

**BOLETIN OFICIAL  
MUNICIPALIDAD DE  
VILLA NUEVA.**

**DECRETOS**

**RESOLUCIONES**

**DECLARACIONES**

**-ABRIL 2014-**

**Boletín oficial**

**Municipalidad de Villa Nueva**

# ABRIL 2014

## ORDENANZAS

**ORDENANZA NRO 2121/14**

**VISTO:**

El Expediente N° 14.452/12 con fecha 23/03/12, iniciado por el Sr. PEREYRA, Roberto mediante el cual solicita la eximición de Tasa Servicio a la Propiedad.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**Art.1).-AUTORIZAR AL DEM A EXIMIR** al Sr. PEREYRA, Roberto del pago Tasa Servicio a la Propiedad el año 2014, del inmueble ubicado en calle San Lorenzo N° 730 de nuestra ciudad, designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-088-008.-

**Art.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**Art.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.4).-PROTOCOLICесе,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS NUEVE DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

### **ORDENANZA NRO 2122/14**

#### **VISTO:**

El requerimiento formulado por el DEM en referencia a la autorización para CONTRATAR DIRECTAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE REFUNCIONALIZACION DE LA AVENICA CARRANZA DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, se ha efectuado el llamado a Licitación en los términos indicados en la Ordenanza de Contrataciones N° 88/92 y sus modificatorias, habiendo sido la misma, declarada desierta por falta de oferentes, por lo cual el procedimiento refiere el llamado a una nueva licitación;

Que, conforme informa el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano es necesario agilizar el trámite de adjudicación para su presentación en el Gobierno Nacional a los efectos del desembolso de los fondos para la ejecución de la obra y hacer efectiva a la mayor brevedad la contratación de mano de obra local. Asimismo téngase presente el incremento de los costos que puede representar la extensión en el tiempo, el consecuente requerimiento de fondos por mayores costos y la dilatación en el tiempo de la ejecución de la obra;

Que, si bien la normativa municipal reglamentaria vigente dispone un procedimiento taxativo para efectuar contrataciones directas, las circunstancias justifican la autorización de la contratación directa de la obra de referencia.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**Art.1).-AUTORIZAR AL DEM a CONTRATAR DIRECTAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE REFUNCIONALIZACION DE LA AVENICA CARRANZA DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA.-**

**Art.2).- APRUBASE,** el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas que obran en el Expediente Administrativo N° 16.202/13 de fecha 27.11.2013 y que regirá la Contratación Directa y su posterior ejecución.-

**Art.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**Art.4).-DERÓGUESE,** toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.5).-PROTOCOLICÉSE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS NUEVE DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

**ORDENANZA NRO 2123/14**

### **VISTO:**

El requerimiento formulado por el DEM en referencia a la autorización para CONTRATAR DIRECTAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE REMODELACION DEL CENTRO COMERCIAL- ETAPA 1.-

## **Y CONSIDERANDO:**

Que, se ha efectuado el llamado a Licitación en los términos indicados en la Ordenanza de Contrataciones N° 88/92 y sus modificatorias, habiendo sido la misma, declarada desierta por falta de oferentes, por lo cual el procedimiento refiere el llamado a una nueva licitación;

Que, conforme informa el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano es necesario agilizar el trámite de adjudicación para su presentación en el Gobierno Nacional a los efectos del desembolso de los fondos para la ejecución de la obra y hacer efectiva a la mayor brevedad la contratación de mano de obra local. Asimismo téngase presente el incremento de los costos que puede representar la extensión en el tiempo, el consecuente requerimiento de fondos por mayores costos y la dilatación en el tiempo de la ejecución de la obra;

Que, si bien la normativa municipal reglamentaria vigente dispone un procedimiento taxativo para efectuar contrataciones directas, las circunstancias justifican la autorización de la contratación directa de la obra de referencia.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**Art.1).-AUTORIZAR AL DEM a CONTRATAR DIRECTAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE REMODELACION DEL CENTRO COMERCIAL-ETAPA 1.-**

**Art.2).- APRUBASE,** el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas que obran en el Expediente Administrativo N° 16.203/13 de fecha 27.11.2013 y que regirá la Contratación Directa y su posterior ejecución.-

**Art.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**Art.4).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.5).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS NUEVE DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

### **ORDENANZA NRO 2124/14**

#### **VISTO:**

El requerimiento formulado por el DEM en referencia a la autorización para **CONTRATAR DIRECTAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE REMODELACION E ILUMINACION DEL PARQUE HIPOLITO IRIGOYEN.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, se ha efectuado el llamado a Licitación en los términos indicados en la Ordenanza de Contrataciones N° 88/92 y sus modificatorias, habiendo sido la misma, declarada desierta por falta de oferentes, por lo cual el procedimiento refiere el llamado a una nueva licitación;

Que, conforme informa el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano es necesario agilizar el trámite de adjudicación para su presentación en el Gobierno Nacional a los efectos del desembolso de los fondos para la ejecución de la obra y hacer efectiva a la mayor brevedad la contratación de mano de obra local. Asimismo téngase presente el incremento de los costos que puede representar la extensión en el tiempo, el consecuente requerimiento de fondos por mayores costos y la dilatación en el tiempo de la ejecución de la obra;

Que, si bien la normativa municipal reglamentaria vigente dispone un procedimiento taxativo para efectuar contrataciones directas, las circunstancias justifican la autorización de la contratación directa de la obra de referencia.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**Art.1).-AUTORIZAR AL DEM a CONTRATAR DIRECTAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE REMODELACION E ILUMINACION DEL PARQUE HIPOLITO IRIGOYEN.-**

**Art.2).- APRUBASE,** el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas que obran en el Expediente Administrativo N° 16.206/13 de fecha 27.11.2013 y que regirá la Contratación Directa y su posterior ejecución.-

**Art.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**Art.4).-DERÓGUESE,** toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.5).-PROTOCOLICESE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS NUEVE DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

**ORDENANZA NRO 2125/14**

### **VISTO:**

El Expediente Administrativo N° 15.485/13 de fecha 21.03.2013 iniciado por la entidad religiosa “Asamblea Cristiana” mediante el cual solicita Eximición Tasa Servicio a la Propiedad.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, en el Art. 161 inc. 2) de la Ordenanza Impositiva se contempla la exención a “Los templos destinados al culto de religiones reconocidas oficialmente”.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**Art.1).-** AUTORIZAR AL D.E.M a eximir, a la entidad religiosa “Asamblea Cristiana”, del pago de la Tasa de Servicio a la Propiedad el año 2014, del inmuebles designado catastralmente como: 16-05-23-01-02-011-016, sito en calle General Paz 1174 de nuestra ciudad.-

**Art.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**Art.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECISÉIS DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**



## **ORDENANZA NRO 2126/14**

### **VISTO:**

El Expediente Administrativo N° 16.047/13 de fecha 01.10.2013 iniciado por el Sr. Guillermo De Cuadra, mediante el cual solicita Eximición Tasa Servicio a la Propiedad de la entidad religiosa “Unión de las Asambleas de Dios”.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, en el Art. 161 inc. 2) de la Ordenanza Impositiva se contempla la exención a “Los templos destinados al culto de religiones reconocidas oficialmente”.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**Art.1).-** AUTORIZAR AL D.E.M a eximir, a la entidad religiosa “Unión de las Asambleas de Dios”, del pago de la Tasa de Servicio a la Propiedad de los años 2013 y 2014, del inmuebles designado catastralmente como: 16-05-23-01-02-036-043, sito en Avenida Libertad 625 de nuestra ciudad.-

**Art.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**Art.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.4).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dése al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECISÉIS DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

**ORDENANZA NRO 2127/14**

**VISTO:**

Que la Ordenanza 1880/12 de fecha 10.04.2012 tiene una vigencia de veinticuatro meses.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, conforme lo dispuesto por el Art. N° 3 de la Ordenanza de referencia, el DEM se encuentra facultado a disponer la prórroga de la misma, habiéndose expedido en tal sentido por el instrumento legal pertinente (Decreto N° 153/14);

Que, la realidad económica en general amerita la prórroga de la Ordenanza de Emergencia Económica, Financiera y Administrativa de la Municipalidad de Villa Nueva;

Que, no obstante la facultad otorgada en el citado artículo N° 3 de la Ordenanza N° 1880/12, corresponde que la Prorroga de la Ordenanza se efectúe por el Órgano Deliberativo.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**Art.1).- PRORROGAR** la vigencia de la Ordenanza numero 1880/12 de fecha 10.04.2012 por el termino de veinticuatro meses, a partir de la fecha de su vencimiento, en todos y cada unos de sus términos.-

**Art.2).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.3).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECISÉIS DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

### **ORDENANZA NRO 2128/14**

#### **VISTO:**

La solicitud del Departamento Ejecutivo Municipal de rectificar la Ordenanza Tarifaria 2014 en su art. 56.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**Art.1).- RECTIFIQUESE** la Ordenanza N° 2102/13 –Tarifaria 2014 en su Título X- Artículo N° 156, agregándose a lo establecido:

- A-** Se deberá abonar en concepto de sellado de planos \$ 80.00.
- B-** Se deberá abonar en concepto de refacción de nichos \$ 25.00.
- C-** Se deberá abonar en concepto de refacción de panteones \$ 35.00.

**Art.2).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.3).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECISÉIS DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

### **ORDENANZA NRO 2129/14**

#### **VISTO:**

La nota de fecha 15.04.2014 enviada por la Subsecretaria de Seguridad Ciudadana y Transito mediante la cual solicitan que la calle 25 de mayo desde Avenida Carranza hasta la calle Soldado Ferreyra tenga circulación doble mano.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, debido a los semáforos emplazados en la intersección de Avenida Carranza y calles 25 de Mayo y La Rioja, se hace necesario ordenar el tramo mencionado de la calle 25 de Mayo como circulación doble mano.

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**Art.1).- DETERMINESE** como circulación doble mano al tramo de la calle 25 de Mayo comprendido entre Avenida Carranza y calle Soldado Ferreyra.-

**Art.2).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.3).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS DIECISÉIS DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

### **ORDENANZA NRO 2130/14**

#### **VISTO:**

La carta enviada por el Consejo de Administración de la Cooperativa de Agua Potable otros Servicios Públicos y Vivienda de Villa Nueva Limitada (CAPyCLO), solicitando una actualización en las tarifas de agua potable y desagües cloacales.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, en esta solicitud se destaca la imperiosa necesidad de proceder a ajustar la tarifa, ya que se han agotado todas las instancias tendientes a mantener los cuadros tarifarios vigentes;

Que, de no proceder a un ajuste en el incremento de los costos se verá comprometida la prestación en los servicios y se pone en riesgo la concreción de inversiones básicas de reposición y mantenimiento;

Que, dada la Primer Lectura del proyecto y la realización de la Audiencia Pública, donde los vecinos asistentes manifestaron sus posiciones, objeciones y demás, en un todo de acuerdo a lo que establece nuestra Carta Orgánica.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZAR**, a la Cooperativa de Agua Potable otros Servicios Públicos y Vivienda de Villa Nueva Limitada (CAPyCLO), al incremento de un 28% en las tarifas de agua potable y desagües cloacales.-

**ART.2).- EL** incremento dispuesto en el ART. 1 se llevara a cabo de la siguiente manera:

- a) Un 10 % que se hará efectivo sobre el periodo correspondiente al mes de mayo de 2014.
- b) Un 10 % que se hará efectivo sobre el periodo correspondiente al mes de agosto de 2014.
- c) Un 8 % que se hará efectivo sobre el periodo correspondiente al mes de noviembre de 2014.

**ART.3).- PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS TREINTA DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

## **ORDENANZA NRO 2131/14**

### **VISTO:**

El Expediente N° 16.030/13 con fecha 24/09/13, iniciado por la Sra. PEREYRA, Lidia mediante el cual solicita la eximición de Tasa Servicio a la Propiedad.-

## **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**Art.1).-AUTORIZAR AL DEM A EXIMIR** a la Sra. PEREYRA, Lidia del pago Tasa Servicio a la Propiedad desde el año 2013 hasta el año 2014 inclusive, del inmueble a nombre del Sr. BALVAS, Rafael Alberto, ubicado en calle 9 de Julio N° 737 de nuestra ciudad, designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-031-023.-

**Art.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**Art.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.4).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS TREINTA DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

## **ORDENANZA NRO 2132/14**

### **VISTO:**

El Expediente N° 16.031/13 con fecha 24/09/13, iniciado por la Sra. GOMEZ, Paulina Clara mediante el cual solicita la eximición de Tasa Servicio a la Propiedad.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**Art.1).-AUTORIZAR AL DEM A EXIMIR** a la Sra. GOMEZ, Paulina Clara del pago Tasa Servicio a la Propiedad desde el año 2013 hasta el año 2014 inclusive, del inmueble ubicado en Cortada Evaristo Aria N° 1537 de nuestra ciudad, designado catastralmente como: 16-05-23-01-02-047-051.-

**Art.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**Art.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**Art.4).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-



**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS TREINTA DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

**RESOLUCION NRO. 2614/14**

**VISTO:**

La crecida histórica del nivel del río Ctalamochita y su efecto de inundación en un amplio sector de la Ciudad.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, la Ordenanza N°2119/14 de fecha 26.03.14 se dispuso la creación de un Registro Único de Damnificados, y la eximición de la Tasa de Servicios a la Propiedad a los contribuyentes titulares de inmuebles afectados por la inundación;

Que, para complementar lo establecido por dicha Ordenanza, se solicitara al Gobierno Provincial la eximición del Impuesto Inmobiliario Urbano (Rentas), a los vecinos de la Zona Urbana y Rural de la ciudad de Villa Nueva afectados por la inundación del día 28.02.14;

Que, la eximición provincial sería un elemento de colaboración para que los vecinos fortalezcan sus esfuerzos en el arreglo de sus viviendas, transformándose en un gran aporte para las familias afectadas por la inundación.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**RESOLUCION**

**ART.1).- FACULTAR AL D.E.M** a solicitar al Gobierno de la Provincia de Córdoba, arbitre los medios necesarios para otorgar la eximición del Impuesto Inmobiliario

Urbano (Rentas), a los vecinos de la Zona Urbana y Rural de la ciudad de Villa Nueva afectados por la inundación del día 28.02.14.-

**ART.2).- PROTOCOLICесе,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS NUEVE DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

#### **RESOLUCION NRO 2615/14**

**VISTO:**

La vacante producida por el fallecimiento del concejal del Bloque de Unión por Córdoba-Frente para la Victoria, concejal Raúl Edgar Artuso.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, La Carta Orgánica Municipal en su artículo 133 contempla que “para cubrir las vacantes que se produzcan en el Concejo Deliberante o Tribunal de Cuentas, ingresarán primero los candidatos titulares del partido que corresponda, que no hubiesen sido incorporados y, luego de éstos, los suplentes proclamados como tales que le siguen en orden de lista”.

Que corresponde que dicha vacancia sea resuelta con la designación de la concejal electa, que sigue en el orden de lista del Bloque de Unión por Córdoba-Frente para la Victoria, señora Nora Patricia Pérez.-

Por todo ello, el CONCEJO DELIBERANTE de la ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

## **RESOLUCION**

**ART. 1º.- DESE DE BAJA** por fallecimiento al concejal del Bloque de Unión por Córdoba-Frente para la Victoria, Raúl Edgar Artuso.-

**ART. 2º.- DESIGNASE** a la señora NORA PATRICIA PÉREZ para cubrir la vacancia producida a partir de la fecha de la presente.-

**ART. 3º.-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS TREINTA DIAS DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL CATORCE.-**

## **DECRETOS**

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N° 132/14**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 01/04/14, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se informa, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios para abonar las prestaciones profesionales y de coordinación del Hogar de Día N°140, efectuados en el mes de **MARZO/2014**, dependientes de la Secretaría de Desarrollo Social, según detalle:

(\*) RODRÍGUEZ, Mariana -Psicopedagoga -Fac.N°169:01/04/14-  
\$3.500,00

(\*) SECUNDINO, María Alejandra -Psicóloga -Fac.N°639:01/04/14-  
\$1.000,00

(\*) CARRERA, Yanina -Lic. en Nutrición-Fac.N°066:01/04/14-  
\$2.800,00 y

Fac.N°067:01/04/14-

\$120,00

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 1 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N° 133/14**

**VISTO:**

La solicitud de pago de Honorarios Profesionales efectuada por los Procuradores Fiscales Municipales designados por Decreto N° 784/08, con motivo de la cancelación de los mismos por los contribuyentes por la Presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales iniciadas **desde el 03/03/14 al 31/03/14**, todo conforme surge de los comprobantes de uso interno, obrantes en la Asesoría Letrada Municipal - Oficina de Procuración, la correspondiente imputación de los mismos a la Partida Presupuestaria:

**4-1-2-1** y la Resolución Interna N° 1 de la Asesoría Letrada - Oficina de Procuración, dictada en Diciembre de 2008, que como Anexo I se adjunta al presente, como parte integrante del mismo.-

**Y CONSIDERANDO:**

I.- Que, esta Municipalidad ha designado Procuradores Fiscales, por medio del Decreto N° 784/08, a abogados del foro local para que procuren, por vía Judicial o Extrajudicial, el pago de las Tasas Municipales, multas y/o contribuciones de todo tipo, siempre que las mismas se encuentren vencidas e impagas;

II.- Que, con motivo de la presentación de demandas de Ejecución Fiscal **desde el 03/03/14 hasta el 31/03/14**, en concepto de Tasa por Servicios a la Propiedad y Tasa al Comercio e Industria, los contribuyentes han abonado el capital e intereses, los Honorarios Profesionales y el Aporte con destino a la Caja de Abogados y Procuradores de la Provincia de Córdoba;

III.- Que, la cancelación en lo que respecta a los Honorarios Profesionales, tiene su respaldo documental en los Comprobantes Internos que se encuentran documentados en la Oficina de Procuración Municipal, junto con cada ticket de pago, tal como lo han informado los Procuradores Municipales;

IV.- Igualmente, los pagos de los Honorarios Profesionales tienen su propia imputación en la Partida Presupuestaria: **4-1-2-1**;

V.- Que, el monto establecido de los Honorarios Profesionales surge de la Resolución Interna N°1, dictada por la Oficina de Procuración dependiente de la Asesoría Letrada de esta Municipalidad en concordancia con la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario para Abogados);

VI.- Que, por imperio del Artículo 5 de la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario), los Honorarios Profesionales, son de propiedad exclusiva de quien los devengó. Por su parte, es importante destacar, conforme lo han señalado los Procuradores Fiscales Municipales en la nota elevada a este Departamento, que tales

emolumentos detentan el carácter alimentario y asistencial (conf. Art.6 ley 9459) y corresponden a los mismos, **desde el 03/03/14 hasta el 31/03/14**, razón por la cual corresponde hacer lugar a lo solicitado por los mencionados Procuradores, ordenando el pago de sus Honorarios Profesionales por las tareas de presentación de las Demandas de Ejecución Fiscal, **desde el 03/03/14 hasta el 31/03/14**, períodos en los cuales han ingresado en concepto de **TASA POR SERVICIOS A LA PROPIEDAD, la suma de PESOS TREINTA Y UNO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE CON TREINTA Y OCHO CENTAVOS (\$31.667,38); y de TASA AL COMERCIO E INDUSTRIA, la suma de PESOS TRESCIENTOS DIEZ CON SETENTA Y SEIS CENTAVOS (\$310,76).**-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

#### **D E C R E T A:**

**ART.1°).- HACER LUGAR**, a lo solicitado por los Señores Procuradores Fiscales Municipales, por las razones de hecho y derecho expuestas en los CONSIDERANDOS precedentes.-

**ART.2°).- ORDENAR**, abonar a los Señores Procuradores, **la suma de PESOS SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y CUATRO CON UNO CENTAVOS (\$6.564,01)**, en concepto de Honorarios Profesionales devengados desde la designación de Procuradores Fiscales por Decreto N° 784/08, **desde el 03/03/14 hasta el 31/03/14**, por las tareas de presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales, conf. Ley Provincial N° 9459.-

**ART.3º).**- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art. 68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

**ART.4º).**- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

**ART.5º).**- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 1 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°134/14**

#### **VISTO:**

*La situación de persona/s o familia/s carenciada/s afectada/s por la crecida del Río Ctalamochita y que inundó a grandes sectores poblacionales de la Ciudad de VILLA NUEVA, desde el día 27/02/2014 hasta el 11/03/2014, que han perdido todas sus pertenencias y viviendas y a los que este Departamento Ejecutivo Municipal se siente en la obligación de asistir en todo lo que sea necesario para resguardar sus vidas y bienes ayudándolos a recomenzar con sus vidas cotidianas.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de persona/s o familia/s carenciada/s que ha/n sido trágicamente afectada/s por la tremenda inundación que arrasó con vastos sectores de esta Ciudad, a la/s cual/es se le/s ha/n efectuado informes socio-económicos, que por su carácter de reservados, obran archivados en la Secretaría de Desarrollo Social, por lo tanto y en el marco de las disponibilidades económicas que para tales fines cuentan las arcas municipales, es que se considera necesario dictar el instrumento legal pertinente para acudir en ayuda de la/s misma/s;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

## **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a CABALLERO, Maira y Flia.; un subsidio de \$2.500,00 (PESOS DOS MIL QUINIENTOS), para pagar el alojamiento en la pensión del señor CAMUSSO, desde el día 08/03/2014 hasta la fecha, por las circunstancias aludidas en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 1 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°135/14**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 04/04/14, elevada por la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Urbano, solicitando la Licencia de Conducir, sin cargo, al/los Agente/s Municipal/es quien/es presta/n servicio/s en el área de Seguridad Ciudadana y Tránsito.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

## **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al/los Agente/s Municipal/es que presta/n servicios en el Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito, que se detallan en la nota que se



*adjunta formando parte del presente Decreto, la Licencia de Conducir, USO OFICIAL, sin cargo.-*

ART.2º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 4 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°136/14**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 09/12/2013, elevada por el Dr. Carlos Matías DE FALCO, Abogado M.P.4-486; mediante la cual solicita se le otorgue una licencia sin goce de haberes, por tiempo indeterminado, en su cargo de Procurador Judicial Municipal, motivado por el hecho de tener que asumir como Secretario Técnico Letrado de la Comisión Médica Local de Villa María, a partir del mes de Marzo de 2014.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- *OTÓRGUESE, al Dr. Carlos Matías DE FALCO, Abogado M.P.4-486; una LICENCIA*

*ESPECIAL SIN GOCE DE HABERES, por tiempo indeterminado, en su cargo de Procurador*

*Judicial Municipal, a partir del 01/04/14, por los motivos expresados en VISTO.-*

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°137/14**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s de fecha 04/04/14, elevada/s por la Secretaría Legal y Técnica, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto y a lo establecido por el Pacto de Saneamiento (Acuerdo Económico, Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba y Municipios) Ley N°8864.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Punto XIV del mencionado Pacto, se hace referencia a la creación de Programas Municipales de Empleo, implementándose diversos Programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al Jefe de Familia Desocupado e hipótesis similares;*

*Que, con la implementación del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, esta Municipalidad incorporó varias personas comprendidas en el referido Programa;*

*Que, el Programa citado en el punto anterior, establece una prestación laboral de veinte horas semanales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al siguiente personal, beneficiario del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, el cual presta servicios **en distintas**

*dependencias municipales, dependiente de la Secretaría Legal y Técnica, un adicional, a saber:*

\* FRONTERA, María Rosa -D.N.I.N°24.919.112 - \$1.500,00 -  
(Marzo/2014)

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria Legal y Técnica, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°138/14**

#### **VISTO:**

*El requerimiento formulado por el S.U.O.E.M. de VILLA MARÍA Y ZONA, respecto al pago de gastos de proveeduría, farmacia y créditos del mes de Enero de 2014 de los empleados afiliados a dicho sindicato.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la entidad gremial no presentó para efectuar su pago, la planilla correspondiente del mes de Enero de 2014 de los gastos indicados en VISTO, oportunamente;*

*Que, corresponde hacer lugar a lo solicitado **excepcionalmente** y abonar la suma consignada en la planilla pertinente que se agrega formando parte del presente Decreto.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1°).- **DISPÓNESE**, el PAGO EXTRAORDINARIO al S.U.O.E.M. de VILLA MARÍA Y ZONA, de la suma de \$44.259,30 (PESOS CUARENTA Y

CUATRO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE CON TREINTA CENTAVOS), *en concepto de gastos de proveeduría, farmacia y créditos del mes de Enero de 2014, correspondientes a los empleados municipales afiliados a dicha entidad gremial.-*

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 4 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N° 139/14**

#### **VISTO:**

*La necesidad de realizar compensaciones de partidas del Presupuesto vigente, de acuerdo a lo manifestado por la Oficina de Contaduría.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, según lo establecido por el Art.4º) de la Ordenanza General de Presupuesto, faculta al D.E.M. a efectuar compensaciones y rectificaciones de rubros y partidas presupuestarias y la creación de nuevas divisiones internas de cada partida, cuando lo crea necesario, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **RECTIFÍQUESE**, la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, de acuerdo al siguiente detalle:

<b>PARTIDAS A INCREMENTAR</b>				
Codigo	Concepto	P/ Vigente	Incremento	P/ Rectificada
01.011.01.01.01.03.10.12	Otros conceptos no remunerativos	0.00	5,000.00	5,000.00
03.032.01.01.02.07	Productos químicos (excepto ins. Pinturería)	0.00	25,000.00	25,000.00
03.032.01.01.02.17	Productos de caucho	0.00	15,000.00	15,000.00
03.032.01.01.03.40	Otros servicios	0.00	30,000.00	30,000.00
03.034.01.01.03.40	Otros servicios	0.00	30,000.00	30,000.00
04.041.01.01.02.21	Otros bienes de consumo	0.00	25,000.00	25,000.00
06.061.01.01.02.17	Productos de caucho	0.00	40,000.00	40,000.00
06.061.01.01.02.21	Otros bienes de consumo	0.00	30,000.00	30,000.00
06.061.01.01.03.31	Viáticos, movilidad y comisiones	0.00	30,000.00	30,000.00
08.081.01.01.02.08	Repuestos y accesorios en gral	0.00	5,000.00	5,000.00
08.081.01.01.02.17	Productos de caucho	0.00	10,000.00	10,000.00
08.081.01.01.02.21	Otros bienes de consumo	0.00	10,000.00	10,000.00

Codigo	Concepto	P/ Vigente	Incremento	P/ Rectificada
08.082.01.01.02.14	Útiles de escritorio, oficina y enseñanza	10,173.00	5,000.00	15,173.00
08.082.01.01.02.21	Otros bienes de consumo	0.00	5,000.00	5,000.00
08.083.01.01.02.21	Otros bienes de consumo	0.00	5,000.00	5,000.00
08.084.01.01.02.22	Otros bienes de consumo	0.00	5,000.00	5,000.00
08.085.01.01.02.22	Otros bienes de consumo	0.00	25,000.00	25,000.00
<b>Total a incrementar</b>			<b>300,000.00</b>	

<b>PARTIDAS A DISMINUIR</b>				
Codigo	Concepto	P/ Vigente	Disminución	P/ Rectificada
01.011.01.01.01.03.09.06	Básico	7024,445.00	5,000.00	7019,445.00
03.031.01.01.03.40	Otros servicios	1508,000.00	100,000.00	1408,000.00
04.041.01.01.02.14	Útiles de escritorio, oficina y enseñanza	313,023.00	25,000.00	288,023.00
05.051.01.01.03.33	Gastos judiciales, indemn. Y multas	2000,000.00	40,000.00	1960,000.00
06.061.01.01.03.40	Otros servicios	301,190.00	100,000.00	201,190.00
08.082.01.01.03.31	Viáticos, movilidad y comisiones	21,500.00	5,000.00	16,500.00
08.085.01.01.02.06	Pdts farmacia	99,336.00	25,000.00	74,336.00
<b>TOTAL A DISMINUIR</b>			<b>300,000.00</b>	

ART.2°).- **CON**, la presente Rectificación que lleva el N° 01 el monto total del Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, no se modifica, el que se mantiene en la suma de PESOS CIENTO TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTITRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE (\$138.723.449,00).-

ART.3°).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*

ART.4°).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA 07 de abril de 2014

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°140/14**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°15645/13 de fecha 23/05/13, iniciado por Franco Ezequiel STRUMIA, D.N.I.N°29.361454; mediante el cual, a fs.39, solicita la prescripción del/de los año/s 2005 al 2007 todos inclusive, Cuenta N°03612, de Tasa por Servicios a la Propiedad.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, de acuerdo a lo dictaminado en fs. 42 reversa del citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a la prescripción solicitada;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **AUTORIZAR**, a la Oficina de Rentas Municipal para que proceda a registrar la **prescripción** del/de los año/s 2005 al 2007, todos inclusive, Cuenta N°03612, de Tasa por Servicios a la Propiedad, haciendo lugar a lo solicitado, en el Expediente Administrativo Municipal N°15645/13.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y*

*Archívese.-*

VILLA NUEVA, 7 de Abril de 2014.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°141/14**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°15713/13 de fecha 07/06/13, iniciado por Ana María PERALTA, D.N.I.N°14.665.533; mediante el cual, a fs.34, solicita la prescripción del/de los año/s 2005 al 2007 todos inclusive, Cuenta N°09849, de Tasa por Servicios a la Propiedad.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, de acuerdo a lo dictaminado en fs. 37 reversa del citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a la prescripción solicitada;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **AUTORIZAR**, a la Oficina de Rentas Municipal para que proceda a registrar la **prescripción** del/de los año/s 2005 al 2007, todos inclusive, Cuenta N°09849, de Tasa por Servicios a la Propiedad, haciendo lugar a lo solicitado, en el Expediente Administrativo Municipal N°15713/13.-

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y*

*Archívese.-*

VILLA NUEVA, 7 de Abril de 2014.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N° 142/14**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s de fecha 01/04/14, elevada/s por la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Urbano, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto y a lo establecido por el Pacto de Saneamiento (Acuerdo Económico, Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba y Municipios) Ley N°8864.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Punto XIV del mencionado Pacto, se hace referencia a la creación de Programas Municipales de Empleo, implementándose diversos Programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al Jefe de Familia Desocupado e hipótesis similares;*

*Que, con la implementación del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, esta Municipalidad incorporó varias personas comprendidas en el referido Programa;*

*Que, el Programa citado en el punto anterior, establece una prestación laboral de veinte horas semanales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- *ABÓNESE, al personal que se detalla en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, beneficiario del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, el cual presta servicios en distintas dependencias municipales, dependiente de la Secretaría de Gobierno y*



*Desarrollo Urbano, un adicional, correspondiente al/los mes/es de **MARZO/2014**.-*

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°143/14**

#### **VISTO:**

*El Decreto N°081/13, referente a disponer la habilitación de un FONDO ROTATORIO para el HOSPITAL COMUNITARIO VILLA NUEVA;*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por el incremento en los costos de los insumos a los que debe hacer frente el citado nosocomio, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para actualizar el monto fijado a tales efectos;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **MODIFÍQUESE**, el texto del Art.3°) del Decreto N°081/13:

*En donde dice: “. . . \$2.500,00 (PESOS DOS MIL QUINIENTOS) . . .”*

*Debe decir: “. . . \$3.500,00 (PESOS TRES MIL QUINIENTOS) . . .”*

*En donde dice: “. . . \$300,00 (PESOS TRESCIENTOS) . . .”*

*Debe decir: “. . . \$700,00 (PESOS SETECIENTOS) . . .”*

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 8 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°144/14**

#### **VISTO:**

*Las facultades conferidas al D.E.M. por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal y por el Art.28) de la Ordenanza N°1880/12 que declara la Emergencia Económica de la Municipalidad de VILLA NUEVA, de disponer el traslado de los Agentes Municipales, respetando sus categorías, encasillamientos y adicionales que perciben, en un todo de acuerdo a lo establecido por la Ordenanza N°1811/11-Estatuto del Personal Municipal.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, del análisis de las distintas necesidades de otra áreas, se estima pertinente el traslado de personal idóneo para cubrir cada una de ellas;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **TRASLÁDESE,** *al/los Agente/s Municipal/es que se detalla/n a continuación, al/las área/s que se determina/n, a saber:*

*Norma Gladys HOOP quien reviste como Personal de Inspección, Categoría 12,*

*Legajo N°671, a la Secretaría de Salud.-*

*Sergio Ignacio PÁEZ quien reviste como Maestranza y Servicios Generales, Categoría 6, Legajo N°815, a la Secretaría de Desarrollo Social.-*

*María Verónica ATECA, quien reviste como Personal Superior Jerárquico, Categoría 21, Legajo N°109, a la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Urbano.-*

ART.2º).- **DAR DE BAJA,** *el ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS que*

*venía percibiendo, según Decreto N°108/13, la Agente Municipal Norma Gladys*

*HOOP.-*

ART.3º).- **EL/LOS TRASLADO/S,** *dispuesto/s en el artículo anterior se efectivizará/n a partir de la fecha en que se dé/n fehacientemente por notificado/s.-*

ART.4º).- **NOTIFÍQUESE,** *al/los Agente/s Municipal/es citado/s en el Art.1º), lo dispuesto en los artículos precedentes, entregando copia del presente Decreto.-*

ART.5º).- **EL PRESENTE Decreto** *será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.6°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.7°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 8 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°145/14**

#### **VISTO:**

*El Decreto N°084/14 de fecha 05/03/14 por el cual se dispuso en su Artículo 2°), la eximición del pago de Tasa por Servicios a la Propiedad por los meses de Marzo a Diciembre del año 2014 inclusive a los contribuyentes titulares de inmuebles afectados por la crecida del nivel del río Ctalamochita y consecuente inundación de sus viviendas.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

1.- *Que, por Ordenanza N°2119/14 se autoriza la exención detallada en los vistos.-*

2.- *Que, en el Anexo1 que se agrega formando parte del presente se detallan los vecinos, titulares conforme la documental que en copia agregan que han solicitado su eximición, habiéndose efectuado las correspondientes verificaciones del estado de sus viviendas por el área de Seguridad Ciudadana.-*

3.- *Que, conforme a lo expuesto y constatado corresponde a hacer lugar al pedido de eximición excepcional dispuesto por la normativa municipal vigente.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, la eximición de Tasa por Servicios a la Propiedad correspondiente a los meses de Marzo a Diciembre del año 2014 inclusive correspondiente a los inmuebles que han sufrido daños con motivo de la crecida del río Ctalamochita e inundación de la Ciudad de VILLA NUEVA, cuyos titulares dominiales y números de cuentas municipales constan en el Anexo1.-

ART.2º).- **REMÍTASE**, el presente a la Secretaría de Economía y Finanzas, Dirección de Rentas a los efectos de tomar razón de lo dispuesto en el artículo precedente en los registros municipales.-

ART.3º).- Cumplimentado lo indicado en el Art. 2º notifíquese a los contribuyentes beneficiarios de la eximición.-

ART.4º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°146/14**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2120/14 de fecha 26/03/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:

“AUTORIZAR AL D.E.M., A SUSCRIBIR EL ACTA-ACUERDO ARRIBADO CON LAS ORGANIZACIONES SINDICALES SI.TRA.MUN Y S.U.O.E.M.”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

## **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2120/14 de fecha 26/03/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°147/14**

#### **VISTO:**

*El Acuerdo de fecha 17/05/11, suscripto con la firma SCAGLIA S.A., aprobado por Decreto N°300/11 de fecha 17/05/11.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dar cumplimiento a lo que en la CLÁUSULA SEGUNDA del citado Acuerdo se establece, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, el uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la ciudad de **VILLA NUEVA:***

## **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, que la firma SCAGLIA S.A. compense con Impuestos, Tasas y Contribuciones municipales, lo abonado durante todo el Año 2014 en concepto de IMPUESTO INMOBILIARIO a la DIRECCIÓN DE RENTAS DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, del lote de terreno nombrado catastralmente como: 1605230104077001000-designación oficial Mz.77-Lote 1; sobre calle San Luis de esta Ciudad, por los motivos invocados en VISTO y los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 9 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°148/14**

#### **VISTO:**

La decisión del Departamento Ejecutivo Municipal de colaborar con la Comisaría Distrito VILLA NUEVA de la Policía de la Provincia de Córdoba, en lo que se refiere a paliar parte de los gastos administrativos a los que ve sometida en su diario accionar.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, se trata de una institución que presta un servicio invaluable a la población en materia de seguridad y que se maneja con recursos económicos precarios, lo cual hace que haya que apoyarla en sus gastos, dentro de los límites que impone la Emergencia Económica por la que atraviesa esta Municipalidad, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de sus atribuciones y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la Comisaría Distrito VILLA NUEVA de la Policía de la Provincia de Córdoba, un subsidio de \$500,00 (PESOS QUINIENTOS) mensuales, atendiendo las demás condiciones especificadas en el apartado 5-

*del Contrato de Alquiler de Fotocopiadora de fecha 27/01/2014, suscripto con la firma “COPYSISTEM” de Carlos Alberto CALER, D.N.I.N°22.996.459; el cual consta de 2 (dos) fojas útiles y forma parte del presente Decreto, a quien deberán hacerle efectivo los pagos, por el término de 12 (doce) meses, a partir de la fecha de instalación del aparato.-*

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 9 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°150/14**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 26/03/14, elevada/s por el Jefe de la Dependencia Comisaría Distrito VILLA NUEVA de la Policía de la Provincia de Córdoba, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto, solicitando una colaboración económica para la compra de repuestos para el arreglo de el/los móvil/es policial/es.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de una institución que presta un servicio invaluable a la población en materia de seguridad y que se maneja con recursos económicos precarios, lo cual hace que haya que apoyarla en sus gastos, dentro de los límites que impone la Emergencia Económica por la que atraviesa esta Municipalidad, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de sus atribuciones y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**



ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la Comisaría Distrito VILLA NUEVA de la Policía de la Provincia de Córdoba, un subsidio de \$1.750,00 (PESOS UN MIL SETECIENTOS CINCUENTA) para pagar la/s factura/s N°9722 de fecha 26/03/14 emitida por “Verónica BERSANO”, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Abril de 2014.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°151/14**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, elevada/s por persona/s carenciada/s, mediante la/s cual/es solicita/n una ayuda económica para solventar gastos de subsistencia, por encontrarse en una situación económica muy precaria.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

- *Que, para hacer lugar a lo solicitado deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, previa realización del estudio socio-económico;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

VEGA, Daniel Héctor -D.N.I.N°13.568.843 -\$400,00, por el termino de 2 (dos) meses a partir 01/04/14.-

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 14 de Abril de 2014.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°152/14**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 11/04/14 elevada/s por la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Urbano, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, *al/los Agente/s Municipal/es que se detallan en la nota que se adjuntan formando parte del presenta Decreto, el ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por el importe que se especifica en la misma, por única vez.-*

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 14 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°153/14**

**VISTO:**

*Que por Ordenanza N°1880/12 de fecha 10/04/2012, el D.E.M. tiene facultad de disponer la prórroga de la Declaración de Emergencia Económica, Financiera y Administrativa de la Municipalidad de Villa Nueva.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo indicado en el VISTO del presente y estimando que es necesario extender el plazo de Emergencia dispuesta conforme a las circunstancias financieras de la Municipalidad de Villa Nueva;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DISPÓNESE**, la prórroga de la Declaración de Emergencia Económica, Financiera y Administrativa de la Municipalidad de Villa Nueva dispuesta por Ordenanza N°1880/12 de fecha 10/04/2012.

ART.2°).- **REMÍTASE**, al Concejo Deliberante a los efectos de emitir la Ordenanza de prórroga pertinente conforme los fundamentos del presente instrumento legal.-

ART.3°).- **EL PRESENTE Decreto** será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°153/14 (BIS)**

#### **VISTO:**

*La necesidad de realizar compensaciones de partidas del Presupuesto vigente, de acuerdo a lo manifestado por la Oficina de Contaduría.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, según lo establecido por el Art.4º) de la Ordenanza General de Presupuesto, faculta al D.E.M. a efectuar compensaciones y rectificaciones de rubros y partidas presupuestarias y la creación de nuevas divisiones internas de cada partida, cuando lo crea necesario, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

**ART.1º).- RECTIFÍQUESE,** *la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, de acuerdo al siguiente detalle:*

<b>PARTIDAS A INCREMENTAR</b>				
Codigo	Concepto	P/ Vigente	Incremento	P/ Rectificada
03.031.01.01.03.25	Alumbrado público	1,740,000.00	1,000,000.00	2,740,000.00
04.041.01.01.03.23	Electricidad, gas y agua corriente	282,225.00	500,000.00	782,225.00
04.041.01.01.03.35	Honorarios profesionales, estudios y asist. médica	2,465,000.00	1,300,000.00	3,765,000.00
<b>TOTAL A INCREMENTAR</b>		<b>2,800,000.00</b>		

<b>PARTIDAS A DISMINUIR</b>				
Codigo	Concepto	P/ Vigente	Diminución	P/ Rectificada
03.031.01.01.03.27	Manten. Inmuebles y espacios dominio público	3,529,040.00	800,000.00	2,729,040.00
05.051.01.01.03.33	Gastos judiciales, indemn. Y multas	1,960,000.00	1,400,000.00	560,000.00
03.031.01.01.03.26	Alquileres varios	2,643,240.00	500,000.00	2,143,240.00
04.041.01.01.03.24	Servicios telefónicos, internet y correo	744,700.00	100,000.00	644,700.00
<b>TOTAL A DISMINUIR</b>		<b>2,800,000.00</b>		

ART.2°).- **CON**, la presente Rectificación que lleva el N° 02 el monto total del Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente, no se modifica, el que se mantiene en la suma de PESOS CIENTO TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTITRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE (\$138.723.449,00).-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA 14 de abril de 2014

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°154/14**

#### **VISTO:**

El Expediente Administrativo Municipal N°16511/14 de fecha 10/04/14, iniciado por Juan Osvaldo DEZA, D.N.I.N°08.363.141; con domicilio en calle La Rioja S/N de esta Ciudad, solicitando la venta del/los NICHOS N°518, FILA 2da., SECCIÓN "L", del Cementerio "SAN JOSÉ".-

## **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo/s que obra/n en fojas 05 del Expediente citado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, la concesión a 30 (treinta) años del/los NICHOS N°518, FILA 2da., SECCIÓN "L" del Cementerio "SAN JOSÉ", a Juan Osvaldo DEZA, D.N.I.N°08.363.141.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al Expediente citado y al concesionario.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

**VILLA NUEVA, 14 de Abril de 2014.-**

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°155/14**

## **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios de Recolección de Residuos Patógenos de fecha 01/02/14, suscripto con la Empresa RESIDUOS PELIGROSOS S.A., representada por el Sr. Adolfo Oscar JARAST, D.N.I.N°04.448.044, con domicilio en calle Gregorio Gavier N°1864 de la Ciudad de Córdoba.-*

## **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del Contrato mencionado en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios de Recolección de Residuos Patógenos de fecha 01/02/14; suscripto con la Empresa RESIDUOS PELIGROSOS S.A., C.U.I.T.Nº30-71004072-5; para realizar los trabajos de Recolección y Transporte de Residuos Patógenos del HOSPITAL COMUNITARIO VILLA NUEVA; el cual consta de 1 (uno) foja útil y forma parte del presente Decreto.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y*

*Archívese.-*

VILLA NUEVA, 15 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº156/14**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza Nº2121/14 de fecha 09/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR AL SR. PEREYRA, ROBERTO DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD EL AÑO 2014, DEL INMUEBLE UBICADO

EN CALLE SAN LORENZO N°730 DE NUESTRA CIUDAD, DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-088-008.-

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2121/14 de fecha 09/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°157/14**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2122/14 de fecha 09/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*



“AUTORIZAR AL D.E.M. A CONTRATAR DIRECTAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE REFUNCIONALIZACIÓN DE LA AVENIDA CARRANZA DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA”

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2122/14 de fecha 09/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°158/14**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2123/14 de fecha 09/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

“AUTORIZAR AL D.E.M. A CONTRATAR DIRECTAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE REMODELACIÓN DEL CENTRO COMERCIAL-ETAPA I”

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2123/14 de fecha 09/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°159/14**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2124/14 de fecha 09/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

“AUTORIZAR AL D.E.M. A CONTRATAR DIRECTAMENTE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE REMODELACIÓN E ILUMINACIÓN DEL PARQUE HIPÓLITO YRIGROYEN”.-

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2124/14 de fecha 09/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°160/14**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo N°13834/11 de fecha 31/05/11, surge las gestiones efectuadas por ante el Gobierno de la Provincia de Córdoba, específicamente por ante la Subsecretaría de Arquitectura-ministerio de Obras Públicas para la refacción de la fuente de la Plaza Capitán de los Andes de la Ciudad de Villa Nueva.-*

## **Y CONSIDERANDO:**

1.-Que, se han realizado las tareas de restauración y reconstrucción de la fuente.-

2.-Que, corresponde iniciar la etapa de trabajos para su emplazamiento y funcionamiento de la misma tales como nivelación según, proyecto, mejoramiento del suelo existente con suelo cementicio y canaleta de desagüe perimetral, construcción e plato inferior, instalaciones de provisión de agua, instalación eléctrica, etc., incluido en el proyecto (fs.17/25) presentado por ante el Gobierno de la Provincia de Córdoba, oportunamente autorizado al Ateneo la Posta.-

3.-Que, es facultad de la Municipalidad de Villa Nueva autorizar la realización de las obras necesarias para el emplazamiento de la fuente en el lugar correspondiente en el espacio público que es la Plaza.-

4.-Que en dicho orden de ideas debe notificarse a los responsables de la restauración y emplazamiento de la fuente para que precisen el tiempo para la ejecución de las obras necesarias;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la ciudad de **VILLA NUEVA**:

## **DECRETA:**

ART.1º).- **AUTORIZAR**, a los integrantes del Ateneo La Posta a iniciar los trabajos de emplazamiento de la fuente en la Plaza Capitán de los Andes en el lugar consignado en el plano de fs.65 del Expediente Administrativo de referencia, previa presentación del plan de las obras a realizar y plazo de ejecución, para su autorización y supervisión del personal que asigne la Municipalidad de Villa Nueva.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 21 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°161/14**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 02/04/14, suscripto con Emanuel PAVONE, D.N.I.N°26.484.195; Médico, M.P.N°33832/9, con domicilio en calle Córdoba N°945 de esta Ciudad.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a aprobar el mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios Profesionales de fecha 02/04/14, suscripto con Emanuel PAVONE, D.N.I.N°26.484.195; Médico, M.P.N°33832/9, para prestar servicio como DIRECTOR DEL HOSPITAL COMUNITARIO VILLA NUEVA, por el término de 6 (seis) meses, a partir del 02/04/14, el cual consta de 1 (una) foja útil y formando parte del presente Decreto.-*

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto** *será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 21 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°162/14**

**VISTO:**

*La nota de fecha 21/04/14, elevada por la Secretaría de Economía y Finanzas, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proveer de un marco ejecutorio a lo que en la citada nota de informa, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, a la Agente Municipal María Fernanda ZANNINI, Legajo N°890; el **ADICIONAL POR QUEBRANTO DE CAJA**, el importe resultante de calcular, de manera proporcional, el 15% (**QUINCE POR CIENTO**), a partir del mes de Abril a Julio de 2014 inclusive, por los motivos que se explicitan en la nota citada en el **VISTO** o hasta que se le asigne otra actividad dentro de dicho término.-

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto** será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 21 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N° 163/14**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 22/04/14, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

## **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dotar de un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al personal detallado en la/s nota/s citada/s en VISTO, beneficiario de una BECA PROVINCIAL, que presta servicios encomendados por la Secretaría de Desarrollo Social en organismos y dependencias municipales, un ADICIONAL, correspondiente al mes de **MARZO/14**, cuyo importe, motivos y tiempo se consigna en la/s misma/s.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 22 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N° 164/14**

#### **VISTO:**

*El Anexo Único (PACTO DE SANEAMIENTO) Acuerdo Económico Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba con Municipios y Comunas para el Fortalecimiento Sustentable del Régimen Municipal y Comunal y la/s Nota/s informativa/s de fecha 22/04/14, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el Punto XIV del mencionado Anexo, permite a los Municipios y Comunas incorporar en sus Presupuestos Programas de Pasantías, Contratos Temporarios u otras formas de contratación, siempre que los fondos*

previstos para estos programas no superen el 10% (diez por ciento) del total de la Partida Principal I (Personal) ejecutada al cierre del ejercicio anterior;

Que, la Secretaría de Desarrollo Social, teniendo en cuenta la problemática económica y social de la población de esta Ciudad, programaron trabajos en distintas áreas dependientes de la administración municipal para personas desocupadas con el fin de poder paliar dicha situación social;

Que, por tal razón, el D.E.M. ha tomado la crisis social como una verdadera cuestión de Estado y - en consecuencia - se le ha acordado prioridad cero desde el inicio mismo de esta gestión de gobierno;

Que, en la/s Nota/s informativa/s adjunta/s, la Secretaría de Desarrollo Social certificó a las personas que han desarrollado las tareas mencionadas en el punto anterior, los periodos que abarcaron y el lugar donde desarrollaron las mismas;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNGASE**, el libramiento de una Orden de Pago a efectos de contabilizar las **Gratificaciones por Becas** correspondientes al mes de **MARZO/14**, que se le otorgan a las personas detalladas en la/s Nota/s informativa/s que como Anexo I y Anexo II (Atención al Anciano) se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-

ART.2º).- **EL GASTO**, que demande el cumplimiento de lo establecido en el artículo precedente, se imputará a la Partida: 1-3-05-02-2-01: **Becas y Pasantías** de la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.3º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 22 de Abril de 2014.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N° 165/14**

**VISTO:**

**La Ordenanza N°2079/13, referida a los CENTROS VECINALES y el Llamado a Elecciones para la renovación de sus autoridades y/o conformación de nuevos Centros o Comisiones Vecinales.-**



**Y CONSIDERANDO:**

*Que, según lo prescripto en el Art.27º) de la Ordenanza N°2079/13, el Departamento Ejecutivo Municipal debe dictar el Decreto pertinente para el LLAMADO A ELECCIONES con el fin de RENOVAR LAS AUTORIDADES de los Centros Vecinales y/o para la CONFORMACIÓN de nuevos Centros o Comisiones Vecinales:*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo;*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **LLÁMASE A ELECCIONES** para la RENOVACIÓN DE AUTORIDADES de los CENTROS VECINALES y/o para la CONFORMACIÓN de NUEVOS CENTROS o COMISIONES VECINALES de la Ciudad de VILLA NUEVA, en todos los barrios del éjido urbano municipal, para el día 29 (VEINTINUEVE) de JUNIO de 2014, desde las 08:00 Hs. hasta las 18:00 Hs., en un todo de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza N°2079/13.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas y a todos los Centros Vecinales reconocidos.-

ART.4º).- HÁGASE CONOCER, a toda la ciudadanía de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°166/14**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°16533/14 de fecha 22/04/14, iniciado por María Angélica SANCHEZ, D.N.I.N°18.792.374; con domicilio en calle Charcas N°2056 de la Ciudad de Villa María, solicitando la venta del/los NICHOS N°219, FILA 3era., SECCIÓN “D”, del Cementerio “SAN JOSÉ”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo/s que obra/n en fojas 03 del Expediente citado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, la concesión a 5(cinco) años del/los NICHOS N°219, FILA 3era., SECCIÓN “D” del Cementerio “SAN JOSÉ”, a María Angélica SANCHEZ, D.N.I.N°18.792.374.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al Expediente citado y al concesionario.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

**VILLA NUEVA, 23 de Abril de 2014.-**

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°167/14**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°16534/14 de fecha 22/04/14, iniciado por Juan Aurelio FARIAS, D.N.I.N°12.275.263; mediante el cual, a fs. 02, informa de la TRANSFERENCIA del Panteón de su propiedad, ubicado en el LOTE N°0004, SECCIÓN “F”, FILA 003, del Cementerio “SAN JOSÉ”, a favor de Teresa Ramona IBAL, D.N.I.N°14.050.663.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, se ha dado cumplimiento con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, en lo que se refiere a TRANSFERENCIAS, establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo N°134569 de fecha 16/04/14;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

*ART.1°).- **TRANSFIÉRASE**, la concesión a perpetuidad del Panteón propiedad de Juan Aurelio FARIAS, D.N.I.N°12.275.263; ubicado en el LOTE N°0004, SECCIÓN “F”, FILA 003, del Cementerio “SAN JOSÉ”, a nombre de Teresa Ramona IBAL, D.N.I.N°14.050.663.-*

*ART.2°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

*ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas y al Concesionario a que se hace referencia en el artículo primero.-*

*ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 23 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°168/14**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°15847/13 de fecha 24/07/13, por el cual los señores GONZALEZ, Graciela, Cuenta N°09539; DE LA IGLESIA, Fausto, Cuenta N°09540, 09541, 09544 y 09545; VESCE, Luis Eduardo, Cuenta N°09542; PEDRAZA, Luis, Cuenta N°09543 y MINUE, Eduardo Luis, Cuenta N°09546; propietarios de los inmuebles ubicados en la manzana 55 del B° Las Quintas, identificados en la Dirección de Rentas de la Municipalidad de VILLA NUEVA con los números de Cuentas de Tasa por Servicios a la Propiedad anteriormente descriptas, solicitan que se reformule el cálculo de la Tasa por Servicios a la Propiedad que grava esos inmuebles, desde el año 2007 a 2012 inclusive, conforme lo efectuado para el año 2013.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*1) Que, se ha efectuado la correspondiente verificación por el Área de Obras Públicas de la Municipalidad de VILLA NUEVA, de la situación planteada por los requirentes aludidos en VISTO, de la cual surgió que tales inmuebles se encuentran en un sector del Barrio Las Quintas en el cual escasamente llegan los servicios públicos, en donde asimismo si bien se encuentra aprobado el fraccionamiento de tierras, existen calles que no se encuentran abiertas a la fecha;*

*2) Que, se agrega copia del Registro Gráfico Parcelario del cual surge la ubicación de los inmuebles de los vecinos que solicitan un cálculo diferente de Tasa por Servicios a la Propiedad;*

*3) Que, los vecinos solicitantes no pretenden eximirse del pago de la referida Tasa municipal, sino que se les aplique el cálculo dispuesto por metro cuadrado para el año 2013, conforme Ordenanza N°1953/12-TARIFARIA AÑO 2013;*

*4) Que, La Secretaría de Economía y Finanzas estima pertinente la pretensión solicitada;*

*5) Que, lo planteado y analizado se funda en una situación de hecho excepcional justificado por la falta de prestación en forma de los servicios públicos municipales,*

*6) Que, en tal sentido deviene pertinente formular un nuevo cálculo de Tasa por Servicios a la Propiedad de los inmuebles indicados en VISTO respecto de los años 2007 a 2012 inclusive, según lo dispuesto por la Ordenanza Tarifaria respectiva para el año 2013.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, que para los inmuebles cuyos titulares son los señores GONZALEZ, Graciela, Cuenta N°09539; DE LA IGLESIA, Fausto, Cuenta N°09540, 09541, 09544 y 09545; VESCE, Luis Eduardo, Cuenta N°09542; PEDRAZA, Luis, Cuenta N°09543 y MINUE, Eduardo Luis, Cuenta N°09546; conforme la documental que acredita tal situación en el Expediente Administrativo Municipal N°15847/13, se realizará de manera excepcional el cálculo de Tasa por Servicios a la Propiedad de los años 2007 a 2012 inclusive, que gravan a los mismos conforme al sistema de cálculo efectuado para el año 2013, según lo dispuesto por la Ordenanza N°1953/12-TARIFARIA AÑO 2013.-

ART.2º).- **REMÍTASE**, el presente a la Dirección de Rentas Municipal para que proceda a efectuar el cálculo dispuesto en el artículo anterior y notifique a los contribuyentes requirentes la deuda liquidada.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 24 de Abril de 2014.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°169/14**

#### **VISTO:**

La Resolución N°001356 de fecha 14/04/14, dictada por la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA, que se adjunta formando parte del presente Decreto, mediante la cual se le acuerda al Agente Municipal ROSSI, Antonio Arturo, C.U.I.L. N°20-12367803-7; la JUBILACIÓN POR INVALIDÉZ en forma PROVISORIA, sujeto a las disposiciones establecidas en la Ley N°8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias.-

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar de baja al citado Agente, también de manera PROVISORIA, de la Planta Permanente Municipal, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DISPÓNESE**, la BAJA en forma PROVISORIA de la Planta Permanente Municipal, a partir del 30/04/2014, al Agente Municipal ROSSI, Antonio Arturo, C.U.I.T. N°20-12367803-7, por habersele acordado el beneficio de la JUBILACIÓN POR INVALIDÉZ en forma PROVISORIA de la Ley N°8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias; de la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA, según Resolución N°001356 de fecha 14/04/14.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al Agente Municipal beneficiado y a la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 25 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°170/14**

**VISTO:**

*La Resolución N°001374 de fecha 15/04/14, dictada por la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, acordándole a la Agente Municipal*

FRACCAROLI, Abel Alberto, CUIL N°20-06564591-3; la JUBILACIÓN ORDINARIA de la Ley N°8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias.-

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en la citada Resolución se determina que el/la Agente Municipal beneficiado/a, debe cesar en toda relación de dependencia, a partir del 30/04/2014, para lo cual deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DISPÓNESE**, la **BAJA** de la Agente Municipal FRACCAROLI, Abel Alberto, **CUIL N°20-06564591-3**; de su relación de dependencia como empleado/a de la Planta Permanente de esta Municipalidad al 30/04/2014; por habersele acordado el beneficio de la **JUBILACIÓN ORDINARIA** de la Ley N°8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias, según Resolución N°001374 de la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA, a partir del 01/05/2014.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al Agente Municipal beneficiado y a la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 25 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°171/14**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 23/04/14, que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, elevada/s por la ASOCIACIÓN BOMBEROS VOLUNTARIOS DE VILLA*

NUEVA, mediante la/s cual/es solicita/n se le/s otorgue, al personal en ella/s detallado, la Licencia de Conducir Clase D4, sin cargo.-

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de personal que integra una institución abnegada, sacrificada, dispuesta a acudir urgente en auxilio de la ciudadanía que lo requiera y que se maneja con muy escasos recursos económicos, por lo tanto merece entre otros reconocimientos, el hacer lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al personal que se detalla en la/s nota/s que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, perteneciente a la ASOCIACIÓN BOMBEROS VOLUNTARIOS DE VILLA NUEVA, la LICENCIA DE CONDUCIR Clase D4, sin cargo.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N° 172/14**

**VISTO:**

*La nota de fecha 20/04/14, elevada por la Secretaría de Salud, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*



**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Sergio Daniel GARCÍA, Legajo N°784, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS de \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS) mensual, por estar realizando tareas de traslados de personas que deben concurrir a Centros de Rehabilitación y al Hospital Pasteur, por el término de 4 (cuatro) meses, a partir del 01/05/14 o hasta tanto se le asigne otra actividad, dentro de ese término.-

ART.2°).- **DISPÓNESE**, el encasillamiento del Agente Municipal Sergio Daniel GARCÍA, Legajo N°784, como CHOFER de vehículos oficiales, a partir del 01/05/14.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°173/14**

**VISTO:**

*La nota de fecha 20/04/14, elevada por la Secretaria de Salud, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a la Agente Municipal Norma Gladys HOOP, Legajo N°671; el ADICIONAL POR QUEBRANTO DE CAJA del 15 % (quince por ciento), por desarrollar tareas de cajera en Mesa de Entradas del Hospital de VILLA NUEVA, por el término de 4 (cuatro) meses, a partir del 01/05/14 o hasta tanto se le asigne otra actividad, dentro de ese término.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°174/14**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2119/14 de fecha 26/03/14, mediante la cual se AUTORIZA AL D.E.M., en su Artículo 3º), a eximir del pago de Tasa por Servicios a la Propiedad, por los meses de Marzo a Diciembre del año 2014 inclusive, a los contribuyentes titulares de inmuebles afectados por la crecida del nivel del río Ctalamochita y consecuente inundación de sus viviendas.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Anexo1 que se agrega formando parte del presente se detallan los vecinos, titulares conforme la documental que en copia agregan que han*

*solicitado su eximición, habiéndose efectuado las correspondientes verificaciones del estado de sus viviendas por el área de Seguridad Ciudadana.-*

*Que, conforme a lo expuesto y constatado corresponde a hacer lugar al pedido de eximición excepcional dispuesto por la normativa municipal vigente.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, *la eximición de Tasa por Servicios a la Propiedad correspondiente a los meses de Marzo a Diciembre del año 2014 inclusive correspondiente a los inmuebles que han sufrido daños con motivo de la crecida del río Ctalamochita e inundación de la Ciudad de VILLA NUEVA, cuyos titulares dominiales y números de cuentas municipales constan en el Anexo1.-*

ART.2º).- **REMÍTASE**, *el presente a la Secretaría de Economía y Finanzas, Dirección de Rentas a los efectos de tomar razón de lo dispuesto en el artículo precedente en los registros municipales.-*

ART.3º).- *Cumplimentado lo indicado en el Art. 2º notifíquese a los contribuyentes beneficiarios de la eximición.-*

ART.4º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.5º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 28 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°175/14**

#### **VISTO:**

EL DECRETO N° 286/13 POR EL CUAL SE LE ABONA AL AGENTE MUNICIPAL OMAR DANIEL LLAMPAYAS, LEGAJO N° 64, EL ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS POR REALIZAR TAREAS FUERA DEL HORARIO REGULAR DE LABOR POR EL MANEJO DE BARREDORA PARA LA LIMPIEZA DE LAS CALLES DE LA CIUDAD, Y LA ASIGNACIÓN DE ADICIONAL POR RESPONSABILIDAD TECNICA AL 50% POR TENER A SU CARGO EL MANEJO Y MANTENIMIENTO EN BUENAS CONDICIONES DE LA MÁQUINA BARREDORA.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

1.- QUE, ES FACULTAD DEL DEM ORGANIZAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DISTINTAS AREAS MUNICIPALES Y ASIGNAR TAREAS AL PERSONAL MUNICIPAL DE MANERA TAL QUE SE CUMPLIMENTE EN FORMA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS;

2.- QUE, EN EJERCICIO DE TAL FUNCIÓN SE HA DISPUESTO QUE EL AGENTE MUNICIPAL OMAR DANIEL LLAMPAYAS DESARROLLE ACTIVIDADES EN EL HORARIO REGULAR DE LABOR CONFORME A LA CATEGORÍA Y CONDICIONES QUE REVISTE EN EL ÁMBITO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO URBANO, CORRESPONDIENDO DEJAR SIN EFECTO EL ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS QUE PERCIBE POR TAREAS FUERA DE HORARIO, Y REDUCCIÓN DE LA RESPONSABILIDAD TÉCNICA AL PORCENTAJE ANTERIORMENTE ASIGNADO POR NO QUEDAR A SU CARGO LA CONDUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA MÁQUINA BARREDORA;

3.- QUE, EL ART.3º) DEL DECRETO N°286/13 DISPONE QUE LOS ADICIONALES DISPUESTOS EN EL MISMO DEJARÁN DE PERCIBIRSE EN EL MOMENTO QUE SE DEJE DE PRESTAR LOS SERVICIOS CONSIGNADOS.-

4.- Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y conforme a las facultades conferidas por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:

**DECRETA:**

ART.1°.- **DISPÓNESE**, QUE A PARTIR DEL DÍA 01.05.2014 EL AGENTE MUNICIPAL OMAR DANIEL LLAMPAYAS, LEGAJO N°64, DEJARÁ DE PRESTAR SERVICIOS DE CONDUCCIÓN DE MÁQUINA BARREDORA PARA LIMPIEZA DE CALLES DE LA CIUDAD, Y MANTENIMIENTO DE LA MISMA, LABOR QUE SE DESARROLLABA FUERA DE LOS HORARIOS DE TRABAJO DE LOS AGENTES MUNICIPALES.-

ART.2°.- **CONFORME** LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO PRECEDENTE, **DÉJESE SIN EFECTO** LO DISPUESTO EN EL ART. 1°) Y ART.2°) DEL DECRETO N° 286/13, PROCEDIÉNDOSE A NO ABONAR A PARTIR DEL 01.05.2014 EL ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS (ART,1°) Y EL ADICIONAL POR RESPONSABILIDAD TÉCNICA AL 50% (ART.2°) CORRESPONDIENDO LIQUIDAR ESTE ÚLTIMO EN EL PORCENTAJE QUE DISPONÍA EL AGENTE A LA EMISIÓN DEL DECRETO N° 286/13.-

ART.3°).- **NOTIFÍQUESE**, al Agente Municipal Omar Daniel LLAMPAYAS, lo dispuesto en los artículos precedentes, entregando copia del presente Decreto.-

ART.4°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°176/14**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 22/04/14, elevada por la Secretaría de Educación y Cultura, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios, hasta la suma de \$1.700,00 (PESOS UN MIL SETECIENTOS), para que la Secretaría de Educación y Cultura aplique a modo de premio para la Reina de los Carnavales VILLA NUEVA 2014, señorita Flora Elizabeth CASASOLA, D.N.I.Nº36.631.498; quien orgullosamente representa a la Ciudad en los eventos nacionales y provinciales a los cuales es invitada.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°177/14**

**VISTO:**

*Los Contratos de Locación de Servicios suscriptos con el siguiente personal, dependiente de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Urbano: Carolina Verónica DOMINICI, D.N.I.Nº25.532.291 y Walter Fabián PEÑALOZA, D.N.I.Nº21.761.988.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación de los mencionados Contratos, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Carolina Verónica DOMINICI, D.N.I.Nº25.532.291; para realizar los trabajos de TAREAS EN EL HOGAR DE DÍA N°140 DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO URBANO, por el término de 30 (TREINTA) días, a partir del 01/04/14; percibiendo la suma de \$4.070,70 (PESOS CUATRO MIL SETENTA C/70/100) y/o lo que se establece en la CLÁUSULA SEGUNDA del mismo.-

ART.2º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Walter Fabián PEÑALOZA, D.N.I.Nº21.761.988; para realizar los trabajos de TAREAS VARIAS DEPENDIENTES DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO URBANO: CHOFER MOTONIVELADORA por el término de 30 (TREINTA) días, a partir del 01/04/14; percibiendo la suma de \$13.452,65 (PESOS TRECE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS C/65/100) y/o lo que se establece en la CLÁUSULA SEGUNDA del mismo.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°178/14**

**VISTO:**

*La dramática situación en la que se encuentran persona/s y/o familia/s carenciada/s, afectada/s por la crecida del Río Ctalamochita que inundó a grandes sectores poblacionales de la Ciudad de VILLA NUEVA, desde el día 27/02/2014 hasta*

el 11/03/2014, que han perdido todas sus pertenencias y viviendas y a los que este Departamento Ejecutivo Municipal se siente en la obligación de asistir en todo lo que sea necesario para resguardar sus vidas y bienes ayudándolos a reconstruir lo destruido.-

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de persona/s o familia/s carenciada/s que ha/n sido trágicamente afectada/s por la tremenda inundación que arrasó con vastos sectores de esta Ciudad, a la/s cual/es se le/s ha/n efectuado informes socio-económicos, que por su carácter de reservados, obran archivados en la Secretaría de Desarrollo Social, por lo tanto y en el marco de las disponibilidades económicas que para tales fines cuentan las arcas municipales, es que se considera necesario dictar el instrumento legal pertinente para acudir en ayuda de la/s misma/s;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios para que la Secretaría de Desarrollo Social haga frente a los gastos ocasionados por la asistencia a personas y/o familias damnificadas por la inundación del día 27/02/14, a saber:

CABRERA, Aníbal, D.N.I.Nº28.565.221-Fac.Nº1563-Fecha:21/03/14-\$850,00- emitida por “FERRETERÍA EL MARTILLAZO”; Fac.Nº0420-Fecha:27/03/14-\$1.597,40 y Fac.Nº0422-Fecha:28/03/14-\$1.389,74- emitidas por “MAYO TRANSFORMADORES S.R.L.”.-

CABRERA, Germán Antonio, D.N.I.Nº32.563.069-Fac.Nº6788-Fecha:17/03/14-\$12.016,13- emitida por “CENTRO CONSTRUCCIONES S.R.L.”; Fac.Nº18859-Fecha:18/03/14-\$777,81- emitida por “MIRTUONO STOCK S.A.”.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-



ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°179/14**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2125/14 de fecha 16/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

*“AUTORIZAR AL D.E.M. A EXIMIR A LA ENTIDAD RELIGIOSA “ASAMBLEA CRISTIANA”, DEL PAGO DE TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16.05.23.01.02.011.016”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2125/14 de fecha 16/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3°).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°180/14**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2126/14 de fecha 16/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*  
“AUTORIZAR AL D.E.M. A EXIMIR A LA ENTIDAD RELIGIOSA “UNIÓN DE LAS ASAMBLEAS DE DIOS”, DEL PAGO DE TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16.05.23.01.02.036.043”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2126/14 de fecha 16/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.**-

ART.3°).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°181/14**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2127/14 de fecha 16/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

“PRORROGAR LA VIGENCIA DE LA ORDENANZA N°1880/12 DE FECHA 10/04/2012, POR EL TÉRMINO DE VEINTICUATRO MESES, A PARTIR DE LA FECHA DE SU VENCIMIENTO, EN TODOS Y CADA UNO DE SUS TÉRMINOS”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2127/14 de fecha 16/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°182/14**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2128/14 de fecha 16/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, , referente a:*

**“RECTIFÍQUESE, LA ORDENANZA N°2102/13-TARIFARIA 2014- EN SU TÍTULO X- ARTÍCULO N°156, AGREGÁNDOSE ABONAR EN CONCEPTO DE SELLADO DE PLANOS, REFACCIÓN DE NICHOS Y PANTEONES”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2128/14 de fecha 16/04/14 sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°183/14**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2129/14 de fecha 16/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

“DETERMÍNESE, COMO CIRCULACIÓN DOBLE MANO AL TRAMO DE LA CALLE 25 DE MAYO COMPRENDIDO ENTRE AVENIDA CARRANZA Y CALLE SOLDADO FERREYRA”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2129/14 de fecha 16/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°184/14**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2130/14 de fecha 30/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

“AUTORIZAR A LA COOPERATIVA DE AGUA POTABLE, OTROS SERVICIOS PÚBLICOS Y VIVIENDA DE VILLA NUEVA LIMITADA (CAPYCLO), AL INCREMENTO DE UN 28 % EN LAS TARIFAS DE AGUA POTABLE Y DESAGÜES CLOACALES”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2130/14 de fecha 30/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°185/14**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2131/14 de fecha 30/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

*“AUTORIZAR AL D.E.M. A EXIMIR A LA SRA. PEREYRA, LIDIA, DEL PAGO DE TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16.05.23.01.01.031.023”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2131/14 de fecha 30/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.**-

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°186/14**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2132/14 de fecha 30/04/14, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*  
“AUTORIZAR AL D.E.M. A EXIMIR A LA SRA. GÓMEZ, PAULINA CLARA, DEL PAGO DE TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16.05.23.01.02.047.051”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2132/14 de fecha 30/04/14, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno y Desarrollo Urbano, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**



ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 30 de Abril de 2014.-

## **RESOLUCIONES**

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **RESOLUCIÓN N° 033/14**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°15141/12 iniciado con fecha 11/12/12 por Nancy del Valle CHIOSSO, D.N.I.N°/CUIT.N°/27-25603851-5; mediante el cual, a fs. 14, solicita se tome conocimiento del ANEXO COMERCIAL: VENTA POR MENOR POLLERÍA Y VERDULERÍA, del negocio habilitado según Resolución N°107/13 y que se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL al citado ANEXO, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Comercio N°907, de esta Ciudad.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo informado en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Nancy del Valle CHIOSSO, D.N.I.Nº/CUIT.Nº/27-25603851-5; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro ANEXO COMERCIAL: VENTA POR MENOR POLLERÍA Y VERDULERÍA, en el inmueble calle Comercio Nº907, de esta Ciudad, a partir del 22/02/2013.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s Nancy del Valle CHIOSSO, D.N.I.Nº/CUIT.Nº/27-25603851-5; lo dispuesto en el Art.1º) de la presente Resolución, con copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 1 de Abril de 2014.-