERVICIOS	312,457.00	30,000.00	342,457.00
07.0871.01.01.03.38	OTROS SERVICIOS	532,800.00	120,000.00	652,800.00
08.084.01.01.03.63	COMPLEMENTO PROGRAMAS NACIONALES Y PROVINCIALES	114,320.00	10,000.00	124,320.00
<b>TOTAL INCREMENTADO</b>		<b>8046,580.00</b>		

<b>PARTIDAS A DISMINUIR</b>				
<b>CÓDIGO</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>P/ VIGENTE</b>	<b>DISMINUCION</b>	<b>P/ RECTIFICADA</b>
01.011.01.01.01.03.07.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	120,900.00	50,000.00	70,900.00
01.011.01.01.01.03.07.06	BASICO	306,520.00	200,000.00	106,520.00
01.011.01.01.01.03.07.10	HORAS Y SERVICIOS EXTRAORDINARIOS	15,000.00	10,000.00	5,000.00
12.121.01.01.01.51	RETRIBUCIONES	1068,460.00	160,000.00	908,460.00
13.131.01.01.01.51	RETRIBUCIONES	479,000.00	100,000.00	379,000.00
13.131.01.01.01.52	ASIGNACIONES FAMILIARES	45,700.00	30,000.00	15,700.00
13.131.01.01.01.54	CONTRIBUCIONES PATRONALES	213,700.00	20,000.00	193,700.00
07.071.01.01.03.63	COMPLEMENTO PROGRAMAS NACIONALES Y PROVINCIALES	174,560.00	100,000.00	74,560.00
09.091.01.01.03.25	MANTENIM. DE INMUEBLES Y ESPACIOS DE DOMINIO PUB.	124,725.00	80,000.00	44,725.00
06.062.02.03.06.61.09	OBRA PAVIMENTACION URBANA	10776,000.00	3400,000.00	7376,000.00
06.062.02.03.06.64.09	OBRA PAVIMENTACION URBANA	3500,000.00	1000,000.00	2500,000.00
06.061.01.01.02.07	REPUESTOS Y ACCESORIOS EN GENERAL	1139,500.00	300,000.00	839,500.00
06.061.01.01.02.13	UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA	109,500.00	80,000.00	29,500.00
06.061.01.01.03.24	ALQUILERES VARIOS	1647,700.00	250,000.00	1397,700.00
06.061.01.01.03.25	MANTENIM. DE INMUEBLES Y ESPACIOS DE DOMINIO PUB.	6039,900.00	300,000.00	5739,900.00
06.062.02.03.06.61.10	OBRA ILUMINACION	3013,500.00	1966,580.00	1046,920.00
<b>TOTAL DISMINUIDO</b>			<b>8046,580.00</b>	

ART.2°).- **CON**, *La presente Rectificación que lleva el N° 15, el monto total del Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, no se modifica, el que se mantiene en la suma de PESOS CIENTO SETENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO (\$178.745.848,00).*-

ART.3°).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.4°).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.5°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 30 de septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°675/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2486/16 de fecha 22/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A LÓPEZ, ARMANDO RAÚL, DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2016, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-037-016”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2486/16 de fecha 22/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°676/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2487/16 de fecha 22/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR DEL PAGO DE TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, A LOS CONTRIBUYENTES JUBILADOS Y/O PENSIONADOS, SEGÚN LISTADO QUE SE ADJUNTA FORMANDO PARTE DE LA PRESENTE ORDENANZA”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no*

*es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el*

*dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*

**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2487/16 de fecha 22/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°677/16**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2488/16 de fecha 22/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“REGLAMENTACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN DE ASCENSORES, MONTACARGAS Y SIMILARES, EN EDIFICIOS EXISTENTES EN NUESTRA CIUDAD”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el*

*dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*

**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

## **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2488/16 de fecha 22/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°678/16**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2489/16 de fecha 22/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:

**“PROTECCIÓN ANIMAL”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el*

*dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

## **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2489/16 de fecha 22/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 29 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°679/16**

#### **VISTO:**

*La Declaración N°226/16 de fecha 22/09/16, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL Y SOCIAL, LA VISITA DEL GOBERNADOR DE ROTARY INTERNATIONAL, DISTRITO 4815, CDOR. ARMANDO JOSÉ ROTONDO”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*

**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de VILLA NUEVA:

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Declaración N°226/16 de fecha 22/09/16, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 29 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°680/16**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 28/09/16, elevada/s por la Secretaría de Salud, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, por el tenor de la/s misma/s, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para dar de baja del Adicional que venía percibiendo, al personal municipal que en ella/s se menciona;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

**ART.1°).- DAR DE BAJA**, del ADICIONAL POR QUEBRANTO DE CAJA que viene percibiendo, a la Agente Municipal Olga Nancy FERREYRA, Legajo N°776, quien se desempeña en el HOSPITAL VILLA NUEVA, por los motivos expresados en la/s nota/s que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, a partir del 01/10/16.-

**ART.2°).- EL PRESENTE Decreto** será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

**ART.3°).- ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

**ART.4°).- PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

## DECRETO N°681/16

### VISTO:

*Los festejos del 190° Aniversario de la fundación de la Ciudad de VILLA NUEVA, a celebrarse el 7 (siete) de Octubre próximo.-*

### Y CONSIDERANDO:

*Que, para proceder a hacer frente a los gastos que demandará la realización de tales festejos, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### DECRETA:

ART.1°).- **AFECTAR**, los fondos necesarios hasta la suma de PESOS ONCE MIL (\$11.000,00), para que la Dirección de Centros Vecinales proceda a abonar la Fac. N°2883 de fecha 28/09/16, emitida por "CEBA TOURS" de Jesús Alberto CEBALLOS, de la ciudad de Cosquín (Cba.), por traslado de bastoneras desde Cosquín a VILLA NUEVA, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Septiembre de 2016.-

# RESOLUCIONES

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### RESOLUCIÓN N°119/16

### VISTO:

*El Expediente Administrativo Municipal N°18101/16 de fecha 26/05/16, iniciado por Kevin Rodrigo BRIZUELA, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-35174171-7;*

mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Marcos Juárez N°668 de esta Ciudad, del comercio dedicado a "TALLER DE MOTOS".-

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Kevin Rodrigo BRIZUELA, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-35174171-7; para el funcionamiento en el inmueble sito en Marcos Juárez N°668 de esta Ciudad, del comercio dedicado a "TALLER DE MOTOS", con el nombre de fantasía "KB MOTOS", Cuenta N°02534, a partir del 29/01/16-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 2 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°120/16**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18231/16 de fecha 09/08/16, iniciado por Cruz Alberto REINALDI, C.U.I.T/D.N.I.N°20-07680691-9; mediante el cual, a fs. 02, informa del CAMBIO DE DOMICILIO para que se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento, en el inmueble sito en Av. Carranza N°75 de esta Ciudad, del comercio dedicado a "CARNICERIA"*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo informado en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Cruz Alberto REINALDI, C.U.I.T/D.N.I.Nº20-07680691-9; para el desarrollo de la actividad comercial comprendida en el rubro “CARNICERIA”, en el inmueble sito en Av. Carranza Nº75 de esta Ciudad, Cuenta Nº01819, a partir del 08/08/16.-

ART.2º).- **DEJAR SIN EFECTO**, la Resolución Nº174/08, **solamente en lo que se refiere al domicilio comercial.-**

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de lo dispuesto en la presente Resolución, con copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 2 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN Nº121/16**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº15385/13 de fecha 26/02/13, iniciado por María Jimena LOPEZ, D.N.I.Nº/C.U.I.T.Nº/27-26646465-2; mediante el cual, a fs. 53, solicita se tome nota del CAMBIO DE TITULAR y se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Deán Funes Nº1074 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “PANADERIA”, habilitado según Resolución Nº195/13; a nombre de su **NUEVO TITULAR**: “Santiago Eduardo HERRERA, CUIT.Nº20-31300032-0”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo informado en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **RESUELVE:**

**ART.1º).- OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL**, a “**Santiago Eduardo HERRERA, CUIT.Nº20-31300032-0**”; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “PANADERIA”, en el inmueble sito en calle Deán Funes Nº1074 de esta Ciudad, Cuenta Nº02254, a partir del 02/09/15.-

**ART.2º).- DEJAR SIN EFECTO**, la Resolución Nº195/13.-

**ART.3º).- NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de lo dispuesto en la presente Resolución, con copia de la misma.-

**ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno**, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

**ART.5º).- ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

**ART.6º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 2 de Septiembre de 2016.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN Nº122/16**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº18033/16 de fecha 15/04/16, iniciado por Luis Antonio REINA, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/20-33775481-4; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Comercio Nº731 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “ALMACÉN”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General*

*Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Luis Antonio REINA, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/20-33775481-4; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Comercio Nº731 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “ALMACÉN”, Cuenta Nº02519, a partir del 01/09/15-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **RESOLUCIÓN Nº123/16**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº16816/14 de fecha 02/09/14, iniciado por Martín Oscar SOLIANI, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/20-24579062-8; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Ruta Provincial Nº2 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “SERVICIO DE COMIDAS”, y a fojas 20, solicita se le otorgue el CESE DE ACTIVIDAD COMERCIAL del citado rubro, por no haberse otorgado la Resolución de habilitación correspondiente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a *Martín Oscar SOLIANI, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-24579062-8; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “SERVICIO DE COMIDAS”, Cuenta N°02379, en el domicilio comercial de Ruta Provincial N°2 de esta Ciudad, a partir del 02/09/14.-*

**ART.2°).- OTORGAR CESE COMERCIAL**, a *Martín Oscar SOLIANI, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-24579062-8; con domicilio comercial de Ruta Provincial N°2, del rubro “SERVICIO DE COMIDAS”, a partir del 10/02/2015.-*

**ART.3°).- DEJAR SIN EFECTO**, *la Resolución N° (sin).-*

**ART.4°).- NOTIFICAR**, a *Martín Oscar SOLIANI, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-24579062-8; lo dispuesto en los artículos precedentes, haciéndole entrega de copia de la presente Resolución.-*

**ART.5°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno**, *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

**ART.6°).- ELÉVESE**, *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

**ART.7°).- PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 7 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°124/16**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18011/16 de fecha 05/04/16, iniciado por María Eugenia CALDERON, C.U.I.T/D.N.I.N°27-36812818-5; mediante el cual, a fs. 25, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Comercio N°1195 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “KIOSKO”, habilitado según Resolución N°067/16.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a María Eugenia CALDERON, C.U.I.T/D.N.I.N°27-36812818-5; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “KIOSKO”, Cuenta N°02511, a partir del 07/09/16.-

**ART.2°).- DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°067/16.-

**ART.3°).- NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

**ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno**, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

**ART.5°).- ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

**ART.6°).- PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°125/16**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18088/16 de fecha 19/05/16, iniciado por Julieta Gianina CHIALVO, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/27-25450990-1; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle San Lorenzo N°865 y Cortada Pablo Bufarini de esta Ciudad, del comercio dedicado a “CARNICERÍA Y ALMACÉN”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General*

*Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a *Julieta Gianina CHIALVO*, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/27-25450990-1; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle San Lorenzo Nº865 y Cortada Bufarini de esta Ciudad, del comercio dedicado a “CARNICERÍA Y ALMACÉN”, Cuenta Nº02527, a partir del 19/05/16-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 27 de Septiembre de 2016.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **RESOLUCIÓN Nº126/16**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº15419/13 de fecha 06/03/13, iniciado por Marta Ana BRANCATO, C.U.I.T/D.N.I.Nº/23-13015388-2; mediante el cual, a fs. 65, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Hipólito Irigoyen Nº44 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “POLLERÍA”, habilitado según Resolución Nº262/13.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Marta Ana BRANCATO, C.U.I.T/D.N.I.Nº/23-13015388-2; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro "POLLERÍA", Cuenta Nº02295, a partir del 31/01/15.-

ART.2º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución Nº262/13.-

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1º), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Septiembre de 2016.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN Nº127/16**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº16557/14 de fecha 30/04/14, iniciado por Daniela Laura CERUTTI, C.U.I.T/D.N.I.Nº/27-23181007-8; mediante el cual, a fs. 55, adjunta fotocopia de la Resolución Nº079/14, en la que se le otorga Habilitación Comercial y a fs. 59, solicita se tome conocimiento del **ANEXO COMERCIAL: VENTA DE FRUTAS Y VERDURAS**, y que se le otorgue la **HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL** al citado **ANEXO COMERCIAL**, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Tucumán Nº1207 de esta Ciudad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo informado en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Daniela Laura CERUTTI, C.U.I.T/D.N.I.Nº/27-23181007-8; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro **ANEXO COMERCIAL: VENTA DE FRUTAS Y VERDURAS**, Cuenta Nº01389, en el inmueble sito en calle Tucumán Nº1207 de esta Ciudad, a partir del **01/06/16**.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s aludido/s en el Art.1º) lo dispuesto en la presente Resolución, con copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese*.-

VILLA NUEVA, 30 de Septiembre de 2016.-