

# **BOLETIN**

# **OFICIAL**

# **MAYO**

# **-2020-**

## **ORDENANZAS**

**ORDENANZA N° 3105/20**

**VISTO:**

La Programación dispuesta por el Departamento Ejecutivo Municipal a través de la Secretaria de Cultura y Educación bajo el nombre “**Mayo Virtual 2020**”, como medida de acción coordinada en el marco de la pandemia de coronavirus que imposibilita los tradicionales festejos que durante todo el mes de mayo de cada año se realizan en nuestra Ciudad.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, en la presente se plantean una serie de acciones que, aun cuando resulten gestionadas por la administración, requieren del compromiso y participación plena de los ciudadanos que espontánea y voluntariamente se sumen, todo ello con la vista siempre puesta en una gestión municipal para el pueblo y con el pueblo;

Que, se propone una política participativa en donde la sociedad será receptora, pero sobre todas las cosas agente activo de la misma.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).- REGLAMENTESE** por la presente el “Periodo de tránsito y fomento cultural local en el marco del ciclo Mayo Virtual 2020 y celebraciones en el mes de fundación

de la ciudad ", bajo la esfera del Departamento Ejecutivo Municipal y la Secretaria de Cultura y Educación, con miras a la revalorización constante de nuestros estandartes culturales como nexo indisoluble de la identidad popular de nuestra ciudad y su idiosincrasia como valor inalienable.

**ART.2).- INVITESE** para el próximo 25 de mayo a fin de que todos los hogares de la Ciudad que así lo deseen procedan a reproducir el Himno Nacional Argentino y la Zamba de Villa Nueva a las 13hs. A tal fin, pónganse a disposición desde la Autoridad de Aplicación links que faciliten el acceso a la población de dichas piezas musicales, comunicados a través de los canales institucionales del municipio.-

**ART.3).- INSTAURESE** la reproducción en plaza Capitán de los Andes del Himno Nacional Argentino cada 11 de mayo a las 00hs, en conmemoración a su día.-

**ART.4).- INICIESE** un periodo de víspera al 25 de mayo, con fecha de inicio a las 00hs del 22 de mayo procediéndose a la difusión por las vías de comunicación institucional del municipio de un video institucional de la zamba local, recomendando la transmisión del que fuera utilizado en el marco del Acto de Asunción de Autoridades Municipales Periodo 2019-2023.-

**ART.5).- DECLARESE** de Interés Cultural Municipal el Ciclo "Mayo Virtual 2020" y todas las actividades contenidas en el mismo.-

**ART.6).- CONVOCASE** a la ciudadanía toda a participar en la grabación de una versión doméstica de la Zamba de Villa Nueva, de conformidad a las condiciones previstas en el Anexo 1 de la presente Ordenanza.-

**ART.7).- LOS** videos antes mencionados, quedaran a disposición de la Autoridad de Aplicación, a fin de la futura realización de un video único institucional conformado por secciones de cada video individual, con miras a su publicación en el mes de octubre, con motivo de las celebraciones por la fundación de la Ciudad.-

**ART.8).- PARA** todos los supuestos de los artículos precedentes, se le recuerda a la ciudadanía la normativa imperante en materia de COVID-19 y sus prorrogas y reformas en protocolos y regulaciones locales, provinciales y nacionales subsistentes hasta el mes de octubre, por lo cual todas las actividades dispuestas en la presente Ordenanza deberán ser realizadas dentro del espacio doméstico del hogar, y con el grupo conviviente, no pudiendo generar reuniones de ningún tipo con terceras personas que puedan poner en riesgo la salud de los habitantes ni transgredir las restricciones de circulación vigentes a la fecha de su realización.-

**ART.9).- Facúltese** al Departamento Ejecutivo Municipal a reglamentar la presente Ordenanza.

**ART.10).- PROTOCOLÍCESE**, comuníquese, publíquese, dese al Registro y Boletín Municipal y archívese.

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS TRECE DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

## ANEXO I

Condiciones de recepción de versión domestica de la Zamba de Villa Nueva:

- a) La tonalidad, tempo y estructura de la versión a realizar estará consignada en una versión de guía grabada por docente a cargo, con las especificaciones correspondientes, todo conforme a video de guía que podrá reproducirse en link que oportunamente estará a disposición al momento de la convocatoria.-
- b) Estructura de la canción: podrá seguirse el video de guía y grabarse la versión completa o fragmentos de la misma, siempre que se respete la tonalidad y tempo establecidos.-
- c) Grabar en espacios con buena iluminación, por lo cual se recomienda agregar luces artificiales tales como lámparas o similares.
- d) Grabas en espacios sin contaminación auditiva: a fin de conseguir un audio de la canción de la mejor calidad posible, se recomienda mantener el ambiente cerrado con miras a evitar influencia negativa de ruidos del exterior.

### ORDENANZA N° 3106/20

#### VISTO:

La nota de fecha 20.05.2020 mediante la cual, la Secretaría de Gobierno solicita autorización para la firma de un convenio entre el Departamento Ejecutivo Municipal y la empresa Santa Clara S.A.-

#### Y CONSIDERANDO:

Que, el convenio tiene como objeto la realización de obras con el esfuerzo mancomunado de ambas partes, la cual se ejecutara en tres etapas conforme plano que se anexa y forma parte de la presente;

Que, que deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### ORDENANZA

**ART.1).- AUTORIZAR AL DEM** a firmar un convenio con la empresa Santa Clara S.A, el cual forma parte de la presente Ordenanza y consta de tres (3) fojas útiles.-

**ART.2).- PROTOCOLÍCESE**, comuníquese, publíquese, dese al Registro y Boletín Municipal y archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

### ORDENANZA N° 3107/20

#### VISTO:

La medida de “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio” en los términos indicados por el Decreto N° 297/2020 y sus posteriores incorporaciones, en el marco de la Declaración de Pandemia emitida por la Organización Mundial de la Salud (OMS) y en atención a la evolución de la situación epidemiológica, con relación al CORONAVIRUS – COVID-19.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, teniendo en cuenta lo expresado en el Art. N° 4 del decreto 215/20 de la provincia de Córdoba donde se invita a los municipios para que dispongan medidas de adhesión similares para los servicios que se presten en el ámbito de sus competencias;

Que, Atento a la situación económica que se ha visto afectada considerablemente por el “aislamiento social preventivo y obligatorio”, en especial el gran impacto que ha tenido en los sectores de más bajos recursos, creemos de gran importancia dar apoyo y asegurar que no se efectuaran cortes en los servicios básicos o de energía eléctrica, gas por redes y agua corriente, telefonía fija o móvil e Internet y TV por cable, por vínculo radioeléctrico o satelital, no pudiendo las empresas disponer la suspensión o el corte de los respectivos servicios a los usuarios y las usuarias indicados en el artículo 3° del decreto 311/20 de la Nación, en caso de mora o falta de pago de hasta TRES (3) facturas consecutivas o alternas, con vencimientos desde el 1° de marzo de 2020. Quedan comprendidos los usuarios con aviso de corte en curso;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).- ADHIERASE** la Municipalidad de Villa Nueva al Decreto de Necesidad y Urgencia 311/2020 del Poder Ejecutivo Nacional y al Decreto N° 215/2020 de la Provincia de Córdoba, ambos dictados en el marco de la Emergencia Sanitaria establecida por Ley N° 27.541, ampliada por el DNU 260/2020, sus modificatorios y complementarios, y el DNU N° 297/2020 que dispuso el "Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio".-

**ART.2).- DISPONESE** que el DEM arbitre todos los medios necesarios, reglamentando y aplicando, lo suficiente para dar efectivo cumplimiento a lo establecido en el decreto mencionado en el Artículo 1° de la presente Ordenanza.-

**ART.3).- PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, dese al Registro y Boletín Municipal y archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

**ORDENANZA N° 3108/20**

**VISTO:**

La Ordenanza N° 2264/14 Régimen de Contrataciones de la Administración Municipal y sus modificatorias.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, la medida de “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio” en los términos indicados por el Decreto Nacional 297/2020, en el marco de la Declaración de Pandemia emitida por la Organización Mundial de la Salud (OMS) y en su atención a la evolución de la situación epidemiológica con relación al Coronavirus COVID-19;

Que, resulta necesario dictar medidas para utilizar los fondos para su principal objetivo que es la reactivación local económica;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZASE** a la Administración Pública Municipal, en los términos del Art. 21 y concordantes de la Ordenanza 2264/14, a la contratación por concurso de precios y/o licitación privada para utilización de fondos enviados por el Gobierno Nacional destinados a Obra pública. Se funda la presente autorización en razones de seguridad sanitaria de la población en el marco de la Emergencia Sanitaria dictada por el Gobierno de la Nación.-

**ART.2).- LA** Administración Pública Municipal, en ejercicio de facultades excepcionales y siempre fundado en razones de oportunidad y conveniencia a los intereses municipales optara dentro los procedimientos de contratación autorizados, siempre bajo la consideración de las características técnicas de la obra a realizarse y el momento de su realización, con plena operatividad del principio de publicidad de los actos de gobierno y demás concordantes.-

**ART.3).- EN** ningún caso los presupuestos presentados por los distintos oferentes podrán exceder el monto convenido con el Gobierno Nacional para la realización de la obra de que se trate, debiendo asimismo la empresa o cooperativa poseer domicilio legal y/o asiento no superior a cincuenta (50) kilómetros, y se encuentren inscriptos en el Registro de Proveedores del Estado.-

**ART.4).- LA** nómina de personal contratado por la empresa o cooperativa para ejecutar la obra, deberá estar integrada en un mínimo de setenta (70) por ciento de operarios residentes en la ciudad de Villa Nueva, con una antigüedad mínima de seis meses desde la firma del contrato y el ciento por ciento de los operarios deberá ser residente dentro de un radio de cincuenta (50) kilómetros en los últimos seis meses desde la fecha de la firma del contrato.-

**ART.5).- DECRETADO** el levantamiento de la Emergencia Sanitaria dispuesta por el Gobierno Nacional, cesara la presente autorización de contratación por las vías dispuestas.-

**ART.6).- LA** presente Ordenanza entrara en vigencia a partir de la fecha de su publicación.-

**ART.7).- PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, dese al Registro y Boletín Municipal y archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTISIETE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

### **ORDENANZA N° 3109/20**

#### **VISTO:**

La Escritura N° 113, de fecha 30 de noviembre de 2019, labrada por la Escribana ZAMPROGNO, Titular del Registro Notarial N° 699, con asiento en esta Ciudad, de las que la MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA declara la prescripción adquisitiva del inmueble empadronado en la Dirección General de Rentas bajo la cuenta N° 16-05-4.213.296/2, de la que el Registro General de la Provincia tomó razón en la MATRICULA 1.714.299, con una superficie de 1031,11 metros cuadrados.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, en el inmueble referido funcionan diferentes áreas de la Municipalidad de Villa Nueva;

Que, es necesaria la subdivisión del precitado lote en dos lotes, a los fines de propiciar la correcta ocupación del espacio y de las mejoras existentes;

Que, a los fines de confeccionar el Plano de Subdivisión y su correspondiente protocolización administrativa, se ha encomendado la tarea al Ingeniero Agrimensor SIGIFREDO, M.P. 1275/1 y a la Escribana ZAMPROGNO, Titular del Registro Notarial N° 699 con asiento en esta Ciudad, todo en los términos dispuestos por la Resolución normativa N° 06/2017 de la Dirección General de Catastro y sus modificatorias; atento a que dichas tareas resultan oportunas;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORICESE** al Departamento Ejecutivo Municipal a suscribir toda la documentación pertinente a los fines de lograr la confección y protocolización del plano de subdivisión del inmueble inscripto en el Registro General de la Provincia bajo la MATRICULA 1.714.299 (con una superficie de 1031,11 metros cuadrados), de propiedad de la MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA, en dos lotes.

**ART.2).- PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, dese al Registro y Boletín Municipal y archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTISIETE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

## **ORDENANZA N° 3110/20**

### **VISTO:**

La Ordenanza N° 2521/16 mediante la cual se Aprueba y Ratifica el Acuerdo suscrito entre “MARIJAN S.A.” y la Municipalidad de Villa Nueva.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, se hace necesario la modificación del Acuerdo antes mencionado, en virtud de ser menester una readecuación de obra, la cual garantizara un mejor escurrimiento pluvial al planificado originalmente;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZAR** al Departamento Ejecutivo Municipal a modificar el Acuerdo suscrito entre “MARIJAN S.A.” y la Municipalidad de Villa Nueva, aprobado por Ordenanza N° 2521/16, en lo que respecta al ANEXO I “Obra de Conducto Desagüe Pluvial - Loteo Mater Plan Norte, Villa Nueva”, el cual consta de tres (3) fojas útiles.-

**ART.2).-PREVIO** a la realización de la obra, y a los fines de la oportuna compensación vía crédito fiscal conforme a Convenio primigenio, se deberá presentar ante este Concejo Deliberante, como mínimo, tres presupuestos de obra para su aprobación.-

**ART.3).- PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, dese al Registro y Boletín Municipal y archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTISIETE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

## **ORDENANZA N° 3111/20**

### **VISTO:**

El Expediente Administrativo N° 19.526/18 de fecha 07.12.2018, iniciado por el Sr. CECCHINI, Emanuel Germán mediante el cual solicita habilitación comercial “Las Antorchas”.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, dicho establecimiento fue habilitado comercialmente a través del Decreto Municipal N° 130/19;

Que, de acuerdo al Acta de inspección N° 064839, que se encuentra en la foja 116 del mencionado Expediente, se deja constancia que el local antes mencionado se encuentra cerrado y deshabilitado por causa policial;

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZAR AL DEM** para que la Secretaria de Economía y Finanzas Municipal disponga dar de baja de los registros contables municipales la deuda del establecimiento comercial “Las Antorchas” y consecuentemente a disponer su BAJA o CESE COMERCIAL.-

**ART.2).- PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, dese al Registro y Boletín Municipal y archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTISIETE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

### **RESOLUCION NRO. 2741/20**

#### **VISTO:**

La medida de “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio” en los términos indicados por el Decreto N° 297/2020 y sus posteriores incorporaciones, en el marco de la Declaración de Pandemia emitida por la Organización Mundial de la Salud (OMS) y en atención a la evolución de la situación epidemiológica, con relación al CORONAVIRUS – COVID-19.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, las medidas que a continuación se solicitan son fundamentales para que los vecinos de la Ciudad puedan mantener su calidad de vida y las Pymes, almacenes, negocios minoristas y negocios familiares puedan seguir funcionando y continuar con su fuente de trabajo en pie;

**Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-**

Por ello, el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de

### **RESOLUCIÓN**

**ART.1).- SOLICITAR** al Titular del Departamento Ejecutivo Municipal, a través de las áreas correspondientes, se arbitren los medios a fin de lograr la exención del pago de intereses de cualquier tipo (compensatorios, punitivos, por mora, recargo, etc.) en las facturas de suministro de energía eléctrica provista por la Empresa Provincial de Energía Eléctrica de Córdoba (EPEC), para todas las categorías de clientes.-

**ART.2).- SOLICITAR** que las gestiones referidas en el art. 1° incluyan que la exención solicitada se extienda durante toda la vigencia de la medida de Aislamiento Social preventivo y Obligatorio.-

**ART.3).- SOLICITAR** que las gestiones referidas en el art. 1° incluyan la solicitud de que lo abonado en tales conceptos sea imputado al pago de futuras facturas.-



**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

### **DECLARACION NRO.271/20**

**VISTO:**

El Proyecto Recuperación, reordenamiento y reapertura del Archivo Histórico Municipal de Villa Nueva “El archivo no es simplemente un reservorio de documentos, es un garante de derechos” llevado adelante por la Dirección de Patrimonio Histórico y Archivo, dependiente de la Secretaria de Educación y Cultura.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, los objetivos del proyecto son resguardar y conservar los documentos oficiales y privados que contribuyan al sostenimiento de la identidad local y regional. Asimismo, anexar documentación que se considere patrimonial para el archivo y promover la donación de documentos privados;

Que, otro objetivo primordial es observar el debido cumplimiento de la Ordenanza N° 1543/09 referida a la protección del Patrimonio Histórico y Arquitectónico Municipal.-

Por ello el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

### **DECLARACIÓN**

**ART.1).-DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL Y CULTURAL** el Proyecto Recuperación, reordenamiento y reapertura del Archivo Histórico Municipal de Villa Nueva “El archivo no es simplemente un reservorio de documentos, es un garante de derechos” llevado adelante por la Dirección de Patrimonio Histórico y Archivo, dependiente de la Secretaria de Educación y Cultura.-

**ART.2).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

### **DECLARACION NRO.272/20**

**VISTO:**

El Proyecto Efemérides, la historia pasa por Villa Nueva "...10 meses, 10 exposiciones, 10 objetos...", llevado adelante por la Dirección de Patrimonio Histórico y Archivo, dependiente de la Secretaria de Educación y Cultura.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, los objetivos del proyecto son: Comenzar a delinear actividades tendientes a pensar el bicentenario de la fundación de Villa Nueva, popularizar el conocimiento de la historia de la ciudad y promocionar actividades entre el Archivo Histórico Municipal, el Museo regional Juan de Miranda y los distintos promotores culturales de la ciudad, los estudiantes y docentes;

Que, el proyecto consta de la realización de una exposición temporal de objetos, siguiendo un lineamiento conceptual, con un encuentro inaugural de apertura donde diferentes promotores culturales realizaran intervenciones alusivas a cada temática;

Que, las exposiciones estarán abiertas al público con entrada libre y gratuita. Tendrán una vigencia de dos semanas cada una según el mes y la efeméride que se desarrolle.-

Por todo ello el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

**DECLARACIÓN**

**ART.1).-DECLARAR DE INTERÉS MUNICIPAL Y CULTURAL** el Proyecto Efemérides, la historia pasa por Villa Nueva "...10 meses, 10 exposiciones, 10 objetos...", llevado adelante por la Dirección de Patrimonio Histórico y Archivo, dependiente de la Secretaria de Educación y Cultura.-

**ART.2).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTE DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTE.-**

**DECRETOS**

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°293/20**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 30/04/20, elevada/s por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, solicitando se le otorgue la Licencia de Conducir, sin cargo, al personal municipal que se detalla en la misma y que presta servicios en dicha área.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al/a los/ Agente/s Municipal/es que se detalla/n en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, que presta/n servicios en el **Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito**, la Licencia de Conducir, según corresponda, de USO OFICIAL, sin cargo.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº294/20**

**VISTO:**

*La nota de fecha 04/05/20, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la Secretaría de Educación y Cultura, solicitando un aporte*

*económico para hacer frente al gasto originado por el funcionamiento de la BANDA y ORQUESTA MUNICIPAL DE VILLA NUEVA.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de una importante actividad que se lleva a cabo en pos del enriquecimiento cultural de los ciudadanos villanovenses, es que se hace necesario dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios para que la Secretaría de Educación y Cultura proceda a abonar a los profesores de la BANDA y ORQUESTA MUNICIPAL DE VILLA NUEVA, cuyos montos se detallan en la nota aludida en VISTO, correspondientes al mes de **MARZO/2020**.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Mayo de 2020.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°295/20

#### VISTO:

*La/s nota/s de fecha 04/05/20 elevada/s por la Secretaría de Economía y Finanzas, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### DECRETA:

ART.1º).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que se detallan en la/s nota/s que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, que presta/n servicios en áreas diversas de la Municipalidad, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, por el importe que en la/s misma/s se especifica, netos, desde el 16/02/20 al 15/04/20, todos inclusive, por haber realizado tareas extraordinarias, determinadas y específicas.-

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 4 de Mayo de 2020.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°296/20

#### VISTO:

La solicitud de pago de Honorarios Profesionales efectuada por los Procuradores Fiscales Municipales designados por Decreto N° 889/15, con motivo de la cancelación de los mismos por los contribuyentes por la Presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales iniciadas desde el 01/03/20 al 31/03/20 y desde el 01/04/20 al 30/04/20, todo conforme surge de los comprobantes de uso interno, obrantes en la Asesoría Letrada Municipal - Oficina de Procuración, con la correspondiente imputación de los mismos a la Partida Presupuestaria: **4-1-2-1.-**

**Y CONSIDERANDO:**

I.- Que, esta Municipalidad ha designado Procuradores Fiscales, por medio del Decreto N° 889/15, a abogados del foro local para que procuren, por vía Judicial o Extrajudicial, el pago de las Tasas Municipales, multas y/o contribuciones de todo tipo, siempre que las mismas se encuentren vencidas e impagas;

II.- Que, con motivo de la presentación de demandas de Ejecución Fiscal desde el 01/03/20 al 31/03/20 y desde el 01/04/20 al 30/04/20, en concepto de Tasas y Contribuciones Municipales, los contribuyentes han abonado el capital e intereses, los Honorarios Profesionales y el Aporte con destino a la Caja de Abogados y Procuradores de la Provincia de Córdoba;

III.- Que, la cancelación en lo que respecta a los Honorarios Profesionales, tiene su respaldo documental en los Comprobantes Internos que se encuentran documentados en la Oficina de Procuración Municipal, junto con cada ticket de pago, tal como lo han informado los Procuradores Municipales;

IV.- Igualmente, los pagos de los Honorarios Profesionales tienen su propia imputación en la Partida Presupuestaria: **4-1-2-1;**

V.- Que, el monto establecido de los Honorarios Profesionales surge de la Resolución Interna N°1, dictada por la Oficina de Procuración dependiente de la Asesoría Letrada de esta Municipalidad en concordancia con la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario para Abogados);

VI.- Que, por imperio del Artículo 5 de la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario), los Honorarios Profesionales, son de propiedad exclusiva de quien los devengó. Por su parte, es importante destacar, conforme lo han señalado los Procuradores Fiscales Municipales en la nota elevada a este Departamento, que tales emolumentos detentan el

carácter alimentario y asistencial (conf. Art.6 ley 9459) y corresponden a los mismos, **desde el 01/03/20 al 31/03/20 y desde el 01/04/20 al 30/04/20**, razón por la cual corresponde hacer lugar a lo solicitado por los mencionados Procuradores, ordenando el pago de sus Honorarios Profesionales por las tareas de presentación de las Demandas de Ejecución Fiscal, **desde el 01/03/20 al 31/03/20 y desde el 01/04/20 al 30/04/20**, período/s en los cuales han ingresado en concepto de **TASAS Y CONTRIBUCIONES MUNICIPALES, la suma que se determina en la planilla que como ANEXO se adjunta formando parte del presente Decreto.-**

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

#### **D E C R E T A:**

ART.1º).- **HACER LUGAR**, a lo solicitado por los Señores Procuradores Fiscales Municipales, por las razones de hecho y derecho expuestas en los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2º).- **ORDENAR**, abonar a los Señores Procuradores Fiscales Municipales: Nancy Valeria CABELLO, D.N.I.Nº24.361.851 y Cecilia del Valle FERREYRA, D.N.I.Nº27.111.823; **la suma de PESOS TRES MIL SETECIENTOS SETENTA Y CINCO (\$3.775,00): netos, a cada una, lo que hace un total de PESOS SIETE MIL QUINIENTOS CINCUENTA (\$7.550,00); período desde el 01/03/20 al 31/03/20; y la suma de PESOS TRECE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO (\$13.975,00): netos, a cada una, lo que hace un total de PESOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA (\$27.950,00); período desde el 01/04/20 al 30/04/20;** en concepto de Honorarios Profesionales devengados desde la designación de Procuradores Fiscales por Decreto Nº 889/15, por las tareas de presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales, conf. Ley Provincial Nº 9459.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art. 68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°297/20**

**VISTO:**

*La voluntad expresada por el Sr. Intendente Municipal, de contribuir con material escolar, para familias carenciadas, en el inicio del presente ciclo lectivo. -*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, de la evaluación efectuada surge la necesidad de ayudar a las familias de menos recursos, entregando útiles escolares, para que puedan enviar a sus hijos a la escuela primaria o al colegio secundario;*

*Que, en tal sentido se ha determinado la necesidad de la compra del citado material, para efectuar la entrega de los mismos a las familias carenciadas relevadas;*

*Que, es criterio del D.E.M. procurar el mejoramiento de la calidad educativa de todos los niños y jóvenes, que pertenecen a familias de escasos recursos;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **AUTORIZAR**, la compra subsidiada de material escolar, para destinarlo a familias carenciadas, en el inicio del presente ciclo lectivo.-

ART.2°).- **AUTORIZAR**, a la Secretaría de Educación y Cultura, conjuntamente con el Departamento Ejecutivo Municipal, a efectuar la entrega del material escolar adquirido.-

ART.3°).- **PROCÉDASE**, a la compra del material escolar, **AUTORIZANDO** a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar la/s factura/s que se origine/n al respecto.-

ART.4°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, **Comuníquese**, **Publíquese**, **Dése al Registro Municipal** y **Archívese**.-



**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº298/20**

**VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s de fecha 04/05/20, elevada/s por la Secretaría de Gobierno, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto y a lo establecido por el Pacto de Saneamiento (Acuerdo Económico, Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba y Municipios) Ley Nº8864.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Punto XIV del mencionado Pacto, se hace referencia a la creación de Programas Municipales de Empleo, implementándose diversos Programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al Jefe de Familia Desocupado e hipótesis similares;*

*Que, con la implementación del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, esta Municipalidad incorporó varias personas comprendidas en el referido Programa;*

*Que, el Programa citado en el punto anterior, establece una prestación laboral de veinte horas semanales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

**ART.1º).- ABÓNESE**, a María Rosa FRONTERA, D.N.I.Nº24.919.112; beneficiaria del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, el cual presta servicios en distintas dependencias municipales, dependiente de la Secretaría de Gobierno, un adicional de \$7.000,00 (PESOS SIETE MIL), correspondiente al/los mes/es de **ABRIL/20.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Mayo de 2020.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°299/20**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia y/o enfermedad.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

- **BALMACEDA, Sandra Margarita** - D.N.I.N°28.065.009 de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL), por única vez.-
- **BASCONSELA, Luís Gastón** - D.N.I.N°33.041.638 de \$6.000,00 (PESOS SEIS MIL), por única vez.-
- **CASALANGUIDA, Rubén Hector** - D.N.I.N°10.184.628 de \$4.000,00 (PESOS CUATRO MIL), por única vez.-

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 4 de Mayo de 2020.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°300/20**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia y/o enfermedad.*-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.*-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, *a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:*

- **ALVAREZ, Hugo Alberto** - D.N.I.N°24.582.255 de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL), *por única vez.*-

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Mayo de 2020.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°301/20**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°3103/20 de fecha 29/04/20, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“REGLAMENTESE EL SERVICIO PRIVADO DE CADETERÍA, MENSAJERÍA, DELIVERY Y APLICACIONES TELEFÓNICAS”**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

## **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°3103/20 de fecha 29/04/20, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 5 de Mayo de 2020. -

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°302/20**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°3104/20 de fecha 29/04/20, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“ESTABLÉZCASE UN RÉGIMEN TRIBUTARIO DIFERENCIADO PARA EL PAGO DE LA “CONTRIBUCIÓN POR LOS SERVICIOS DE INSPECCIÓN GENERAL E HIGIENE QUE INCIDEN SOBRE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, INDUSTRIAL Y DE SERVICIO”, A PARTIR DEL PERÍODO DE ABRIL DEL CORRIENTE AÑO, PARA AQUELLOS CONTRIBUYENTES QUE NO HAYAN SIDO ALCANZADOS POR EL ART. 6 DEL DECRETO N°297/20 Y SUS INCORPORACIONES, EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES QUE SE ESTABLECEN EN LA PRESENTE ORDENANZA”**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°3104/20 de fecha 29/04/20, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 5 de Mayo de 2020. -

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

DECRETO N°303/20

**VISTO:**

*Los Decreto Nacionales de Necesidad y Urgencia del Poder Ejecutivo Nacional que dispone el "Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio" en todo el territorio de la Nación Argentina, y las modificatorias que incluyen excepciones para el desplazamiento de personas que desarrollen actividades exceptuadas en los DNU N°244/20 y N°490/20. –*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, el Gobierno de Córdoba a través del Ministerio de Salud crea el Centro de Operaciones de Emergencias, C.O.E., bajo la Resolución Ministerial N°311 de fecha 24/03/20;*

*Que, el C.O.E. tiene como misión garantizar la salubridad pública mediante acciones coordinadas con los distintos actores de la provincia para evitar la propagación del COVID-19;*

*Que, en esta instancia de lucha contra la pandemia y en consonancia con la situación epidemiológica, el C.O.E. ha dispuesto protocolos para el ejercicio de actividades;*

*Que, estas disposiciones están el marco de la reapertura progresiva de dichas actividades;*

*Que, la Declaración de Estado de Emergencia Sanitaria en la ciudad de Villa Nueva a través de la Ordenanza N°3092/20, en su Art. 2 adhiere a medidas a futuro, emanadas por los poderes ejecutivos nacional y provincial y en su Art. 4 faculta al D.E.M. a accionar en virtud de ello;*

*Que, estas medidas adoptadas por el C.O.E. resaltan el distanciamiento social y medidas de higiene como ejes principales en el protocolo de bioseguridad para mitigar el impacto sanitario del COVID-19.-*

*En este orden de cosas, en usos en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, la aplicación de los **“Protocolo de Bioseguridad para el Ejercicio de Profesionales Liberales”** y **“Protocolo de Habilitación de Obras Privadas”** elaborados por C.O.E., para toda la ciudad de Villa Nueva, a partir del 06/05/20, se adjuntan como anexos formando parte del presente Decreto.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo establecido en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Mayo de 2020.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nº304/20**

**VISTO:**

*El Decreto de Necesidad y Urgencia Nº459/20 de fecha 10/05/20, que Prorroga el "Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio" en todo el territorio de la Nación Argentina, hasta el 24 de Mayo del 2020 inclusive.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, el Decreto Presidencial Nº408/20 estipulaba un plazo hasta el 10 de Mayo inclusive del corriente año;*

*Que, con la prolongación del Decreto referido el Gobierno Nacional busca continuar con la disminución de riesgo de contagio del COVID-19, instrumentando, a partir de criterios epidemiológicos, medidas contempladas en la fase de la reapertura progresiva de las actividades;*

*Que, las medidas de aislamiento y distanciamiento social siguen revistiendo un rol de vital importancia para hacer frente a la situación epidemiológica y mitigar el impacto sanitario de COVID-19;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*En este orden de cosas, en usos en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**



ART.1º).- **ADHIERASE**, *El Decreto de Necesidad y Urgencia N°459/20 de fecha 10/05/20, que Prorroga el “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio” en todo el territorio de la Nación Argentina, hasta el 24 de Mayo del 2020 inclusive.-*

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo establecido en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-*

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 11 de Mayo de 2020.-

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

DECRETO N°305/20

**VISTO:**

*El Decreto de Necesidad y Urgencia N°459/20 de fecha 10/05/20, que Prorroga el “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio” en todo el territorio de la Nación Argentina, hasta el 24 de Mayo del 2020 inclusive.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, al momento de disponer el “aislamiento social, preventivo y obligatorio” a nivel nacional, el tiempo de duplicación de casos de COVID-19 confirmados, era de 3,3 días y al día 8 de mayo de 2020 alcanza los 25 días;*

*Que, en el Art. 4 del D.N.U. N°459 contempla nuevas excepciones para aglomerados urbanos de hasta quinientos mil habitantes (500.000,00) y la densidad poblacional constituye un factor relevante en la dinámica de esta epidemia;*

*Que, el Decreto Nacional busca continuar con la disminución de circulación de personas, la restricción y la ampliación de actividades con distintas modalidades en todo el territorio argentino;*

*Que, la prolongación “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio” busca establecer medidas de manera temporaria y resultan necesarias, razonables y proporcionadas con relación a la amenaza y al riesgo sanitario que enfrenta nuestro país;*

*Que, las medidas de aislamiento y distanciamiento social siguen revistiendo un rol de vital importancia para hacer frente a la situación epidemiológica y mitigar el impacto sanitario de COVID-19;*

*Que, el Gobierno de Córdoba a través del Centro de Operaciones de Emergencias (C.O.E.), a dispuesto la reapertura progresiva del aislamiento con la flexibilización de actividades económicas;*

*Que, la Declaración de Estado de Emergencia Sanitaria en la ciudad de Villa Nueva a través de la Ordenanza N°3092/20, en su Art. 2 adhiere a medidas a futuro, emanadas por los poderes ejecutivos nacional y provincial y en su Art. 4 faculta al D.E.M. a accionar en virtud de ello;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*En este orden de cosas, en usos en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **DISPÓNESE**, la aplicación de las nuevas excepciones al cumplimiento del “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio”, a saber:

- **Bancos y actividades administrativas**, funcionarán de lunes a viernes de 8 a 13 hs.
- **Obras Privadas**, funcionarán de lunes a viernes de 8 a 14 hs.
- **Rubros Esenciales** (Alimentos, limpieza), funcionarán todos los días en horario de 9 a 18 hs.
- **Farmacias**, funcionarán sin restricción de días y horarios, con medidas de bioseguridad.
- **Despensas, Almacenes y Kioscos**, funcionarán todos los días en horario de 9 a 19 hs.
- **Rubros No Esenciales**, funcionarán: on line de 9 hs a 12 hs y presencial de 12 a 17 hs de lunes a viernes y sábados de 8 a 13 hs.
- **Profesionales Liberales**, funcionará de 8 a 16 hs., con atención de clientes con cita previa, dos días a la semana a elección del profesional.

*En todos los casos el barbijo o tapa bocas será obligatorio para ingresar a comercios que deben respetar el 30% de factor de ocupación.*

ART.2°).- **DISPÓNESE**, que las farmacias funcionarán sin restricciones de horarios, respetando las modalidades de turnos, y los protocolo de bioseguridad.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo establecido en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 11 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°306/20**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 11/05/20 elevada/s por la Secretaría de Economía y Finanzas, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que se detallan en la/s nota/s que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, que presta/n servicios en áreas diversas de la Municipalidad, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, por el importe que en la/s misma/s se especifica, netos, desde el 15/03/20 al 15/04/20, todos inclusive, por haber realizado tareas extraordinarias, determinadas y específicas.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 11 de Mayo de 2020.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°307/20**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°20742/20 de fecha 30/04/20, iniciado por María Del Carmen MONTIVERO, D.N.I.N°11.025.743; solicitando la venta del/los NICHOS N°674, FILA 2da., SECCIÓN “L”, del Cementerio “SAN JOSÉ”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según obra/n en fojas 04-05 del Expediente citado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, *la concesión a 30 (treinta) años del/ NICHOS N°674, FILA 2da., SECCIÓN “L”, del Cementerio “SAN JOSÉ”, a María Del Carmen MONTIVERO, D.N.I.N°11.025.743.-*

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al Expediente citado y al concesionario.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°308/20**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°20741/20 de fecha 30/04/20, iniciado por Silvia Alicia ALBORNOZ, D.N.I.N°10.053.388; mediante el cual solicita la compra del LOTE N°290, FILA 6ta., SECCIÓN “E”, del Cementerio “SAN JOSÉ”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo/s obrante/s en fs. 05 del Expediente citado en VISTO;*

*Que, la Secretaria Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, la concesión a perpetuidad 99 (noventa y nueve) años, (Art.54) de la Ordenanza Tarifaria vigente), LOTE N°290, FILA 6ta., SECCIÓN “E”, del Cementerio “SAN JOSÉ” de esta Ciudad, a Silvia Alicia ALBORNOZ, D.N.I.N°10.053.388.-

ART.2º).- **DEBERÁ**, el titular de la concesión otorgada en el artículo primero dar cumplimiento a lo establecido en el Art.55) y Art.56) de la Ordenanza Tarifaria vigente.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas, agréguese al Expediente referido y entréguese al concesionario.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°309/20**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, de fecha 30/04/20, mediante la/s cual/es solicita se le/s otorgue al/los Agente/s Municipal/es que trabaja/n bajo su órbita y que se detalla/n en la/s misma/s, la Licencia de Conducir de USO OFICIAL, sin cargo.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de personal de un Área que constantemente maneja vehículos oficiales, el D.E.M. considera ajustado a derecho acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al/a los/ siguiente/s Agente/s Municipal/es del Área de Corralón, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la Licencia de Conducir, tipo **C**, USO OFICIAL, sin cargo, a saber:

- **STRUMIA, Héctor Eduardo - Legajo Nº570.-**

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº310/20**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, de fecha 13/05/20, mediante la/s cual/es solicita se le/s otorgue al/los Agente/s Municipal/es que trabaja/n bajo su órbita y que se detalla/n en la/s misma/s, la Licencia de Conducir de USO OFICIAL, sin cargo.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de personal de un Área que constantemente maneja vehículos oficiales, el D.E.M. considera ajustado a derecho acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al/a los/ siguiente/s Agente/s Municipal/es del Área de Corralón, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la Licencia de Conducir, tipo **C**, USO OFICIAL, sin cargo, a saber:

- **VILLARREAL, Darío Javier - Legajo N°709.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°311/20**

**VISTO:**

*La necesidad de dar cumplimiento con las disposiciones municipales para la actividad comercial, contempladas en la Ordenanza N°2271/15 de Habilitaciones Comerciales y la Ordenanza N°2409/16 de Otorgamiento de Libretas Sanitarias.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, el Decreto N°236/20 en concordancia con las Resoluciones emanadas del poder Ejecutivo Nacional y Provincial suspenden la asistencia al lugar de trabajo y en la ciudad de Villa Nueva se Declara Asueto Administrativo desde el 18/03/20 al 31/03/20 inclusive;*

*Que, los Decretos de Necesidad y Urgencia Nacional, D.N.U. N°297/20, 325/20, 355/20, N°490 declaran el Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio y N°459/20 prorroga la medida hasta el 24/05/20 inclusive;*



*Que, el D.N.U N°459/20 dispone excepciones al cumplimiento del Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio para la reapertura y flexibilización de actividades económicas;*

*Que, dentro de estas actividades permitidas en el rubro esenciales, contempla Supermercados, Despensas, Almacenes y puntos comerciales que manipulan alimentos y elementos que influyen en la salud pública de los habitantes de la ciudad;*

*Que, la Ordenanza N°2409/16 en su Art.3) dispone que las Libretas Sanitarias tendrán vigencia por un año calendario y vencido el plazo la renovación se otorgará previo pago de multa;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PRORRÓGASE**, la vigencia de las Libretas Sanitarias expedidas según la Ordenanza N°2409/16, vencidas y/o a vencerse en el período desde 10/03/20 hasta el 29/05/20, **hasta el 30 de Mayo de 2020 inclusive**, en virtud de lo expuesto en los considerandos precedentes.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Mayo de 2020-

#### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°312/20**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con personal dependiente de la Secretaría de Salud: Mayra Janet AVENDAÑO, D.N.I.N°34.426.440; Pamela ELHALL, D.N.I.N°33.041.611; Marcelo Enrique MELANO, D.N.I.N°16.423.803; Esteban Raúl OCANTO, D.N.I. N°34.426.463 y Miguel Leonardo URQUIZA, D.N.I.N°31.054.884.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación de los mencionados Contratos deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Mayra Janet AVENDAÑO, D.N.I.Nº33.041.611; para realizar TAREAS ADMINISTRATIVAS EN MESA DE ENTRADA en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$25.406,25 (PESOS VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS SEIS C/25/100), remuneración bruta.-*

ART.2º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Pamela ELHALL, D.N.I.Nº33.041.611; para realizar los trabajos de TÉCNICA RADIÓLOGA, en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$20.000,00 (PESOS VEINTE MIL), remuneración bruta.-*

ART.3º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Marcelo Enrique MELANO, D.N.I.Nº16.423.803, para realizar los trabajos de CHOFER DE AMBULANCIA, en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS DOS C/41/100), remuneración bruta. -*

ART.4º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Esteban Raúl OCANTO, D.N.I. Nº34.426.463, para realizar los trabajos de TAREAS EN MESA DE ENTRADA EN EL HOSPITAL VILLA NUEVA, en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.472,45 (PESOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS C/45/100), remuneración bruta.-*

ART.5º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Miguel Leonardo URQUIZA, D.N.I.Nº16.423.803, para realizar los trabajos de SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO, en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$20.000,00 (PESOS VEINTE MIL), remuneración bruta.-*

ART.6º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.7º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.8º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°313/20**

**VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Gobierno: Ricardo Fabián BARRIOS, D.N.I.N°17.836.029; Rosana Vanesa FERNANDEZ y Mariel TABORDA, D.N.I.N°17.671.184.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Ricardo Fabián BARRIOS, D.N.I.N°17.836.029; para prestar servicios de ADMINISTRATIVO en la Oficina de Licencias de Conducir, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS DOS C/41/100) remuneración bruta.-*

ART.2º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Rosana Vanesa FERNANDEZ, D.N.I.Nº23.254.914; para prestar servicios de TELEFONISTA-RECEPCIONISTA, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$22.323,06 (PESOS VEINTIDOS MIL TRESCIENTOS VEINTITRES C/06/100) remuneración bruta.-

ART.3º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Mariel TABORDA, D.N.I.Nº17.671.184; para prestar servicios de MAESTRANZA, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS DOS C/41/100) remuneración bruta.-

ART.4º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°314/20**

#### **VISTO:**

*Los Contratos de Locación de Servicios suscriptos con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social: Rocío Noemí ROSSI, D.N.I.Nº40.295.522.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con *Rocío Noemí ROSSI*, D.N.I.Nº40.295.522; para prestar servicios como **COORDINADORA DE LA SALA CUNA JUSTO PAEZ MOLINA**, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$16.000,00 (PESOS DIECISEIS MIL), remuneración bruta.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°315/20**

**VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Economía y Finanzas: Paola Betiana ISAGUIRRE, D.N.I. N°24.369.657; Cynthia Magali MILIO BOSSA, D.N.I. N°40.416.555y Ayelén Natalí SARASA, D.N.I. N°36.812.859.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con **Paola Betiana ISAGUIRRE**, D.N.I.Nº24.369.657; para realizar los trabajos de **REPARTO DE NOTIFICACIONES Y TAREAS DE LIMPIEZA EN EL CONCEJO DELIBERANTE** dependiente de la SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$27.163,81 (PESOS VEINTISIETE MIL CIENTO SESENTA Y TRES C/81/100), remuneración bruta.

ART.2º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con **Cynthia Magali MILIO BOSSA**, D.N.I. N°40.416.555; para realizar los trabajos de **TAREAS ADMINISTRATIVAS EN OFICNA DE LIQUIDACION DE SUELDO** dependiente

de la SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$16.260,96 (PESOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA C/96/100), remuneración bruta.-

ART.3º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con **Ayelén Natalí SARASA**, D.N.I.Nº36.812.859; para realizar trabajos en el **ÁREA DE FISCALIZACIÓN**, dependiente de la SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$21.788,76 (PESOS VEINTIUN MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO (C/76/100), remuneración bruta.-

ART.4º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°316/20**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Educación y Cultura: Diego César LIENDO, D.N.I.Nº29.361.441.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con **Diego César LIENDO**, D.N.I.Nº29.361.441; para prestar servicios como MAESTRANZA en la Casa de la Cultura, dependiente de la Secretaría de Educación y Cultura, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.818,84 (PESOS DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO C/84/100), remuneración bruta.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°317/20**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con personal asignado a la Subdirección de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno: Oscar Gabriel GASPAR, D.N.I.N°39.609.815; Diego Marcelo LÓPEZ, D.N.I.N°34.426.329; César Nicolás MOSSINO, D.N.I.N°40.416.587; Jorge Alberto RAMOS, D.N.I.N°27.795.221; Edgar Daniel TISERA, D.N.I.N°38.280.135 y Hernán David TULIÁN, D.N.I.N°38.018.504.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Oscar Gabriel GASPAR, D.N.I.N°39.609.815; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-

ART.2º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Diego Marcelo LOPEZ, D.N.I.N°34.426.329; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-

ART.3º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Cesar Nicolás MOSSINO, D.N.I.N°40.416.587; para realizar los trabajos indicados por la

*Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-*

ART.4º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Jorge Alberto RAMOS, D.N.I.Nº24.579.076; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-*

ART.5º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Edgar Daniel TISERA, D.N.I.Nº38.280.135; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-*

ART.6º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Hernán David TULIAN, D.N.I.Nº38.018.820; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 03/04/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-*

ART.2º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 13 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº318/20**

#### **VISTO:**

*El Anexo Único (PACTO DE SANEAMIENTO) Acuerdo Económico Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba con Municipios y Comunas para el Fortalecimiento Sustentable del Régimen Municipal y Comunal y la/s Nota/s informativa/s, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el Punto XIV del mencionado Anexo, permite a los Municipios y Comunas incorporar en sus Presupuestos Programas de Pasantías, Contratos Temporarios u*



*otras formas de contratación, siempre que los fondos previstos para estos programas no superen el 10% (diez por ciento) del total de la Partida Principal I (Personal) ejecutada al cierre del ejercicio anterior;*

*Que, la Secretaría de Desarrollo Social, teniendo en cuenta la problemática económica y social de la población de esta Ciudad, programaron trabajos en distintas áreas dependientes de la administración municipal para personas desocupadas con el fin de poder paliar dicha situación social;*

*Que, por tal razón, el D.E.M. ha tomado la crisis social como una verdadera cuestión de Estado y - en consecuencia - se le ha acordado prioridad cero desde el inicio mismo de esta gestión de gobierno;*

*Que, en la/s Nota/s informativa/s adjunta/s, la Secretaría de Desarrollo Social certificó a las personas que han desarrollado las tareas mencionadas en el punto anterior, los periodos que abarcaron y el lugar donde desarrollaron las mismas;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNGASE**, el libramiento de una Orden de Pago a efectos de contabilizar las **Gratificaciones por Becas**, correspondientes al mes de **ABRIL/20**, que se le otorgan a las personas detalladas en la/s Nota/s informativa/s que como Anexo I (Atención a la niñez) y Anexo II (Atención al anciano) se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-

ART.2º).- **EL GASTO**, que demande el cumplimiento de lo establecido en el artículo precedente, se imputará a la Partida: 1-3-05-02-2-01: **Becas y Pasantías** de la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.3º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°319/20**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dotar de un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al personal detallado en la/s nota/s citada/s en VISTO, beneficiario de una BECA PROVINCIAL, que presta servicios encomendados por la Secretaría de Desarrollo Social en organismos y dependencias municipales, un ADICIONAL, correspondiente al mes de **ABRIL/20**, cuyo importe, motivos y tiempo se consigna en la/s misma/s.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

## DECRETO N°320/20

### VISTO:

*La nota de fecha 15/04/20, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la autoridad máxima de la Comisaría de Distrito Villa Nueva, Sección Patrulla Preventiva, de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, mediante la cual solicita otorgar Licencia de Conducir (Vehículos Oficiales), al personal afectado a esa repartición que se detalla en la misma.-*

### Y CONSIDERANDO:

*Que, se trata de una institución que siempre está dispuesta a actuar, ante los requerimientos de todos los habitantes de esta Ciudad, con su valiosa tarea de prevenir y combatir el delito, por tal motivo este D.E.M. considera justo acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### DECRETA:

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al personal policial adscripto a la Comisaría de Distrito Villa Nueva, Sección Patrulla Preventiva, de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, la Licencia de Conducir (Vehículos Oficiales), según corresponda, sin cargo, a saber:

- **Cabo 1º Gonzalo Daniel CHEVARRIA - D.N.I.Nº35.894.578 – Categoría “D3” y “A3”.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Mayo de 2020.-

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

DECRETO Nº321/20

**VISTO:**

*El Decreto de Necesidad y Urgencia Nº459/20 de fecha 10/05/20, que Prorroga el “aislamiento social, preventivo y obligatorio” en todo el territorio de la Nación Argentina, hasta el 24 de Mayo del 2020 inclusive y lo dispuesto por el Gobierno de la Provincia de Córdoba a través del Centro de Operaciones de Emergencias (C.O.E.).-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, D.N.U. Nº459/20 dispone de la aplicación de nuevas excepciones al cumplimiento del “aislamiento social, preventivo y obligatorio”;*

*Que, el Gobierno de Córdoba a través del Centro de Operaciones de Emergencias (C.O.E.), a dispuesto la reapertura progresiva del aislamiento con la flexibilización de actividades económicas;*

*Que, la Declaración de Estado de Emergencia Sanitaria en la ciudad de Villa Nueva a través de la Ordenanza Nº3092/20, en su Art. 2 adhiere a medidas a futuro, emanadas por los poderes ejecutivos nacional y provincial y en su Art. 4 faculta al D.E.M. a accionar en virtud de ello;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*En este orden de cosas, en usos en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, que las empresas de mudanzas o mudadoras independientes, funcionen siempre y cuando sean dentro de la misma ciudad, los días sábados de 14 a 20 hs. y los domingos de 9 a 20 hs.; Mientras que las mudanzas a otras localidades será requisito solicitar autorización al municipio de la localidad de destino.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo establecido en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Mayo de 2020.-

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

DECRETO Nº322/20

**VISTO:**

*Los Decreto Nacionales de Necesidad y Urgencia del Poder Ejecutivo Nacional que dispone el "Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio" en todo el territorio de la Nación Argentina, y las modificatorias que incluyen excepciones para el desplazamiento de personas que desarrollen actividades exceptuadas en los DNU Nº244/20, Nº490/20 y Nº459/20. –*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, el Gobierno de Córdoba a través del Ministerio de Salud crea el Centro de Operaciones de Emergencias, C.O.E., bajo la Resolución Ministerial Nº311 de fecha 24/03/20;*

*Que, el C.O.E. tiene como misión garantizar la salubridad pública mediante acciones coordinadas con los distintos actores de la provincia para evitar la propagación del COVID-19;*

*Que, en esta instancia de lucha contra la pandemia y en consonancia con la situación epidemiológica, el C.O.E. ha dispuesto protocolos para el ejercicio de actividades;*

*Que, estas disposiciones están el marco de la reapertura progresiva de dichas actividades;*

*Que, la Declaración de Estado de Emergencia Sanitaria en la ciudad de Villa Nueva a través de la Ordenanza N°3092/20, en su Art. 2 adhiere a medidas a futuro, emanadas por los poderes ejecutivos nacional y provincial y en su Art. 4 faculta al D.E.M. a accionar en virtud de ello;*

*Que, estas medidas adoptadas por el C.O.E. resaltan el distanciamiento social y medidas de higiene como ejes principales en el protocolo de bioseguridad para mitigar el impacto sanitario del COVID-19.-*

*En este orden de cosas, en usos en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **DISPÓNESE**, la aplicación del “**Protocolo de Esparcimiento: Caminatas**” elaborados por el C.O.E., para toda la ciudad de Villa Nueva, a partir del 15/05/20, el cual se adjuntan como anexo formando parte del presente Decreto.-

ART.3°).- **EL PRESENTE Decreto**, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo establecido en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Mayo de 2020.-

#### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°323/20**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 03/04/20, suscripto con **Damián Marcos TEJERO**, D.N.I.N°23.938.318; Médico, M.P.N°28635.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a aprobar el mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 03/04/20, suscripto con **Damián Marcos TEJERO**, D.N.I.Nº23.938.318; Médico, M.P.Nº28635, para prestar servicios médicos en el Hospital Villa Nueva, a partir del 03/04/20 y por el término de 120 (ciento veinte) días, percibiendo la suma de \$41.860,00 (PESOS CUARENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SESENTA) de remuneración bruta mensual.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 19 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº324/20**

**VISTO:**

*La Ordenanza Nº3105/20 de fecha 13/05/20, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“REGLAMENTESE POR LA PRESENTE EL “PERÍODO DE TRÁNSITO Y FOMENTO CULTURAL LOCAL EN EL MARCO DEL CICLO MAYO VIRTUAL 2020 Y CELEBRACIONES EN EL MES DE FUNDACIÓN DE LA CIUDAD””**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°3105/20 de fecha 13/05/20, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, **Comuníquese**, **Publíquese**, **Dése al Registro Municipal** y **Archívese**.-

VILLA NUEVA, 19 de Mayo de 2020. -



**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°325/20**

**VISTO:**

*La nota presentada por Claudio HEREDIA; la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, solicitando un subsidio para afrontar gastos de subsistencia familiar.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que la situación lo requiere, este tipo de pedido de ayuda de personas que están atravesando una situación difícil, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a Claudio HEREDIA; un subsidio de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL), por mes, durante 3 (tres) meses, por los motivos mencionados en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Mayo de 2020.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°326/20

#### VISTO:

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal, dependiente de la Secretaría de Deporte y Turismo: Héctor Omar LUQUEZ, D.N.I.N°20.579.076.-*

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### DECRETA:

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios de fecha 29/11/19, suscripto con Héctor Omar LUQUEZ, D.N.I.N°20.579.076; para prestar servicios de limpieza y cuidado de baños en el Parque Municipal Hipólito Yrigoyen, dependiente de la Secretaría de Deporte y Turismo, durante el mes de **MARZO DE 2020**, percibiendo la suma de **\$7.500,00 (PESOS SIETE MIL QUINIENTOS)** netos. Mas la suma de **\$12.000,00 (PESOS DOCE MIL)**, por idénticos servicios durante los eventos: “fiesta de comida al disco”, “concursos de cantores” y “carnavales”, el cual consta de 1 (uno) foja útil y forma parte del presente Decreto.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Deporte y Turismo, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Mayo de 2020.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

## **DECRETO N°327/20**

### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Inmueble, de fecha 01/03/20, suscripto con Aldo Ernesto COSTA, D.N.I. N°08.578.723-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1º). - **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Inmueble, de fecha 01/03/20, suscripto con Aldo Ernesto COSTA, D.N.I. N°08.578.723; el cual consta de 2 (dos) fojas útiles y forma parte del presente Decreto. -

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 20 de Mayo de 2020.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

## **DECRETO N°328/20**

### **VISTO:**

*La nota de fecha 21/05/20, elevada por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a hacer lugar a lo solicitado en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que se detallan en las planillas que se anexan formando parte del presente Decreto, perteneciente al Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, por los montos allí expresados, por trabajos realizados en el período 16/04/19 al 15/05/20.-

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto** será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 21 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°329/20**

**VISTO:**

*La nota de fecha 18/05/20, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la autoridad máxima de la Comisaría de Distrito Villa Nueva, Sección Patrulla Preventiva, de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, mediante la cual solicita otorgar Licencia de Conducir (Vehículos Oficiales), al personal afectado a esa repartición que se detalla en la misma.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de una institución que siempre está dispuesta a actuar, ante los requerimientos de todos los habitantes de esta Ciudad, con su valiosa tarea de prevenir y combatir el delito, por tal motivo este D.E.M. considera justo acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al personal policial adscrito a la Comisaría de Distrito Villa Nueva, Sección Patrulla Preventiva, de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, la Licencia de Conducir (Vehículos Oficiales), según corresponda, sin cargo, a saber:

- **Sargento 1º Gustavo Javier CHEVARRIA - D.N.I.Nº33.202.161 – Categoría “D3” y “A3”.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 21 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº330/20**

**VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas. -*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, previo estudio socio económico efectuado por la Secretaría de Desarrollo Social, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo. -*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s familia/s carenciada/s y/o instituciones educativas, que se detallan en planilla que se adjunta, formando parte del presente Decreto, un subsidio, para solventar gastos de desagote de pozo ciego, **AUTORIZANDO** a la **OFICINA DE COMPRAS** a abonar la/s factura/s Nº2-297 de \$3.600,00 (PESOS TRES MIL SEISCIENTOS) de fecha 05/05/20, emitida/s por "CÁCERES, CARLOS".-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 22 de Mayo de 2020.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO Nº331/20**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°3101/20 referente a Establecer un Régimen de Presentación Espontánea y Regularización de Deudas.-*

*El Artículo N°6 de la citada Ordenanza, faculta al D.E.M. a reglamentar modalidades que estimulen el pago de las deudas.-*

/

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, a los fines de estimular el cumplimiento de las obligaciones impagas por parte de los contribuyentes de impuestos, tasas y contribuciones municipales, se hace necesario establecer una prórroga de la fecha de vencimiento establecido en el Art. 6) de la Ordenanza N°2867/19, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **PRORRÓGASE**, hasta el 30 **de Junio de 2020**, la fecha de vencimiento establecida en el Art. 6) de la Ordenanza N°3101/20, referente **a ESTABLECER UN RÉGIMEN DE PRESENTACIÓN ESPONTÁNEA Y REGULARIZACIÓN DE DEUDAS.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art. 68) de la Carta Orgánica de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.

VILLA NUEVA, 17 de Mayo de 2020.-

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

DECRETO N°332/20

**VISTO:**

*El Decreto de Necesidad y Urgencia N°493/20 de fecha 24/05/20, que Prorroga el "Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio" en todo el territorio de la Nación Argentina, hasta el 7 de Junio del 2020 inclusive.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, el Decreto Presidencial N°459/20 estipulaba un plazo hasta el 24 de Mayo inclusive del corriente año;*



*Que, las decisiones tomadas han sido consensuadas entre la Presidencia y los diferentes Gobernadores para dar respuesta a las realidades de distintas regiones del país a partir de sus características epidemiológicas;*

*Que, la prolongación la cuarentena social busca continuar con la disminución de riesgo de contagio del COVID-19, instrumentando, a partir de criterios epidemiológicos, medidas contempladas en la fase de la reapertura progresiva de las actividades;*

*Que, las medidas de aislamiento y distanciamiento social siguen revistiendo un rol de vital importancia para hacer frente a la situación epidemiológica y mitigar el impacto sanitario del COVID-19;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*En este orden de cosas, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **ADHIERASE**, El Decreto de Necesidad y Urgencia N°493/20 de fecha 24/05/20, que Prorroga el “**Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio**” en todo el territorio de la Nación Argentina, **hasta el 7 de Junio del 2020 inclusive.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo establecido en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA.-**

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Mayo de 2020.-

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

DECRETO N°333/20

**VISTO:**

*El Decreto de Necesidad y Urgencia Nº493/20 de fecha 24/05/20, que Prorroga el “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio” en todo el territorio de la Nación Argentina, hasta el 7 de Junio del 2020 inclusive.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, al momento de disponer el “aislamiento social, preventivo y obligatorio” a nivel nacional, el tiempo de duplicación de casos de COVID-19 confirmados, era de 3,3 días y al día 24 de mayo de 2020 alcanza los 33 días;*

*Que, en el Art. 4 del D.N.U. Nº459 contempla nuevas excepciones para aglomerados urbanos de hasta quinientos mil habitantes (500.000,00) y la densidad poblacional constituye un factor relevante en la dinámica de esta epidemia;*

*Que, el Decreto Nacional busca continuar con la disminución de circulación de personas, la restricción y la ampliación de actividades con distintas modalidades en todo el territorio argentino;*

*Que, la prolongación “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio” busca establecer medidas de manera temporaria y resultan necesarias, razonables y proporcionadas con relación a la amenaza y al riesgo sanitario que enfrenta nuestro país;*

*Que, las medidas de aislamiento y distanciamiento social siguen revistiendo un rol de vital importancia para hacer frente a la situación epidemiológica y mitigar el impacto sanitario de COVID-19;*

*Que, el Gobierno de Córdoba a través del Centro de Operaciones de Emergencias (C.O.E.), a dispuesto la reapertura progresiva del aislamiento con la flexibilización de actividades económicas;*

*Que, la Declaración de Estado de Emergencia Sanitaria en la ciudad de Villa Nueva a través de la Ordenanza Nº3092/20, en su Art. 2 adhiere a medidas a futuro, emanadas por los poderes ejecutivos nacional y provincial y en su Art. 4 faculta al D.E.M. a accionar en virtud de ello;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*En este orden de cosas, en usos en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, la aplicación de las nuevas excepciones al cumplimiento del “Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio”, a saber:

- **Bancos y actividades administrativas**, funcionarán de lunes a viernes de 8 a 13 hs.
  - **Obras Privadas**, funcionarán de lunes a viernes de 8 a 16 hs.
  - **Rubros Esenciales**
    - Supermercados, funcionarán todos los días en horario de 9 a 18 hs.
    - Almacenes, Despensas, kioscos, Panaderías y venta de productos de limpieza, funcionarán todos los días en horario de 8 a 19 hs.
  - **Rubros No Esenciales**, funcionarán de 9 a 17 hs de lunes a viernes y sábados de 8 a 13 hs.
  - **Profesionales Liberales**, funcionará de 8 a 18 hs. y sábados de 8 a 13 hs. siguiendo los protocolos de bioseguridad.
  - **Bar, café, restaurant, comedor, elaboración de alimentos y/o comidas para llevar, rotiserías** funcionaran de 9 a 19 hs., bajo la modalidad “para llevar”. De 19 a 23 hs funcionará bajo la modalidad de entrega mediante servicio de cadetería.
  - **La carga y descarga para el abastecimiento de locales comerciales**, cualquiera sea su rubro, funcionará de 6 a 8 hs y de 18 a 20 hs
  - **Obras Sociales** podrán atender a sus afiliados exclusivamente con turnos.
  - **Inmobiliarias** atenderán con turnos, no pudiendo recibir a más de 2 clientes por hora.
  - **Compañías de Seguro** atenderán con turnos, no pudiendo recibir a mas de 2 clientes por hora.
  - **Concesionaria de autos y motocicletas** atenderán con turnos.
  - **Cementerio Municipal** funcionará de 9 a 17 hs de lunes a domingo, pudiendo concurrir las personas que su último número de DNI coincida con el último número del día calendario. En el caso que concorra el grupo familiar deberán hacerlo teniendo en cuenta el último número de DNI del mayor del grupo y según el día correspondiente.
- En todos los casos el barbijo o tapa bocas será de uso obligatorio y los comercios que deben respetar el 30% de factor de ocupación.**

ART.2º).- **DISPÓNESE**, que las farmacias funcionarán sin restricciones de horarios, respetando las modalidades de turnos, y los protocolo de bioseguridad.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo establecido en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Mayo de 2020.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº334/20**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza Nº3106/20 de fecha 20/05/20, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M. A FIRMAR UN CONVENIO CON LA EMPRESA SANTA CLARA S.A.”**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°3106/20 de fecha 20/05/20, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Mayo de 2020. -

#### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°335/20**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°3107/20 de fecha 20/05/20, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“ADHIERASE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA AL D.N.U. N°311/2020 DEL PODER EJECUTIVO NACIONAL Y AL DECRETO N°215/2020 DE LA PCIA. DE CÓRDOBA, AMBOS DICTADOS EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA ESTABLECIDA POR LEY N°27.541, AMPLIADA POR EL D.N.U. N°260/2020, SUS MODIFICATORIOS Y COMPLEMENTARIOS, Y EL D.N.U. N°297/20 QUE DISPUSO EL “AISLAMIENTO SOCIAL, PREVENTIVO Y OBLIGATORIO””**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°3107/20 de fecha 20/05/20, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Mayo de 2020. -

#### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°336/20**

#### **VISTO:**

*La Declaración N°271/20 de fecha 20/05/20, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL Y CULTURAL EL PROYECTO RECUPERACIÓN, REORDENAMIENTO Y REAPERTURA DEL ARCHIVO HISTÓRICO MUNICIPAL DE VILLA NUEVA “EL ARCHIVO NO ES SIMPLEMENTE UN RESERVORIO DE DOCUMENTOS, ES UN GARANTE DE DERECHOS” LLEVADO ADELANTE POR LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO HISTÓRICO Y ARCHIVO, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Declaración N°271/20 de fecha 20/05/20, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°337/20**

**VISTO:**

*La Declaración N°272/20 de fecha 20/05/20, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE INTERES MUNICIPAL Y CULTURAL EL PROYECTO EFEMÉRIDES, LA HISTORIA PASA POR VILLA NUEVA “... 10 MESES, 10 EXPOSICIONES, 10 OBJETOS...” LLEVADO ADELANTE POR LA DIRECCIÓN DE PATRIMONIO HISTÓRICO Y ARCHIVO, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Declaración N°272/20 de fecha 20/05/20, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 27 de Mayo de 2020.-

DEPARTAMENTO EJECUTIVO

DECRETO N°338/20

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°20750/20 de fecha 12/05/20 que se origina a partir de la nota elevada por la Sra. Judith Fátima FERREYRA, D.N.I. N°18.488.050; mediante la cual relata una situación protagonizada con agentes municipales del área de Seguridad Ciudadana y Transito.-*



**Y CONSIDERANDO:**

*Que, la descripción de la Sra. FERREYRA referida de los agentes municipales a fs. 2 y fs. 3, no se ajusta a las instrucciones y conductas esperadas por este D.E.M., en el cumplimiento de las tareas asignadas;*

*Que, para hacer lugar a lo que se solicita en la nota citada en VISTO, en un todo de acuerdo al dictamen de Asesoría Letrada a fs. 8 y fs. 9., deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **SANCIONAR**, al Agente Municipal **Jorge Alberto RAMOS**, Legajo N°986, con **APERCIBIMIENTO**, por las causales invocadas en los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2°).- **SANCIONAR**, a la Agente Municipal **Nancy Sara LAZOS**, Legajo N°778, con **3 (tres) días de Suspensión**, los cuales se harán efectivos los días 9, 10 y 11 de Junio de 2020.-

ART.3°).- **NOTIFÍQUESE**, a los Agentes mencionados en el ART.1° y ART.2° con copia del presente Decreto, y que en caso de **REITERARSE** la conducta descrita en el presente Decreto, se aplicarán medidas más severas.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, **Comuníquese**, **Publíquese**, **Dése al Registro Municipal** y **Archívese**.-

VILLA NUEVA, 28 de Mayo de 2020.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

## DECRETO N°339/20

### VISTO:

*Los Decreto Nacionales de Necesidad y Urgencia del Poder Ejecutivo Nacional que dispone el "Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio" en todo el territorio de la Nación Argentina, y las modificatorias que incluyen excepciones para el desplazamiento de personas que desarrollen actividades exceptuadas en los DNU N°244/20, N°490/20, N°459/20 y N°493/20. –*

### Y CONSIDERANDO:

*Que, el Gobierno de Córdoba a través del Ministerio de Salud crea el Centro de Operaciones de Emergencias, C.O.E., bajo la Resolución Ministerial N°311 de fecha 24/03/20;*

*Que, el C.O.E. tiene como misión garantizar la salubridad pública mediante acciones coordinadas con los distintos actores de la provincia para evitar la propagación del COVID-19;*

*Que, en esta instancia de lucha contra la pandemia y en consonancia con la situación epidemiológica, el C.O.E. ha dispuesto protocolos para el ejercicio de actividades;*

*Que, estas disposiciones están el marco de la reapertura progresiva de dichas actividades;*

*Que, la Declaración de Estado de Emergencia Sanitaria en la ciudad de Villa Nueva a través de la Ordenanza N°3092/20, en su Art. 2 adhiere a medidas a futuro, emanadas por los poderes ejecutivos nacional y provincial y en su Art. 4 faculta al D.E.M. a accionar en virtud de ello;*

*Que, estas medidas adoptadas por el C.O.E. resaltan el distanciamiento social y medidas de higiene como ejes principales en el protocolo de bioseguridad para mitigar el impacto sanitario del COVID-19.-*

*Que, el C.O.E. ha dispuesto un protocolo para el desarrollo de actividades deportivas individuales, que a si mismo ha efectuado una readecuación de los horarios establecidos en el protocolo original.-*

*En este orden de cosas, en usos en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### DECRETA:

ART.1º).- **DISPÓNESE**, la aplicación del “**Protocolo de Esparcimiento: Actividades Recreativas Deportivas No Competitivas Individuales**” elaborados por el C.O.E., para toda la ciudad de Villa Nueva, a partir del 27/05/20, el cual se adjuntan como anexo formando parte del presente Decreto, exceptuándose en lo referido al horario de las mismas.-

ART.2º).- **ESTABLEZCASE**, los siguientes horarios a saber:

- *Actividades deportivas (tenis, paddle, ciclismo y golf) de 7 a 18 hs de lunes a domingo.*
- *Caminatas deportivas (marcha y trote). No está autorizado el running, de lunes a sábados de 14 a 18 hs y los domingos de 8 a 18 hs.*

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo establecido en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente al Concejo Deliberante, al Tribunal de Cuentas y a todos los organismos y dependencias municipales.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°340/20**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Economía y Finanzas: Paola Betiana ISAGUIRRE, D.N.I. N°24.369.657; Cynthia Magali MILIO BOSSA, D.N.I. N°40.416.555y Ayelén Natalí SARASA, D.N.I. N°36.812.859.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con **Paola Betiana ISAGUIRRE**, D.N.I.Nº24.369.657; para realizar los trabajos de **REPARTO DE NOTIFICACIONES Y TAREAS DE LIMPIEZA EN EL CONCEJO DELIBERANTE** dependiente de la SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$27.163,81 (PESOS VEINTISIETE MIL CIENTO SESENTA Y TRES C/81/100), remuneración bruta.

ART.2º).-**APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con **Cynthia Magali MILIO BOSSA**, D.N.I. Nº40.416.555; para realizar los trabajos de **TAREAS ADMINISTRATIVAS EN OFICNA DE LIQUIDACION DE SUELDO** dependiente de la SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$16.260,96 (PESOS DIECISEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA C/96/100), remuneración bruta.-

ART.3º).-**APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con **Ayelén Natalí SARASA**, D.N.I.Nº36.812.859; para realizar trabajos en el **ÁREA DE FISCALIZACIÓN**, dependiente de la SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$21.788,76 (PESOS VEINTIUN MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO (C/76/100), remuneración bruta.-

ART.4º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº341/20**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Educación y Cultura: Diego César LIENDO, D.N.I.Nº29.361.441.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Diego César LIENDO, D.N.I.Nº29.361.441; para prestar servicios como MAESTRANZA en la Casa de la Cultura, dependiente de la Secretaría de Educación y Cultura, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.818,84 (PESOS DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO C/84/100), remuneración bruta.-*

ART.2º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 29 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°342/20**

**VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con personal dependiente de la Secretaría de Salud: Mayra Janet AVENDAÑO, D.N.I.Nº34.426.440; Pamela ELHALL, D.N.I.Nº33.041.611; Marcelo Enrique MELANO, D.N.I.Nº16.423.803; Esteban Raúl OCANTO, D.N.I. Nº34.426.463 y Miguel Leonardo URQUIZA, D.N.I.Nº31.054.884.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación de los mencionados Contratos deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Mayra Janet AVENDAÑO, D.N.I.Nº33.041.611; para realizar TAREAS ADMINISTRATIVAS EN MESA DE ENTRADA en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$25.406,25 (PESOS VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS SEIS C/25/100), remuneración bruta.-*

ART.2º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Pamela ELHALL, D.N.I.Nº33.041.611; para realizar los trabajos de TÉCNICA RADIÓLOGA, en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$20.000,00 (PESOS VEINTE MIL), remuneración bruta.-*

ART.3º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Marcelo Enrique MELANO, D.N.I.Nº16.423.803, para realizar los trabajos de CHOFER DE AMBULANCIA, en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS DOS C/41/100), remuneración bruta. -*

ART.4º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Esteban Raúl OCANTO, D.N.I. Nº34.426.463, para realizar los trabajos de TAREAS EN MESA DE ENTRADA EN EL HOSPITAL VILLA NUEVA, en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.472,45 (PESOS DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS C/45/100), remuneración bruta.-*

ART.5º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Miguel Leonardo URQUIZA, D.N.I.Nº16.423.803, para realizar los trabajos de SOPORTE TÉCNICO INFORMÁTICO, en el HOSPITAL VILLA NUEVA, dependiente de la Secretaría de Salud, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$20.000,00 (PESOS VEINTE MIL), remuneración bruta.-*

ART.6º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.7º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.8º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 29 de Mayo de 2020.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº343/20**

**VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Gobierno: Ricardo Fabián BARRIOS, D.N.I.Nº17.836.029; Rosana Vanesa FERNANDEZ, Betiana Marilina ROSSA, D.N.I. Nº32.705.331 y Mariel TABORDA, D.N.I.Nº17.671.184.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Ricardo Fabián BARRIOS, D.N.I.Nº17.836.029; para prestar servicios de ADMINISTRATIVO en la Oficina de Licencias de Conducir, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS DOS C/41/100) remuneración bruta.-

ART.2º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Rosana Vanesa FERNANDEZ, D.N.I.Nº23.254.914; para prestar servicios de TELEFONISTA-RECEPCIONISTA, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$22.323,06 (PESOS VEINTIDOS MIL TRESCIENTOS VEINTITRES C/06/100) remuneración bruta.-

ART.2º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Rosana Vanesa FERNANDEZ, D.N.I.Nº23.254.914; para prestar servicios de ADMINISTRATIVA, en la oficina de personal dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del Betiana Marilina ROSSA, D.N.I. Nº32.705.331, percibiendo la suma de \$25.000,00 (PESOS VEINTICINCO MIL) remuneración neta.-

ART.3º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Mariel TABORDA, D.N.I.Nº17.671.184; para prestar servicios de MAESTRANZA, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS DOS C/41/100) remuneración bruta.-

ART.4º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Junio de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº344/20**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con personal asignado a la Subdirección de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno: Oscar Gabriel GASPAR, D.N.I.Nº39.609.815; Diego Marcelo LÓPEZ, D.N.I.Nº34.426.329; César Nicolás MOSSINO, D.N.I.Nº40.416.587; Jorge Alberto RAMOS, D.N.I.Nº27.795.221; Edgar Daniel TISERA, D.N.I.Nº38.280.135 y Hernán David TULIÁN, D.N.I.Nº38.018.504.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Oscar Gabriel GASPAR, D.N.I.Nº39.609.815; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-



ART.2°).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Diego Marcelo LOPEZ, D.N.I.N°34.426.329; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-

ART.3°).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Cesar Nicolás MOSSINO, D.N.I.N°40.416.587; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-

ART.4°).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Jorge Alberto RAMOS, D.N.I.N°24.579.076; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-

ART.5°).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Edgar Daniel TISERA, D.N.I.N°38.280.135; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-

ART.6°).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Hernán David TULIAN, D.N.I.N°38.018.820; para realizar los trabajos indicados por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$18.662,41 (PESOS DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS C/41/100).-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Mayo de 2020.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°345/20**

**VISTO:**

*Los Contratos de Locación de Servicios suscriptos con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social: Rocío Noemí ROSSI, D.N.I.N°40.295.522.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Rocío Noemí ROSSI, D.N.I.N°40.295.522; para prestar servicios como COORDINADORA DE LA SALA CUNA JUSTO PAEZ MOLINA, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 04/05/20, percibiendo la suma de \$16.000,00 (PESOS DIECISEIS MIL), remuneración bruta.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Mayo de 2020.-