

# **BOLETIN OFICIAL**

## **JULIO**

### **-2018-**

## **ORDENANZAS**

**ORDENANZA NRO. 2760/18**

**VISTO:**

La Nota presentada por el DEM referida a DECLARAR DE UTILIDAD PÚBLICA Y PAGO OBLIGATORIO LA OBRA DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE GAS PARA EL BARRIO LA FLORESTA (Sarmiento) DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA (ANTEPROYECTO DC 00943/0108).-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).-DECLARAR DE UTILIDAD PÚBLICA Y PAGO OBLIGATORIO LA OBRA DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE GAS PARA EL BARRIO LA FLORESTA (Sarmiento) DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA (ANTEPROYECTO DC 00943/0108).-**

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS CUATRO DIA DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **ORDENANZA NRO 2761/18**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 19.106/18 con fecha 12/03/18, iniciado por el Sr. PIZZI, Julio Cayetano mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir al Sr. PIZZI, Julio Cayetano del pago Tasa Servicio a la Propiedad, desde el año 2017 hasta el año 2018 inclusive, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-01-02-013-028, ubicado en calle Lima N° 1144 de nuestra Ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **ORDENANZA NRO 2762/18**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 19.101/18 con fecha 09/03/18, iniciado por la Sra. SAAVEDRA, Zulma Gloria mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir a la Sra. SAAVEDRA, Zulma Gloria del pago Tasa Servicio a la Propiedad, desde el año 2015 hasta el año 2018 inclusive, del inmueble a nombre del Sr. MANSILLA, Roberto, designado catastralmente como: 16-05-23-01-04-039-003, ubicado en calle Los Fresnos N° 221 de nuestra Ciudad.-

**ART.2).-DAR DE BAJA** los certificados N° 30893 y 52811.-

**ART.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.4).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.5).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

**ORDENANZA NRO 2763/18**

**VISTO:**

La nota N° 17350/18 con fecha 08/06/18, iniciada por el Sr. ELISEI, Gabriel mediante el cual solicita Escrituración.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a lo obrado en el citado expediente y que desde las diferentes áreas municipales se han remitido los dictámenes correspondientes a lo solicitado, deviene menester dictar la norma legal correspondiente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR al D.E.M.** a suscribir Escritura Pública de compra-venta del Lote 105 Manzana 18 Matricula 1.605.895 y de una quinta parte o veinte por ciento del Lote 104 de la Manzana 18 Matricula 1.605.894 destinado este último a pasaje privado, a favor de los cónyuges de primeras nupcias Sres. Gabriel ELISEI D.N.I. N° 22.996.295 y Maria Eugenia MORANT D.N.I. N° 22.738.496, ambos con domicilio en calle La Rioja N° 1157 de la ciudad de Villa Nueva.-

**ART.2).-LOS** gastos que devengan de la escrituración estarán a cargo de los Cónyuges Gabriel ELISEI y Maria Eugenia MORANT.-

**ART.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.4).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.5).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

**ORDENANZA NRO 2764/18**

**VISTO:**

El Expediente N° 18.891/17 con fecha 19/10/17, iniciado por el Sr. GUZMÁN, Daniel Emilio mediante el cual solicita transferencia de lote.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, el Sr. GUZMÁN, Daniel Emilio en ejercicio de los derechos de posesión que tiene sobre el terreno, otorgado por la Ordenanza N° 2627/17, decide transferir los mismos al señor BAUDIN, Nicolás Antonio;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM a TRANSFERIR**, el Lote de terreno designado como Lote B-donado a través de la Ordenanza N°2627/17, a favor del Sr. BAUDIN, Nicolás Antonio D.N.I. N° 33.041.667.-

**ART.2).- LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).- DEROGUESE** toda otra norma que se oponga a la presente.-

**ART.4).-PROTOCOLICESE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **ORDENANZA NRO 2765/18**

#### **VISTO:**

El Expediente N°18.181/16 con fecha 19/07/16, iniciado por el Club de Abuelos 9 de Julio Villa Nueva mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa que incide sobre el Comercio.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a los dictámenes presentados desde las diferentes áreas municipales y que se encuentra encuadrado dentro de las exenciones establecidas en el artículos N° 208 b.1. de la Ordenanza General Impositiva (821/03) y sus modificatorias.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL D.E.M** a eximir la deuda de la cuenta N° 00479 de la Tasa que incide sobre el comercio a nombre del Club de Abuelos 9 de Julio Villa Nueva.-

**ART.2).-DAR DE BAJA** la Cuenta N° 00479 de Tasa Comercio e Industria a nombre del Club de Abuelos 9 de Julio Villa Nueva.-

**ART.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.4).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.5).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **ORDENANZA NRO 2766/18**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 17.609/15 con fecha 04/08/15, iniciada por el Sr. GRENAT, Mauricio mediante el cual solicita Escrituración.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a lo obrado en el citado expediente y que desde las diferentes áreas municipales se han remitido los dictámenes correspondientes a lo solicitado, deviene menester dictar la norma legal correspondiente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:



## **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR al D.E.M.** a suscribir Escritura traslativa de dominio correspondiente al Lote N° 10 de la Manzana “I” de Barrio Sarmiento, a favor del señor GRENAT, Mauricio DNI N° 28.208.933.-

**ART.2).-LOS** gastos que devengan de la escrituración estarán a cargo del Sr. GRENAT, Mauricio.-

**ART.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.4).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.5).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

## **ORDENANZA NRO 2767/18**

### **VISTO:**

La Nota N°16922/18 con fecha 13/03/18, iniciada por la Sra. JUÁREZ, Maria Raquel mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa que incide sobre los Automotores.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, se otorga la eximición y baja de la Cuenta 881KPW ya que se deja constancia de que la misma fue sustraída en el año 2017 y no fue recuperada; se adjunta a la presente la documentación correspondiente;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL D.E.M** a eximir, el año 2018, de la **Cuenta 881KPW** de la Tasa que incide sobre los Automotores a nombre de la Sra. JUÁREZ, Maria Raquel.-

**ART.2).-DAR DE BAJA** la Cuenta **881KPW** de Tasa de Automotores a nombre de la Sra. JUÁREZ, Maria Raquel.-

**ART.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.4).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.5).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

## **ORDENANZA NRO 2768/18**

### **VISTO:**

La nota de fecha 12.06.2018 presentada por el Sr. Intendente Municipal Natalio Graglia mediante la cual solicita pasar a dominio público la superficie de 20.218,65 m2, destinado a calles del Loteo Municipal que se encuentra en colindancia con el Barrio “El Vallecito” que está comprendido entre las calles Tierra del Fuego y Almirante Brown, cuya nomenclatura catastral es: C:02-S:04-M:001-P:002.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, a través de la Ordenanza N°2576/17, la Municipalidad de Villa Nueva se encuentra Adherida a la Ley Provincial N° 10362 destinada a reglamentar los Loteos y Fraccionamientos promovidos por el Estado;

Que, es menester dictar la norma legal pertinente.

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).- PASE DEL DOMINIO PRIVADO AL DOMINIO PÚBLICO** la superficie de 20.218,65 m2, destinado a calles del Loteo Municipal que se encuentra en colindancia con el Barrio “El Vallecito” que está comprendido entre las calles Tierra del Fuego y Almirante Brown, cuya nomenclatura catastral es: C:02-S:04-M:001-P:002.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS ONCE DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **ORDENANZA NRO 2769/18**

#### **VISTO:**

La nota de fecha 04.07.2018 presentada por el Sr. Intendente Municipal Natalio Graglia mediante la cual solicita se ratifique el Certificado de Factibilidad del Loteo Municipal que se encuentra en colindancia con el Barrio “El Vallecito” que está comprendido entre las calles Tierra del Fuego y Almirante Brown, cuya nomenclatura catastral es: C:02-S:04-M:001-P:002, inscripto en el Registro General de la Propiedad bajo la Matricula N° 135658, Numero de Cuenta: 16-05-2821711/4, de fecha 04.07.2018.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, a fin de dar cumplimiento a lo establecido en el art. N° 5 de la Ley Provincial 10.362, el Intendente Municipal certifica que en dicho Loteo cuenta con la prestación del servicio energía eléctrica, agua corriente y cloacas, con sus correspondientes infraestructuras en cada una de las parcelas faltantes. Además de contar con la apertura de calles y alumbrado públicos;

Que, asimismo, las manzanas cuya nomenclatura catastral es: 02-04-010-02-04-009-02-04-008 cuentan con los servicios antes mencionados;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).- RATIFICAR EL CERTIFICADO DE FACTIBILIDAD** del Loteo Municipal que se encuentra en colindancia con el Barrio “El Vallecito” que está comprendido entre las calles Tierra del Fuego y Almirante Brown, cuya nomenclatura catastral es: C:02-S:04-M:001-P:002, inscripto en el Registro General de la Propiedad bajo la Matricula N° 135658, Numero de Cuenta: 16-05-2821711/4, de fecha 04.07.2018.-

**ART.2).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS ONCE DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

## **ORDENANZA NRO.2770/18**

### **VISTO:**

Que desde la Secretaria de Economía y Finanzas de la Municipalidad de Villa Nueva a través de la Dirección de Rentas, y la Secretaria de Gobierno y Desarrollo Urbano a través de la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana y Transito se viene efectuando una exhaustiva tarea de determinación del funcionamiento de establecimientos comerciales en la ciudad de Villa Nueva y la deuda respectiva.-

## **Y CONSIDERANDO:**

Que, se agrega a la presente formando parte de la misma, el listado de contribuyentes, las actas de constatación e informes de área y las fichas de datos de comercios e industria de la Dirección de Rentas Municipal respectivamente;

Que, de cada informe surgen los periodos adeudados que no han sido instado a su cobro judicial oportunamente, siendo ello improcedente con posterioridad; los periodos respecto de los cuales se ha emitido certificado de deuda y que se encuentran con acciones judiciales en trámite y la acreditación de no funcionamiento de los comercios;

Que, en tales condiciones, de los registros contables municipales surge la existencia de una deuda sin posibilidad de cobro, y de establecimientos comerciales inexistentes desde larga data.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZAR AL DEM** para que la Secretaria de Economía y Finanzas Municipal disponga dar de baja de los Registros Contables Municipales las deudas de los establecimientos comerciales e industriales cuyos datos, constancias y periodos forman parte de los respectivos Expedientes Administrativos, de los cuales ha transcurrido el plazo correspondiente para instar su reclamo judicial, y consecuentemente a disponer su **BAJA o CESE COMERCIAL** a la fecha detallada en el informe adjunto para cada contribuyente.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DEROGUESE** toda otra norma que se oponga a la presente.-

**ART.4).-PROTOCOLICESE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

**ORDENANZA NRO 2771/18**

**VISTO:**

La nota de fecha 12.07.2018 presentada por el Sr. Intendente Municipal Natalio Graglia mediante la cual solicita se actualice la Ordenanza N° 092/90, donde destaca la descripción del Centro de Apoyo Educativo y de Recreación, ubicado en Barrio Malvinas Argentinas de nuestra ciudad.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, la actualización de la Ordenanza N°092/90, tiene como objetivo general crear un Centro de Fortalecimiento Social donde brinde acompañamiento a cada familia en el desarrollo cognitivo, social y emocional de nuestros niños y niñas.-

Que, es menester dictar la norma legal pertinente.

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).-DENOMINESE al Centro de Apoyo Educativo y de Recreación barrio Malvinas Argentinas como: “CENTRO DE FORTALECIMIENTO SOCIAL PARA NIÑOS Y NIÑAS”, que funciona en la Sede Social del Centro Vecinal de dicho barrio.-**

**ART.2).-EI CENTRO DE FORTALECIMIENTO SOCIAL PARA NIÑOS Y NIÑAS, contendrá a niños y niñas de 4 años a 11 años de edad.-**

**ART.3).- EI CENTRO DE FORTALECIMIENTO SOCIAL PARA NIÑOS Y NIÑAS, funcionara de lunes a viernes de 07:00 hs. A 19:00 hs, y se brindara desayuno y merienda.-**

**ART.4).- EI CENTRO DE FORTALECIMIENTO SOCIAL PARA NIÑOS Y NIÑAS, contara con una Psicopedagoga, Trabajadora Social, Psicólogo, Docente, Profesora de Artes Plásticas y personal de maestranza, dependientes de la Secretaria de Desarrollo Social de la Municipalidad de Villa Nueva.-**

**ART.5).-LA presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-**

**ART.6).-DERÓGUESE, toda otra norma que se oponga a la presente.**

**ART.7).-PROTOCOLICESE, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-**

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **ORDENANZA NRO 2772/18**

#### **VISTO:**

La nota presentada por la Sra. Gloria Alejandra ALBERI DNI N° 27.188.575 solicitando una prórroga para el modelo del vehículo con el cual presta servicio, como móvil 209, en la empresa Remises Donald.-



## **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a la Ordenanza N° 1567/09- Vehículos de Alquiler, en su artículo N° 14 inc. a) y b), el Modelo del vehículo vence el día 31 de diciembre de 2017;

Que, ante la situación económica del solicitante, deviene menester arbitrar los medios necesarios para otorga prórroga para el cambio de modelo de dicho vehículo.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**Art.1).- AUTORIZAR AL DEM** a otorga una prórroga de hasta seis (6) meses a la Sra. Gloria Alejandra ALBERI DNI N° 27.188.575 para el cambio de Modelo del vehículo con el cual presta el servicio, como móvil 209, en la empresa Remises Donald de nuestra Ciudad.-

**Art.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir del día 18 de julio del año 2018.-

**Art.4).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.5).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

**ORDENANZA NRO 2773/18**

Visto:

El acuerdo de pago entre los autos caratulados Gignoli Graciela Liliana, Claudia Beatriz Sequeira y Adriana Stella Ippolito c/ Municipalidad de Villa Nueva (Expte n 382887) en trámite por ante la Cámara de Apelaciones Civil, Comercial, Contencioso Administrativo de la ciudad de Villa Maria.-

Y Considerando:

Que, los acuerdos logrados en los autos caratulados Gignoli Graciela Liliana, Claudia Beatriz Sequeira y Adriana Stella Ippolito C/ Municipalidad de Villa Nueva, demanda contencioso administrativa y habiéndose analizado la documentación enviada por el Departamento Ejecutivo Municipal;

Que, se considera como principal situación la firma y acuerdo aceptado por las empleadas mencionadas en los autos.

Que, los pagos acordados entre las partes deben comprender en su integridad lo que resultara materia de condena emitida por la sentencia 24, de fecha 06/05/2010 (Fs. 351/356) Expediente contencioso administrativo N°382887 y que en su cuantía a efectos de cumplirse con las cargas de costas, pagos de tasas y demás aportes de ley

Que, más allá que no es materia de este Concejo Deliberante la autorización requerida, y al solo efecto de dar por concluido los juicios señalados cumpliendo con ello la sentencia judicial dictada en la causa.

Que, el acuerdo con Gignoli Graciela Liliana, Claudia Beatriz Sequeira y Adriana Stella Ippolito C/ Municipalidad de Villa Nueva, se terminara de cumplir en una gestión de gobierno distinta a la actual, por lo que afectara recursos de presupuestos futuros. No así ocurre con el acuerdo de pago de honorarios, que serán liquidados dentro de la presente gestión;

Que, por ello se considera que el Poder Ejecutivo Municipal en usos de sus facultades, lleve adelante los términos de los acuerdos respectivos y su cumplimiento.-

Por todo ello, El Concejo Deliberante sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

**Art.1).-AUTORIZAR LOS ACUERDOS DE PAGOS** en los autos CARATULADOS “GIGNOLI GRACIELA LILIANA, CLAUDIA BEATRIZ SEQUEIRA Y ADRIANA STELLA IPPOLITO C/ MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA, DEMANDA CONTENCIOSO ADMINISTRATIVA- Expediente N° 382887 iniciado el 01/08/2001”, que tramita por ante la Cámara de Apelaciones Civil, Comercial, Contencioso Administrativo.-

**Art.2).-PROTOCOLICESE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **ORDENANZA NRO 2774/18**

#### **VISTO:**

El Expediente (Nota) N° 17.411/18 con fecha 16/07/18, iniciado por el Sr. ESTRADA, Jorge Rubén mediante el cual solicita la eximición del pago de Tasa Comercio e Industria.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a lo obrado en el citado expediente y el informe del titular de la Dirección de Comercio e Industria, se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZAR AL DEM a EXIMIR**, al Sr. ESTRADA, Jorge Rubén del pago Tasa Comercio e Industria, desde 1997 hasta el año 2018 inclusive, del comercio ubicado en el predio de la Ex Defensa de nuestra Ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **ORDENANZA NRO 2775/18**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 12957/10 con fecha 18/05/10, iniciado por la Sra. GARCIA, Ana Maria mediante el cual solicita la eximición del pago de Tasa Servicio a la Propiedad.-

## **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a lo obrado en el citado expediente el Loteo ubicado en el Barrio Pinar de Las Tejas, presta “Servicio de Servidumbre Administrativa de Electroducto” a EPEC para prestar servicios a la comunidad del mencionado barrio;

Que, ante esta situación se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZAR AL DEM a EXIMIR**, a la Sra. GARCIA, Ana Maria del pago Tasa Servicio a la Propiedad desde el año 2003 hasta el año 2018 inclusive, el Lote designado catastralmente como: 16-05-23-02-01-069-011, ubicado en el Barrio Pinar de Las Tejas de la ciudad de Villa Nueva.-

**ART.2).-DAR DE BAJA** los certificados N°15742, N°20808, N°47330 y N°53539.-

**ART.3).-SOLICITAR** a la Sra. GARCIA Ana Maria transfiera a favor de la Municipalidad de Villa Nueva el Lote designado catastralmente como: 16-05-23-02-01-069-011, ubicado en el Barrio Pinar de Las Tejas de la ciudad de Villa Nueva.-

**ART.4).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.5).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.6).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

**ORDENANZA NRO 2776/18**

**VISTO:**

El Convenio para el Financiamiento de Redes de Distribución Domiciliaria de Gas Natural y su Adenda correspondiente, suscripto por el Gobierno de la Provincia de Córdoba, el Banco de Córdoba SA y la Distribuidora de Gas del Centro.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, dicho Convenio fue aprobado por Decreto 1600/2017 de fecha 12.10.2017 y su Decreto modificatorio 584/2018 de fecha veintiséis de abril de dos mil dieciocho;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).-ADHIERESE** esta Municipalidad al Convenio para el Financiamiento de Redes de Distribución Domiciliaria de Gas Natural y su Adenda correspondiente, suscripto por el Gobierno de la Provincia de Córdoba, el Banco de Córdoba SA y la Distribuidora de Gas del Centro SA, aprobado por Decreto 1600/2017 de fecha doce de octubre de dos mil diecisiete y su Decreto modificatorio 584/2018 de fecha veintiséis de abril de dos mil dieciocho.-

**ART.2).- RATIFICASE** por esta Municipalidad todos y cada uno de los términos de dicho acuerdo, autorizando expresamente la suscripción al Señor Intendente Municipal de todo convenio o acuerdo que permita hacer efectivo el cumplimiento de cada uno de los puntos contenidos en el Convenio para el Financiamiento de Redes de Distribución Domiciliaria de Gas Natural y su Adenda correspondiente.-

**ART.3).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTICINCO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **ORDENANZA NRO 2777/18**

#### **VISTO:**

La adhesión de la Municipalidad de Villa Nueva al “Fondo Permanente para la Financiación de Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, es menester dictar la presente a los fines de cumplimentar lo dispuesto por el Comité Coordinador para otorgar los fondos para posibilitar el correcto cumplimiento de las obligaciones asumidas con los proveedores del Municipio.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-APRUEBASE** el listado de proveedores que se incorpora como ANEXO I de esta Ordenanza.-

**ART.2).- FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome la trigésima segunda (32) y trigésima tercera (33) cada una de ellas por un importe

de \$450.000 (pesos cuatrocientos cincuenta mil) del FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA. El préstamo a tomar, el cual suma un importe total de \$900.000 (pesos novecientos mil) con destino a pago de proveedores de la Municipalidad de Villa Nueva que se aprueba por el Artículo 1°.-

**ART.3).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo para que, en pago del crédito, ceda al Fondo Permanente, de la Coparticipación que mensualmente corresponda al Municipio en los impuestos provinciales, hasta la suma de pesos veinticinco mil (\$25.000) mensuales durante el término máximo de treinta y seis (36) meses.-

**ART.4).-El Departamento Ejecutivo** deberá notificar formalmente a la Provincia de la cesión de la Coparticipación, anoticiándola de que, en mérito a la cesión, deberá mensualmente pagar la suma cedida directamente al Fondo Permanente.-

**ART.5).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo para que garantice la existencia y cobrabilidad del crédito tomado, con los recursos del Municipio proveniente de otras fuentes que no sean de la coparticipación en los impuestos provinciales.-

**ART.6).- El Departamento Ejecutivo** informará al Concejo Deliberante y al FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, antes del día diez de cada mes, el estado de ejecución del Proyecto aprobado en el Art.1 y, al mismo tiempo y antes los mismos organismos, rendirá cuenta documentada de la utilización de los Fondos tomados.-

**ART.7).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VENTICINCO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**



## **ORDENANZA NRO 2778/18**

### **Visto:**

La necesidad de garantizar la hidratación, con agua potable, de los concurrentes a los locales de espectáculos públicos en forma gratuita, permanente y accesible.-

### **Y Considerando:**

Que, la hidratación debe ser dispuesta por los responsables de los locales de espectáculos públicos;

Que, debe disponerse de un mecanismo de fácil acceso sin la necesidad de que signifique la erogación monetaria alguna por parte de los concurrentes al local;

Que, la hidratación es fundamental para la conservación de un íntegro estado de salud en el marco de la propia actividad que se desarrolla dentro de un local de espectáculo público;

Que, si bien en cada local de espectáculo público existen sanitarios que disponen de agua apta para consumo pero no es un espacio adecuado para dicho fin;

Que, en forma de servicio en cada local se debe dispensar agua en forma gratuita, permanente y accesible;

Que, para ello el Concejo Deliberante debe dar marco legal a dicha iniciativa, sancionando la norma legal pertinente.-

Por todo ello, el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).-DETERMINAR** la obligatoriedad de disponer agua potable en forma gratuita, permanente y accesible (que no sea en los sanitarios) en todos los locales de espectáculos públicos de la ciudad, por cuenta y cargo de los responsables del local comercial.-

**ART.2).-OTORGAR**, un plazo de 60 días corridos, contados a partir de la fecha de sanción de la presente Ordenanza, para la ejecución de la presente.-

**ART.3).-EL**, incumplimiento de la presente Ordenanza supone la aplicación de sanciones mediante actas de infracción, aplicándose un valor de 1 a 5 unidades de multas.-

**ART.4).-LA**, presente disposición será aplicada por la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana y Tránsito de la Secretaria de Gobierno o en la que a futuro la reemplace.-

**ART.5).-LA**, presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.6).-DEROGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.-

**ART.7).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VENTICINCO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

**RESOLUCION NRO. 2697/18**

**Visto:**

La presentación del Dictamen del Tribunal de Cuentas Municipal sobre el Estado de Ejecución del Presupuesto General de Gastos Y Cálculos de Recursos Acumulados al 31 de diciembre de 2017.-

**Y Considerando:**

Que, el Dictamen del Tribunal de Cuentas Municipal ingreso al Concejo Deliberante en la Sesión Ordinaria del día 11.04.2018;

Que, la Carta orgánica Municipal en su Título II Capítulo I, Artículo 46, Inciso 13, precisa sobre las Atribuciones y Deberes del Concejo Deliberante que corresponde al Cuerpo Deliberativo: *“Examinar y aprobar o desechar total o parcialmente el Balance General del Ejercicio vencido presentado por el Departamento Ejecutivo, previo dictamen del Tribunal de Cuentas, dentro de los 90 días de recibido;*

Que, el Dictamen ha sido refrendado por los Tribunales de Cuentas Francisco Enrique Bordini y Alicia Beatriz Gorno;

Que, los Concejales del Bloque Villa Nueva para la Victoria, Adriana Lorena ALLASIA, Edgardo Luis GARMENDIA, Nélide Graciela ISAGUIRRE y Juan Mauro BIZZARRI y el Concejal del Bloque Unión por Córdoba, Hernán Andrés GORNO precisan en su Dictamen, que se ha dado cumplimiento con la documentación suministrada y analizada de acuerdo a normas contables a la correcta ejecución del presupuesto dispuesto para el año 2017. Por lo cual, dichos Concejales APRUEBAN *el Balance General del Ejercicio vencido* del año 2017 coincidiendo con lo informado en su dictamen por los miembros del Tribunal de Cuentas Municipal antes mencionados.-

Por todo ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **RESOLUCIÓN**

**ART.1).- ACOMPAÑAR** el Balance General del Ejercicio Vencido correspondiente al año 2017, emitido por el Tribunal de Cuentas Municipal en un todo de acuerdo al Título II Capítulo I, Artículo 46, Inciso 13 de nuestra Carta Orgánica Municipal formulado por los tribunales Alicia Beatriz GORNO y Francisco Enrique BORDINI.-

**ART.2).-INCORPORAR** como anexo de la presente Resolución la documentación emitida por el Tribunal de Cuentas Municipal y la cual consta de nueve (9) fojas útiles.-

**ART.3).-PROTOCOLÍCESE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS CUATRO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **RESOLUCION NRO. 2698/18**

**Visto:**

Que el Gobierno Nacional, encabezado por el Presidente Mauricio Macri está incumpliendo con la Ley Nacional N° 25054 y su modificatoria Ley N° 26987, referente a disponer de ayuda económica necesaria para el equipamiento, formación y manutención de los Cuarteles de Bomberos Voluntarios de la República Argentina.-

**Y Considerando:**

Que, el fondo que el Gobierno Nacional debe girar en forma obligatoria, es en calidad de subsidio;

Que, el fondo es generado por lo recaudado con el 5 por mil de las primas de los seguros que todos los argentinos pagamos exceptuando los seguros de vida. Lo que deja claro que el dinero no es dispuesto por el Estado Nacional en forma directa;

Que durante el año 2017 este fondo fue girado en forma tardía al Sistema Nacional de Bomberos Voluntarios y que durante este año 2018 aún no ha sido girado, pero que supone un recorte del 40% en los montos según el Decreto ya publicado en el Boletín Oficial;

Que, en Sesión Ordinaria del día 04/07/2018 el Diputado Nacional Justicialista Carlos Selva presenta un proyecto de Resolución solicitando al Ejecutivo Nacional que gire en forma urgente los fondos a los Bomberos Voluntarios, según Ley Nacional 25054 y modificatorias. Que en dicha Sesión el Oficialismo de Cambiemos, que representa al Presidente Macri, rechazó el proyecto, dejando a los Bomberos Voluntarios de todo el país, sin los fondos que por ley les corresponde;

Que, este incumplimiento legal y recorte que genera el Gobierno Nacional perjudica en forma directa al Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Villa Nueva, poniendo en riesgo el servicio esencial que brindan a nuestra comunidad;

Que, esta acción perjudicial atenta contra la más loable de las tareas de una comunidad, como es el voluntariado y más aun de los que conforman los Cuerpos de Bomberos Voluntarios;

Que, como Concejales conocedores de la realidad villanovense queremos solidarizarnos con nuestro Cuerpo de Bomberos Voluntarios, poniendo a su disposición nuestras gestiones con el fin de solicitar al Gobierno Nacional que cumpla con la Ley Nacional.-

Por todo ello, el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de

### **Resolución**

**Art.1).-SOLIDARIZARNOS**, con el Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Villa Nueva, y a través de ellos con las asociaciones bomberiles de todo el país, ante este incumplimiento de giro de fondos por parte del Gobierno Nacional.-

**Art.2).-SOLICITAR**, al Gobierno Nacional, encabezado por el Presidente Mauricio Macri, que en forma urgente libere los fondos que correspondan según el Artículo 11 de las Leyes Nacionales N°25.054 y 26.987 y deponga el recorte realizado del 40% sobre el subsidio.-

**Art.3).-INVITAR** a la Legislatura Provincial a los Concejos Deliberante de la Provincia de Córdoba y de todo el país a solidarizarse con la Causa Nacional que hoy atraviesa un serio riesgo de financiamiento como lo es el Sistema Nacional de Bomberos Voluntarios.-

**ART.4).-PROTOCOLÍCESE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

**DECLARACION NRO.255/18**

**Visto:**

La presentación del Libro denominado *Un Corazón hecho Pelota “Gol Gana”* escrito por el ciudadano villanovense Adrián Demichelis.-

**Y Considerando:**

Que, este Concejo Deliberante quiere reconocer a los ciudadanos que a través de sus libros hacen más rica la cultura y el deporte villanovense;

Que, su autor en dicho libro expone diferentes vivencias y anécdotas de la práctica del fútbol;

Que, en el mismo, muestra diferentes espacios de nuestra querida Villa Nueva para que pueda ser conocida a nivel nacional.-

Por todo ello el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

**DECLARACIÓN**

**ART.1).-DECLARAR** de Interés Municipal y Cultural la presentación del Libro denominado *Un Corazón hecho Pelota “Gol Gana”* escrito por el ciudadano villanovense Adrián Demichelis, a realizarse el día 15 de julio del corriente año.-

**ART.2).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS ONCE DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

### **DECLARACION NRO.256/18**

#### **VISTO:**

La invitación enviada por el Área Local de Niñez, Juventud y familia que depende de la Secretaria de Desarrollo Social, para participar de la primera Jornada de Sensibilización: “NOS ABRIGAMOS”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, las diferentes actividades se implementaran desde una perspectiva integral y de manera conjunta con las distintas áreas del municipio con la convicción de promocionar el fortalecimiento de las relaciones vinculares entre pares;

Que, la jornada persigue como finalidad “ABRAZAR” desde diferentes sentidos, encontrando maneras y formas particulares de hacerlo.

Por todo ello, el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

### **DECLARACIÓN**

**ART.1).-DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL y SOCIAL**, la 1º Jornada: “NOS ABRIGAMOS” que tendrá lugar el día viernes 27 de julio de 9:00 hs a 17:00 hs en la Plaza Capitán de los Andes.-

**ART.2).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.-**

# **DECRETOS**

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°639/18**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 02/17/18, elevada/s por la Oficina de Licencias de Conducir, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**



ART.1°).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Jorge Sebastián FUNES, Legajo N°883, la suma de \$723,20 (PESOS SETECIENTOS VEINTITRES C/20/100) netos, en concepto de Horas Extras, informadas por la Oficina de Licencias de Conducir.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 2 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°640/18**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 03/07/18, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la autoridad máxima de la Unidad Regional Departamental San Martín de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, mediante la cual solicita otorgar Licencia de Conducir (Vehículos Oficiales), sin cargo, al personal afectado a esa repartición que se detalla en la misma.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de una institución que siempre está dispuesta a actuar, ante los requerimientos de todos los habitantes de esta Ciudad, con su valiosa*

*tarea de prevenir y combatir el delito, por tal motivo este D.E.M. considera justo acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al Agente Daniel Alejandro TOSSI, D.N.I.Nº22.785.534; adscripto a la Unidad Regional Departamental San Martín de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, la Licencia de Conducir clase D3 (Vehículos Oficiales), sin cargo.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°641/17**

### **VISTO:**

*La nota de fecha 03/07/18, elevada por la Secretaría de Economía y Finanzas, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a ejecutar lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a la Agente Municipal Maria Fernanda ACHETTA, Legajo N°915; un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS de \$500,00 (PESOS QUINIENTOS) netos, por los motivos consignados en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

## DECRETO N°642/18

### VISTO:

*La voluntad y decisión del señor Intendente Municipal, de colaborar económicamente con el prestigioso “CLUB LEANDRO N. ALEM” y al BABY FÚTBOL LEANDRO N. ALEM de esta Ciudad, para que pueda llevar a cabo su actividad social y deportiva.-*

### Y CONSIDERANDO:

*Que, tan importante Club cuenta con escasos recursos económicos para hacer frente a los gastos que le originan su actividad social y deportiva y representa con orgullo a nuestra Ciudad en eventos en los que participa, por lo tanto la Municipalidad, dentro de la Emergencia Económica en la que se encuentra, considera justo acudir en su ayuda, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### DECRETA:

ART.1°).- **OTÓRGASE**, al “CLUB LEANDRO N. ALEM” y al BABY FÚTBOL LEANDRO N. ALEM de esta Ciudad, un subsidio de \$5.700,00 (PESOS CINCO MIL SETECIENTOS), para abonar la factura N°1-156 de fecha 28/06/18 emitida por “Mario G. TEJEDA”, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°643/18**

#### **VISTO:**

La solicitud de pago de Honorarios Profesionales efectuada por los Procuradores Fiscales Municipales designados por Decreto N° 889/15, con motivo de la cancelación de los mismos por los contribuyentes por la Presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales iniciadas **desde el 01/06/18 al 29/06/18**, todo conforme surge de los comprobantes de uso interno, obrantes en la Asesoría Letrada Municipal - Oficina de Procuración, con la correspondiente imputación de los mismos a la Partida Presupuestaria: **4-1-2-1.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

I.- Que, esta Municipalidad ha designado Procuradores Fiscales, por medio del Decreto N° 889/15, a abogados del foro local para que procuren, por vía Judicial o Extrajudicial, el pago de las Tasas Municipales, multas y/o contribuciones de todo tipo, siempre que las mismas se encuentren vencidas e impagas;

II.- Que, con motivo de la presentación de demandas de Ejecución Fiscal **desde el 01/06/18 al 29/06/18**, en concepto de Tasas y Contribuciones Municipales, los contribuyentes han abonado el capital e intereses, los Honorarios Profesionales y el Aporte con destino a la Caja de Abogados y Procuradores de la Provincia de Córdoba;

III.- Que, la cancelación en lo que respecta a los Honorarios Profesionales, tiene su respaldo documental en los Comprobantes Internos que se encuentran documentados en la Oficina de Procuración Municipal, junto con cada ticket de pago, tal como lo han informado los Procuradores Municipales;

IV.- Igualmente, los pagos de los Honorarios Profesionales tienen su propia imputación en la Partida Presupuestaria: **4-1-2-1;**

V.- Que, el monto establecido de los Honorarios Profesionales surge de la Resolución Interna N°1, dictada por la Oficina de Procuración dependiente de la Asesoría Letrada de esta Municipalidad en concordancia con la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario para Abogados);

VI.- Que, por imperio del Artículo 5 de la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario), los Honorarios Profesionales, son de propiedad exclusiva de quien los devengó. Por su parte, es importante destacar, conforme lo han señalado los Procuradores Fiscales Municipales en la nota elevada a este Departamento, que tales emolumentos detentan el carácter alimentario y asistencial (conf. Art.6 ley 9459) y corresponden a los mismos, **desde el 01/06/18 al 29/06/18,** razón por la cual corresponde hacer lugar a lo solicitado por los mencionados Procuradores, ordenando el pago de sus Honorarios Profesionales por las tareas de presentación de las Demandas de Ejecución Fiscal, **desde el 01/06/18 al 29/06/18,** período/s en los cuales han ingresado en concepto de **TASAS Y CONTRIBUCIONES MUNICIPALES, la suma que se determina en la planilla que como ANEXO se adjunta formando parte del presente Decreto.-**

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

### **D E C R E T A:**

ART.1°).- **HACER LUGAR,** a lo solicitado por los Señores Procuradores Fiscales Municipales, por las razones de hecho y derecho expuestas en los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2°).- **ORDENAR,** abonar a los Señores Procuradores Fiscales Municipales: Nancy Valeria CABELLO, D.N.I.N°24.361.851 y Cecilia del Valle FERREYRA, D.N.I.N°27.111.823; **la suma de PESOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS (\$31.600,00) netos, a cada una, lo que hace un total de PESOS SESENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS (\$63.200,00): período desde el desde el desde el desde el desde el 01/06/18 al 29/06/18;** en concepto de

Honorarios Profesionales devengados desde la designación de Procuradores Fiscales por Decreto N° 889/15, por las tareas de presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales, conf. Ley Provincial N° 9459.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art. 68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°644/18**

#### **VISTO:**

*La funciones que debe cumplir en el Hospital Comunitario de Villa Nueva, la Agente Municipal Cynthia Fabiana Del Milagro JAIME, Legajo N°958.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, lo establecido en el Estatuto de Personal Municipal se le debe abonar los adicionales que le corresponde por sus funciones, es que se dicta a tal efecto el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

## **DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, a la Agente Municipal Cynthia Fabiana Del Milagro JAIME, Legajo N°958, que presta servicios en el Hospital Comunitario de Villa Nueva, el ADICIONAL POR RIESGO E INSALUBRE del 15 % (QUINCE POR CIENTO) y el ADICIONAL POR QUEBRANTO DE CAJA, del 15% (QUINCE POR CIENTO), a partir de 01/05/18 .-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **RESOLUCIÓN N°001/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del Departamento Ejecutivo Municipal, respecto a designar personal en Planta Transitoria, para cubrir Áreas municipales que así lo requieren.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a lo que se menciona en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*



*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, en la Planta Transitoria Municipal, como Personal Jornalizado, a partir del 01/07/18, a:

- ALVAREZ, Alan Víctor, D.N.I. N°38.018.954
- ANTONUCCI, Ana Laura, D.N.I. N°34.426.320
- CARBALLO, Juan Carlos, D.N.I. N°38.018.977
- CARDOZO, Alberto Miguel, D.N.I. N°24.579.145
- DIEZ, Tomas Agustín, D.N.I. N°41.153.359
- FIGUEROA, Nicolás Ariel, D.N.I. N°34.387.666
- GOMEZ, Javier Enrique, D.N.I. N°33.041.651
- PANDOLFI, Julieta Rocío, D.N.I. N°35.505.313
- PEDERNERA, Jorge Nicolás, D.N.I. N°36.812.720
- PEÑALOZA, Alexis Emanuel, D.N.I. N°35.505.312
- ROMERO GONZALEZ, Gastón, D.N.I. N°36.812.968
- SARMIENTO, Claudia Carina, D.N.I. N°23.697.912
- SERRANO, Yael Soledad, D.N.I. N°37.287.015
- SOSA, Pablo David, D.N.I. N°29.836.970
- STRUMIA, Daniel, D.N.I. N°40.201.693

ART.2º).- LA PRESENTE Resolución, será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°645/18**

**VISTO:**

*La Nota Administrativa Municipal N°17321/18 de fecha 24/05/18, iniciado por Eduardo Oscar ACOSTA, D.N.I.N°06.230.766, solicitando a fs. 02 el acogimiento*

*al Régimen de Beneficiarios Especiales (REPERE), para el pago de OBRA DE CORDÓN CUNETA, en los términos de lo dispuesto por la Ordenanza N°2665/18.-*

**Y CONSIDERANDO:**

1.- *Que, conforme a lo dispuesto por el Art.12) y Art.21) de la citada Ordenanza; el D.E.M. está facultado para disponer la ampliación del plazo de pago y/o monto de la cuota mínima de los administrados, que acrediten su estado de necesidad, que les impida afrontar el pago de la tasa municipal;*

2.- *Que, los requirentes han completado y suscripto en forma el FORMULARIO DE BENEFICIARIOS ESPECIALES, habiéndose constatado en cada caso, conforme surge de los informes socio-económicos practicados a cada uno de ellos, por el profesional designado por el Área de Desarrollo Social Municipal, que se encuentran en condiciones que amerita hacer lugar al beneficio previsto en la Ordenanza mencionada.-*

3.- *Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **INCORPÓRESE**, al RÉGIMEN DE BENEFICIARIOS ESPECIALES para el pago de OBRA DE CORDÓN CUNETA, Cuenta N°04837, a Eduardo Oscar ACOSTA, D.N.I.N°06.230.766; en los términos de lo dispuesto por la Ordenanza N°2665/18.-

ART.2°).- **AUTORÍZASE**, a la Dirección de Rentas Municipal a resolver en cada caso en particular la ampliación del plazo de cancelación de deudas y/o la disminución del monto de la cuota mínima, a cuyo efecto se remiten los F B E/1 con su documental adjunta para agregar el convenio de pago respectivo, con noticia de lo actuado a la señora Secretaria de Economía y Finanzas.-

ART.3°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas y al Expediente N°14541/12.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°646/18**

#### **VISTO:**

*La Nota Administrativa Municipal N°17353/18 de fecha 12/06/18, iniciado por Nélida Mónica GARCIA, D.N.I.N°16.654.715, solicitando a fs. 02 el acogimiento al Régimen de Beneficiarios Especiales (REPERE), de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, en los términos de lo dispuesto por la Ordenanza N°2665/18.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*1.- Que, conforme a lo dispuesto por el Art.12) y Art.21) de la citada Ordenanza; el D.E.M. está facultado para disponer la ampliación del plazo de pago y/o monto de la cuota mínima de los administrados, que acrediten su estado de necesidad, que les impida afrontar el pago de la tasa municipal;*

*2.- Que, los requirentes han completado y suscripto en forma el FORMULARIO DE BENEFICIARIOS ESPECIALES, habiéndose constatado en cada caso, conforme surge de los informes socio-económicos practicados a cada uno de ellos, por el profesional designado por el Área de Desarrollo Social Municipal, que se encuentran en condiciones que amerita hacer lugar al beneficio previsto en la Ordenanza mencionada.-*

*3.- Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

**ART.1°).- INCORPÓRESE,** al RÉGIMEN DE BENEFICIARIOS ESPECIALES para el pago de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, Cuenta N°03071, a Nélida Mónica GARCIA, D.N.I.N°16.654.715; en los términos de lo dispuesto por la Ordenanza N°2665/18.-

**ART.2°).- AUTORÍZASE,** a la Dirección de Rentas Municipal a resolver en cada caso en particular la ampliación del plazo de cancelación de deudas y/o la disminución del monto de la cuota mínima, a cuyo efecto se remiten los F B E/1 con su documental adjunta para agregar el convenio de pago respectivo, con noticia de lo actuado a la señora Secretaria de Economía y Finanzas.-

ART.3º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas y al Expediente N°14541/12.-*

ART.5º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°647/18**

#### **VISTO:**

*La Nota Administrativa Municipal N°17369/18 de fecha 21/06/18, iniciado por José Nicolás ARESE, D.N.I.N°36.372.588, solicitando a fs. 02 el acogimiento al Régimen de Beneficiarios Especiales (REPERE), de TASA DE COMERCIO E INDUSTRIA, en los términos de lo dispuesto por la Ordenanza N°2665/18.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

1.- *Que, conforme a lo dispuesto por el Art.12) y Art.21) de la citada Ordenanza; el D.E.M. está facultado para disponer la ampliación del plazo de pago y/o monto de la cuota mínima de los administrados, que acrediten su estado de necesidad, que les impida afrontar el pago de la tasa municipal;*

2.- *Que, los requirentes han completado y suscripto en forma el FORMULARIO DE BENEFICIARIOS ESPECIALES, habiéndose constatado en cada caso, conforme surge de los informes socio-económicos practicados a cada uno de ellos, por el profesional designado por el Área de Desarrollo Social Municipal, que se encuentran en condiciones que amerita hacer lugar al beneficio previsto en la Ordenanza mencionada.-*

3.- *Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **INCORPÓRESE**, al RÉGIMEN DE BENEFICIARIOS ESPECIALES para el pago de TASA DE SERVICIOS A LA PROPIEDAD, Cuenta N°02296, a José Nicolás ARESE, D.N.I.N°36.372.588; en los términos de lo dispuesto por la Ordenanza N°2665/18.-

ART.2°).- **AUTORÍZASE**, a la Dirección de Rentas Municipal a resolver en cada caso en particular la ampliación del plazo de cancelación de deudas y/o la disminución del monto de la cuota mínima, a cuyo efecto se remiten los F B E/1 con su documental adjunta para agregar el convenio de pago respectivo, con noticia de lo actuado a la señora Secretaria de Economía y Finanzas.-

ART.3°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas y al Expediente N°14541/12.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°648/18**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19268/18 de fecha 26/06/18, iniciado por Norma Elisa CORREA, D.N.I.N°04.969.598; con domicilio en calle Pringles N°1941 de la Ciudad de Ituzaingó de la Provincia de Buenos Aires, solicitando la venta del/los NICHOS N°113, FILA 4ta., SECCIÓN "B", del Cementerio "SAN JOSÉ".-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo/s que obra/n en fojas 06 del Expediente citado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, la concesión a 30 (treinta) años del/ NICHOS N°113, FILA 4ta., SECCIÓN “B”, del Cementerio “SAN JOSÉ”, a Norma Elisa CORREA, D.N.I.N°24.969.598.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al Expediente citado y al concesionario.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°649/18**

**VISTO:**

*La nota de fecha 02/07/18, elevada por la Secretaría de Salud, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proveer de un marco ejecutorio a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal **Jonatan José OYOLA**, D.N.I.Nº34.031.084; Legajo N°849, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por única vez, de \$3.000,00 (PESOS TRES MIL) netos, por tareas realizadas en el Hospital Villa Nueva en el mes de **Junio/18.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°650/18**

**VISTO:**

*La nota de fecha 02/17/18, elevada por la Secretaría de Educación y Cultura, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proveer de un marco ejecutorio a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando cuso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Jonatan José OYOLA, D.N.I.Nº34.031.084; Legajo Nº849, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por única vez, de \$10.800,00 (PESOS DIEZ MIL OCHOCIENTOS), por prestación del servicio de sonido en eventos realizados por la Municipalidad, según planilla anexa al presente Decreto.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº651/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s*



*que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DÓNESE**, a la/s persona/s carenciada/s que se detalla/n en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, mercadería varias (pollos, carne molida), a cada una según su solicitud, **AUTORIZANDO**, a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar la/s factura/s que se origine/n al respecto.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°652/18**

### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **DÓNESE**, a las personas carenciadas, que se detallan en planilla adjunta, formando parte del presente Decreto, tapas para alfajores, dulce de Leche, coco rallado y mercadería varias, a cada una, según su solicitud, **AUTORIZANDO**, a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar tickets que se originen al respecto.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°653/18**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s de fecha 4/7/18, elevada/s por la Secretaría de Gobierno, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto y a lo establecido por el Pacto de Saneamiento (Acuerdo Económico, Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba y Municipios) Ley N°8864.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Punto XIV del mencionado Pacto, se hace referencia a la creación de Programas Municipales de Empleo, implementándose diversos Programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al Jefe de Familia Desocupado e hipótesis similares;*

*Que, con la implementación del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, esta Municipalidad incorporó varias personas comprendidas en el referido Programa;*

*Que, el Programa citado en el punto anterior, establece una prestación laboral de veinte horas semanales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

**ART.1°).- ABÓNESE, a María Rosa FRONTERA, D.N.I.N°24.919.112; beneficiaria del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, el cual presta servicios en distintas dependencias municipales, dependiente de la Secretaría de Gobierno, un adicional de \$7.000,00 (PESOS SIETE MIL), correspondiente al/los mes/es de **JUNIO/2018.-****

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°654/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia y/o enfermedad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, que se detallan en planilla adjunta, formando parte del presente Decreto, un subsidio, con las correspondientes especificaciones de importes y de cada destinatario.-

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 4 de Julio de 2018.-

### **LISTADO DE PERSONAS SUBSIDIADAS**

#### **ANEXO DECRETO N°654/18**

- **ALDERETE, Tamara** - D.N.I. N°43.188.460 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por mes, durante 3 (tres) meses.-
- **ARIAS, Alejandra Concepción** - D.N.I. N°17.976.668 de \$700,00 (PESOS SETECIENTOS), por mes, durante 2 (dos) meses.-
- **BISCALDI, Nelbis Haydee** – D.N.I. N°16.093.344 de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), por mes, durante 2 (dos) meses.-
- **FERREYRA, Delia Melisa** – D.N.I. N°33.916.972 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez.-
- **FREYTES, Claudia Alicia** - D.N.I. N°23.697.947 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por mes, durante 2 (dos) meses.-
- **LEDESMA, Mónica Beatriz** - D.N.I. N°14.665.229 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez.-
- **MURUA, Carlos Dantes** - D.N.I. N°14.050.708 de \$13.500,00 (PESOS TRECE MIL QUINIENTOS), por única vez.-
- **QUIROZ, Cyntia Lorena** - D.N.I. N°33.560.779 de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), por mes, durante 2 (dos) meses.-
- **SANCHEZ, Jorge Alejandro** - D.N.I. N°30.374.790 de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL), por única vez.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

## **DECRETO N°655/18**

### **VISTO:**

*La nota de fecha 5/7/18, elevada por la Secretaría de Educación y Cultura, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dar curso favorable a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

**ART.1°).- AFÉCTASE**, los fondos necesarios, hasta la suma de \$26.000,00 (PESOS VEINTISEIS MIL), para que la Secretaría de Educación y Cultura aplique a solventar los gastos de los premios del **3° SALÓN DE PINTURA Y GRABADOS**, que se llevará a cabo el próximo 13 del corriente.-

**ART.2°).- EL PRESENTE Decreto**, será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

**ART.3°).- ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°656/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2752/18 de fecha 27/06/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“LLAMAR A CONCURSO A LOS ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN FORMAL Y NO FORMAL DE VILLA NUEVA PARA EL DISEÑO DE LA BANDERA DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2752/18 de fecha 27/06/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°657/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2753/18 de fecha 27/06/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE UTILIDAD PÚBLICA Y PAGO OBLIGATORIO LA OBRA DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE GAS PARA EL BARRIO RESIDENCIAL AMÉRICA DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA (ANTEPROYECTO DC 00943/050)”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2753/18 de fecha 27/06/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-



VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°658/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“SUSTITÚYASE EL INC. H) DEL ART. 173 DEL LIBRO SEGUNDO PARTE ESPECIAL, DEL TITULO I (TÍTULO MODIFICADO POR ORDENANZA N°1949/12), CONTRIBUCIÓN QUE INCIDE SOBRE LOS INMUEBLES, CAPÍTULO V, DE LA ORDENANZA GENERAL IMPOSITIVA (ORDENANZA N°321/03, TEXTO ORDENANDO, ORDENANZA N°2657/17)”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°659/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2755/18 de fecha 27/06/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“REGLAMENTAR LA INSTALACIÓN COMERCIAL EN BARRIO LAS QUINTAS”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2755/18 de fecha 27/06/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°660/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2756/18 de fecha 27/06/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“INCORPORASE, EL SECTOR DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA DENOMINADO LOTEO “LAS LILAS”, A LA ORDENANZA N°1951/12 DE REZONIFICACIÓN EN LA ZONA I”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2756/18 de fecha 27/06/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°661/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2757/18 de fecha 27/06/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M. A QUITAR EL “RECARGO POR BALDÍO” (ART. 11 – ORDENANZA TARIFARIA 2018) PARA LOS CONTRIBUYENTES COMPRENDIDOS EN EL DESARROLLO INMOBILIARIO LOTEADO “LAS LILAS” PARA EL PERÍODO JULIO A DICIEMBRE DE 2018”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2757/18 de fecha 27/06/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°662/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2758/18 de fecha 27/06/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“PASE DEL DOMINIO PRIVADO AL DOMINIO PÚBLICO LA SUPERFICIE DE 60.227,69 M2 DESTINADOS A CALLES DEL LOTE “LAS LILAS” DE LA FIRMA J. V. EMPRENDIMIENTOS S.A.”**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2758/18 de fecha 27/06/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°663/18

#### VISTO:

*La Ordenanza N°2759/18 de fecha 27/06/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M. A AMPLIAR EN UN 24,35% EL PRESUPUESTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA “PARQUE PLEISTOCÉNICO”, LO CUAL IMPLICA UN INCREMENTO DE \$4.224.283,03 DE LOS CUALES \$3.500.000,00 SERÁN OTORGADOS POR EL GOBIERNO PROVINCIAL A TRAVÉS DE UN SEGUNDO FOCOM”.-**

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### DECRETA:

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2759/18 de fecha 27/06/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°664/18**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 4/4/18, elevada/s por el Subsecretario de Seguridad Ciudadana y Tránsito, solicitando se le otorgue la Licencia de Conducir, sin cargo, al/a la Agente Municipal que presta servicios en dicha área.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGUESE**, al/a los/ siguiente/s Agente/s Municipal/es, que presta/n servicios en el **Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito**, la Licencia de Conducir, Categoría “D3”, de USO OFICIAL, sin cargo, a saber:

(\*) ALVAREZ, Sabina Fabiola - D.N.I.N°31.405.971 -

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

## DECRETO N°665/18

### VISTO:

*La/s nota/s elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, de fecha 04/07/18, mediante la/s cual/es solicita se le/s otorgue al/los Agente/s Municipal/es que trabaja/n bajo su órbita y que se detalla/n en la/s misma/s, la Licencia de Conducir de USO OFICIAL, sin cargo.-*

### Y CONSIDERANDO:

*Que, por tratarse de personal de un Área que constantemente maneja vehículos oficiales, el D.E.M. considera ajustado a derecho acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### DECRETA:

ART.1°).- **OTÓRGUESE**, al/a los/ siguiente/s Agente/s Municipal/es del Área de Corralón, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la Licencia de Conducir, **Tipo “C”**; USO OFICIAL, sin cargo, a saber:

- **FREYTES, Eduardo Fabián, D.N.I.N°21.761.941, Legajo N°203**

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-



ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

## **Protocolo de Decretos**

### **Decreto N°667/18**

#### **VISTO:**

La Nota **Administrativa Municipal N°16392/17** iniciada con fecha 04/07/17 y sus acumuladas (fecha 05/01/18 y 14/03/18) , la primera y la segunda por el Sr Rubén Sergio ROSSI, D.N.I. N°18.158.490, con domicilio real en calle Avellaneda N°1151 de la ciudad de Trenque Lauquen Pcia. de Buenos Aires N°1070 y constituido a los efectos del reclamo en Bv. Vélez Sarsfield N°1170 Tercer Piso of. 12 de Villa María; y la tercera por el Dr. Gustavo MURUGARREN, abogado M.P. 4-033 autorizado por el primero, mediante las cuales plantean el rechazo, impugnación y nulidad de la resolución administrativa que hubiera recaído en los presentes actuados y que recaen sobre el inmueble del cual el Sr. ROSSI es adquirente por boleto de compraventa y que se designa catastralmente como C01 S04 M165 P016, inscripto registralmente a nombre de J.V. Emprendimientos S.A., por las razones efectuadas en su reclamo (fs. 2/5) y que tienen por reproducidas a los efectos del presente dictamen. Asimismo, solicita copias certificadas del expediente relacionado a la misma causa (cuenta N°89612) en los que haya impuesto una multa o se le haya cargado en el sistema cualquier deuda por desmalezamiento a efectos de tomar conocimiento de las mismas.-

#### **CONSIDERANDO:**

1º) Que, de las actuaciones administrativas acompañadas por la Oficina de Inspecciones Generales a requerimiento del Secretario de Legal y Técnica (fs. 14 vta.) que lucen a fs. 15 / 62 de las presentes, se advierte que el procedimiento llevado a cabo por la Oficina de Inspecciones Generales no respeta lo preceptuado por la legislación municipal vigente aplicable al caso, esto es, la Ordenanza N°010/94 y su modificatoria N° 054/96 y su decreto Reglamentario N°1245/17;

2º) Que, la normativa aplicable es clara, que el Decreto N°1245/17 cuyo objeto es *“explicitar en forma operativa, el proceder municipal, para los casos de que deba proceder a ejecutar lo estipulado en el Art. 3 de la Ord. N°010/94 OBLIGATORIO LIMPIEZA DE BALDIOS”* dispone en su Art.1: *“ESTABLEZCASE, que una vez labrada el acta de inspección por la Oficina de Inspecciones Generales, se procederá a emplazar al contribuyente, a la limpieza y*

*desmalezamiento del terreno baldío de su propiedad. Vencido el plazo establecido (5 días corridos a partir de la fecha de emplazamiento, según Ord. N° 054/96) y constatado el incumplimiento, se labrará la correspondiente acta de constatación e infracción. Con toda la documentación recabada, se formará un cuerpo administrativo el cual se efectuará el pase a Obras Públicas, a fin de que, posterior al análisis de la situación, libre la correspondiente orden de limpieza para proceder efectuar la misma y el desmalezamiento, a costas del contribuyente infractor”;*

3°) Que, no surge de las constancias obrantes en las presentes actuaciones, que *la Oficina de Inspecciones Generales haya efectuado el pase a Obras Públicas, a fin de que, posterior al análisis de la situación, libre la correspondiente orden de limpieza para proceder efectuar la misma y el desmalezamiento, a costas del contribuyente infractor*, todo ello conforme lo exige el decreto reglamentario, dicha omisión también constituye otro vicio en el procedimiento que acarrea la nulidad de lo actuado;

4°) Que, sin perjuicio de lo manifestado en los considerandos precedentes, sobre las actas de infracción relacionadas al procedimiento defectuoso es competencia exclusiva y excluyente del Juzgado de Faltas Municipal, no teniendo el DEM poder de decisión al respecto.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

ART.1°).-**DEJAR SIN EFECTO**, el cobro de los gastos de desmalezamiento y limpieza de terreno del inmueble: Nomenclatura Catastral: C01 S04 M165 P016 sito en calle Siempreviva n°285, B° Las Rosas; relacionado a las Cuenta Municipal N°**09612** (actas de inspección N°2789 y N°3304, actas de infracción N°388 y N°588).-

ART.2°).-**INTIMAR** a la Oficina de Inspecciones Generales y a las áreas administrativas relacionadas al cumplimiento estricto del procedimiento establecido por la normativa vigente (Ordenanza N°010/94 y su modificatoria N°054/96 y Decreto N°1245/17), para evitar futuros inconvenientes.-

ART.3°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

Villa nueva, 6 Julio de 2018

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°668/18**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 06/07/18, elevada por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a lo que se solicita en la nota citada en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Alberto Noé SERRANO, Legajo N°146; la suma de \$13.576,50 (PESOS TRECE MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS C/50/100) netos, en concepto de 70 (setenta) horas extras al 50 %.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°669/18**

#### **VISTO:**

*La Nota Administrativa Municipal N°17343/18 de fecha 07/06/18, iniciado por Norma Beatriz BAILONE, D.N.I.N°11.763.249, solicitando a fs. 02 el acogimiento al Régimen de Beneficiarios Especiales (REPERE), de TASA DE COMERCIO E INDUSTRIA, en los términos de lo dispuesto por la Ordenanza N°2665/18.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

1.- *Que, conforme a lo dispuesto por el Art.12) y Art.21) de la citada Ordenanza; el D.E.M. está facultado para disponer la ampliación del plazo de pago y/o monto de la cuota mínima de los administrados, que acrediten su estado de necesidad, que les impida afrontar el pago de la tasa municipal;*

2.- *Que, los requirentes han completado y suscripto en forma el FORMULARIO DE BENEFICIARIOS ESPECIALES, habiéndose constatado en cada caso, conforme surge de los informes socio-económicos practicados a cada uno de ellos, por el profesional designado por el Área de Desarrollo Social Municipal, que se encuentran en condiciones que amerita hacer lugar al beneficio previsto en la Ordenanza mencionada.-*

3.- *Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

## **DECRETA:**

ART.1°).- **INCORPÓRESE**, *al RÉGIMEN DE BENEFICIARIOS ESPECIALES para el pago de TASA DE COMERCIO E INDUSTRIA, Cuenta N°02109, a Norma Beatriz BAILONE, D.N.I.N°11.763.249,; en los términos de lo dispuesto por la Ordenanza N°2665/18.-*

ART.2°).- **AUTORÍZASE**, *a la Dirección de Rentas Municipal a resolver en cada caso en particular la ampliación del plazo de cancelación de deudas y/o la disminución del monto de la cuota mínima, a cuyo efecto se remiten los F B E/1 con su documental adjunta para agregar el convenio de pago respectivo, con noticia de lo actuado a la señora Secretaria de Economía y Finanzas.-*

ART.3°).- **EL PRESENTE**, *Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4°).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas y al Expediente N°14541/12.-*

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°670/18**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°16351/14 de fecha 07/02/14, iniciado por Ariel Martín LÓPEZ; D.N.I.N°29.182.880; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** *del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Ariel Martín LÓPEZ; D.N.I.N°29.182.880, Cuenta N°08983, por los períodos que correspondieren.-*

ART.2º).- **NOTIFICAR,** *de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-*

ART.3º).- **EL PRESENTE,** *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4º).- **ELÉVESE,** *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE,** *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°671/18**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°16421/14 de fecha 28/02/14, iniciado por Rodrigo Matías MANZANO; D.N.I.N°27.671.826; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza*

Nº2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza Nº2754/18 modificatoria de la Ordenanza Nº2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Rodrigo Matías MANZANO; D.N.I.Nº27.671.826; Cuenta Nº08691, por los períodos que correspondieren.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO Nº672/18**

### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº17107/15 de fecha 05/01/15, iniciado por Lucas Martín PIVA; D.N.I.Nº32.934.177; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

## **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

## **DECRETA:**

ART.1°).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Lucas Martín PIVA; D.N.I.N°32.934.177; Cuenta N°08647, por los períodos que correspondieren.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°673/18**

## **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18009/16 de fecha 04/04/16, iniciado por Antonela ODRIOZOLA BONO; D.N.I.N°31.804.293; mediante el cual: a*



fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Antonela ODRIUZOLA BONO; D.N.I.N°31.804.293; Cuenta N°10099, por los períodos que correspondieren.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°674/18**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18178/16 de fecha 18/07/16, iniciado por Víctor Jesús GIORDANO; D.N.I.N°31.409.605; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Víctor Jesús GIORDANO; D.N.I.N°31.409.605; Cuenta N°09371; por los períodos que correspondieren.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°675/18**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18230/16 de fecha 08/08/16, iniciado por Juan Manuel VIGNA; D.N.I.N°32.222.234; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Juan Manuel VIGNA; D.N.I.N°32.222.234; Cuenta N°10096; por los períodos que correspondieren.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°676/18**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18244/16 de fecha 22/08/16, iniciado por Matías Emmanuel MIGNOLA; D.N.I.N°30.771.607; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Matías Emmanuel MIGNOLA; D.N.I.N°30.771.607; Cuenta N°09639; por los períodos que correspondieren.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°677/18**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18456/17 de fecha 17/01/17, iniciado por Emanuel Luis SUÁREZ, D.N.I.N°28.568.369; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Emanuel Luis SUÁREZ, D.N.I.N°28.568.369; Cuenta N°09635; por los períodos que correspondieren.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°678/18**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19007/18 de fecha 10/01/18, iniciado por Luciana Carmen BIANCHI; D.N.I.N°29.549.466; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** *del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Luciana Carmen BIANCHI; D.N.I.N°29.549.466, Cuenta N°08730, por los períodos que correspondieren.-*

ART.2º).- **NOTIFICAR**, *de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-*

ART.3º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°679/18**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19008/18 de fecha 10/01/18, iniciado por Néstor José BIANCHI; D.N.I.N°10.415.714; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Néstor José BIANCHI; D.N.I.N°10.415.714, Cuenta N°08739, por los períodos que correspondieren.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-



VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°680/18**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19011/18 de fecha 10/01/18, iniciado por Estefanía FERREYRA; D.N.I.N°32.239.720; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

**ART.1°).- HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** *del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Estefanía FERREYRA; D.N.I.N°32.239.720, Cuenta N°08709, por los períodos que correspondieren.-*

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°681/18**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19013/18 de fecha 12/01/18, iniciado por Norma Beatriz CUELLO; D.N.I.N°10.835.492; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR** y **CONCEDER LA EXIMICIÓN** *del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Norma Beatriz CUELLO; D.N.I.N°10.835.492, Cuenta N°07841, por los períodos que correspondieren.-*

ART.2º).- **NOTIFICAR**, *de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-*

ART.3º).- **EL PRESENTE**, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°682/18**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19029/18 de fecha 30/01/18, iniciado por Franco BORELLO; D.N.I.N°29.093.744; mediante el cual: a fs. 02,*

*solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **HACER LUGAR y CONCEDER LA EXIMICIÓN** *del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Franco BORELLO; D.N.I.N°29.093.744, Cuenta N°07815, por los períodos que correspondieren.-*

ART.2°).- **NOTIFICAR**, *de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-*

ART.3°).- **EL PRESENTE**, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°683/18**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19068/18 de fecha 23/02/18, iniciado por Raúl Damián PICATTO; D.N.I.N°29.556.563; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR** y **CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza

Nº2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Raúl Damián PICATTO; D.N.I. Nº29.556.563, Cuenta Nº08914, por los períodos que correspondieren.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº684/18**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº19120/18 de fecha 26/03/18, iniciado por María Luisa GUEVARA; D.N.I. Nº14.562.830; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza Nº2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **HACER LUGAR** y **CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del **ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO** de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente **María Luisa GUEVARA**; D.N.I.N°14.562.830, Cuenta N°06210, por los períodos que correspondieren.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-

ART.3º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°685/18**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19235/18 de fecha 29/05/18, iniciado por Iván Gustavo CALCATERRA; D.N.I.N°26.492.581; mediante el cual: a fs. 02, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, del lote único del cual es propietario.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la solicitud esgrimida por el iniciador del Expediente citado en VISTO, se encuentra comprendida en lo normado por la Ordenanza N°2754/18 de fecha 27/06/18, por lo que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, para hacer lugar al mismo;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **HACER LUGAR** y **CONCEDER LA EXIMICIÓN** del pago del ADICIONAL POR TERRENO BALDÍO de Tasa por Servicios a la Propiedad, según Ordenanza N°2754/18 modificatoria de la Ordenanza N°2657/17 - Ordenanza General Impositiva, Texto Ordenado, Art. 173, al contribuyente Iván Gustavo CALCATERRA; D.N.I.N°26.492.581, Cuenta N°07782, por los períodos que correspondieren.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el artículo precedente al solicitante, mediante Cédula de Notificación diligenciada al último domicilio constituido en autos.-



ART.3º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 6 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°686/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2760/18 de fecha 04/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE UTILIDAD PÚBLICA Y PAGO OBLIGATORIO, LA OBRA DE RED DE DISTRIBUCIÓN DE GAS PARA EL BARRIO LA FLORESTA (Sarmiento), DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA (ANTEPROYECTO DC 00943/0108)”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2760/18 de fecha 04/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°687/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2761/18 de fecha 04/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A PIZZI, JULIO CAYETANO, DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-02-013-028”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2761/18 de fecha 04/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.2°).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3°).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°688/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2762/18 de fecha 04/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A SAAVEDRA, ZULMA GLORIA, DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-04-039-003”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2762/18 de fecha 04/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°689/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2763/18 de fecha 04/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A SUSCRIBIR ESCRITURA PÚBLICA DE COMPRA-VENTA DE LOTE N°104 (20 % DESTINADO A PASAJE PRIVADO) y LOTE N°105, MZ.18, A FAVOR DE GABRIEL ELISEI y MARÍA EUGENIA MORANT”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2763/18 de fecha 04/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°690/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2764/18 de fecha 04/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A TRANSFERIR EL LOTE DE TERRENO DESIGNADO COMO LOTE B-DONADO A TRAVES DE LA ORDENANZA N°2627/17, A FAVOR DE BAUDÍN, NICOLÁS ANTONIO, D.N.I.N°33.041.667”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2764/18 de fecha 04/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA. -

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°691/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2765/18 de fecha 04/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR LA DEUDA DE LA CUENTA N°00479 DE LA TASA QUE INCIDE SOBRE COMERCIO, A NOMBRE DEL CLUB DE ABUELOS 9 DE JULIO VILLA NUEVA”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2765/18 de fecha 04/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°692/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2766/18 de fecha 04/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A SUSCRIBIR ESCRITURA TRASLATIVA DE DOMINIO, CORRESPONDIENTE AL LOTE N°10 DE LA MANZANA “I” DE BARRIO SARMIENTO, A FAVOR DE MAURICIO GRENAT, D.N.I.N°28.208.933”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2766/18 de fecha 04/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°693/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2767/18 de fecha 04/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR DEL PAGO DE LA CONTRIBUCIÓN QUE INCIDE SOBRE LOS AUTOMOTORES, EL AÑO 2018, A MARÍA RAQUEL JUÁREZ, CUENTA N°881KPW”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2767/18 de fecha 04/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-



## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°694/18**

#### **VISTO:**

*El Decreto N°617/18, referente a: “**AUTORIZAR**, al Secretario de Gobierno Guillermo AIASSA, D.N.I.N°31.403.504; para el uso de la firma en forma directa e indistinta, para los casos que así lo requieran, por **ausencia momentánea** del titular de la Secretaría de Deporte y Turismo Jorge Carlos ELHALL; a partir del **26/06/18** hasta el **09/07/18**.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, resulta indispensable prorrogar la fecha indicada en el Decreto N°617/18, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PRORRÓGASE**, la vigencia del Decreto N°617/18 desde el **10/07/18** hasta el **15/07/18**.-

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto** será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°695/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia y/o enfermedad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, que se detallan en planilla adjunta, formando parte del presente Decreto, un subsidio, con las correspondientes especificaciones de importes y de cada destinatario.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

---

*Osvaldo GRAGLIA*

*Intendente Municipal*

---

*Guillermo AIASSA*

*Secretario de Gobierno*

*Natalio*

**LISTADO DE PERSONAS SUBSIDIADAS**

**ANEXO DECRETO N°695/18**

- **ARENAS, Adriana Tamara** - D.N.I. N°32.026.126 de \$830,00 (PESOS OCHOCIENTOS TREINTA), para pagar la Fac.N°1372 de fecha 05/07/18 de GONZALEZ, Alejandro Martín.
- **BAZZANELLA, Mauro Agustín** - D.N.I. N°40.816.352 de \$800,00 (PESOS OCHOCIENTOS), por mes, durante 2 (dos) meses.-

- **CÓRDOBA, Vanina Yanet** - D.N.I. N°37.628.779 de \$850,00 (PESOS OCHOCIENTOS CINCUENTA), por única vez.-
- **RIGHI, José Luis** - D.N.I. N°16.896.457 de \$3.500,00 (PESOS TRES MIL QUINIENTOS), por mes, durante 2 (dos) meses.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°696/18**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

**ART.1°).- DÓNESE,** a las personas carenciadas, que se detallan en planilla adjunta, formando parte del presente Decreto, tapas para alfajores, dulce de Leche, coco rallado y mercadería varias, a cada una, según su solicitud, **AUTORIZANDO,** a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar tickets que se originen al respecto.-

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°697/18**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **DÓNESE**, a la/s persona/s carenciada/s que se detalla/n en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, mercadería varias (pollos, carne molida), a cada una según su solicitud, **AUTORIZANDO**, a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar la/s factura/s que se origine/n al respecto.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°698/18**

**VISTO:**

*El relevamiento efectuado desde la Secretaría de Desarrollo Social, respecto de las necesidades de las viviendas de los vecinos con dificultades económicas.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, de la evaluación efectuada surge la necesidad de dar respuesta a las familias de menos recursos para el mejoramiento de sus viviendas en sus aspectos esenciales;*

*Que, en tal sentido se ha determinado la necesidad de la compra de materiales de construcción: ladrillos block, para efectuar la entrega de los mismos a las personas cuyas viviendas han sido relevadas;*

*Que, es criterio del D.E.M. procurar el mejoramiento de la calidad de vida de las personas de escasos recursos;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **AUTORIZAR**, la compra de materiales de construcción para destinarlo a las necesidades de mejoramiento esencial de las viviendas de personas carenciadas.-

ART.2º).- **AUTORIZAR**, a la Secretaría de Desarrollo Social, a efectuar la entrega de materiales correspondientes con registro de ello.-

ART.3º).- **PROCÉDASE**, a abonar la Fac.Nº3-035 de fecha 06/07/18 de \$19.000,00 (PESOS DIECINUEVE MIL), emitida/s por “PREMOLDEADOS LOS TUCUMANOS”, de Nicolás Alberto DÍAZ de esta Ciudad.-

ART.4º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

## DECRETO N°699/18

### VISTO:

*El Contrato de Locación de Servicios de fecha 02/07/18, suscripto con Danila Lourdes MONTUANI, D.N.I.N°38.728.270, con domicilio en calle General Paz N°781 y Florencia Belén QUEVEDO, D.N.I.N°38.410.974, con domicilio en calle El Mercantil N°63, ambas de esta ciudad.-*

### Y CONSIDERANDO:

*Que, para proceder a aprobar el mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### DECRETA:

**ART.1°).- APRUÉBASE,** *el Contrato de Locación de Servicios de fecha 02/07/18, suscripto con Danila Lourdes MONTUANI, D.N.I.N°38.728.270 y Florencia Belén QUEVEDO, D.N.I.N°38.410.974, para prestar los servicios profesionales de psicopedagogía en la Dirección de Promoción de Buenas Convivencias, por el término de 5 (cinco) meses, el cual consta de 1 (uno) foja útil y forma parte del presente Decreto.-*

**ART.2°).- EL PRESENTE Decreto** *será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*



ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°700/18**

#### **VISTO:**

*El Decreto N°540/18 por el cual se dispone la BAJA de la Agente Municipal Nora Noemí LUDUEÑA, C.U.I.L. N°27-12488847-1; de su relación de dependencia como empleado de Planta Permanente de esta Municipalidad de VILLA NUEVA al 30/06/2018, por otorgamiento del beneficio de la JUBILACIÓN ORDINARIA de la Ley N°8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias.*-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en la Ordenanza N°2014/13-MODIFICATORIA DE LA ORDENANZA N°1811/11-ESTATUTO DEL EMPLEADO MUNICIPAL, en el Art.39) BIS en su parte pertinente se dispone el pago de una gratificación a los agentes municipales que alcanzan tal situación;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.*-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **APRUÉBASE**, el CONVENIO POR PAGO DE GRATIFICACIÓN POR JUBILACIÓN- Art.39) Bis - ESTATUTO DEL EMPLEADO MUNICIPAL,

de fecha 05/07/18 y **ABÓNESE**, a *Nora Noemí LUDUEÑA*, C.U.I.L. N°27-12488847-1; la suma de **\$220.061,30** (PESOS DOSCIENTOS VEINTE MILSESENTA Y UNO C/30/100).-

ART.2°).- **NOTIFÍQUESE**, a la señor *Nora Noemí LUDUEÑA*, de lo dispuesto en el artículo precedente, entregando copia del presente Decreto.-

ART.3°).- **NOTIFICAR**, a la *Secretaría de Economía y Finanzas* para que arbitre los procedimientos respectivos para el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo primero.-

ART.4°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el *Secretario de Gobierno*, según lo prescripto en el Art.68) de la *Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA*.-

ART.5°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese*.-

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°701/18**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 05/07/18, elevada por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a lo que se solicita en la nota citada en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Federico Martín VILELLA, Legajo N°940; un Adicional por Servicios Extraordinarios por la suma de \$3.578,00 (PESOS TRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y OCHO) netos, correspondiente al mes de junio del corriente.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°702/18

#### VISTO:

*La/s nota/s de fecha 05/07/18 elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### DECRETA:

ART.1°).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que prestan servicios en el área de Obras Públicas, que se detallan en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, por el importe neto que para cada uno se determina en la misma, por única vez, por trabajos realizados en la construcción de Cordón Cuneta en B° Ctalamochita.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

DECRETO N°703/18

**VISTO:**

*La nota de fecha 03/07/18, elevada por el Jefe de Personal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dar un marco ejecutorio a lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- ESTABLECER, una **MULTA** (según Decreto N°375/06), consistente en el descuento de haberes, por 1 (uno) día/s de inasistencia/s injustificada/s, al Agente Municipal de Planta Permanente o Transitoria **Eduardo Fernando ZABENA, Legajo N°149**, por ausentarse de su lugar de trabajo el/los día/s 22/06/18, no habiendo registrado horario de ingreso ni de salida en el reloj.-

ART.2º).- **APERCIBIR**, al Agente Municipal de Planta Permanente citado en el artículo precedente, por lo expuesto en el mismo, según rige el Art. 61 Bis) inc. B) del Estatuto del Empleado Municipal.-

ART.3°).- **NOTIFÍQUESE**, al Agente mencionado en los artículos precedentes, con copia del presente Decreto y que en caso de **REITERARSE** la conducta descripta en el Art.1°) del presente, se aplicarán medidas más severas.-

ART.4°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

DECRETO N°704/18

**VISTO:**

*La nota de fecha 03/07/18, elevada por el Jefe de Personal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dar un marco ejecutorio a lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **ESTABLECER**, una **MULTA** (según Decreto N°375/06), consistente en el **descuento de haberes, por 2 (dos) día/s de inasistencia injustificada**, al Agente Municipal Federico VILELLA, Legajo N°940, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, por faltar a sus tareas habituales

*el/los día/s 02 y 03/07/18, en un todo de acuerdo a lo informado en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

ART.2º).- **APERCEBIR**, *al/a la/ Agente Municipal citado/a en el Art.1º), según rige el Art. 61 Bis) inc. B) del Estatuto del Empleado Municipal.-*

ART.3º).- **NOTIFÍQUESE**, *al/a la/ Agente mencionado/a en los artículos precedentes, con copia del presente Decreto y a modo de ÚLTIMO AVISO que, en caso de REITERARSE la conducta descrita en el Art.1º) del presente, se aplicarán medidas más severas.-*

ART.4º).- **EL PRESENTE**, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.5º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°705/18**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 15/06/18, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLA MARÍA, Instituto de Extensión, solicitando ayuda económica para solventar el Congreso de “Infancias Trans en las escuelas: desafiando la heteronorma” abarcando las ciudades de Villa María y Villa Nueva .-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de una institución abnegada al trabajo comunitario y al fomento de actividades sociales, culturales y educativas, este Departamento Ejecutivo considera justo dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLA MARÍA, Instituto de Extensión, un subsidio de \$9.700,00 (PESOS NUEVE MIL SETECIENTOS), por los motivos invocados en el VISTO y los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2º).-EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 11 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°706/18**

#### **VISTO:**

La Nota Administrativa Municipal N°17173/18, iniciada con fecha 13/04/18, por el Sr Pablo Ignacio GARRIDO, D.N.I. N°14.511.999; con domicilio constituido en calle Salta N°1194 de la ciudad de Villa María, mediante la cual reclama respecto del cargo por limpieza de terreno baldío relacionado a las cuentas municipales N°04985 y 04986 con origen en las actas N°2717; 3277; 3732; 3919.- Refiere a fs. 67 que es titular registral de las propiedades relacionadas a dichas cuentas municipales ubicadas en B° Ctalamochita, en calle Los Alerces N°113/N°115 y que están registradas en el sistema municipal a nombre de Gabriel Rubén MELASTRO.- Acompaña escritura pública que acredita la titularidad que invoca.-

#### **Y CONSIDERANDO:**



1°) Que, de las actuaciones administrativas acompañadas por la Oficina de Inspecciones Generales, a requerimiento del Secretario de Gobierno (fs. 01 vta.), que lucen a fs. 03 / 64 de las presentes, se advierte que el procedimiento llevado a cabo por la Oficina de Inspecciones Generales, no respeta lo preceptuado por la legislación municipal vigente aplicable al caso, esto es, la Ordenanza N°010/94 y su modificatoria N°054/96 y su Decreto Reglamentario N°1245/17.- 2°) Que, la normativa aplicable es clara, que el Decreto N° 1245/17 cuyo objeto es: *“explicitar en forma operativa, el proceder municipal, para los casos de que deba proceder a ejecutar lo estipulado en el Art. 3) de la Ord. N°010/94 OBLIGATORIO LIMPIEZA DE BALDIOS”* dispone en su Art.1): *“ESTABLÉZCASE, que una vez labrada el acta de inspección por la Oficina de Inspecciones Generales, se procederá a emplazar al contribuyente, a la limpieza y desmalezamiento del terreno baldío de su propiedad. Vencido el plazo establecido (5 días corridos a partir de la fecha de emplazamiento, según Ord. N° 054/96) y constatado el incumplimiento, se labrará la correspondiente acta de constatación e infracción. Con toda la documentación recabada, se formará un cuerpo administrativo el cual se efectuará el pase a Obras Públicas, a fin de que, posterior al análisis de la situación, libre la correspondiente orden de limpieza para proceder efectuar la misma y el desmalezamiento, a costas del contribuyente infractor”* (lo resaltado me pertenece).- 3°) Que, no surge de las constancias obrantes en las presentes actuaciones, que la Oficina de Inspecciones Generales haya efectuado el pase a Obras Públicas, a fin de que, posterior al análisis de la situación, libre la correspondiente orden de limpieza para proceder efectuar la misma y el desmalezamiento, a costas del contribuyente infractor, todo ello conforme lo exige el decreto reglamentario, dicha omisión también constituye otro vicio en el procedimiento que acarrea la nulidad de lo actuado.- 4°) Que, sin perjuicio de lo manifestado en los considerandos precedentes, sobre las actas de infracción relacionadas al procedimiento defectuoso, es competencia exclusiva y excluyente del Juzgado de Faltas Municipal, no teniendo el DEM poder de decisión al respecto.- 5°) Que, según escritura pública acompañada a fs. 68/70 el reclamante resulta ser el cotitular registral de los inmuebles relacionados a la presente causa.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

## **DECRETA:**

ART.1°).- 1°) **DEJAR SIN EFECTO**, el cobro de los gastos de desmalezamiento y limpieza de terreno del inmueble: Nomenclado Catastralmente C01. S04. M041. P022. y P021., sito en calle Los Alerces N°113, del B°. Ctalamochita, relacionado a las Cuentas Municipales N°**04986 y 04985** (actas de inspección N°2717; 3277; 3732; 3919, actas de infracción N°00471; 020599; 00719; 00911.- 2°) **INTIMAR**, a la Oficina de Inspecciones Generales y a las áreas administrativas relacionadas al cumplimiento estricto del

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el Art.1°) del presente Decreto, entregando copia del mismo.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 12 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°707/18**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o*

*familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

- **CERDA, Mariela Verónica** - D.N.I.Nº24.471.703 de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), *por única vez.-*

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 12 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°708/18**

### **VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas. -*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, previo estudio socio económico efectuado por la Secretaría de Desarrollo Social, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo. -*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s familia/s carenciada/s y/o instituciones educativas, que se detallan en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, un subsidio, para solventar gastos de desagote de pozo ciego, **AUTORIZANDO** a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar la/s factura/s que se origine/n al respecto.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 12 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°709/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DÓNESE**, a la/s persona/s carenciada/s que se detalla/n en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, mercadería varias (pollos,carne molida, módulos alimentarios, etc.), a cada una según su solicitud, **AUTORIZANDO**, a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar la/s factura/s que se origine/n al respecto.-

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 12 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°709/18**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **DÓNESE**, a la/s persona/s carenciada/s que se detalla/n en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, mercadería varias (pollos,carne molida, módulos alimentarios, etc.), a cada una según su solicitud, **AUTORIZANDO**, a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar la/s factura/s que se origine/n al respecto.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 12 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°711/18**

**VISTO:**

*El CONVENIO DE RECIPROCIDAD - GUARDA Y CUIDADO INTEGRAL DE ANIMALES RETIRADOS DE LA VÍA PÚBLICA, EN EL MARCO DE LO DISPUESTO POR EL CÓDIGO DE FALTAS MUNICIPAL Y NORMATIVA VIGENTE AL RESPECTO; de fecha 01/05/18, suscripto con Silvana Vanesa ANTÓN, D.N.I.N°28.431.346; con domicilio legal en calle Lago Lacar N°170 de esta Ciudad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a aprobar el citado CONVENIO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el CONVENIO DE RECIPROCIDAD-GUARDA Y CUIDADO INTEGRAL DE ANIMALES RETIRADOS DE LA VÍA PÚBLICA, EN EL MARCO DE LO DISPUESTO POR EL CÓDIGO DE FALTAS MUNICIPAL Y NORMATIVA VIGENTE AL RESPECTO; de fecha 01/05/18, suscripto con Silvana Vanesa ANTÓN, D.N.I.Nº28.431.346; a partir del 01/06/18 hasta el 31/06/19, el cual consta de 1 (uno) foja útil y forma parte del presente Decreto.-*

ART.2º).- **DEROGAR**, *en todos sus términos el Decreto N°064/18.-*

ART.3º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 13 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°712/18**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19174/18, en el cual se dispone efectuar el llamado a LICITACIÓN PÚBLICA para la COMPRA DE HORMIGÓN ELABORADO PARA PAVIMENTACIÓN, autorizado por Ordenanza N°2264/14.-*



**Y CONSIDERANDO:**

*Que, el único oferente presentado no ha cumplido con los requisitos estipulados en las Condiciones Generales del Pliego de Bases y Condiciones, en lo que respecta a la exigencia de la garantía del mantenimiento de la oferta.-*

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DECLARAR DESIERTA**, la LICITACIÓN PÚBLICA para la COMPRA DE HORMIGÓN ELABORADO PARA PAVIMENTACIÓN, autorizado por Ordenanza N°2264/14, según Expediente N°19174/18.-

ART.2°).- **EFFECTUAR EL D.E.M.**, la contratación en forma directa conforme lo estipula la Ordenanza N°2264/14 - RÉGIMEN DE CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, en su Art. 23, inc. 3.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*

VILLA NUEVA, 13 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°713/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2768/18 de fecha 11/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“PASE DEL DOMINIO PRIVADO AL DOMINIO PÚBLICO, LA SUPERFICIE DE 20.218,65 m2., DESTINADO A CALLES DEL LOTE O MUNICIPAL QUE SE ENCUENTRA EN COLINDANCIA CON EL BARRIO “EL VALLECITO”, QUE ESTÁ COMPRENDIDO ENTRE LAS CALLES TIERRA DEL FUEGO Y ALMIRANTE BROWN, CUYA NOMENCLATURA CATASTRAL ES: C.02-S.04-M.001-P.002”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2768/18 de fecha 11/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°714/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2769/18 de fecha 11/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“RATIFICAR EL CERTIFICADO DE FACTIBILIDAD, DEL LOTEO MUNICIPAL QUE SE ENCUENTRA EN COLINDANCIA CON EL BARRIO “EL VALLECITO”, QUE ESTÁ COMPRENDIDO ENTRE LAS CALLES TIERRA DEL FUEGO Y ALMIRANTE BROWN, CUYA NOMENCLATURA CATASTRAL ES: C.02-S.04-M.001-P.002, INSCRIPTO EN EL REGISTRO GENERAL DE LA PROPIEDAD BAJO LA MATRÍCULA N°135658, NÚMERO DE CUENTA: 16.05.2821711/4 DE FECHA 04/07/2018”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2769/18 de fecha 11/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°715/18**

**VISTO:**

*La Declaración N°255/18 de fecha 11/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL Y CULTURAL LA PRESENTACIÓN DEL LIBRO DENOMINADO “UN CORAZÓN HECHO PELOTA “GOL GANA””, DEL ESCRITOR VILLANOVENSE ADRIÁN DEMICHELIS”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Declaración N°255/18 de fecha 11/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°716/18**

**VISTO:**

*La nota de fecha 11/07/18, elevada por la Secretaría de Desarrollo Social, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proveer de un marco ejecutorio a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Mario Ramón FREYTES, D.N.I.Nº13.568.810; Legajo Nº771, dependiente de la Secretaria de Desarrollo Social, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, de \$1.800,00 (PESOS UN MIL OCHOCIENTOS), por trabajos de transporte escolar, por única vez.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº717/18**

**VISTO:**

*La/s nota/s elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, de fecha 16/07/18, mediante la/s cual/es solicita se le/s otorgue al/los Agente/s Municipal/es que*

*trabaja/n bajo su órbita y que se detalla/n en la/s misma/s, la Licencia de Conducir de USO OFICIAL, sin cargo.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de personal de un Área que constantemente maneja vehículos oficiales, el D.E.M. considera ajustado a derecho acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al/a los/ siguiente/s Agente/s Municipal/es del Área de Corralón, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la Licencia de Conducir, **Tipo “C”**; USO OFICIAL, sin cargo, a saber:

**(\*) MANDRILE, Gustavo Osvaldo, D.N.I.Nº20.808.561, Legajo Nº691.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nº718/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia y/o enfermedad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, que se detallan en planilla adjunta, formando parte del presente Decreto, un subsidio, con las correspondientes especificaciones de importes y de cada destinatario.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

## **LISTADO DE PERSONAS SUBSIDIADAS**

### **ANEXO DECRETO N°718/18**

- **ARENAS, Adriana Tamara** - D.N.I. N°32.026.126 de \$830,00 (PESOS OCHOCIENTOS TREINTA), por única vez.-
- **ARENAS, Adriana Tamara** - D.N.I. N°32.026.126 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez.-
- **BELTRAMO, Laura Luciana** - D.N.I. N°29.836.880 de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), por mes, durante 2 (dos) meses.-
- **MERCADO, María Noelia** - D.N.I. N°27.444.964 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por mes, durante 4 (cuatro) meses.-
- **ORELLANO, Abigail** - D.N.I.N°35.505.319 de \$2.000,00 (PESOS DOS MIL), por única vez.-
- **PREMET, Mirta Marcela** - D.N.I.N°20.808.515 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL) por mes, durante 2 (dos) meses.-
- **RODRIGUEZ, María Deolinda** - D.N.I.N°25.000.423 de \$500,00 (PESOS QUINIENTOS), por única vez.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°719/18**



**VISTO:**

*La nota de fecha 16/07/18, elevada por el Sr. Intendente Municipal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por la suma de \$10.000,00 (PESOS DIEZ MIL) netos, a la Agente Municipal Paola Miguela RODRIGUEZ, D.N.I.Nº27.762.595; Legajo Nº581, por realizar trabajos por la mañana de lunes a viernes en el C.I.C. de Bº Los Olmos.-

ART.2).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº720/18**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 16/07/18 elevada/s por la Secretaría de Economía y Finanzas, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

## **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

## **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Antonio Alejandro RUSSO, Legajo N°954, quien se desempeña en la función de CAJERO, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS de \$5.162,00 (PESOS CINCO MIL CIENTO SESENTA Y DOS) netos, correspondiente al mes de Junio de 2018.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°721/18**

## **VISTO:**

*La nota de fecha 29/06/18, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por los Centros Vecinales, solicitando un subsidio para solventar los gastos de almuerzo de las tres juntas electorales, en el Acto Eleccionario del 01/07/18.-*

## **Y CONSIDERANDO:**

*Que, dichas instituciones están inmersas en la coyuntura de carencias económicas que afecta a las mismas y dificulta hacer frente a gastos como*

los citados en VISTO, por lo tanto este D.E.M. continuando con lo que ha sido una constante en su acción de Gobierno, considera de absoluta justicia hacer lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a los Centros Vecinales de los Barrios Malvinas Argentinas, San Antonio y Villa del Parque, un subsidio de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por los motivos mencionados en la nota citada en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°722/18**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, de fecha 17/07/18, mediante la/s cual/es solicita se le/s otorgue al/los Agente/s Municipal/es que trabaja/n bajo su órbita y que se detalla/n en la/s misma/s, la Licencia de Conducir de USO OFICIAL, sin cargo.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de personal de un Área que constantemente maneja vehículos oficiales, el D.E.M. considera ajustado a derecho acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, *al/a los/ siguiente/s Agente/s Municipal/es del Área de Corralón, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la Licencia de Conducir, Tipo “C”; USO OFICIAL, sin cargo, a saber:*

**(\*) FIGUEROA, Ariel Alfredo, D.N.I.Nº17.430.017, Legajo Nº718.-**

ART.2º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 17 de Julio de 2018.-

PROTOCOLO DE DECRETOS

DECRETO N°723/18

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 17/07/18, que se adjunta/a formando parte del presente Decreto, elevada/s por la Secretaría de Deporte y Turismo, solicitando un aporte económico para hacer frente al gasto originado por viaje e inscripción de los atletas de la Escuela de Atletismo Villa Nueva.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de una importante actividad que se lleva a cabo en pos del enriquecimiento deportivo y social de los niños y jóvenes villanovenses, es que se hace necesario dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios para que la Secretaría de Deporte y Turismo, proceda a abonar gastos como los aludidos en VISTO, por la suma de \$2.500,00 (PESOS DOS MIL QUINIENTOS).-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Deporte y Turismo, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 17 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°724/18**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 13/07/18, elevada/s por el señor Intendente Municipal, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al/a la/ Agente Municipal Estela Jaquelina FERREYRA, Legajo N°166, la suma de \$3.500,00 (PESOS TRES MIL QUINIENTOS) netos, a partir de la fecha indicada en la nota citada en VISTO, en concepto de Horas Extras en la Oficina de Licencias de Conducir.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 18 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°725/18**

#### **VISTO:**

*El Anexo Único (PACTO DE SANEAMIENTO) Acuerdo Económico Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba con Municipios y Comunas para el Fortalecimiento Sustentable del Régimen Municipal y Comunal y la/s Nota/s informativa/s, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el Punto XIV del mencionado Anexo, permite a los Municipios y Comunas incorporar en sus Presupuestos Programas de Pasantías, Contratos Temporarios u otras formas de contratación, siempre que los fondos previstos para estos programas no superen el 10% (diez por ciento) del total de la Partida Principal I (Personal) ejecutada al cierre del ejercicio anterior;*

*Que, la Secretaría de Desarrollo Social, teniendo en cuenta la problemática económica y social de la población de esta Ciudad, programaron trabajos en distintas áreas dependientes de la administración municipal para personas desocupadas con el fin de poder paliar dicha situación social;*

*Que, por tal razón, el D.E.M. ha tomado la crisis social como una verdadera cuestión de Estado y - en consecuencia - se le ha acordado prioridad cero desde el inicio mismo de esta gestión de gobierno;*

*Que, en la/s Nota/s informativa/s adjunta/s, la Secretaría de Desarrollo Social certificó a las personas que han desarrollado las tareas mencionadas en el punto anterior, los periodos que abarcaron y el lugar donde desarrollaron las mismas;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **DISPÓNGASE**, el libramiento de una Orden de Pago a efectos de contabilizar las **Gratificaciones por Becas**, correspondientes al mes de **JUNIO/18**, que se le otorgan a las personas detalladas en la/s Nota/s informativa/s que como Anexo I (Atención a la niñez) y Anexo II (Atención al anciano) se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-

ART.2°).- **EL GASTO**, que demande el cumplimiento de lo establecido en el artículo precedente, se imputará a la Partida: 1-3-05-02-2-01: **Becas y Pasantías** de la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.3°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 18 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°726/18**

### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 18/07/18, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dotar de un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al personal detallado en la/s nota/s citada/s en VISTO, beneficiario de una BECA PROVINCIAL, que presta servicios encomendados por la Secretaría de Desarrollo Social en organismos y dependencias municipales, un ADICIONAL, correspondiente al mes de **JUNIO/18**, cuyo importe, motivos y tiempo se consigna en la/s misma/s.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 18 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°727/18**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 07/07/18, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por el CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE VILLA MARÍA, mediante la cual solicita se le otorgue, al personal en ella detallado, la Licencia de Conducir, según corresponda.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de personal que tiene domicilio fijado en esta Ciudad y que integra una institución abnegada, sacrificada, dispuesta a acudir urgente en auxilio de la ciudadanía que lo requiera y que se maneja con muy escasos recursos*



*económicos, por lo tanto merece entre otros reconocimientos, el hacer lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al Bombero Voluntario Leandro BRUGIAFREDO, D.N.I.Nº26.207.287; perteneciente al CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE VILLA MARÍA, la LICENCIA DE CONDUCIR, según corresponda, abonando el 50 % del costo del mismo, según Decreto N°758/16.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 18 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°728/18**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 04/07/18, elevada por la ASOCIACIÓN DE BOCHAS VILLA MARÍA, de la ciudad de Villa María (Cba.), la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, solicitando un subsidio para solventar gastos derivados de su actividad deportiva y social.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de una institución deportiva importante, que contribuye con la realización de eventos deportivos y sociales, para entretenimiento y*

*mantenimiento de la salud corporal y espiritual de personas de ambas ciudades, por lo tanto este D.E.M. considera justo hacer lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la ASOCIACIÓN DE BOCHAS VILLA MARÍA, de la ciudad de Villa María (Cba.), un subsidio de \$4.000,00 (PESOS CUATRO MIL), para solventar gastos del TERCER CAMPEONATO PROVINCIAL SUB 15, ESTILO PANAMERICANO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°729/18**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia y/o enfermedad.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

- **BARRIOS, Jorgelina Belén** – D.N.I.Nº40.964.058 de \$500,00 (PESOS QUINIENTOS) por mes, durante 3 (tres) meses.-
- **MAGGI, Marcela del Pilar** – D.N.I.Nº17.555.065 de \$700,00 (PESOS SETECIENTOS) por mes, durante 2 (dos) meses.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°730/18**

### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19190/18, de fecha 02/05/18, en el cual se dispone efectuar el llamado a LICITACIÓN PÚBLICA para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, autorizado por Ordenanza N°2737/18.-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el único oferente presentado no ha cumplido con los requisitos estipulados en las Condiciones Generales del Pliego de Bases y Condiciones, en lo que respecta al Contrato de Locación del inmueble objeto de la Licitación y el locador no acredita ser titular registral del mismo, ni poder para efectuar dicho acto jurídico, según Acta Audiencia de fs. 51, del Expediente N°19190/18.-*

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DECLARAR DESIERTA,** *la LICITACIÓN PÚBLICA para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, autorizado por Ordenanza N°2737/18, según Expediente N°19190/18.-*

ART.2°).- **EFFECTUAR EL D.E.M.,** *la contratación en forma directa conforme lo estipula la Ordenanza N°2264/14 - RÉGIMEN DE CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, en su Art. 29, inc. 3.-*

ART.3°).- **EL PRESENTE Decreto** *será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4°).- **ELÉVESE,** *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE,** *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°731/18**

**VISTO:**

*La nota de fecha 05/07/18, elevada por la ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE S.M. DE VILLA MARÍA Y VILLA NUEVA, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, solicitando un subsidio para solventar la participación del patinador Lucas T. BERTEA ROLDAN en el Campeonato Panamericano 2018, a realizarse en la ciudad de Bogotá, Colombia, del día 3 al día 9 de Septiembre próximo.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, a los fines de dar acabado cumplimiento de la legislación vigente, es que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, a los efectos de registrar las erogaciones que el Municipio realiza en situaciones como las citadas en VISTO;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE S.M. DE VILLA MARÍA Y VILLA NUEVA, un subsidio de \$6.000,00 (PESOS SEIS MIL); representada para este acto por su presidente, el Sr. Walter TORRES, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Deporte y Turismo, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N° 732/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que, en el **BARRIO VILLA CENTRO**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO VILLA CENTRO** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO VILLA CENTRO** será integrada por los siguientes vecinos:

Presidenta:	UNZUETA, María Belén	DNI	25.000.561
Vicepresidenta	ALBANO, Rosana Analía	DNI	21.979.247
Secretaria	MANERA, María Cecilia	DNI	26.014.340
Tesorera	ABACA, Gabriela	DNI	24.579.124
Vocal Titular 1º	CANÓNICO, Ada	DNI	05.977.377
Vocal Titular 2º	CHIOSSO, María Ofelia	DNI	05.333.835
Vocal Suplente	ALBERTENGO, Lorena	DNI	29.836.935
Revisor de Cuentas Titular 1º	MONTERO, Natalia	DNI	25.000.466
Revisor de Cuentas Titular 2º	BORLENGO, Luciana	DNI	28.065.054
Revisor de Cuentas	CASTRO, Rosana	DNI	20.808.404

Suplente

ART.3º).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO VILLA CENTRO** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11º) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°733/18**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;



Que en el **BARRIO CENTRO DEL ROSARIO**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescrito en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO CENTRO DEL ROSARIO** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO CENTRO DEL ROSARIO** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>
Presidente	ANIL, Oscar	DNI 14.914.145
Vicepresidente	ELISEI, Gabriel	DNI 22.996.295
Secretario	GONZALEZ, Alejandro	DNI 25.888.273
Tesorero	CAÑAS, Norberto	DNI 14.050.715
Vocal Titular 1°	ARRIETA, Jorge	DNI 12.672.886
Vocal Titular 2°	NANI, Paola	DNI 20.206.232
Vocal Suplente	VENOSTA, Diego	DNI 32.585.443
Revisor de Cuentas Titular 1°	GROSO, Víctor	DNI 13.136.199
Revisor de Cuentas Titular 2°	MOREIRE, Miguel Ángel	DNI 11.617.111
Revisor de Cuentas Suplente	ZARATE, Cándida	DNI 26.014.483

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO CENTRO DEL ROSARIO** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de

Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°734/18**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO LOS OLMOS**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescrito en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LOS OLMOS** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO LOS OLMOS** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>
Presidente	ALBERTENGO, Gustavo	DNI 18.468.314

			R.		
Vicepresidente			ARCE, Marcelo	DNI	28.819.436
Secretario			ZABALA, Juan Manuel	DNI	35.676.788
Tesorero			SARMIENTO, Nicolas	DNI	38.280.172
Vocal Titular 1°			STRUMIA, Héctor Eduardo	DNI	18.468.320
Vocal Titular 2°			QUEVEDO, Lucía	DNI	36.812.955
Vocal Suplente			RUIZ, Argentina	DNI	05.738.686
Revisor de Cuentas Titular 1°			PERELLO, María Angélica	DNI	06.181.308
Revisor de Cuentas Titular 2°			QUEVEDO, Carlos Antonio	DNI	12.489.408
Revisor de Cuentas Suplente			FREYTES, Yamila Yanet	DNI	39.026.732

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LOS OLMOS** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 26 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°735/18**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO FLORIDA**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescrito en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO FLORIDA** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO FLORIDA** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>
Presidente	RIVERO HERRERA, Fernando	DNI 30.195.224
Vicepresidente	MARÍN, Miguel Ángel	DNI 14.050.286
Secretaria	ESCOBAR, Cecilia Beatriz	DNI 28.044.956
Tesorero	DÍAZ, Silvia Beatriz	DNI 20.672.735

Vocal Titular 1°	PEREZ, Francisca Antonia	DNI	10.053.327
Vocal Titular 2°	BUSSO, Silvia	DNI	17.217.424
Vocal Suplente	LUCERO, Leonor Ester	DNI	13.090.517
Revisor de Cuentas Titular 1°	TULIÁN, Sergio David	DNI	29.026.309
Revisor de Cuentas Titular 2°	ARGÜELLO, Micaela	DNI	34.816.118
Revisor de Cuentas Suplente	DORADO, Leticia	DNI	22.554.837

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO FLORIDA** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-



## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°736/18**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO MALVINAS ARGENTINAS**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por medio de elecciones libres y democráticas.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO MALVINAS ARGENTINAS** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO MALVINAS ARGENTINAS** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidenta	ANDRADA, Valeria	DNI	27.550.035
Vicepresidenta	NERI, Rosalía	DNI	16.633.937
Secretaria	MERELO, María José	DNI	29.513.283
Tesorero	RUIZ, Daniel	DNI	33.299.389

Vocal Titular 1°	AMANTE, Eugenia	María	DNI	26.014.332
Vocal Titular 2°	ACIAR, Claudia		DNI	29.446.821
Vocal Suplente	ANDRADA Lucas	LÓPEZ,	DNI	30.757.036
Revisor de Cuentas Titular 1°	CABALARE, Eugenia	María	DNI	24.369.679
Revisor de Cuentas Titular 2°	ALVENDANO, Graciela		DNI	13.717.960
Revisor de Cuentas Suplente	VENTURA, Jorge Daniel		DNI	22.996.369

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO MALVINAS ARGENTINAS** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°737/18

#### VISTO:

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, llamando a elecciones para renovar las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO SAN ANTONIO**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por medio de elecciones libres y democráticas.-

#### Y CONSIDERANDO:

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO SAN ANTONIO** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO SAN ANTONIO** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidenta	VALLE, Gloria	DNI	13.015.845
Vicepresidente	TABORDA, Ismael	DNI	08.473.872
Secretaria	VEGA, Anita	DNI	16.654.738
Tesorero	MALDONADO, Gustavo	DNI	16.857.419

Vocal Titular 1°	PESARESI, Laura	DNI	36.812.820
Vocal Titular 2°	SALINAS, María Marcela	DNI	21.913.803
Vocal Suplente	SALINAS, Lina del Valle	DNI	32.317.44
Revisor de Cuentas Titular 1°	VEGA, Olga	DNI	13.568.985
Revisor de Cuentas Titular 2°	ROLDÁN, Enrique	DNI	10.837.298
Revisor de Cuentas Suplente	SALINAS, Betiana Elizabeth	DNI	27.896.335

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO SAN ANTONIO** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11° de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

## DECRETO N°738/18

### VISTO:

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO RESIDENCIAL AMÉRICA**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

### Y CONSIDERANDO:

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO RESIDENCIAL AMÉRICA** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO RESIDENCIAL AMÉRICA** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidente	MELANO, Marcelo E.	DNI	16.423.803
Vicepresidenta	NAVARRO, María A.	DNI	26.569.117
Secretaria	PEREYRA, Sandra Marcela	DNI	17.401.781
Tesorero	ZUCATTI, Marcelo G.	DNI	16.654.776
Vocal Titular 1º	GARRO, Yanina R.	DNI	28.208.909



Vocal Titular 2°	FALCO, Fernando L.	DNI	18.468.323
Vocal Suplente 1°	PLANES, Walter D.	DNI	22.672.368
Revisor de Cuentas Titular 1°	GARRO, Jimena G.	DNI	25.000.546
Revisor de Cuentas Titular 2°	FAVALLI, Laura G.	DNI	22.527.120
Revisor de Cuentas Suplente	MARTINEZ, Silvio A.	DNI	20.519.959

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO RESIDENCIAL AMÉRICA** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°739/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO VILLA DEL PARQUE**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Elecciones libres y democráticas.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO VILLA DEL PARQUE** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO VILLA DEL PARQUE** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidenta	RITTA, Mónica Maricel	DNI	24.119.469
Vicepresidenta	CENTENO, Rosa Cristina	DNI	29.243.904
Secretaria	PEDERNERA, Paola K.	DNI	22.078.887
Tesorera	GRAGLIA, Celia Beatriz	DNI	05.333.808
Vocal Titular 1º	BARRERA, Franco Manuel	DNI	36.812.832

Vocal Titular 2°	MARIN, Nidia Violeta	DNI	38.834.433
Vocal Suplente	FERREYRA, María A.	DNI	13.648.796
Revisor de Cuentas Titular 1°	NORIEGA, María Belén	DNI	38.280.125
Revisor de Cuentas Titular 2°	BRUNO, Osvaldo Rubén	DNI	06.591.005
Revisor de Cuentas Suplente	SCATOLLINI, Sergio Antonio	DNI	14.050.771

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO VILLA DEL PARQUE** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°740/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO CENTRO EMPLEADOS DE COMERCIO**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1°).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO CENTRO EMPLEADOS DE COMERCIO** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2°).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO CENTRO EMPLEADOS DE COMERCIO** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>
Presidente	MARTINEZ DE ALEGRÍA, Norberto	DNI 17.836.077
Vicepresidenta	ANDINO, Ivonne	DNI 17.586.554
Secretario	GÓMEZ, Héctor	DNI 13.457.352
Tesorero	ARCANDO, Adrián	DNI 27.057.308
Vocal Titular 1°	STABLUN, Lina	DNI 25.616.407
Vocal Titular 2°	NIEVAS, Gustavo	DNI 20.804.071

Vocal Suplente		GIMENEZ, Claudia	DNI	22.078.860
Revisor de Cuentas Titular 1°		BANCHIO, Camilo	DNI	24.617.604
Revisor de Cuentas Titular 2°		MORESCHINI, Marisel	DNI	20.079.263
Revisor de Cuentas Suplente		BRANCATO, Marta	DNI	13.015.388

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO CENTRO EMPLEADOS DE COMERCIO** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°741/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes Barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO VILLA OESTE**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparan los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**



ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO VILLA OESTE** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** Vecinal del **BARRIO VILLA OESTE** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Nº</u>	<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
	Presidenta	SACHETTI, Franca	DNI	30.285.021
	Vicepresidenta	AYASSA, Ángel	DNI	10.449.135
	Secretaria	BATTISTON, Alejandra	DNI	16.151.239
	Tesorera	GONZÁLEZ TREGLIA, Julián	DNI	22.824.398
	Vocal Titular 1º	MEDEL, José	DNI	14.513.170
	Vocal Titular 2º	CERUTTI, Bernardo	DNI	29.715.30
	Vocal Suplente	MÉNDEZ, Fernando	DNI	28.981.001
	Revisor de Cuentas Titular 1º	CHALITA, José Luis	DNI	10.761.986
	Revisor de Cuentas Titular 2º	GUERRERO, María Laura	DNI	25.532.263

Revisor de Cuentas suplente      LASA, María Dolores      DNI  
37.437.450

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO VILLA OESTE** tendrán a cargo las funciones determinadas, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años, según lo determina el Art.11) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°742/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/18 sobre la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales, en los diferentes Barrios villanovenses;

Que, en el Barrio **CTALAMOCHITA**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del Barrio **CTALAMOCHITA**, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del CENTRO VECINAL del Barrio **CTALAMOCHITA** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Nº</u>	<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
01	Presidenta	FELTRÍN, Alejandra	DNI	17.483.344
02	Vicepresidenta	LABORDE, Susana	DNI	10.707.205
03	Secretario	SALAZAR, Albaro	DNI	31.206.184
04	Tesorero	RAMONDA, Omar	DNI	17.145.470
05	Vocal Titular 1º	BERTOLA, Nilda	DNI	10.835.678
06	Vocal Titular 2º	RODRIGUEZ, David	DNI	29.911.783
07	Vocal Suplente	ZAPATA, Fernanda	DNI	29.355.659
08	Vocal Suplente	BASSO, Juan	DNI	25.565.393
09	Revisor de Cuentas Titular 1º	REYNOSO, Néstor	DNI	08.038.981
10	Revisor de Cuentas Titular 2º	HAKANSONE, Sergio	DNI	20.231.585

ART.3º).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del Barrio **CTALAMOCHITA**, tendrán a cargo las funciones determinadas desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años, según lo determina el Art.11) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

PROTOCOLO DE DECRETOS

**DECRETO N°743/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, llamando a elecciones para renovar las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO SARMIENTO**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescrito en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO SARMIENTO** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO SARMIENTO** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidente	DÍAZ, Alejandro Nahuel	DNI	37.437.014
Vicepresidenta	ALZUGARAY, Gabriela I.	DNI	27.795.186
Secretaria	FUSTENI, Cladi	DNI	11.418.926
Tesorera	TOANI, Jesica	DNI	32.015.701
Vocal Titular 1°	BARROSO, Sofía	DNI	37.628.767
Vocal Titular 2°	PERALTA, Yohana	DNI	36.131.671
Vocal Suplente	PERALTA, Priscila	DNI	
Revisor de Cuentas Titular 1°	ORO, Brian	DNI	36.812.959
Revisor de Cuentas Titular 2°	MELGAREJO, Olga	DNI	
Revisor de Cuentas Suplente	VICO, Carlos	DNI	37.287.018

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO SARMIENTO** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11° de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

PROTOCOLO DE DECRETOS

**DECRETO N°744/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO LAS QUINTAS**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;



Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescrito en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LAS QUINTAS** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO LAS QUINTAS** será integrada por los siguientes vecinos:

Cargo /Autoridad

Nombre y Apellido

Tipo y Número de Documento

Presidente	AGUADA, Javier	DNI	29.836.823
Vicepresidente	JUÁREZ, Joaquín	DNI	08.363.410
Secretaria	QUIROGA, Romina	DNI	32.026.300
Tesorera	MARTINEZ GHIGO, Mariana	DNI	30.551.309
Vocal Titular 1°	OLIVA, María Elena	DNI	23.107.479
Vocal Titular 2°	ROCHA, José Luis	DNI	16.373.613
Vocal Suplente	JUÁREZ, Liliana	DNI	25.532.094
Revisor de Cuentas Titular 1°	GRIAL, Santiago	DNI	32.015.760
Revisor de Cuentas Titular 2°	FUENTES, Fabián	DNI	25.087.946
Revisor de Cuentas Suplente	VASSIA, Juan Felipe	DNI	30.681.133

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LAS QUINTAS** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

#### PROTOCOLO DE DECRETOS

#### DECRETO N°745/18

#### VISTO:

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO LA FLORESTA**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

#### Y CONSIDERANDO:

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescrito en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

ART.1°).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LA FLORESTA** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2°).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO LA FLORESTA** será integrada por los siguientes vecinos:

Cargo /Autoridad

Nombre y Apellido

Tipo y Número de Documento

Presidente	OYOLA, Jonatan José	DNI	34.031.084
Vicepresidente	BRACAMONTE, Jorge D.	DNI	14.665.378
Secretario	RUIZ, Gustavo Andrés	DNI	33.198.748
Tesorera	MAGGI, Vilma Lidia	DNI	24.230.636
Vocal Titular 1°	TISERA, Rosa Elvira	DNI	10.787.652
Vocal Titular 2°	CASTELLANO, Xenón Rubén	DNI	08.363.152
Vocal Suplente	MAGGI, Marcela del Pilar	DNI	17.555.065
Revisor de Cuentas Titular 1°	SAAVEDRA, Carolina Eugenia	DNI	28.734.173
Revisor de Cuentas Titular 2°	DE LA IGLESIA, Edgar	DNI	22.383.545
Revisor de Cuentas Suplente	CARBALLO, Juan Carlos	DNI	38.018.977

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LA FLORESTA** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11° de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°746/18**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO GOLF**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO GOLF** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO GOLF** será integrada por los siguientes vecinos:

Cargo /Autoridad

Nombre y Apellido

Tipo y Número de Documento

Presidente	RUIZ, Martín	DNI	27.444.639
Vicepresidente	BUSSO, Claudio	DNI	25.000.474
Secretario	ZERNOTTI, Mauro	DNI	24.919.403
Tesorero	MORETTI, Diego	DNI	26.913.936
Vocal Titular 1°	FERNÁNDEZ, Fernando R.	DNI	21.404.101
Vocal Titular 2°	GAZZOLI, Franco	DNI	23.057.924
Vocal Suplente	SALABERRY, Lucas G.	DNI	27.108.612
Revisor de Cuentas Titular 1°	NOTTA, Ramiro Ernesto	DNI	22.738.348
Revisor de Cuentas Titular 2°	YRANZO, Luis Fernando	DNI	17.159.719
Revisor de Cuentas Suplente	DOMENINO, Andrea Marcela	DNI	28.625.923

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO GOLF** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-



ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°747/18**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO MEDALLA MILAGROSA**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO MEDALLA MILAGROSA** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO MEDALLA MILAGROSA** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidente	LÓPEZ, Rubén	DNI	11.025.711

Vicepresidenta	ZABALA, María	DNI	14.186.448
Secretaria	LÓPEZ, Yamila	DNI	36.812.847
Tesorera	GOTTARDI, Cristina	DNI	14.050.762
Vocal Titular 1°	CAMACHO, Débora	DNI	30.403.125
Vocal Titular 2°	MARINELLI, Florencia	DNI	33.552.341
Vocal Suplente	VELOZO, Daniel	DNI	94.980.310
Revisor de Cuentas Titular 1°	RODRIGUEZ, Cardina	DNI	30.842.142
Revisor de Cuentas Titular 2°	GALINDEZ, Claudio	DNI	26.014.387
Revisor de Cuentas Suplente	MAINARDI, Elio	DNI	33.916.994

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO MEDALLA MILAGROSA** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°748/18**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO EL VALLECITO**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO EL VALLECITO** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO EL VALLECITO** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidente	AIMETTA, Andrés	DNI	29.182.535
Vicepresidente	FERREYRA, Alejandro	DNI	27.485.153

Secretaria	ÁLVAREZ, Analía	DNI	36.812.777
Tesorera	BLANCO, Graciela	DNI	25.525.835
Vocal Titular 1°	RE, Melisa	DNI	36.812.832
Vocal Titular 2°	VAZQUEZ, Rosana	DNI	41.994.430
Vocal Suplente	RE, Emanuel	DNI	37.437.077
Revisor de Cuentas Titular 1°	BUSTOS, Karina	DNI	26.646.226
Revisor de Cuentas Titular 2°	PASCUAL, Silvina	DNI	29.513.238
Revisor de Cuentas Suplente	FERREYRA, José	DNI	13.568.891

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO EL VALLECITO** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°749/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO COSTA DE ORO**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO COSTA DE ORO**, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO COSTA DE ORO** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidente	ALVES, Marcelo Enrique	DNI	16.575.299
Vicepresidenta	ORIS de ROA, Flavia Carina	DNI	17.902.726
Secretario	GALLEGO, Fabián José	DNI	17.555.006
Tesorero	CONRERO, Carlos Cesar	DNI	21.695.998



Vocal Titular 1°	TOVO, Santiago Germán	DNI	18.158.110
Vocal Titular 2°	BORGOGNO, Sandra Daniela	DNI	17.671.347
Vocal Suplente	ROSSO, Carla	DNI	24.191.464
Revisor de Cuentas Titular 1°	VERA, Nidia Elva	DNI	11.785.624
Revisor de Cuentas Titular 2°	GARCÍA, Eduardo Nelson	DNI	14.665.575
Revisor de Cuentas Suplente	GAÍA, Marcos César	DNI	23.497.406

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO COSTA DE ORO** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°750/18

#### VISTO:

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO LA RESERVA**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

#### Y CONSIDERANDO:

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LA RESERVA** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO LA RESERVA** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidenta	RUZZI, María Laura	DNI	28.582.777
Vicepresidenta	GUZMÁN, Sofía	DNI	28.734.259
Secretario	VAZQUEZ, Mauricio	DNI	28.583.882
Tesorera	FIGUEROA, Natalia	DNI	23.824.543
Vocal Titular 1º	MUÑOZ, Federico	DNI	27.795.419

Vocal Titular 2°	VILLA, Diego	DNI	27.444.257
Vocal Suplente	ZAZU, Alan	DNI	21.410.274
Revisor de Cuentas Titular 1°	ORAZI, Franco	DNI	26.646.065
Revisor de Cuentas Titular 2°	PENESI, Fernando	DNI	25.888.284
Revisor de Cuentas Suplente	AROCENA, Néstor	DNI	29.836.995

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LA RESERVA** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11° de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°751/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO RINCÓN DE LA RESERVA**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO RINCÓN DE LA RESERVA** de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO RINCÓN DE LA RESERVA** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidente	OGGERO, José Luis	DNI	27.220.156
Vicepresidente	FALCHETTO, Gabriel	DNI	25.289.899
Secretario	AYASSA, Alfredo	DNI	27.108.882
Tesorero	RASCHI, Sergio	DNI	28.455.619
Vocal Titular 1º	GROSSO, Cristian	DNI	26.569.164
Vocal Titular 2º	INCHAUSPE, Gabriel	DNI	28.270.669

Vocal Suplente	FELIPE, María Luz	DNI	26.207.450
Revisor de Cuentas Titular 1°	BRESER, Laura	DNI	30.500.320
Revisor de Cuentas Titular 2°	CATIVELLI, José	DNI	28.064.692
Revisor de Cuentas Suplente	BALLATORE, Rafael	DNI	28.455.607

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO RINCÓN DE LA RESERVA** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°752/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO AGUA CLARA**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:



**DECRETA:**

ART.1°).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO AGUA CLARA**, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2°).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO AGUA CLARA** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>
Presidenta	VALLE, Mercedes María	DNI 13.015.358
Vicepresidenta	MÁRQUEZ, Renata Andrea	DNI 31.807.846
Secretaria	CABELLO, Estefanía Melisa	DNI 30.507.699
Tesorero	CONESA, Matías Ariel	DNI 29.446.510
Vocal Titular 1°	COSTAMAGNA, Mara M.	DNI 24.119.521
Vocal Titular 2°	RANGONE, Mónica	DNI 23.388.497
Vocal Suplente	CHANQUÍA, Pablo Sebastián	DNI 27.444.570

Revisor de Cuentas Titular 1°	de	Cuentas	CARDOZO, Raúl	Santiago	DNI	23.461.412
Revisor de Cuentas Titular 2°	de	Cuentas	ARNAUDO, Santiago	David	DNI	22.767.013
Revisor de Cuentas Suplente	de	Cuentas	MANA, Julieta		DNI	40.973.952

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO AGUA CLARA** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°753/18**

**VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO MASTERPLAN**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO MASTERPLAN**, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO MASTERPLAN** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidente/a	GUTIERREZ, Martín	DNI	26.372.729
Vicepresidente/a	LÓPEZ, Ariel	DNI	29.182.880
Secretario/a	ARREGUI, Verónica	DNI	25.532.392
Tesorero/a	PESCI, Lisandro	DNI	27.294.640
Vocal Titular 1º	MOLINA, Estela Maris	DNI	25.547.015
Vocal Titular 2º	RIBETTI, Darío	DNI	27.448.827
Vocal Suplente	MONTELIRIO, Fabiana	DNI	25.758.082
Revisor de Cuentas	CABALLERO, Germán	DNI	25.289.403

Titular 1°

Revisor de Cuentas RESTOVICH, Gastón DNI 29.836.888  
Titular 2°

Revisor de Cuentas CASELLES, Laura DNI 29.182.717  
Suplente

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO MASTERPLAN** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11° de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°754/18**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;

Que en el **BARRIO LAS ROSAS**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1°).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LAS ROSAS**, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2°).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO LAS ROSAS** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>
Presidente/a	ECHEVERRÍA, María Valeria	DNI 28.064.220
Vicepresidente/a	ÁLVAREZ, César Pablo	DNI 24.119.346
Secretario/a	MACHADO, Noelia Gisela	DNI 29.182.616
Tesorero/a	RISSO, Julián	DNI 24.396.830
Vocal Titular 1°	COSTAMAGNA, Laura Cecilia	DNI 24.615.051
Vocal Titular 2°	TAIS, Carolina Laura	DNI 24.230.415
Vocal Suplente	SANDRONE, Renato	DNI 23.254.923
Revisor de Cuentas Titular 1°	CARIGNIANO, Erica Sofía	DNI 25.888.374
Revisor de Cuentas Titular 2°	BOTTARO, Mónica Esther	DNI 13.136.124

Revisor de Cuentas GALLO, María Cristina DNI 10.544.937  
Suplente

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO LAS ROSAS** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°755/18**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2079/13 referida a la Reglamentación de los Centros Vecinales de la Ciudad de VILLA NUEVA;

El Decreto N°468/18, Llamando a Elecciones para la Renovación de las Autoridades de las Comisiones de Centros Vecinales y/o para la conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales en los diferentes barrios villanovenses;



Que en el **BARRIO POETAS ARGENTINOS**, los vecinos han conformado una Comisión elegida por Asamblea Barrial en forma unánime.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de los diferentes barrios villanovenses se han presentado en tiempo y forma la nómina de vecinos que ocuparán los respectivos cargos dentro de cada Comisión Vecinal;

Que, el hecho de la renovación de Comisiones Vecinales se ha desarrollado con espíritu de ciudadanía y compromiso civil, priorizándose en todos los casos, la participación plural y democrática de los vecinos de VILLA NUEVA;

Que, este Gobierno Municipal se enorgullece en poner en funciones a las nuevas Comisiones de Centros Vecinales, reconociendo su autoridad de acuerdo a lo prescripto en nuestra Carta Orgánica Municipal.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **RECONOCER**, las autoridades de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO POETAS ARGENTINOS**, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- **LA COMISIÓN** del Centro Vecinal del **BARRIO POETAS ARGENTINOS** será integrada por los siguientes vecinos:

<u>Cargo /Autoridad</u>	<u>Nombre y Apellido</u>	<u>Tipo y Número de Documento</u>	
Presidente/a	REBOLA, Gustavo	DNI	29.556.596
Vicepresidente/a	LÓPEZ, Natalia	DNI	
Secretario/a	PIERUCCI, Patricio	DNI	28.260.006
Tesorero/a	ROVERA, Gerardo	DNI	26.210.828
Vocal Titular 1º	LUJÁN, Luciano	DNI	30.849.678
Vocal Titular 2º	OBREGÓN, Rubustiano	DNI	28.660.221
Vocal Suplente	GÓMEZ, Pablo	DNI	31.608.679
Revisor de Cuentas Titular 1º	EMRIA, Mauro	DNI	30.849.171
Revisor de Cuentas Titular 2º	MERCADO, Luis	DNI	26.080.489
Revisor de Cuentas Suplente	COLAZO, Anselmo	DNI	24.146.989

ART.3°).- **LOS VECINOS**, reconocidos como Miembros de la Comisión del CENTRO VECINAL del **BARRIO POETAS ARGENTINOS** tendrán a su cargo las funciones, derechos y obligaciones determinadas en la Ordenanza N°2079/13, desde el día 23 de Julio de 2018 por el término de 3 (tres) años según lo determina el Art.11°) de la citada Ordenanza y/o demás normas que en adelante se sancionaren a tal fin.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°756/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2770/18 de fecha 18/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., PARA QUE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS MUNICIPAL, DISPONGA DAR DE BAJA DE LOS REGISTROS CONTABLES MUNICIPALES, LAS DEUDAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES E INDUSTRIALES Y CONSECUENTEMENTE DISPONER SU BAJA O CESE COMERCIAL ”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2770/18 de fecha 18/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°757/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2771/18 de fecha 18/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DENOMÍNESE AL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO Y DE RECREACIÓN BARRIO MALVINAS ARGENTINAS COMO: “CENTRO DE FORTALECIMIENTO SOCIAL PARA NIÑOS Y NIÑAS”, QUE FUNCIONA EN LA SEDE SOCIAL DEL CENTRO VECINAL DE DICHO BARRIO”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2771/18 de fecha 18/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°758/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2772/18 de fecha 18/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A OTORGAR UNA PRÓRROGA DE HASTA SEIS (6) MESES, A LA SRA. GLORIA ALEJANDRA ALBERI, D.N.I.N°27.188.575; PARA EL CAMBIO DE MODELO DEL VEHÍCULO CON EL CUAL PRESTA EL SERVICIO DE REMISE, COMO MÓVIL 209, EN LA EMPRESA REMISES DONALD DE NUESTRA CIUDAD”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2772/18 de fecha 18/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°759/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2773/18 de fecha 18/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR LOS ACUERDOS DE PAGOS, EN LOS AUTOS CARATULADOS “GIGNOLI, GRACIELA LILIANA, CLAUDIA BEATRIZ SEQUEIRA Y ADRIANA STELLA IPPOLITO C/ MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA, DEMANDA CONTENCIOSO ADMINISTRATIVA-EXPEDIENTE N°382887 –INICIADO EL 01/08/2001”, QUE TRAMITA POR ANTE LA CÁMARA DE APELACIONES CIVIL, COMERCIAL, CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO ”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2773/18 de fecha 18/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°760/18**

**VISTO:**

*La Declaración N°256/18 de fecha 18/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL Y SOCIAL, LA 1º JORNADA: “NOS ABRIGAMOS”, QUE TENDRÁ LUGAR EL DÍA VIERNES 27 DE JULIO DE 9:00 hs. a 17:00 hs., EN LA PLAZA CAPITÁN DE LOS ANDES”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Declaración N°256/18 de fecha 18/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°761/18**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2774/18 de fecha 18/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A ESTRADA, JORGE RUBÉN, DEL PAGO DE LA TASA QUE INCIDE SOBRE COMERCIO E INDUSTRIA, DESDE EL AÑO 1997 HASTA EL AÑO 2018 TODOS INCLUSIVE, DEL COMERCIO UBICADO EN EL PREDIO DE LA EX DEFENSA DE NUESTRA CIUDAD”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*



*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2774/18 de fecha 18/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°762/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2775/18 de fecha 18/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A GARCÍA, ANA MARÍA, DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, DESDE EL AÑO 2003 HASTA EL AÑO 2018 INCLUSIVE, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-02-01-069-011”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2775/18 de fecha 18/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°763/18**

**VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s de fecha 20/07/18, elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto y a lo establecido por el Pacto de Saneamiento (Acuerdo Económico, Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba y Municipios) Ley N°8864.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Punto XIV del mencionado Pacto, se hace referencia a la creación de Programas Municipales de Empleo, implementándose diversos Programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al Jefe de Familia Desocupado e hipótesis similares;*

*Que, con la implementación del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, esta Municipalidad incorporó varias personas comprendidas en el referido Programa;*

*Que, el Programa citado en el punto anterior, establece una prestación laboral de veinte horas semanales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al personal que se detalla en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, beneficiario del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, el cual presta servicios en distintas dependencias municipales, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, un adicional, correspondiente al/los mes/es de **JUNIO/18.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°764/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia y/o enfermedad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las personas carenciadas que se detallan en planilla anexa que forma parte del presente Decreto, un subsidio, cuyos datos filiatorios e importes se detallan en la misma.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Julio de 2018.-

**PLANILLA ANEXA AL DECRETO N°764/18**

- **MALDONADO, Oscar Yamil** - D.N.I.N°37.475.097 de \$20.000,00 (PESOS VEINTE MIL), por única vez.-
- **MIR, Sandra Beatriz** - D.N.I.N°17.371.131 de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), por mes, durante 4 (cuatro) meses.-
- **TISSERA, Celestina Mónica** - D.N.I.N°29.361.402 de \$750,00 (PESOS SETECIENTOS CINCUENTA), por única vez.-
- **TOLEDO, Juan Carlos** - D.N.I.N°29.030.904 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez.-
- **TOLEDO, Juan Carlos** - D.N.I.N°29.030.904 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez.-

PROTOCOLO DE DECRETOS

DECRETO N°765/18

**VISTO:**

*La nota de fecha 23/07/18, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada/s por la Secretaría de Educación y Cultura, solicitando un aporte económico para hacer frente al gasto originado por otorgarle un incentivo en dinero a los talleristas que han dictado clases en la Casa de la Cultura.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de una importante actividad que se lleva a cabo en pos del enriquecimiento cultural de los ciudadanos villanovenses, es que se hace necesario dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios para que la Secretaría de Educación y Cultura proceda a abonar los gastos originados por otorgarle un incentivo económico a los **Talleristas** que han dictado clases durante el/los mes/es de **JUNIO/2018** en la Casa de la Cultura, cuyo/s importe/s para cada uno, se detalla/n en la/ nota/s que se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal*

*y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 23 de Julio de 2018.-

PROTOCOLO DE DECRETOS

DECRETO N°766/18

**VISTO:**

*La nota de fecha 23/07/18, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la Secretaría de Educación y Cultura, solicitando un aporte económico para hacer frente al gasto originado por el funcionamiento de la BANDA y ORQUESTA MUNICIPAL DE VILLA NUEVA.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de una importante actividad que se lleva a cabo en pos del enriquecimiento cultural de los ciudadanos villanovenses, es que se hace necesario dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios para que la Secretaría de Educación y Cultura proceda a abonar la suma de \$41.000,00 (PESOS CUARENTA Y UN MIL), por gastos de funcionamiento de la BANDA y ORQUESTA MUNICIPAL DE VILLA NUEVA, correspondientes al mes de **JUNIO/2018.**-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 23 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°767/18**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 23/07/18, elevada por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a hacer lugar a lo solicitado en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que se detallan en las planillas que se anexan formando parte del presente Decreto, perteneciente al Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, por los montos allí expresados, por trabajos realizados en el período 16/06/18 al 15/07/18.-

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto** será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 23 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°768/18**

**VISTO:**

- *La visita que el señor Agustín ROSSI, Diputado Nacional por el Frente para la Victoria, efectuará a nuestra Ciudad en el día de la fecha.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la presencia de tan distinguido legislador nacional, honra y prestigia al Pueblo y Gobierno de la Ciudad de VILLA NUEVA;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, há visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DECLARAR VISITANTE DE HONOR**, *del Pueblo y Gobierno de la Ciudad de VILLA NUEVA, al señor Agustín ROSSI, Diputado Nacional por el Frente para la Victoria.-*

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno**, *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- **ELÉVESE**, *copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-



VILLA NUEVA, 24 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°769/18**

**VISTO:**

*El CONVENIO, de fecha 24/07/18, suscripto con Yamila Belén VILLARRUEL, D.N.I.N°38.885.400; con domicilio real en calle Bartolomé Mitre N°1650, de esta Ciudad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a aprobar el citado CONVENIO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **APRUÉBASE**, el CONVENIO, de fecha 24/07/18, suscripto con Yamila Belén VILLARRUEL, D.N.I.N°38.885.400; con domicilio real en calle Bartolomé Mitre N°1650, de esta Ciudad, el cual consta de 1 (uno) foja útil y forma parte del presente Decreto.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 24 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°770/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

- **LÓPEZ, Daiana Yamila** - D.N.I.Nº36.812.847 de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), por única vez.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 24 de Julio de 2018.-

PROTOCOLO DE DECRETOS

DECRETO N°771/18

**VISTO:**

*El relevamiento efectuado desde la Secretaría de Desarrollo Social, respecto de las necesidades de proveer de garrafas a personas carenciadas. -*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la evaluación de la situación de carencias, surge del previo estudio socio económico efectuado por las Trabajadoras Sociales, dependientes de la Secretaría de Desarrollo Social, por lo tanto, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para atender dicha situación;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, un subsidio a personas carenciadas, cuyos estudios socio económicos obran en la Secretaría de Desarrollo Social, para la provisión de una garrafa de 10 Kgs. a cada una, **AUTORIZANDO**, a la Oficina de Compras, a abonar la Fac. N°3-3521 de fecha 12/07/18, por la suma de \$9.245,00 (PESOS NUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO), emitida por "DE LA IGLESIA Miguel Ángel".-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 25 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°772/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **DÓNESE**, a la/s persona/s carenciada/s que se detalla/n en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, mercadería varias (pollos, carne molida, módulos alimentarios, etc.), a cada una según su solicitud, **AUTORIZANDO**, a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar la/s factura/s que se origine/n al respecto.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 25 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°773/18**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social y el Convenio suscripto con “Casa PAVIOTTI S.R.L.”, la cual se compromete a efectuar el servicio de inhumación de personas fallecidas pertenecientes a familias carenciadas o el traslado en ambulancia hacia otras ciudades, por razones de enfermedad, de personas en la misma situación de carencias, con cargo a la Municipalidad, compensando con impuestos.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la citada repartición municipal ha comprobado el estado de carencias invocadas por familiares de las personas causantes del suceso, por lo tanto resulta de absoluta solidaridad acudir en su ayuda a fin de tratar de paliar en parte los gastos originados por los actos expuestos, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a los familiares de la/s persona/s carenciada/s fallecida/s o enferma/s, que se detalla/n en la/s nota/s informativa/s citada/s en VISTO, que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, un subsidio para abonar la/s factura/s de “Casa PAVIOTTI S.R.L.”, quien compensará con impuestos; cuyo/s causante/s, motivo/s, número/s, fecha/s e importe/s, se consignan en la/s misma/s.-

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 25 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°774/18**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **DÓNESE**, a la/s persona/s carenciada/s, que se detalla/n en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, tapas para alfajores, dulce de Leche, coco rallado y mercaderías varias, a cada una, según su solicitud, **AUTORIZANDO**, a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar tickets que se originen al respecto.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 25 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°775/18**

## **VISTO:**

El Expediente Administrativo Municipal N°19160/18, iniciado el 18/04/18 y su acumulado Nota Administrativa Municipal N°17207/18, iniciada con fecha 20/04/18, por el Sr. Lucas DAHER, D.N.I. N°29.739.666, con domicilio real en calle Méjico N°252 de la ciudad de Villa María, mediante el cual solicita: **1)** eximición del pago del adicional por baldío, s/ Art.11)- Ordenanza Tarifaria 2018 (fs. 02); **2)** eximición del cargo por servicio de limpieza de baldío, respecto del inmueble del cual el Sr. DAHER es titular registral (fs.06/08), relacionado a la matrícula 1.577.062 del Dpto. Gral. San Martín y que se designa catastralmente como C.02- S.01- M.092- P-014, por las razones efectuadas en su solicitud (fs. 02) y en su reclamo (fs. 9 y 13) y que se tienen por reproducidas a los efectos del presente dictamen.-

## **Y CONSIDERANDO:**

1°) Que, de las actuaciones administrativas acompañadas por la Oficina de Inspecciones Generales, a requerimiento del Secretario de Gobierno (fs.14) que lucen a fs.16/30 de las presentes, se advierte que el procedimiento llevado a cabo por la Oficina de Inspecciones Generales no respeta lo preceptuado por la legislación municipal vigente aplicable al caso, esto es, la Ordenanza N°010/94 y su modificatoria N° 054/96 y su Decreto Reglamentario N°1245/17.- 2°) Que, la normativa aplicable es clara, que el Decreto N°1245/17 cuyo objeto es *“explicitar en forma operativa, el proceder municipal, para los casos de que deba proceder a ejecutar lo estipulado en el Art. 3) de la Ord. N°010/94- OBLIGATORIO LIMPIEZA DE BALDIOS”*, dispone en su Art.1): *“ESTABLÉZCASE, que una vez labrada el acta de inspección por la Oficina de Inspecciones Generales, se procederá a emplazar al contribuyente, a la limpieza y desmalezamiento del terreno baldío de su propiedad. Vencido el plazo establecido (5 días corridos a partir de la fecha de emplazamiento, según Ord. N° 054/96) y constatado el incumplimiento, se labrará la correspondiente acta de constatación e infracción. Con toda la documentación recabada, se formará un cuerpo administrativo el cual se efectuará el pase a Obras Públicas, a fin de que, posterior al*

*análisis de la situación, libre la correspondiente orden de limpieza para proceder efectuar la misma y el desmalezamiento, a costas del contribuyente infractor” (lo resaltado me pertenece).- 3º) Que, no surge de las constancias obrantes en las presentes actuaciones, que la Oficina de Inspecciones Generales haya efectuado el pase a Obras Públicas, a fin de que, posterior al análisis de la situación, libre la correspondiente orden de limpieza para proceder efectuar la misma y el desmalezamiento, a costas del contribuyente infractor, todo ello conforme lo exige el Decreto Reglamentario, dicha omisión constituye un vicio en el procedimiento que acarrea la nulidad de lo actuado.- 4º) Que, sin perjuicio de lo manifestado en los considerandos precedentes, sobre las actas de infracción relacionadas al procedimiento defectuoso es competencia exclusiva y excluyente del Juzgado de Faltas Municipal, no teniendo el DEM poder de decisión al respecto.- 5º) Que, la ficha de Datos de Parcela (fs.23) no se encuentra actualizada con los datos del solicitante (fs.03), actual propietario y contribuyente del inmueble (fs.05/08).- 6º) Que, se encuentra debidamente acreditado en los presentes obrados (fs.04/05) que el inmueble de que se trata es la única propiedad del solicitante y a fs.02 luce la solicitud con carácter de declaración jurada, encontrándose cumplimentados las exigencias de la Ordenanza Tarifaria Anual 2018 (ORDENANZA N°2638/17) para acceder a este beneficio, establecidos en su art. 11).-*

Por todo ello, en uso de sus atribuciones y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

Art.1º).- **DEJAR SIN EFECTO**, el cobro de los gastos de desmalezamiento y limpieza de terreno del inmueble: Nomenclatura Catastral C.02- S.01- M.092- P.014- sito en calle Los Flamencos N°229 B° Agua Clara; relacionado a la Cuenta Municipal N°08898 (acta de inspección N°4025 y acta de infracción N°920).- 2º) **INTIMAR**, a la Oficina de Inspecciones Generales y a las áreas administrativas relacionadas al cumplimiento estricto del procedimiento establecido por la normativa vigente (Ordenanza N°010/94 y su modificatoria N°054/96 y Decreto Reglamentario N°1245/17), para evitar futuros inconvenientes.- 3º) **REMITIR**, las presentes actuaciones a Catastro Municipal a los efectos de actualizar los datos del propietario, actual contribuyente, en el registro



municipal.- 4º) **CONCEDER**, la eximición de la sobretasa por terreno baldío al solicitante con los efectos previstos en el Art.11) de la ORDENANZA N°2638/17.-

Art.2º).- **NOTIFICAR**, al solicitante de lo dispuesto en el Art.1º) con copia del presente Decreto.-

Art.3º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto por el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

Art.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

Art.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 25 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°776/18**

#### **VISTO:**

El Expediente Administrativo Municipal N°18780/17 iniciado el 31/07/2017, por la Sra. BORTOLUZZI, Estela Mary, D.N.I. N°13.972.527, con domicilio real en calle San Luis N°942 de esta ciudad de Villa Nueva, mediante el cual solicita una refinanciación de deuda relacionada a la Tasa por Servicios a la Propiedad (Cuenta N°02751), desde el 15-10-2015 al 15-12-2016, de la cual su padre, el Sr. BORTOLUZZI, Ramón Elio, D.N.I. N°6587921, fallecido el 15 de junio de 2017, resulta ser el titular registral, siendo ella la única heredera. Menciona en su reclamo que se encuentra pagando un plan de Obra de Gas y otro de Pavimento.-

## **Y CONSIDERANDO:**

1°) Que, según lo informado por el área de Procuración Municipal, de los Estados de Cuenta que se acompañan, relacionados a la Obra de Gas (Cuenta N°2777E); Obra de Pavimento (Cuenta N°02751) y Tasa por Servicios a la Propiedad (Cuenta N°02751), de dicha deuda, corresponde al área de Procuración, al día de la fecha, la suma de \$3.710,00 de Pavimento y \$6.918,39 de Gas, no existiendo deuda en Procuración respecto de la Tasa por Servicios a la Propiedad, la cual se encuentra en estado “normal”.- 2°) Que, al día de la fecha, la solicitante mantiene deuda con el Municipio por los conceptos mencionados.- 3°) Que, la situación socio económica de la solicitante según informe de fs. 12 y 13, la coloca frente a la posibilidad de pago para Beneficiarios Especiales, otorgada por el Art. 7) in fine de la Ordenanza Régimen de Presentación Espontanea y Regularización de Deuda N°2665/18.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

## **DECRETA:**

Art.1°).- 1°) **CONSIDERAR**, abstracta la petición efectuada por la solicitante por las razones expuestas en el Considerando 1).- 2°) **HACER SABER**, a la solicitante que por la deuda que mantiene con el municipio por los demás conceptos, Obra de Gas (Cuenta N°2777E), Obra de Pavimento (Cuenta N°02751), se encuentran alcanzados por los planes de pago otorgados por el Régimen de Presentación Espontánea y Regularización de Deuda, establecido por el Art. 7) de la Ordenanza N°2665/18 y por la ampliación de plazos de pago para Beneficiarios Especiales, según corresponda, para lo cual deberá dirigirse a la Oficina de Rentas Municipal y/o al área de Procuración, según sea el caso, donde se le brindará la información necesaria.-

Art.2°).- **NOTIFICAR**, a la solicitante de lo dispuesto en el Art.1°) con copia del presente Decreto.-

Art.3°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto por el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

Art.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

Art.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 25 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N° 777/18**

#### **VISTO:**

*La necesidad de realizar compensaciones de partidas del Presupuesto vigente, de acuerdo a lo manifestado por la Oficina de Contaduría.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, según lo establecido por el Art.4°) de la Ordenanza General de Presupuesto vigente, faculta al D.E.M. a efectuar compensaciones y rectificaciones de rubros y partidas presupuestarias y la creación de nuevas divisiones internas de cada partida, cuando lo crea necesario, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLANUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **RECTIFÍQUESE**, la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, de acuerdo al siguiente detalle:

<b>PARTIDAS A INCREMENTAR</b>				
<b>CÓDIGO</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>PARTIDA VIGENTE</b>	<b>INCREMENTO</b>	<b>PARTIDA RECTIFICADA</b>
01.011.01.01.01.03.09.11	OTROS CONCEPTOS NO REMUNERATIVOS	1.600,00	770,00	2.370,00
02.021.01.01.01.03.10.02	ASIGNACIONES FAMILIARES	0,00	13.600,00	13.600,00
02.021.01.01.01.03.10.03	S.A.C.	0,00	1.000,00	1.000,00
02.021.01.01.01.03.10.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	0,00	25.500,00	25.500,00
02.021.01.01.01.03.10.05	OTROS	0,00	160,00	160,00
02.021.01.01.01.03.10.06	BASICO	0,00	42.100,00	42.100,00
02.021.01.01.01.03.10.11	OTROS CONCEPTOS NO REMUNERATIVOS	0,00	330,00	330,00
03.031.01.01.03.27	GASTOS JUDICIALES INDEMNIZATORIOS Y MULTAS	805.000,00	700.000,00	1.505.000,00
03.031.01.01.03.28	HONORARIOS PROFESIONALES ESTUDIOS Y ASISTENCIA TE	543.600,00	4.000.000,00	4.543.600,00
03.031.01.01.03.38	OTROS SERVICIOS	163.200,00	10.000,00	173.200,00
05.051.01.01.01.03.09.09	BENEFICIOS SUPLEMENTARIOS	506.100,00	217.800,00	723.900,00
06.061.01.01.01.03.09.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	2.233.200,00	1.214.400,00	3.447.600,00
06.061.01.01.01.03.09.11	OTROS CONCEPTOS NO REMUNERATIVOS	43.000,00	18.480,00	61.480,00

06.061.01.01.01.03.10.02	ASIGNACIONES FAMILIARES	0,00	13.600,00	13.600,00
06.061.01.01.01.03.10.03	S.A.C.	0,00	1.000,00	1.000,00
06.061.01.01.01.03.10.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	0,00	25.500,00	25.500,00
06.061.01.01.01.03.10.05	OTROS	0,00	160,00	160,00
06.061.01.01.01.03.10.06	BASICO	0,00	42.100,00	42.100,00
06.061.01.01.01.03.10.11	OTROS CONCEPTOS NO REMUNERATIVOS	0,00	330,00	330,00
07.071.01.01.01.03.09.10	HORAS Y SERVICIOS EXTRAORDINARIOS	38.600,00	18.432,00	57.032,00
07.072.01.01.01.03.10.02	ASIGNACIONES FAMILIARES	0,00	27.200,00	27.200,00
07.072.01.01.01.03.10.03	S.A.C.	0,00	2.000,00	2.000,00
07.072.01.01.01.03.10.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	0,00	51.000,00	51.000,00
07.072.01.01.01.03.10.05	OTROS	0,00	380,00	380,00
07.072.01.01.01.03.10.06	BASICO	0,00	84.200,00	84.200,00
07.072.01.01.01.03.10.11	OTROS CONCEPTOS NO REMUNERATIVOS	0,00	660,00	660,00
07.073.01.01.01.03.09.10	HORAS Y SERVICIOS EXTRAORDINARIOS	53.600,00	18.900,00	72.500,00
07.073.02.03.05.52	OTROS BIENES DE CAPITAL	18.000,00	30.000,00	48.000,00
07.074.01.01.01.03.09.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	274.000,00	106.290,00	380.290,00
07.074.01.01.01.03.09.10	HORAS Y SERVICIOS	48.400,00	41.400,00	89.800,00

	EXTRAORDINARIOS			
08.081.01.01.01.03.09.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	1.180.000,00	373.800,00	1.553.800,00
08.081.01.01.01.03.09.11	OTROS CONCEPTOS NO REMUNERATIVOS	51.800,00	5.940,00	57.740,00
10.101.01.01.01.03.09.04	CONTRIBUCIONES PATRONALES	434.800,00	144.600,00	579.400,00
<b>TOTAL INCREMENTADO</b>			<b>7.231.632,00</b>	

<b>PARTIDAS A DISMINUIR</b>				
<b>CÓDIGO</b>	<b>CONCEPTO</b>	<b>PARTIDA VIGENTE</b>	<b>DISMINUCION</b>	<b>PARTIDA RECTIFICADA</b>
03.031.01.01.03.26	GASTOS IMPRENTA Y REPRODUCCION	20.160,00	10.000,00	10.160,00
03.031.01.01.03.37	VIATICOS MOVILIDAD Y COMISIONES	18.000,00	10.000,00	8.000,00
05.051.01.01.01.03.09.05	OTROS	1.888.000,00	500.000,00	1.388.000,00
05.051.01.01.01.03.09.07	ANTIGÜEDAD	10.052.800,00	200.000,00	9.852.800,00
05.052.02.03.06.54.16	OBRAS DIVERSAS	21.665.190,00	2.511.632,00	19.153.558,00
05.052.02.03.06.55.16	OBRAS DIVERSAS	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
<b>TOTAL DISMINUIDO</b>			<b>7.231.632,00</b>	

ART.2º). - **CON**, *la presente Rectificación que lleva el N° 03, el monto total del Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, no se modifica, el que se mantiene en la suma de PESOS TRESCIENTOS VEINTIUN MILLONES CINCUENTA MIL NOVECIENTOS (\$ 321.050.900,00).* -

ART.3º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.4º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.5º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 26 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°778/18**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 24/07/18, elevada/s por la ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA CASA DE LA CULTURA Y BIBLIOTECA POPULAR LUIS ROBERTO ALTAMIRA, de nuestra Ciudad, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto, solicitando un subsidio para solventar gastos originados por su funcionamiento.*-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, esta institución de bien público, no escapa al contexto general de carencias económicas que afecta a todas las bibliotecas populares del país, por lo tanto este Departamento Ejecutivo, considera justo contribuir con alguna ayuda para paliar en parte gastos derivados de su actividad, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.*-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

## **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la ASOCIACIÓN AMIGOS DE LA CASA DE LA CULTURA Y BIBLIOTECA POPULAR LUIS ROBERTO ALTAMIRA de esta Ciudad, un subsidio de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS) por mes, durante 6 (seis) meses, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 26 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°779/18**

#### **VISTO:**

*La voluntad y decisión del señor Intendente Municipal, de colaborar económicamente con el prestigioso "CLUB LEANDRO N. ALEM" de esta Ciudad, para que pueda llevar a cabo su actividad social y deportiva.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, tan importante Club cuenta con escasos recursos económicos para hacer frente a los gastos que le originan su actividad social y deportiva y representa con orgullo a nuestra Ciudad en eventos en los que participa, por lo tanto la Municipalidad, dentro de la Emergencia Económica en la que se encuentra, considera justo acudir en su ayuda, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*



*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, al “CLUB LEANDRO N. ALEM” de esta Ciudad, un subsidio de \$30.000,00 (PESOS TREINTA MIL), por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 26 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°780/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia y/o enfermedad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

## DECRETA:

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

- **FREYTES, Cynthia Amancai** - D.N.I.Nº37.287.063 de \$700,00 (PESOS SETECIENTOS), por única vez.-
- **LÓPEZ, Silvana Beatriz** - D.N.I.Nº21.405.771 de \$2.250,00 (PESOS DOS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA), por única vez.-
- **LÓPEZ, Alicia del Carmen** - D.N.I.Nº16.654.769 de \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por mes, durante 3 (tres) meses.-
- **RE, Walter Alejandro** - D.N.I.Nº24.579.106 de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), por mes, durante 2 (dos) meses.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 26 de Julio de 2018.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°781/18

#### VISTO:

*El CONTRATO DE SERVICIO DE PROVISIÓN DE RACIONAMIENTO EN COCIDO DE ALMUERZOS DE NIÑOS Y NIÑOS QUE CONCURREN A LOS CENTROS SOCIO EDUCATIVOS MUNICIPALES-EXPTE.ADM./ORD./Nº2529/17, de fecha 30/04/18, suscripto con el Sr. Marcelo Rolando MONTOYA, C.U.I.T.Nº20-28057968-9; con domicilio legal en Avenida Libertad N°624 de esta Ciudad.-*

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, para proceder a aprobar el citado CONTRATO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el* CONTRATO DE SERVICIO DE PROVISIÓN DE RACIONAMIENTO EN COCIDO DE ALMUERZOS PARA LOS NIÑOS QUE CONCURREN A LOS CENTROS SOCIO EDUCATIVOS MUNICIPALES-EXPT.E.ADM./ORD./Nº2529/17, *de fecha* 30/04/18, *suscripto con el Sr. Marcelo Rolando* MONTOYA, C.U.I.T.Nº20-28057968-9; *con domicilio legal en Avenida Libertad Nº624 de esta Ciudad, el cual consta de 2 (dos) fojas útiles y forma parte del presente Decreto.-*

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de* VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nº782/18**

**VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco executorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de* VILLA NUEVA:

**DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Ana Laura ANTONUCCI, D.N.I.Nº34.426.320; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), como ADMINISTRATIVA, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018**.-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°783/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco executorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Alan Víctor ÁLVAREZ, D.N.I.Nº38.018.954; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), en Área CORRALÓN, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018**.-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°784/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco executorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Juan Carlos CARBALLO, D.N.I.Nº38.018.977; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), en Área CORRALÓN-

RECOLECCIÓN, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018**.-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°785/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco executorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Alberto Miguel CARDOZO, D.N.I.Nº24.579.145; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), en Área CORRALÓN, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018**.-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°786/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco executorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Tomás Agustín DIEZ, D.N.I.Nº41.153.359; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), en Área CORRALÓN-RECOLECCIÓN, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018**.-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°787/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**



ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Javier Enrique GÓMEZ, D.N.I.Nº33.041.651; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), en Área CORRALÓN-RECOLECCIÓN, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018**.-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°788/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Jorge Nicolás PEDERNERA, D.N.I.Nº36.812.720; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), en Área CORRALÓN-RECOLECCIÓN, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018.**-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°789/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco executorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Alexis Emanuel PEÑALOZA, D.N.I.Nº35.505.312; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), en Área CORRALÓN-CHOFER MOTONIVELADORA, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018.**-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°790/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Gastón ROMERO GONZALEZ, D.N.I.Nº36.812.968; en *Planta Transitoria Municipal (Jornalizada)*, en Área CORRALÓN-RECOLECCIÓN, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018.**-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°791/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco executorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Pablo David SOSA, D.N.I.Nº29.836.970; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), en Área CORRALÓN, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018.**-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°792/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco executorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a Daniel STRUMIA, D.N.I.Nº40.201.693; en Planta Transitoria Municipal (Jornalizada), en Área ELECTRICIDAD, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018**.-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°793/18**

#### **VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas. -*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, previo estudio socio económico efectuado por la Secretaría de Desarrollo Social, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo. -*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s familia/s carenciada/s y/o instituciones educativas, que se detallan en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, un subsidio, para solventar gastos de desagote de pozo ciego, **AUTORIZANDO** a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar la/s factura/s que se origine/n al respecto.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°794/18**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **DÓNESE**, a la/s persona/s carenciada/s, que se detalla/n en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, tapas para alfajores, dulce de Leche, coco rallado y mercaderías varias, a cada una, según su solicitud, **AUTORIZANDO**, a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar tickets que se originen al respecto.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°795/18**

**VISTO:**



*La Ordenanza N°2776/18 de fecha 25/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“ADHIÉRESE, LA MUNICIPALIDAD DE VILLANUEVA, AL CONVENIO PARA EL FINANCIAMIENTO DE REDES DE DISTRIBUCIÓN DOMICILIARIA DE GAS NATURAL, SUSCRITO POR EL GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, EL BANCO DE CÓRDOBA S.A. Y LA DISTRIBUIDORA DE GAS DEL CENTRO, APROBADO POR DECRETO N°1600/17 DE FECHA DOCE DE OCTUBRE DE DOS MIL DIECISIETE Y SU DECRETO MODIFICATORIO N°584/2018 DE FECHA VEINTISEIS DE ABRIL DE DOS MIL DIECIOCHO”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2776/18 de fecha 25/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°796/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2777/18 de fecha 25/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“APRUÉBASE EL LISTADO DE PROVEEDORES”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2777/18 de fecha 25/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°797/18**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2778/18 de fecha 25/07/18, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DETERMINAR LA OBLIGATORIEDAD DE DISPONER AGUA POTABLE EN FORMA GRATUITA, PERMANENTE Y ACCESIBLE (QUE NO SEA EN LOS SANITARIOS) EN TODOS LOS LOCALES DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS DE LA CIUDAD, POR CUENTA Y CARGO DE LOS RESPONSABLES DEL LOCAL COMERCIAL”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2778/18 de fecha 25/07/18, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°798/18**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 30/07/18 elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que prestan servicios en el área de Obras Públicas, que se detallan en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, por el importe neto que para cada uno se determina en la misma, por única vez, por trabajos realizados en la construcción de Cordón Cuneta en Bº Ctalamochita.-

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto** será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°799/18**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 03/07/18, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por el CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE VILLA MARÍA, mediante la cual solicita se le otorgue, al personal en ella detallado, la Licencia de Conducir, según corresponda.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de personal que tiene domicilio fijado en esta Ciudad y que integra una institución abnegada, sacrificada, dispuesta a acudir urgente en auxilio de la ciudadanía que lo requiera y que se maneja con muy escasos recursos económicos, por lo tanto merece entre otros reconocimientos, el hacer lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGUESE**, al Bombero Voluntario Marcos Nahuel AVILA, D.N.I.N°35.637.929; perteneciente al CUERPO DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE VILLA MARÍA, la LICENCIA DE CONDUCIR, según corresponda, abonando el 50 % del costo del mismo, según Decreto N°758/16.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°800/18**

#### **VISTO:**

*La decisión del señor Intendente Municipal de DESIGNAR personal en PLANTA TRANSITORIA (JORNALIZADO/S), de acuerdo a lo que se establece en el ESTATUTO DEL PERSONAL MUNICIPAL vigente.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco executorio a tal decisión, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) Inciso 10) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a *Claudia Carina SARMIENTO*, D.N.I.Nº23.697.912; en *Planta Transitoria Municipal (Jornalizada)*, como **ADMINISTRATIVA**, en la *Dirección de Centros Vecinales dependiente de la Secretaría de Gobierno*.-

ART.2º).- **LA DESIGNACIÓN**, dispuesta en el artículo precedente se hará efectiva a partir del **1 (UNO) de JULIO de 2018**.-

ART.3º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución del D.E.M. N°001/18.-

ART.4º).- **LA EROGACIÓN**, que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1º), será imputada a la Partida asignada para el cargo en el Presupuesto General de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.5º).- **EL PRESENTE Decreto** será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°801/18**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social y el Convenio suscripto con “Casa PAVIOTTI S.R.L.”, la cual se compromete a efectuar el servicio de inhumación de personas fallecidas pertenecientes a familias carenciadas o el traslado en ambulancia hacia otras ciudades, por razones de enfermedad, de personas en la misma situación de carencias, con cargo a la Municipalidad, compensando con impuestos.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la citada repartición municipal ha comprobado el estado de carencias invocadas por familiares de las personas causantes del suceso, por lo tanto resulta de absoluta solidaridad acudir en su ayuda a fin de tratar de paliar en parte los gastos originados por los actos expuestos, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a los familiares de la/s persona/s carenciada/s fallecida/s o enferma/s, que se detalla/n en la/s nota/s informativa/s citada/s en VISTO, que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, un subsidio para abonar la/s factura/s de “Casa PAVIOTTI S.R.L.”, quien compensará con impuestos; cuyo/s causante/s, motivo/s, número/s, fecha/s e importe/s, se consignan en la/s misma/s.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

### **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°803/18**

#### **VISTO:**

*El relevamiento efectuado desde la Secretaría de Desarrollo Social, respecto de las necesidades de las viviendas de los vecinos con dificultades económicas.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**



*Que, de la evaluación efectuada surge la necesidad de dar respuesta a las familias de menos recursos para el mejoramiento de sus viviendas en sus aspectos esenciales;*

*Que, en tal sentido se ha determinado la necesidad de la compra de materiales de construcción: ladrillos block, para efectuar la entrega de los mismos a las personas cuyas viviendas han sido relevadas;*

*Que, es criterio del D.E.M. procurar el mejoramiento de la calidad de vida de las personas de escasos recursos;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **AUTORIZAR**, la compra de materiales de construcción para destinarlo a las necesidades de mejoramiento esencial de las viviendas de personas carenciadas.-

ART.2º).- **AUTORIZAR**, a la Secretaría de Desarrollo Social, a efectuar la entrega de materiales correspondientes con registro de ello.-

ART.3º).- **PROCÉDASE**, a abonar la Fac.Nº3-036 de fecha 23/07/18 de \$20.800,00 (PESOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS), emitida/s por "PREMOLDEADOS LOS TUCUMANOS", de Nicolás Alberto DÍAZ de esta Ciudad.-

ART.4º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

## DECRETO N°804/18

### VISTO:

*La necesidad de prorrogar la fecha de vigencia establecida en el Contrato de Locación Servicio, aprobado mediante Decreto N°733/17, suscripto con Matías José BRUNO, C.U.I.T.N°20-30468820-0.-*

.-

### Y CONSIDERANDO:

*Que, para aprobar la prórroga aludida en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### DECRETA:

**ART.1°).- PRORRÓGASE**, por el término de 6 (seis) meses, el Contrato de Locación Servicio, aprobado mediante Decreto N°733/17, suscripto con Matías José BRUNO, C.U.I.T.N°20-30468820-0, el cual finalizará el día 31/01/19.-

**ART.2°).- EL PRESENTE Decreto** será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°805/18**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-.*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que la situación lo requiere, este tipo de pedido de ayuda de personas que están atravesando una situación difícil, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, *a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:*

- **ACOSTA, Fabiana Noemí** - D.N.I.N°29.836.977 de \$5.200,00 (PESOS CINCO MIL DOSCIENTOS), *por mes, durante 3 (meses).*-

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3°).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°806/18**

#### **VISTO:**

La Nota Administrativa Municipal N°17404/18 iniciada con fecha 12/07/18 por el Sr. NINCEVIC, Iván Francisco. por derecho propio y en carácter de presidente de la firma MARIJAN S.A con domicilio en calle Comercio N°874 de esta ciudad, mediante el cual manifiesta que ha tomado conocimiento mediante la notificación de las actas de infracción que en lista adjunta detalla y por las cuales ha presentado los correspondientes descargos ante el Juez de Faltas y de la consulta verbal en el área de economía del municipio que habrían consignado en las cuentas de los lotes que detalla, una tasa por desmalezamiento, como retribución de un servicio de corte de pasto por pate del municipio, servicio que aduce que no se ha prestado ya que el mismo ha sido efectuado por la empresa. Que oportunamente han presentado nota dirigida al Sr. Intendente Municipal en la cual advertían sobre el irregular proceder del área del Municipio respecto de la constatación del estado de maleza de esos lotes. Solicita a la Asesoría Letrada previo a que el área de Inspección General emita copia de todo lo actuado por el Municipio al respecto, en especial las actas de inspección labradas,

dictamine si se ha observado todos los procedimientos que permitan devengar el cobro de la mencionada tasa y en su caso, si corresponde su cobro.-

### **Y CONSIDERANDO:**

1°) Que, en su presentación el solicitante menciona que en lista adjunta se detallan las actas de infracción y las cuentas de los lotes, pero las mismas no se encuentran en las presentes actuaciones. Que, las actuaciones administrativas acompañadas por la Oficina de Inspecciones Generales a requerimiento del Secretario de Legal y Técnica (fs.7vta) que luce a fs.09 de las presentes, se reduce a una sola acta de inspección, la N°3693. 2°) Que, de lo informado por la Dirección de Rentas Municipal se advierte que no existe a la fecha del reclamo, recargo por desmalezamiento y/o limpieza de baldío con fundamento en Ord. N°010/94, 054/96 y Decreto Reglamentario N°1245/17, sobre la Tasa por Servicios a la Propiedad relacionado al inmueble consignado en Acta de Inspección N° 3693 glosada a fs. 9 y a la que hace referencia el solicitante en su presentación (fs.2), cuya Designación Catastral es C01-S04-M150-P15, relacionado a la cuenta municipal N°9341. 3°) Que, sobre las actas de infracción relacionadas a las causas que refiere el solicitante a fs.3 en su presentación ante el Juzgado de Faltas Municipal, es competencia exclusiva y excluyente de este órgano, no teniendo el DEM poder de decisión al respecto.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- 1°) **DEJAR SIN EFECTO**, el cobro de los gastos de desmalezamiento y limpieza de terreno del inmueble: Nomenclado Catastralmente C01. S04. M150. P015., sito en calle Lago Gutiérrez N°52, del B°. La Luisa, relacionado a la Cuenta Municipal N°09341 (actas de inspección N°3008/2545 y actas de infracción N°542/337.- 2°) **INTIMAR**, a la Oficina de Inspecciones Generales y a las áreas administrativas relacionadas al cumplimiento estricto del procedimiento establecido por

la normativa vigente (Ord. N°010/94 y su modificatoria N°054/96 y Decreto Reglamentario N°1245/17), para evitar futuros inconvenientes.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el Art.1°) del presente Decreto, entregando copia del mismo.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°807/18**

#### **VISTO:**

La Nota Administrativa Municipal N°17408/18 iniciada con fecha 13/07/18 por el Sr ANSELMO, Mario F., D.N.I. N°17.671.467; con domicilio real en calle La Rioja N°1265 de la ciudad de Villa María, mediante el cual en carácter de copropietario (fs. 2/7) del lote baldío identificado bajo Cuenta N°00063, denominación catastral N°01-02-030-007, solicita determine si las actas de inspección N°2189/3282/2782, e infracción N°447/583/390 respectivamente correspondiente a tareas de desmalezamiento efectuadas sobre el mismo, las cuales niega haber sido realizadas por la Municipalidad de Villa Nueva, cumplen legalmente con la normativa municipal vigente a la fecha de cada una de las mismas y solicita se le permita ver los expedientes correspondientes.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

1°) Que, de las actuaciones administrativas acompañadas por la Oficina de Inspecciones Generales a requerimiento del Secretario de Legal y Técnico (fs.8 vta) que lucen a fs.10/30 de las presentes, se advierte que el procedimiento llevado a cabo por la Oficina de Inspecciones Generales no respeta lo preceptuado por la legislación municipal vigente aplicable al caso, esto es, la Ordenanza N°010/94 y su modificatoria N° 054/96 y su Decreto Reglamentario N°1245/17. 2°) Que, la normativa aplicable es clara, que el Decreto N°1245/17 cuyo objeto es *“explicitar en forma operativa, el proceder municipal, para los casos de que deba proceder a ejecutar lo estipulado en el Art. 3 de la Ord. N°010/94 OBLIGATORIO LIMPIEZA DE BALDIOS”* dispone en su Art.1: *“ESTABLÉZCASE, que una vez labrada el acta de inspección por la Oficina de Inspecciones Generales, se procederá a emplazar al contribuyente, a la limpieza y desmalezamiento del terreno baldío de su propiedad. Vencido el plazo establecido (5 días corridos a partir de la fecha de emplazamiento, según Ord. N° 054/96) y constatado el incumplimiento, se labrará la correspondiente acta de constatación e infracción. Con toda la documentación recabada, se formará un cuerpo administrativo el cual se efectuará el pase a Obras Públicas, a fin de que, posterior al análisis de la situación, libre la correspondiente orden de limpieza para proceder efectuar la misma y el desmalezamiento, a costas del contribuyente infractor”* (lo resaltado me pertenece). 3°) Que, no surge de las constancias obrantes en las presentes actuaciones, que la Oficina de Inspecciones Generales haya efectuado el pase a Obras Públicas, a fin de que, posterior al análisis de la situación, libre la correspondiente orden de limpieza para proceder efectuar la misma y el desmalezamiento, a costas del contribuyente infractor, todo ello conforme lo exige el decreto reglamentario, dicha omisión constituye un vicio en el procedimiento que acarrea la nulidad de lo actuado. 4°) Que, sin perjuicio de lo manifestado en los considerandos precedentes, sobre las actas de infracción relacionadas al procedimiento defectuoso es competencia exclusiva y excluyente del Juzgado de Faltas Municipal, no teniendo el DEM poder de decisión al respecto. 5°) Que, la ficha de Datos de Parcela (fs.23) no se encuentra actualizada con los datos aportados por el solicitante, copropietario del inmueble según documental glosada a fs. 02/07.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

**ART.1º).- 1º) DEJAR SIN EFECTO**, el cobro de los gastos de desmalezamiento y limpieza de terreno del inmueble: Nomenclatura Catastral C01 S02 M030 P007 sito en calle Comercio y Modesto Moreno n°1205 B° Centro; relacionado a las Cuenta Municipal N°00063 (actas de inspección N°2189/3282/2782 y actas de infracción N°447/583/390).- **2º) INTIMAR**, a la Oficina de Inspecciones Generales y a las áreas administrativas relacionadas al cumplimiento estricto del procedimiento establecido por la normativa vigente (Ordenanza 010/94 y su modificatoria 054/96 y Decreto Reglamentario N°1245/17), para evitar futuros inconvenientes.- **3º) HACER SABER**, al solicitante que deberá presentarse por ante las Oficinas de Catastro Municipal y/o a la Dirección de Rentas Municipal a los efectos de actualizar los datos del registro municipal relacionados a dicho inmueble, bajo apercibimiento de tener por ciertos los que figuran en el mismo.-

**ART.2º).- NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el Art.1º) del presente Decreto, entregando copia del mismo.-

**ART.3º).- EL PRESENTE** Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

**ART.4º).- ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

**ART.5º).- PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°808/18**

**VISTO:**



La Nota Administrativa Municipal N°17407/18 iniciada con fecha 13/07/18 por el Sr. NINCEVIC, Iván Francisco por derecho propio y en carácter de presidente de la firma MARIJAN S.A. con domicilio en calle Comercio N°874 de esta ciudad, mediante el cual manifiesta que ha tomado conocimiento mediante la notificación de las actas de infracción que en lista adjunta detalla y por las cuales ha presentado los correspondientes descargos ante el Juez de Faltas, y de la consulta verbal en el área de economía del municipio que habrían consignado en las cuentas de los lotes que detalla, una Tasa por Desmalezamiento, como retribución de un servicio de corte de pasto por parte del municipio, servicio que aduce que no se ha prestado ya que el mismo ha sido efectuado por la empresa. Que oportunamente han presentado nota dirigida al Sr. Intendente Municipal en la cual advertían sobre el irregular proceder del área del Municipio respecto de la constatación del estado de maleza de esos lotes. Solicita a la Asesoría Letrada previo a que el área de Inspección General emita copia de todo lo actuado por el Municipio al respecto, en especial las actas de inspección labradas, dictamine si se ha observado todos los procedimientos que permitan devengar el cobro de la mencionada tasa, y en su caso, si corresponde su cobro.-

**Y CONSIDERANDO:**

1°) Que, en su presentación el solicitante menciona que en lista adjunta se detallan las actas de infracción y las cuentas de los lotes, pero las mismas no se encuentran en las presentes actuaciones. Que las actuaciones administrativas acompañadas por la Oficina de Inspecciones Generales a requerimiento del Secretario de Legal y Técnica (fs.7vta) que luce a fs.09 de las presentes, se reduce a una sola acta de inspección, la N°3693;

2°) Que, de lo informado por la Dirección de Rentas Municipal se advierte que no existe a la fecha del reclamo, recargo por desmalezamiento y/o limpieza de baldío con fundamento en Ord. N°010/94, N°054/96 y Decreto N°1245717, sobre la Tasa de Servicio a la Propiedad relacionado al inmueble consignado en Acta de Inspección N°3693 glosada a fs. 9 y a la que hace referencia el solicitante en su presentación (fs.2), cuya Designación Catastral es C01-S04-M150-P16, relacionado a la cuenta municipal N°9342.

3º) Que, sobre las actas de infracción relacionadas a las causas que refiere el solicitante a fs.3 en su presentación ante el Juzgado de Faltas Municipal, es competencia exclusiva y excluyente de este órgano, no teniendo el D.E.M. poder de decisión al respecto.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

ART.1º).- **NO HACER LUGAR**, a lo solicitado por los fundamentos expresados en los considerandos precedentes.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, de lo dispuesto en el Art.1º) del presente Decreto, entregando copia del mismo.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°809/18**

### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Gobierno: Rosana Vanesa FERNÁNDEZ, D.N.I.Nº23.254.914.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Rosana Vanesa FERNÁNDEZ, D.N.I.Nº23.254.914; para prestar servicios de TELEFONISTA - RECEPCIONISTA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 01/07/18, percibiendo la suma de \$12.216.35 (PESOS DOCE MIL DOSCIENTOS DIECISEIS C/35/100).-*

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°810/18**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Economía y Finanzas: Paola Betiana IZAGUIRRE, D.N.I.N°24.369.657.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1°).-APRUÉBASE, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Paola Betiana IZAGUIRRE, D.N.I.N°24.369.657; para realizar los trabajos de **Reparto de Notificaciones y Tareas de Limpieza en el Concejo Deliberante** dependiente de la Secretaría de Economía y Finanzas, durante el mes de **JULIO/18**, percibiendo la suma de \$17.589,00 (PESOS DIECISIETE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE).*-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°811/18**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos: Esteban Raúl OCANTO, D.N.I.N°34.426.463.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Esteban Raúl OCANTO, D.N.I.N°34.426.463; para prestar servicios de TAREAS EN LA OFICINA DE COBRANZA DE OBRA DE PAVIMENTO, dependiente de la SECRETARÍA DE OBRAS y SERVICIOS PÚBLICOS, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 01/07/18, percibiendo la suma de \$10.685,60 (PESOS DIEZ MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO C/60/100).*-

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.**-

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°812/18**

**VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social: Mayra Janet AVENDAÑO, D.N.I.N°34.426.440.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Mayra Janet AVENDAÑO, D.N.I.N°34.426.440; para prestar servicios como SECRETARIA, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 01/07/18, percibiendo la suma de \$16.260,00 (PESOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA).-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°861/18**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 13/08/18, elevada por la Secretaría de Salud, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, solicitando se le otorgue a los agentes municipales que prestan servicios en el HOSPITAL VILLA NUEVA y que se detallan en la misma, la Licencia de Conducir de USO OFICIAL, sin cargo.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de personal de choferes de vehículos oficiales, el D.E.M. considera ajustado a derecho acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- OTÓRGUESE, a los Agentes Municipales José Luís DEHEZA, Legajo N°575 y Antonio Marcelo MORENO, Legajo N°254, quienes se desempeñan como choferes en el HOSPITAL VILLA NUEVA, la Licencia de Conducir, Clase D3, de USO OFICIAL, a cada uno, sin cargo.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 13 de Agosto de 2018.-

## RESOLUCIONES

### PROTOCOLO DE DECRETOS

#### RESOLUCIÓN N°085/18

---

#### VISTO:

*El Expediente Administrativo Municipal N°18939/17 de fecha 23/11/17, iniciado por Brian Nahuel QUIROGA, C.U.I.T. N°20-40416527-6; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en intersección de Ruta Provincial N°158 y Ruta Nacional N°2 en esta ciudad, del comercio dedicado a “LAVADERO”.-*

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***



## **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Brian Nahuel QUIROGA, C.U.I.T. N°20-40416527-6; para el funcionamiento en el inmueble sito en intersección de Ruta Provincial N°158 y Ruta Nacional N°2 en esta ciudad, del comercio dedicado a “LAVADERO”, Cuenta N°02661, a partir del 01/08/2017.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **RESOLUCIÓN N°086/18**

---

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19088/18 de fecha 01/03/18, iniciado por la firma “ACTITUD WINE, BEER & BEEF S.H.”, C.U.I.T. N°30-71583085-6; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Avenida La Pichona N°112 del Barrio Las Rosas, de esta ciudad, del comercio dedicado a “BAR Y CONFITERÍA”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a la firma “ACTITUD WINE, BEER & BEEF S.H.”, C.U.I.T. N°30-71583085-6; para el funcionamiento en el inmueble sito en Avenida La Pichona N°112 del Barrio Las Rosas, de esta ciudad, del comercio dedicado a “BAR Y CONFITERÍA”, Cuenta N°02686, a partir del 15/11/2017.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°087/18**

---

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19242/18 de fecha 04/06/18, iniciado por Noelia Isabel NORIEGA, C.U.I.T. N°27-32705146-1; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Belgrano N°277 de esta ciudad, del comercio dedicado a “ROTISERÍA”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Noelia Isabel NORIEGA, C.U.I.T. N°27-32705146-1; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Belgrano N°277 de esta ciudad, del comercio dedicado a “ROTISERÍA”, Cuenta N°02706, a partir del 01/10/16.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°088/18**

---

### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19185/18 de fecha 27/04/18, iniciado por YAN QIUYING, C.U.I.T./D.N.I.N°27-95171891-8; mediante el cual a fs. 02, solicita se le otorgue CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el*

*funcionamiento en el inmueble sito en Avenida Libertad N°452 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “SUPERMERCADO”, habilitado según Resolución N°084/15.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL,** a YAN QIUYING, C.U.I.T./D.N.I.N°27-95171891-8; *para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “SUPERMERCADO”, Cuenta N°02416, a partir del 30/04/18.-*

**ART.2°).- DEROGAR,** *en todos sus términos la Resolución N°084/015.-*

**ART.3°).- NOTIFICAR,** *al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

**ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno,** *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

**ART.5°).- ELÉVESE,** *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

**ART.6°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°089/18**

---

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19255/18 de fecha 12/06/18, iniciado por Mario Javier SAINÉ, C.U.I.T./D.N.I.N°20-32156274-5; mediante el cual a fs. 02, solicita se le otorgue CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Lima N°399 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “SALÓN DE FIESTAS INFANTILES”, habilitado según Resolución N°001/18.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Mario Javier SAINÉ, C.U.I.T./D.N.I.N°20-32156274-5; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “SALÓN DE FIESTAS INFANTILES”, Cuenta N°02566, a partir del 12/06/18.-

**ART.2°).- DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°001/18.-

**ART.3°).- NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

**ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno**, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

**ART.5°).- ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

**ART.6°).- PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°090/18**

---

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19189/18 de fecha 02/05/18, iniciado por Raúl Del Valle FIORGENTILE, C.U.I.T. N°20-14050623-1; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Tucumán N°905 de esta ciudad, del comercio dedicado a “PANADERÍA”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, a Raúl Del Valle FIORGENTILE, C.U.I.T. N°20-14050623-1; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Tucumán N°905 de esta ciudad, del comercio dedicado a “PANADERÍA”, Cuenta N°02696, a partir del 01/02/17.-**

**ART.2°).- NOTIFICAR, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-**

**ART.3°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

**ART.4°).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-**

**ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°091/18**

---

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19241/18 de fecha 01/06/18, iniciado por Natalia Betiana MARINSALDA, C.U.I.T. N°27-26808364-8; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Marcos Juárez N°564 de esta ciudad, del comercio dedicado a “LIBRERÍA”, identificado con el nombre de fantasía: “LA PAPELERA V.N.”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Natalia Betiana MARINSALDA, C.U.I.T. N°27-26808364-8; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Marcos Juárez N°564 de esta ciudad, del comercio dedicado a “LIBRERÍA”, Cuenta N°02704, a partir del 01/05/18.-

**ART.2°).- NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3°).- LA PRESENTE *Resolución* será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°092/18**

---

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19250/18 de fecha 08/06/18, iniciado por Víctor Ariel FERREYRA, C.U.I.T. N°20-24919224-5; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle San Martín N°505 de esta ciudad, del comercio dedicado a “KIOSKO”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Víctor Ariel FERREYRA, C.U.I.T. N°20-24919224-5; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle San Martín N°505 de esta ciudad, del comercio dedicado a “KIOSKO”, Cuenta N°02708, a partir del 02/05/18.-



ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°093/18**

---

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°17471/15 de fecha 03/06/15, iniciado por Fabián Ángel VIVENZA, C.U.I.T. N°20-23697830-4; mediante el cual a fs. 02, solicita se le otorgue CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Avenida Libertad N°701 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VENTA ROPA AL POR MENOR”, habilitado según Resolución N°00125/2009.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Fabián Ángel VIVENZA, C.U.I.T. N°20-23697830-4; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “VENTA ROPA AL POR MENOR”, Cuenta N°01890, a partir del 03/06/15.-

ART.2°).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°00125/2009.-

ART.3°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°094/18**

---

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19209/18 de fecha 14/05/18, iniciado por EL HORMIGÓN S.A., C.U.I.T. N°30-70024784-4; mediante el cual a fs. 02, solicita se le otorgue CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Ruta Provincial N°2 y camino a la Herradura de esta Ciudad, del comercio dedicado a “ELABORACIÓN Y VENTA DE HORMIGÓN”, habilitado según Resolución N°00104/2000.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a EL HORMIGÓN S.A., C.U.I.T. N°30-70024784-4; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “ELABORACIÓN Y VENTA DE HORMIGÓN”, Cuenta N°01176, a partir del 20/09/02.-

ART.2º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°00104/2000.-

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1º), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°095/18**

---

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18702/17 de fecha 14/06/17, iniciado por Nélica Inés FERREYRA, C.U.I.T. N°27-16239083-5; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle San Martín N°505 de esta ciudad, del comercio dedicado a “REMISERÍA”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a *Nélida Inés FERREYRA, C.U.I.T. N°27-16239083-5; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle San Martín N°505 de esta ciudad, del comercio dedicado a “REMISERÍA”, Cuenta N°02606, a partir del 01/02/17.-*

ART.2°).- **NOTIFICAR**, *al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

ART.3°).- **LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.4°).- **ELÉVESE**, *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°096/18**

---

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18820/17 de fecha 28/08/17, iniciado por Jéssica María MARQUEZ, C.U.I.T. N°27-33493561-8; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Tucumán N°896 de esta ciudad, del comercio dedicado a “SERVICIO DE SONIDO E ILUMINACIÓN”, identificado con el nombre de fantasía “VN MULTIEVENTOS”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a *Jésica María MARQUEZ, C.U.I.T. N°27-33493561-8;; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Tucumán N°896 de esta ciudad, del comercio dedicado a “SERVICIO DE SONIDO E ILUMINACIÓN”, identificado con el nombre de fantasía “VN MULTIEVENTOS”, Cuenta N°02632, a partir del 01/08/17.-*

ART.2º).- **NOTIFICAR**, *al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

ART.3º).- **LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.4º).- **ELÉVESE**, *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°097/18**

---

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19022/18 de fecha 24/01/18, iniciado por Matías PONCE, C.U.I.T. N°20-39609823-8; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el*

*funcionamiento en el inmueble sito en calle Buenos Aires N°888 de esta ciudad, del comercio dedicado a “LAVADO Y ENGRASE DE VEHÍCULOS”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Matías PONCE, C.U.I.T. N°20-39609823-8; *para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Buenos Aires N°888 de esta ciudad, del comercio dedicado a “LAVADO Y ENGRASE DE VEHÍCULOS”, Cuenta N°02673, a partir del 27/03/17.-*

**ART.2°).- NOTIFICAR**, *al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

**ART.3°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno**, *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

**ART.4°).- ELÉVESE**, *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

**ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°098/18**

---

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19069/18 de fecha 23/02/18, iniciado por María Pamela MEDINA, C.U.I.T. N°27-31276566-2; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Esquel N°1010 de esta ciudad, del comercio dedicado a “POLLERÍA”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a María Pamela MEDINA, C.U.I.T. N°27-31276566-2; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Esquel N°1010 de esta ciudad, del comercio dedicado a “POLLERÍA”, Cuenta N°02680, a partir del 23/02/18.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

## **RESOLUCIÓN N°099/18**

---

### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°19263/18 de fecha 19/06/18, iniciado por Ada Rosa Elizabeth ARRIOLA, C.U.I.T. N°23-29140561-4; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Córdoba N°1490 de esta ciudad, del comercio dedicado a “MANTENIMIENTO ESPACIOS VERDES”.-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, a Ada Rosa Elizabeth ARRIOLA, C.U.I.T. N°23-29140561-4; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Córdoba N°1490 de esta ciudad, del comercio dedicado a “MANTENIMIENTO ESPACIOS VERDES”, Cuenta N°02710, a partir del 01/06/18.-**

**ART.2°).- NOTIFICAR, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-**

**ART.3°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

**ART.4°).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-**



ART.5°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 16 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°100/18**

---

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°17793/15 de fecha 10/11/15, iniciado por Christian Miguel MORALES HURTADO, C.U.I.T. N°20-95319948-4; mediante el cual, a fs. 56 reversa, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Deán Funes N°1120 de esta ciudad, del comercio dedicado a “VENTA DE BLANCO”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Christian Miguel MORALES HURTADO, C.U.I.T. N°20-95319948-4; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Deán Funes N°1120 de esta ciudad, del comercio dedicado a “VENTA DE BLANCO”, Cuenta N°02716, a partir del 28/05/2018.-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3°).- LA PRESENTE *Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4°).- *ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 30 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°101/18**

---

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°14870/12 de fecha 16/08/12, iniciado por María Ofelia VIZGARRA, C.U.I.T. N°10.307.775; mediante el cual a fs. 02, solicita se le otorgue CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Chacabuco N°1166 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VENTA DE ROPA AMBULANTE”, habilitado según Resolución N°00171/2006.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a María Ofelia VIZGARRA, C.U.I.T. N°10.307.775; para el desarrollo de la actividad

*comprendida en el rubro “VENTA DE ROPA AMBULANTE”, Cuenta N°01617, a partir del 16/08/2012.-*

ART.2°).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°00171/2006.-

ART.3°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°102/18**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°17821/15 de fecha 01/12/15, iniciado por Emiliano Ítalo BONO, C.U.I.T. N°23-34686360-9; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Presidente Raúl Ricardo ALFONSÍN N°KM.3 (Ruta Provincial N°4) de esta ciudad, del comercio dedicado a “TALLER MECÁNICO - SERVICIOS EN GENERAL - REP. DE MOTOC., MOTONETAS/CICLOMO”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Emiliano Ítalo BONO, C.U.I.T. N°23-34686360-9; para el funcionamiento en el inmueble sito en Presidente Raúl Ricardo ALFONSÍN N°KM.3 (Ruta Provincial N°4) de esta ciudad, del comercio dedicado a “TALLER MECÁNICO - SERVICIOS EN GENERAL - REP. DE MOTOC., MOTONETAS/CICLOMO”, Cuenta N°02482, a partir del 05/09/2015.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Julio de 2018.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°103/18**

---

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°17953/16 de fecha 09/03/16, iniciado por Silvia Alejandra GUTIERREZ, C.U.I.T. N°27-17403491-0; mediante el cual a fs. 02, solicita se le otorgue CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Independencia N°649 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “KIOSCO”, habilitado según Resolución N°00143/2008.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a *Silvia Alejandra GUTIERREZ, C.U.I.T. N°27-17403491-0; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “KIOSCO”, Cuenta N°01772, a partir del 29/04/2008.-*

ART.2º).- **DEROGAR**, *en todos sus términos la Resolución N°00143/2008.-*

ART.3º).- **NOTIFICAR**, *al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1º), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

ART.4º).- **LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno**, *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.5º).- **ELÉVESE**, *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 30 de Julio de 2018.-