

# **BOLETIN OFICIAL**

## **-MARZO 2017-**

### **ORDENANZAS**

#### **ORDENANZA NRO 2526/17**

##### **VISTO:**

La necesidad de mejorar la prestación de los servicios.-

##### **Y CONSIDERANDO:**

Que, es imprescindible renovar la flota de vehículos e incorporar equipamiento a tales fines,

Que, el Gobierno de la Provincia de Córdoba aporta el 20% del valor de la unidad, en carácter de subsidio.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

#### **ORDENANZA**

**ART.1).- APRUEBASE**, la adquisición de un Camión marca Mercedes Benz, Modelo Atego 1720, por un valor de \$1.175.000 (PESOS UN MILLON CIENTO SETENTA Y CINCO MIL).-

**ART.2).- FACULTASE**, AL Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome un préstamo de hasta \$940.000 (PESOS NOVECIENTOS CUARENTA MIL), con destino a la adquisición que se aprueba en el Artículo 1 de la presente.-

**ART.3).- PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS QUINCE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

**ORDENANZA NRO. 2527/17**

**VISTO:**

Que, la Secretaría de Educación y Cultura de la Municipalidad de Villa Nueva, realiza durante los meses de Mayo y Junio, el SALÓN NACIONAL DE PINTURA.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, esta Secretaria solicita que el próximo SALON NACIONAL DE PINTURA (2º edición), lleve el nombre de ANABELLA OLGA GARRONE, en su memoria;

Que, Anabella nació el 5 de Octubre de 1981, con la patología de Síndrome de Down... A los doce años comenzó a dar los primeros pasos en la Pintura siendo su profesora María Ranciglio, luego la profesora Gladis Bettini de Pérez y finalmente fue su madre Olga Espinosa de Garrone, que continuó guiándola en el camino del mismo arte;

Que, Participó en distintas muestras y exposiciones, siempre que se la convocó y en el Año 2016, cuando se llevó a cabo el 1º SALON NACIONAL DE PINTURA, fue la única artista con capacidades diferentes que presentó sus obras;

Que, el 3 de Diciembre de 2016, después de una grave enfermedad, Anabella fallece, dejando su legado artístico y sobre todo su ejemplo de valores como la perseverancia y la dedicación.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

**ORDENANZA**

**ART.1).-DESIGNAR** con el nombre de ANABELLA OLGA GARRONE, a la 2º edición del SALÓN NACIONAL DE PINTURA, que se realizará durante los meses de Mayo y Junio, en nuestra ciudad, organizado por la Secretaría de Educación y Cultura de la Municipalidad de Villa Nueva.-

**ART.2).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS QUINCE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

**ORDENANZA NRO 2528/17**

**VISTO:**

El Expediente N° 18.100/16 con fecha 26/05/16, iniciado por el Sr. AGUILERA, Daniel Gustavo mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir al Sr. AGUILERA, Daniel Gustavo del pago Tasa Servicio a la Propiedad, desde el mes de septiembre del año 2016 hasta el mes de diciembre del año 2017 inclusive, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-01-02-027-029, ubicado en calle Tucumán N° 1219 de nuestra ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS QUINCE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

### **ORDENANZA NRO 2529/17**

#### **VISTO:**

La nota de fecha 15.03.2017 presentada por la Secretaria de Economía y Finanzas de la Municipalidad de Villa Nueva, mediante la cual solicita CONVOCATORIA A LICITACION PUBLICA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE RACIONAMIENTO EN COCIDO DE ALMUERZO PARA NIÑOS Y NIÑAS QUE CONCURREN A LOS CENTROS SOCIO-EDUCATIVOS MUNICIPALES.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, se ha cumplimentado con los recaudos formales de Afectación Presupuestaria Preventiva;

Que, el art. 20° de la Ordenanza N° 2264/14 (Régimen de Contrataciones) dispone: “Toda compra, enajenación o permuta que realice la Municipalidad de Villa Nueva, así como todo contrato de locación, arrendamiento y suministro, se hará por regla general, mediante licitación pública”;

Que, se ha elevado el respectivo Pliego de Especificaciones Técnicas, Pliego de Bases de Condiciones Particulares y Anexos;

Que, en el Derecho Público, los contratos están sujetos a limitaciones fundadas en principios de interés público, y la licitación es una institución típica de esa garantía, es un procedimiento legal y técnico, que permite conocer quiénes pueden, en mejores condiciones de idoneidad y conveniencia, contratar con el Estado. Hace posible el contralor recíproco de los proponentes y se fundamenta en un principio de orden constitucional, que es el de la igualdad de los proponentes, atribuible al que, en igualdad de condiciones generales, acredite mayor idoneidad técnica, financiera y moral.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).- AUTORIZAR** al DEM a CONVOCAR A LICITACIÓN PÚBLICA en los términos de la Ordenanza N° 2264/14 (Régimen de Contrataciones) con el objeto de elegir adjudicatario PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE RACIONAMIENTO EN COCIDO DE ALMUERZO PARA NIÑOS Y NIÑAS QUE CONCURREN A LOS CENTROS SOCIO-EDUCATIVOS MUNICIPALES.-

**ART.2).- APRUBASE**, el Pliego de Especificaciones Técnicas, el Pliego de Bases de Condiciones Particulares, y los Anexos que forman parte del Expediente Administrativo N° 18.549/17 y que regirán la Licitación Pública y posterior ejecución.-

**ART.3).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS QUINCE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

### **ORDENANZA NRO 2530/17**

#### **VISTO:**

La adhesión de la Municipalidad de Villa Nueva al “Fondo Permanente para la Financiación de Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, es menester dictar la presente a los fines de cumplimentar lo dispuesto por el Comité Coordinador para otorgar los fondos para posibilitar el correcto cumplimiento de las obligaciones asumidas con los proveedores del Municipio.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome la vigésima sexta (26°) cuota del Fondo Permanente para la Financiación de Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba, un préstamo o garantía de hasta pesos trescientos mil (\$300.000), con destino al pago a proveedores de la Municipalidad de Villa Nueva.-

**ART.2).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo para que, en pago del crédito, sus intereses y gastos o garantía del Préstamo que se obtenga en ejercicio de la Facultad que se le confiere por el Art. anterior, ceda al Fondo que le otorga el Préstamo hasta la

suma de pesos ocho mil trescientos treinta y tres con 33/100 (\$8.333,33) mensuales durante el término máximo de treinta y seis (36) meses, de los importes que mensualmente le corresponde al municipio en concepto de Coparticipación de impuestos provinciales, conforme a la Ley 8663, o en la que en el Futuro la sustituya o modifique.-

**ART.3).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo para que notifique formalmente a la Provincia de la cesión que efectúe en ejercicio de la facultad que se le confiere por el Art. 1, anoticiándolo de que, en mérito a la cesión, deberá mensualmente pagar la suma cedida directamente al cesionario.

**ART.4).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo para que garantice la existencia y cobrabilidad del crédito que ceda en ejercicio de la facultad de esta Ordenanza, con los recursos del Municipio proveniente de otras fuentes que no sean de la coparticipación en los impuestos provinciales.-

**ART.5).-IMPONESE** al Departamento Ejecutivo la obligación de informar a este Concejo Deliberante y al Fondo Permanente para la financiación de Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba, antes del día diez de cada mes, el estado de ejecución del Proyecto aprobado en el Art.1 y, al mismo tiempo y antes los mismos organismos, rendir cuenta documentada de la utilización de los Fondos tomados en ejercicio de la facultad que se le confiere esta Ordenanza.-

**ART.6).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

### **ORDENANZA NRO 2531/17**

#### **VISTO:**

La adhesión de la Municipalidad de Villa Nueva al “Fondo Permanente para la Financiación de Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, es menester dictar la presente a los fines de cumplimentar lo dispuesto por el Comité Coordinador para otorgar los fondos para posibilitar el correcto cumplimiento de las obligaciones asumidas con los proveedores del Municipio.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo Municipal para que gestione y tome la vigésima séptima (27º) cuota del Fondo Permanente para la Financiación de

Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba, un préstamo o garantía de hasta pesos trescientos sesenta mil (\$360.000), con destino al pago a proveedores de la Municipalidad de Villa Nueva.-

**ART.2).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo para que, en pago del crédito, sus intereses y gastos o garantía del Préstamo que se obtenga en ejercicio de la Facultad que se le confiere por el Art. anterior, ceda al Fondo que le otorga el Préstamo hasta la suma de pesos diez mil (\$10.000) mensuales durante el término máximo de treinta y seis (36) meses, de los importes que mensualmente le corresponde al municipio en concepto de Coparticipación de impuestos provinciales, conforme a la Ley 8663, o en la que en el Futuro la sustituya o modifique.-

**ART.3).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo para que notifique formalmente a la Provincia de la cesión que efectúe en ejercicio de la facultad que se le confiere por el Art. 1, anoticiándolo de que, en mérito a la cesión, deberá mensualmente pagar la suma cedida directamente al cesionario.

**ART.4).-FACULTASE**, al Departamento Ejecutivo para que garantice la existencia y cobrabilidad del crédito que ceda en ejercicio de la facultad de esta Ordenanza, con los recursos del Municipio proveniente de otras fuentes que no sean de la coparticipación en los impuestos provinciales.-

**ART.5).-IMPONESE** al Departamento Ejecutivo la obligación de informar a este Concejo Deliberante y al Fondo Permanente para la financiación de Proyectos y Programas de los Gobiernos Locales de la Provincia de Córdoba, antes del día diez de cada mes, el estado de ejecución del Proyecto aprobado en el Art.1 y, al mismo tiempo y antes los mismos organismos, rendir cuenta documentada de la utilización de los Fondos tomados en ejercicio de la facultad que se le confiere esta Ordenanza.-

**ART.6).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

### **ORDENANZA NRO 2532/17**

#### **VISTO:**

El requerimiento formulado por el DEM de sancionar el Proyecto de Ordenanza elevado que determina un Régimen de Presentación Espontanea y Regularización de Deuda.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, resulta menester efectuar un incremento en los índices de recaudación, a fin de poder dar cumplimiento a todas las obligaciones económicas y financieras asumidas por la Municipalidad de Villa Nueva;

Que, el presente Plan tiene como fin brindar a los contribuyentes facilidades de pago de las deudas existentes y a su vez mantener los tributos al día. Es

intención generar en los contribuyentes una cultura de pago de los tributos en su debida oportunidad;

Que, la Ordenanza N° 2410/16 de EMERGENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA faculta al DEM, a los fines de estimular el cumplimiento de las obligaciones impagas por parte de los contribuyentes, a establecer un Régimen de Presentación Espontánea y Regularización de Deudas correspondiendo la intervención al Concejo Deliberante atento a las quitas previstas en el mismo.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## ORDENANZA

**ART.1).**- Establécese un **Régimen Especial de Presentación Espontánea y Regularización de Deudas** de las obligaciones tributarias cuyo vencimiento haya operado hasta el día de solicitud de Regularización de Deuda, el cual no podrá exceder el 30 de Junio de 2017.-

**ART.2).**- Quedan comprendidas en el presente Régimen, todas las deudas tributarias municipales derivadas de:

1. Contribución que incide sobre los Inmuebles.
2. Contribución que incide sobre el Comercio la Industria y Empresas de Servicios.
3. Contribución que incide sobre los vehículos Automotores, Acoplados y Similares.
4. Contribución sobre espectáculos públicos y diversiones públicas.
5. Contribución sobre ocupación o utilización de espacios del dominio público, lugares de uso público y comercio en la vía pública.
6. Contribución sobre los mercados y comercialización de productos de abasto en lugares de dominio público o privado municipal.
7. Inspección sanitaria animal y bromatológica.
8. Contribución sobre los remates y ferias de hacienda.
9. Derecho de Inspección y contraste de pesas y medidas.
10. Contribución sobre los cementerios.
11. Contribución sobre publicidad y propaganda.
12. Contribución por servicios relativos a la construcción de obras privadas.
13. Derechos de Oficina.
14. Contribución de Mejoras (alumbrado público, red de gas natural, cordón cuneta, pavimento, agua y desagües cloacales, etc.).
15. Otros tributos no contemplados anteriormente y regulados en la Ordenanza General Impositiva u otras Ordenanzas Tributarias especiales.
16. Multas por incumplimientos de obligaciones tributarias (incumplimiento de los deberes formales y/o materiales).

Aún cuando se encuentren intimados, en proceso de fiscalización o determinación, con Resolución firme, en trámite de reconsideración o apelación, recurridas ante la Justicia, en trámite de cobro por vía judicial, aún con sentencia firme, o incluidas en Planes de pago, hubiesen o no caducado.-

**ART.3).-** Para tener derecho a este **Régimen Especial de Presentación Espontánea y Regularización de Deudas**, el contribuyente deberá acogerse expresamente al mismo, hasta el 30 de Junio de 2017, de acuerdo con el estado y naturaleza de las obligaciones vencidas, suscribiendo la documentación que el Departamento Ejecutivo Municipal establezca al efecto.-

Para que proceda el acogimiento a las disposiciones de la presente Ordenanza, es requisito indispensable encontrarse al día en el cumplimiento de las obligaciones fiscales del concepto que se regulariza por los vencimientos posteriores al 30 de Junio de 2017, hasta la fecha fijada como vencimiento del plazo de adhesión, aunque las mismas estén pagadas fuera de término.-

**ART.4).-** La adhesión a las disposiciones de ésta Ordenanza significará el pleno reconocimiento de la deuda fiscal que se regulariza, constituyendo desistimiento de cualquier recurso, interpuesto o no, sobre su procedencia o alcance.

En ningún caso el mismo dará derecho a la repetición de gravámenes, multas, recargos, intereses o actualización de deudas que hubiesen sido abonadas a la fecha de su sanción.-

**ART.5).-** Las obligaciones fiscales objeto del presente Régimen, se determinarán desde su vencimiento hasta la fecha de la efectiva presentación, de acuerdo con las disposiciones de la Ordenanza General Impositiva y la Ordenanza Tarifaria Anual en vigencia. Cuando corresponda se aplicará la Ordenanza Tarifaria que rigió en cada período anual adherido al Régimen.-

**ART.6).-** La vigencia del presente Régimen será hasta el **30 de Junio de 2017**; quedando el Departamento Ejecutivo Municipal facultado a prorrogarla si lo estima conveniente y en las mismas o distintas condiciones respecto de las que rijan al momento de su vencimiento original.-

**ART.7).-** Los Contribuyentes y/o Responsables de la **Contribución que incide sobre el Comercio la Industria y Empresas de Servicios; y demás tributos para cuya determinación debe presentarse declaración jurada periódica**; que espontáneamente adhieran al presente Régimen, presentando las Declaraciones Juradas de los montos imponibles u otras unidades de medida establecidas en la legislación vigente, **correspondientes a los períodos fiscales no prescriptos hasta la fecha estipulada en el Artículo 1º de la presente**; gozarán de los beneficios y facilidades previstos en éste Régimen, debiendo comparecer dentro del plazo de acogimiento establecido en el Artículo anterior.

Del mismo modo, aquellos contribuyentes y/o responsables que habiendo presentado sus Declaraciones Juradas, deban rectificarlas, y espontáneamente lo hagan en el plazo establecido para éste Régimen Especial, accederán a los beneficios otorgados en el presente.-

**ART.8).-** Las **Construcciones, Ampliaciones y Mejoras no declaradas** en término ante la Dirección de Catastro Municipal también podrán ser regularizadas mediante el **Régimen de Presentación Espontánea y Regularización de Deudas** que se crea por la presente Ordenanza; resultando beneficiarios:

I. Titulares de Inmuebles,



- II. Titulares con Boletos de Compra Venta inscriptos y/o con firma certificada o con Escritura en trámite de registro,
- III. Adjudicatarios de viviendas Nacionales, Provinciales o Municipales.

Los beneficiarios deberán completar los Formularios F1 y F2, en los cuales declararán las características de las construcciones a regularizar y demás datos catastrales y del inmueble en general, debiendo presentar fotocopia del último cedulón de la Contribución sobre Inmuebles y/o del Impuesto Inmobiliario Provincial para corroborar los datos aportados.-

**ART.9).-** Respecto de las construcciones, ampliaciones y mejoras regularizadas de conformidad al artículo precedente, dispónese la eximición de sellados y multas, con excepción de la Contribución relativa a los Servicios por Construcción de Obras Privadas (TITULO XIII) (Artículo 67 de la Ordenanza Tarifaria Anual N° 2515/16, correspondiente al Ejercicio 2017).-

**ART.10).-** El área de Catastro Municipal, podrá efectuar inspecciones a los inmuebles, verificando los datos aportados por los declarantes. Se incorporarán de oficio todas aquellas construcciones, ampliaciones y mejoras no declaradas, corrigiendo errores o falsedades detectadas en los datos aportados en la Declaración Jurada y los Formularios pertinentes; notificándose las diferencias encontradas al responsable, quien deberá firmar los nuevos Formularios F1 y F2 que serán confeccionados por el inspector actuante.-

**ART.11).-** El no acogimiento al presente Régimen dará derecho al Municipio a realizar de oficio las actualizaciones e incorporaciones detectadas en forma directa o indirecta, a través de sistemas de verificación y cruzamiento de datos con registros propios, provinciales y nacionales, o por operativos de inspección.-

**ART.12).-** Los importes resultantes de las obligaciones sometidas al acogimiento del presente **Régimen Especial de Presentación Espontánea y Regularización de Deudas**, podrán ser cancelados mediante las siguientes formas y condiciones:

**A) Para Contribuyentes que adhieran hasta el 30 de Junio de 2017.**

- I. **Mediante pago al contado:** Todas las deudas por los conceptos descriptos en el Artículo 2º, que se regularicen de contado gozarán de una **quita del 60% (sesenta por ciento) en los intereses devengados** de acuerdo a lo establecido en el Artículo 5º de la presente.-
- II. **Acuerdo de Pago – Opción 1:** Todas las deudas por los conceptos descriptos en el Artículo 2º, que se cancelen con una entrega de contado del 50% (cincuenta por ciento) del total adeudado y el saldo en hasta 3 cuotas con entrega de medios cancelatorios de pago (cheques), los que deberán ser mensuales, de igual monto cada uno y emitidos a 30, 60 y 90 días de plazo respectivamente, gozarán de una **quita del 50% (cincuenta por ciento) en los intereses devengados** de acuerdo a lo establecido en el Artículo 5º de la presente.-
- III. **Acuerdo de Pago - Opción 2:** Todas las deudas por los conceptos descriptos en el Artículo 2º, que se cancelen en hasta 3 cuotas con entrega de medios cancelatorios de pago (cheques), los que deberán ser mensuales y de igual

monto cada uno, emitiéndose el primero de ellos con vencimiento a la fecha de acogimiento al Régimen, y los dos restantes a 30 y 60 días de plazo respectivamente; gozarán de una **quita del 40% (cuarenta por ciento) en los intereses devengados de acuerdo** a lo establecido en el Artículo 5° de la presente.

Cuando se regularice la referida deuda en hasta 3 cuotas mensuales iguales y consecutivas, sin la entrega de medios cancelatorios de pago (cheques), la quita en los intereses devengados de acuerdo a lo establecido en el Artículo 5° de la presente, será del **35% (treinta y cinco por ciento).**-

- IV. **Acuerdo de Pago – Opción 3:** Todas las deudas por los conceptos descritos en el Artículo 2°, que se cancelen en hasta 6 cuotas con entrega de medios cancelatorios de pago (cheques), los que deberán ser mensuales y de igual monto cada uno, emitiéndose el primero de ellos con vencimiento a la fecha de acogimiento al Régimen, y los restantes a 30, 60, 90, 120 y 150 días de plazo respectivamente; gozarán de una **quita del 30 % (treinta por ciento) en los intereses devengados** de acuerdo a lo establecido en el Artículo 5° de la presente.-
- V. **Plan de Pago – Opción 1:** Todas las deudas por los conceptos descritos en el Artículo 2°, que se cancelen en hasta 6 (seis) cuotas mensuales, iguales y consecutivas, gozarán de una **quita del 25% (veinticinco por ciento) en los intereses devengados** de acuerdo a lo establecido en el Artículo 5° de la presente.-
- VI. **Plan de Pago – Opción 2:** Todas las deudas por los conceptos descritos en el Artículo 2°, que se cancelen en hasta 12 (doce) cuotas mensuales, iguales y consecutivas, gozarán de una quita del **10% (diez por ciento) en los intereses devengados** de acuerdo a lo establecido en el Artículo 5° de la presente.-
- VII. **Plan de Pago – Opción 3:** Todas las deudas por los conceptos descritos en el Artículo 2°, que se cancelen en hasta 18 (dieciocho) cuotas mensuales, iguales y consecutivas, **no tendrán quita en los intereses devengados** de acuerdo a lo establecido en el Artículo 5° de la presente; y se aplicará una tasa de interés del 12% (doce por ciento) anual por la financiación.
- VIII. **Plan de Pago – Opción 4:** Todas las deudas por los conceptos descritos en el Artículo 2°, que se cancelen en hasta 24 (veinticuatro) cuotas mensuales, iguales y consecutivas, **no tendrán quita de los intereses devengados** de acuerdo a lo establecido en el Artículo 5° de la presente; y se aplicará un tasa de interés por financiación del 15% (quince por ciento) anual.-

Para todas las Opciones de Planes de Pago previstas en los incisos V. a VIII de éste Artículo, la primera cuota deberá efectivizarse al momento de la adhesión al Régimen.-

### **Opciones de Pago – Topes Máximos**

En el caso de contribuyentes y/o responsables de la **Contribución sobre el Comercio la Industria y Empresas de Servicios cuyas ventas y/o ingresos brutos** (determinados de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 173°, 174° subsiguientes y concordantes de la Ordenanza General Impositiva vigente) **correspondientes al período anual 2016, resulten superiores a \$ 1.500.000** (pesos un millón quinientos mil) **solo podrán acceder a las opciones de pago previstas en los incisos I a VI del presente Artículo (de acuerdo a la fecha de adhesión al Régimen); para los que registren ventas y/o ingresos brutos** (determinados de conformidad a lo dispuesto en

los Artículos 173º, 174º subsiguientes y concordante de la Ordenanza General Fiscal vigente) **correspondientes al período anual 2016, superiores a \$ 2.500.000** (Pesos dos millones quinientos mil) **solo podrán regularizar su deuda de conformidad a las opciones de pago estipuladas en los incisos I a V (de acuerdo a la fecha de adhesión al Régimen).**-

Respecto de los contribuyentes y/o responsables de la **Contribución que incide sobre los Inmuebles**, cuando los mismos sean propietarios o poseedores a título de dueños de **más de 2 (dos) y hasta 3 (tres) inmuebles**, solo podrán acceder a las opciones de pago previstas en los incisos I a VI del presente Artículo (de conformidad a la fecha de adhesión al Régimen); para quienes resulten propietarios o poseedores a título de dueños de **más de 3 (tres) inmuebles**, podrán regularizar su deuda haciendo uso únicamente de las opciones de pago estipuladas en los incisos I a V (de acuerdo a la fecha de adhesión al Régimen).-

En relación a los contribuyentes y/o responsables del **Impuesto Municipal a los Automotores**, cuando sean **titulares de más de 2 (dos) dominios y hasta 3 (tres), Modelos 2011 en adelante, excluyéndose:** a) Acoplados de Turismo, casas rodantes, trailers y similares, b) Motocabinas y microcoupés, y c) Motocicletas, motonetas con o sin sidecar, motofurgones y ciclomotores; podrán regularizar su deuda mediante las opciones de pago previstas en los incisos I a VI del presente Artículo (de conformidad a la fecha de adhesión al Régimen).

Para los que resulten titulares de más de 3 (tres) dominios Modelos 2011 en adelante, **excluyéndose:** a) Acoplados de Turismo, casas rodantes, trailers y similares, b) Motocabinas y microcoupés, y c) Motocicletas, motonetas con o sin sidecar, motofurgones y ciclomotores; podrán normalizar su situación de deuda haciendo uso de las opciones previstas en los incisos I a V (de acuerdo a la fecha de adhesión al Régimen).-

### **Ampliación de plazos de pago – Beneficiarios Especiales**

El Departamento Ejecutivo Municipal estará facultado para ampliar el plazo de cancelación en el inciso IX de éste Artículo, sin intereses por la financiación concedida, y disminuir el monto de la cuota mínima estipulada en el Artículo 14º de la presente Ordenanza, cuando pueda acreditarse a través de estudios socio-económicos que el contribuyente carece de capacidad de pago para afrontar la deuda en los plazos y condiciones precedentemente establecidas. Los contribuyentes y/o responsables que se encuentren en la situación descrita, deberán efectuar el requerimiento del beneficio especial previsto en éste párrafo, completando – con la colaboración del personal del Departamento de Rentas Municipal – el Formulario BE/1, el que también forma parte de la presente Ordenanza.

El mencionado Formulario de Beneficiarios Especiales (BE/1) una vez completado y suscripto ante los agentes municipales actuantes, será elevado a consideración de la Secretaria de Desarrollo Social, para que – a través del personal especializado – constate la situación socio-económica de los aludidos contribuyentes, y determine la procedencia o no del otorgamiento del beneficio.-

**ART.13).-** La adhesión al presente Régimen interrumpe la prescripción y no enerva las facultades de Verificación y Fiscalización del Municipio.-

**ART.14).- La adhesión al Régimen Especial de Presentación Espontánea y Regularización de Deudas** se efectúa mediante la firma del Formulario de Adhesión y el pago de contado o de la cuota correspondiente, dentro de los plazos fijados en el Artículo 12° de éste dispositivo legal. El incumplimiento de dichos pagos implica el desistimiento del deudor de los beneficios establecidos en el convenio firmado, la pérdida de las quitas dispuestas por el presente régimen y el reconocimiento de la totalidad de la deuda original, con más sus accesorios, determinada al momento de la suscripción del convenio respectivo.

El vencimiento de cada una de las cuotas que se convengan de conformidad al Artículo 12° incisos V a IX, se producirá los días 15 de cada mes calendario, y en caso de resultar inhábil, el mismo operará el día hábil inmediato siguiente. La cuota mínima a tributar por el presente Régimen no podrá ser inferior a \$ 300 (Pesos trescientos).-

**ART.15).- La falta de pago de 3 (tres) cuotas consecutivas del Plan de Pagos acordado,** producirá la mora y caducidad automática del respectivo Plan.

También será causal de caducidad, el adeudar más de 2 (dos) cuotas o períodos, a partir de la fecha de regularización, por cada uno de los conceptos o tributos que se incluyan en el Régimen y durante el plazo que abarque el Plan de Pagos sometido al respectivo convenio.-

**ART.16).- El Departamento Ejecutivo Municipal podrá dar de baja todas aquellas deudas procuradas sobre las cuales el Municipio no haya iniciado acciones judiciales.** Esas deudas volverán a estado liquidado, a la Dirección de Rentas.-

**ART.17).- En los casos de contribuyentes y/o responsables que se hallaren sometidos a juicio de ejecución fiscal, o cuando la deuda se encontrase en curso de discusión administrativa o judicial, el acogimiento deberá formalizarse en el expediente respectivo e implicará el allanamiento y la renuncia a toda acción y/o derecho relativo a la causa, y asumir el pago de las costas del juicio y los honorarios que correspondieren.-**

**ART.18).- En el caso de concursos preventivos y quiebras, podrán recibirse los pagos concernientes a lo reglamentado por esta Ordenanza, suscribirse los compromisos establecidos por parte del deudor y otorgarse las facilidades que este régimen establece.** Ello procede, tanto para los créditos privilegiados como para los quirografarios, en la medida que el Departamento Ejecutivo Municipal, previo informe de la Asesoría Letrada en cuanto al resguardo del crédito, así lo resuelva.-

**ART.19).- Cuando se ingresen cuotas fuera de término, sin que se produzca la caducidad del plan, serán de aplicación los intereses resarcitorios previstos en la Ordenanza General Impositiva y la Ordenanza Tarifaria Anual vigente a la fecha del efectivo ingreso.-**

**ART.20).- La suscripción del Plan de Pago en cuotas, no dará derecho alguno a solicitar por vía administrativa o judicial el Libre Deuda Municipal, hasta el pago total y definitivo del Plan convenido.-**

**ART.21).- La fecha de entrada en vigencia de la presente Ordenanza será el día 03 de abril de 2017 y finalizará de acuerdo a las disposiciones del Artículo 6° de la presente.** Establécese amplias facultades al Departamento Ejecutivo Municipal para solicitar, en resguardo del crédito fiscal, la traba de embargos sobre cuentas y activos bancarios, la

intervención de cajas, la traba de embargos sobre los derechos de créditos, sobre sueldos u otras remuneraciones, sobre bienes muebles e inmuebles y/o la inhibición general de bienes.-

**ART.22).**- Para quienes - revistiendo el carácter de deudores del Municipio - NO ADHIERAN al **Régimen Especial de Presentación Espontánea y Regularización de Deudas**, el Departamento Ejecutivo Municipal informará al Banco Central de la República Argentina su calidad de DEUDOR con el Fisco Municipal.-

**ART.23).**-**PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SEIONES, JOSÉ VICTORIO LÓPEZ, DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

### **ORDENANZA NRO 2533/17**

#### **VISTO:**

El Expediente N°13.407/11 con fecha 05/01/1, iniciado por el Sr. PEREYRA, Roberto mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a los dictámenes presentados desde las diferentes áreas municipales, que dan fe de la situación del solicitante, se acuerda otorgar el beneficio de la eximición.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).**-**AUTORIZAR AL D.E.M** a eximir al Sr. PEREYRA, Roberto del pago Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2017, del inmueble ubicado en calle San Lorenzo N° 730 de nuestra ciudad, designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-088-008.-

**ART.2).**-**LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).**-**DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).**-**PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

## **ORDENANZA NRO 2534/17**

### **VISTO:**

El Expediente N° 13.532/11 con fecha 14/03/11, iniciado por a el Sr. LOPEZ, Armando Raúl mediante el cual solicita la eximición de Tasa Servicio a la Propiedad.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir al Sr. LOPEZ, Armando Raúl, del pago Tasa Servicio a la Propiedad el año 2017, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-037-016 ubicado en calle Saavedra N° 772 de nuestra ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.**

## **ORDENANZA NRO 2535/17**

### **VISTO:**

El Expediente N° 14.841/12 con fecha 07/08/12 iniciado por la Sra. ROSALES, Gloria Griselda, mediante el cual solicita la eximición del pago de Tasa Servicio a la Propiedad.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente, se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZA AL DEM A EXIMIR** a la Sra. ROSALES, Gloria Griselda, del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2017, del inmueble designado

catastralmente como: 16-05-23-01-01-029-017 ubicado en calle 9 de julio N° 529 de nuestra Ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTITRÉS DIA DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

### **ORDENANZA NRO 2536/17**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 16.509/14 con fecha 09/04/14, iniciado por a la Sra. GIORDANINO, Norma Susana mediante el cual solicita la eximición del pago Tasa Servicio a la Propiedad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir a la Sra. GIORDANINO, Norma Susana del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad del año 2017, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-01-02-048-021 ubicado en calle Florida N° 641 de nuestra ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

## **ORDENANZA NRO 2537/17**

### **VISTO:**

El Expediente N° 17.381/15 con fecha 22/04/15, iniciado por la Sra. REINALDI, Mirta Angélica mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad.-

### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a lo informado por las diferentes aéreas municipales que dejan constancia del impedimento de la solicitante de hacer frente al pago de la Tasa por Servicio a la Propiedad, se da lugar a lo solicitado.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

## **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir a la Sra. REINALDI, Mirta Angélica del pago Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2017, del inmueble a nombre de FUNES DE REINALDI, Rosa, designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-090-004, ubicado en calle Buenos Aires N° 145 de nuestra Ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

## **ORDENANZA NRO 2538/17**

### **VISTO:**

La Ley Provincial 8901 que establece, como regla general, el principio de participación equivalente de géneros para la elección de candidatos.-

### **Y CONSIDERANDO:**



Que, dicho principio de participación equivalente de género deberá observarse, obligatoriamente, en toda lista de candidaturas electivas para desempeñar cargos representativos en órganos colegiados ejecutivos, deliberativos, control, selección, profesionales o disciplinarios previstos en la Constitución de la Provincia o en sus respectivas leyes de creación o estatutos;

Que, toda lista de candidatos a cargos electivos provinciales, municipales –correspondiente a localidades que no hubieran sancionado Carta Orgánica- y comunales presentada para su oficialización por un Partido Político habilitado por la Justicia Electoral, deberá contener porcentajes equivalentes de candidatos de ambos géneros;

Que, el Art. N° 10 de la mencionada ley, invita a las Municipalidades que hubieran sancionado Carta Orgánica a adherir a la misma.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-ADHERIR** la Municipalidad de Villa Nueva a la Ley Provincial N° 8901 de participación equitativa de géneros.-

**ART.2).-PROTOCOLICÉSE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTINUEVE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

### **ORDENANZA NRO 2539/17**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 17.944/16 con fecha 03/03/16, iniciado por el Sr. BAGGINI, Adelki Luis Vicente mediante el cual solicita reimputación de pago.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, en la foja N°2 del mencionado Expediente, el Sr. BAGGINI informa que por error involuntario abono la Tasa Servicio a la Propiedad del año 2016, del cual se encuentra exento, en lugar de abonar el cedulón de Automotores del mismo año;

Que, en la foja N°15 del mismo, la oficina de Asesoría Letrada informa, que para dar curso a esta solicitud, primero debe haber Resolución con respecto al pedido de Eximición en la Tasa Servicio a la Propiedad, solicitada también por el Sr. BAGGINI;

Que, en el reverso de la foja N° 17, la Secretaria de Economía y finanzas solicita dictar el Instrumento legal correspondiente para imputar el pago del año 2016 de la Tasa Servicio a la Propiedad de la cuenta N° 01315 a Automotor FBL 648;

Que deviene menester dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir al Sr. BAGGINI, Adelki Luis Vicente del pago Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2016, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-01-01-055-035, ubicado en calle Comercio N° 561 de nuestra Ciudad.-

**ART.2).- AUTORIZAR AL DEM** a imputar el pago del año 2016 de la Tasa Servicio a la Propiedad de la cuenta N° 01315 a Automotor FBL 648 del mismo año y el remanente al año 2017.-

**ART.3).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.4).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.5).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTINUEVE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

### **ORDENANZA NRO 2540/17**

#### **VISTO:**

El Expediente N° 14.761/12 con fecha 18/07/12, iniciado por la Sra. ALCARAZ, Marcelina mediante el cual solicita la eximición del pago de la Tasa Servicio a la Propiedad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo al estudio realizado desde el área de Acción Social y a lo obrado en el citado expediente, se hace necesario dictar la norma legal pertinente.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

### **ORDENANZA**

**ART.1).-AUTORIZAR AL DEM** a eximir a la Sra. ALCARAZ, Marcelina del pago Tasa Servicio a la Propiedad, el año 2017, del inmueble designado catastralmente como: 16-05-23-02-01-052-004, ubicado en calle Hipólito Irigoyen N° 1765 de nuestra ciudad.-

**ART.2).-LA** presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su aprobación.-

**ART.3).-DERÓGUESE**, toda otra norma que se oponga a la presente.

**ART.4).-PROTOCOLICESE**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA A LOS VEINTINUEVE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

**RESOLUCION NRO. 2673/17**

**VISTO:**

La decisión del Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva en otorgar reconocimientos a mujeres villanovenses el día 8 de marzo “Día Internacional de la Mujer”.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, el Concejo Deliberante reconoce a mujeres por la labor desarrollada en el lugar en el que se desempeñan, demostrando día a día su vocación de servicio, solidaridad, dedicación y por sobre todo el compromiso con la sociedad villanovense;

Que, de acuerdo a la Ordenanza N° 554/01 referida a “reconocer a mujeres de villa nueva”, han sido las Instituciones a las que pertenecen, las encargadas de elegir las y en ellas homenajear a todas las mujeres de dicha Institución;

Por todo ello, el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de

**Resolución**

**ART.1).-OTORGAR**, Reconocimientos a las mujeres villanovenses que a continuación se detallan, destacándose por sus actitudes y aptitudes:

**MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA**

MARA GONZÁLEZ  
CLAUDIA CHIECHE  
CAROLINA DOMINICI

**CONCEJO DELIBERANTE VILLA NUEVA**

MARIA OFELIA CHIOSSO  
JULIETA SAINZ  
MARIA ANABELLA GIORDANO

CLAUDIA MERCEDES PERETTI

**SINDICATO UNIÓN OBREROS Y EMPLEADOS MUNICIPALES DE VILLA  
MARIA Y ZONA (SUOEM)**

MÓNICA GRAMAGLIA  
SILVINA CONTRERAS

**SINDICATO DE TRABAJADORES MUNICIPALES (SITRAMUN)**

MARIA VERÓNICA ATECA  
NORMA PAZO

**COMISARIA DE DISTRITO VILLA NUEVA**

SARGENTO MARIA DEL VALLE FONSECA  
CABO PRIMERO MARIA VERONICA CASTRO

**BOMBEROS VOLUNTARIOS DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA**

IVANA EDITH DIAZ

**COOPERATIVA DE AGUA POTABLE, OTROS SERVICIOS PÚBLICOS Y  
VIVIENDA DE VILLA NUEVA LIMITADA (CAPyCLO)**

PATRICIA ALEJANDRA MALLIA

**CENTRO COMERCIAL, INDUSTRIAL DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS  
VILLA NUEVA**

EVA DE CHIABRANDO

**CENTRO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS VILLA DEL PARQUE**

MARIA INES DE RANCIGLIO

**CLUB DE ABUELOS 9 DE JULIO**

VIRGINIA CEBALLOS DE DIAZ

**CORO MUNICIPAL ECOS DEL ALMA**

TERESA ISABETTINI  
MARIA DEL CARMEN DEPETRIS

**COMISION GENERAL DE CARNALES**

PATRICIA CORNEJO

**CLUB BABY FUTBOL DEPOTIVO ALIANZA**

MARIA SOLEDAD FELBER

**CLUB BABY FUTBOL ALEM**

OLGA BESSONE

**CLUB BABY FUTBOL DEPORTIVO INFANTIL LOS LEONCITOS**

BETIANA MOLINA

**CLUB BABY FUTBOL ASOCIACIÓN ESPAÑOLA**

ESTELA MARIS GONZALEZ

**CLUB BABY FUTBOL MALVINAS ARGENTINAS**

GABRIELA ORELLANO

**CLUB BABY FUTBOL DEPORTIVO AMERICA**

VANESA BEATRIZ MALDONADO

**CLUB BABY FUTBOL EL PORVENIR**

MARCELA CAVAGNERO

**Art.2).-LOS RECONOCIMIENTOS** consisten en una plaqueta de cristal grabada, Diploma de Honor y la correspondiente Resolución Protocolar.-

**Art.3).-PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS QUINCE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

**RESOLUCION NRO. 2674/17**

**VISTO:**

El acto que realiza la Municipalidad de Villa Nueva en conmemoración al “Trigésimo Quinto Aniversario de la Gesta de Malvinas”.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, el mismo se realiza el día 2 de abril del corriente año en la plaza Norberto Güizzo de Barrio Malvinas Argentinas de nuestra Ciudad;

Que, el día de 2 de abril de cada año se conmemora el Día del Veterano y de los Caídos en la Guerra en Malvinas;

Que, el Municipio reconoce la actitud de valentía y patriotismo de nuestros héroes.-

Por ello, el Concejo Deliberante de la ciudad de Villa Nueva, sanciona con fuerza de:

**RESOLUCION**

**ART.1).-ADHERIR** al Acto Oficial en Conmemoración del “Trigésimo Quinto Aniversario de la Gesta de Malvinas”.-

**ART.2).- PROTOCOLICесе**, Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTINUEVE DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

**DECLARACION NRO.235/17**

**VISTO:**

La nota de fecha 20.03.2017 presentada por diferentes docentes del INESCER “Dr. Ángel Diego Márquez” mediante la cual solicitan Declarar de Interés el dictado de la Carrera de Comunicación Social en dicha Institución.-

**Y CONSIDERANDO:**

Que, esta solicitud se basa en la larga tradición que la mencionada Carrera posee dentro de esa Institución;

Que, la Carrera de Comunicación Social atiende, especialmente a la población popular del sector de los trabajadores en la Región; siendo ente un objetivo básico del INESCER desde su nacimiento y lo ha mantenido durante toda su existencia.-

Por todo ello el Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva sanciona con fuerza de:

**DECLARACION**

**ART.1).- DECLARAR DE INTERÉS EDUCATIVO, CULTURAL Y SOCIAL**, el dictado de la Carrera de Comunicación Social en el INESCER “Dr. Ángel Diego Márquez” de la ciudad de Villa Maria.-

**ART.2).-PROTOCOLICÉSE,** Comuníquese, Dese al Registro y Boletín Informativo Municipal, Publíquese y Archívese.-

**DADA EN LA SALA DE SESIONES “JOSE VICTORIO LOPEZ” DEL CONCEJO DELIBERANTE DE LA CIUDAD DE VILLA NUEVA, A LOS VEINTITRÉS DIAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.-**

## **DECRETOS**

### **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

#### **DECRETO N°156/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos médicos.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

*NAVARRETA, Fátima Maricel - D.N.I.Nº25.532.467 - \$5.578,00 (PESOS CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y OCHO), para abonar la Fac.Nº005 de fecha 01/03/17, emitida por LONDERO, Sergio Daniel.-*

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 1 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº157/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 23/02/17, elevada por la Secretaría de Educación y Cultura, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proveer de un marco ejecutorio a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando cuso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**



ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Jonatan José OYOLA, D.N.I.Nº34.031.084; Legajo Nº849, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por única vez, de \$6.600,00 (PESOS SEIS MIL SEISCIENTOS), por prestación del servicio de sonido en eventos realizados por la Municipalidad, durante los meses de Diciembre/2016 y Enero/2017.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 1 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº158/17**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 01/03/17 elevada/s por el Jefe de Personal/la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al/los Agente/s Municipal/es que se detallan a continuación, el **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, a saber:

**Víctor Hugo CARRIÓN** - Legajo Nº770 - **\$4.240,00** ((PESOS CUATRO MIL DOSCIENTOS CUARENTA) netos.-

*(Monto resultante de que debe percibir \$2.120,00 (PESOS DOS MIL CIENTO VEINTE) netos, mensuales, siendo los meses de **Octubre** y*

*Noviembre de 2016 los que se liquidan por este acto, no teniendo más nada que reclamar al respecto, por realizar tareas extraordinarias en el cementerio San José los días domingos por la tarde).-*

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 1 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°159/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 07/02/17, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la Agente Municipal Claudia María CHIECHE, D.N.I.N°17.207.745; Legajo N°182; solicitando se le otorgue una reducción horaria de la jornada laboral, por tener que atender a su hijo/a discapacitado/a durante el ciclo lectivo del presente año.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, tal situación está contemplada en el Art.34) inciso f) PUNTO 1: apartado 3-de la Ordenanza N°1811/11-ESTATUTO DEL PERSONAL y sus modificatorias, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, *la reducción horaria de la jornada laboral de la Agente Municipal Claudia María CHIECHE, D.N.I.Nº17.207.745; Legajo Nº182; dependiente de la Secretaría Legal y Técnica, otorgándole una franquicia horaria de 2 (dos) horas diarias, entre las 11:30 hs. a 13:30 hs., permitiendo a su vez el uso de esta franquicia cuando su hija comience terapia en horas de la mañana, autorizando su retiro siempre utilizando la franquicia otorgada, durante el período escolar del presente año lectivo, por los motivos invocados en VISTO.-*

ART.2º).- **NOTIFÍQUESE**, *a la Agente Municipal aludida en el artículo precedente de lo dispuesto en este acto.-*

ART.3º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.4º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas y agréguese al Legajo personal del Agente mencionado.-*

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 2 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº160/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 02/03/17 elevada por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que se desempeñan en el área de CORRALÓN, afectados al Servicio de RECOLECCIÓN DE RESÍDUOS DOMICILIARIOS, cuya nómina se detalla en la nota citada en VISTO, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por la suma de \$900,00 (PESOS NOVECIENTOS) netos, a cada uno, por trabajos realizados el día 27/02/17 y el día 28/02/17, cobrando los dos (2) días los Agentes que se indican entre paréntesis.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 2 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°161/17**

**VISTO:**

*La nota de fecha 02/03/17, elevada por el Subsecretario de Seguridad Ciudadana y Tránsito, solicitando se le otorgue la Licencia de Conducir, sin cargo, al/a la Agente Municipal que presta servicios en dicha área.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al/a la Agente Municipal Cristela Elizabeth LÓPEZ, D.N.I.Nº28.419.620, Legajo Nº865, que presta servicios en el **Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito**, la Licencia de Conducir Categoría “B1” y “A3”, de USO OFICIAL, sin cargo.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 2 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO Nº162/17**

#### **VISTO:**

La nota de fecha 22/02/17, elevada por la Agente Municipal Luciana ZANNINI, Legajo Nº783, mediante la cual solicita se le otorgue una franquicia horaria para retirarse a las 13:00 hs., para llevar a su hijo a la escuela durante el presente período lectivo.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

1.- Que, lo solicitado no está contemplado en el Estatuto del Personal Municipal ni por Ordenanza alguna, por consiguiente deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **no hacer lugar** al citado requerimiento;

2.- Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y conforme lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

Art.1º).- **NO HACER LUGAR**, a lo solicitado por la Agente Municipal Luciana ZANNINI, Legajo N°783, por no ser conforme a derecho.-

Art.2º).- **NOTIFÍQUESE**, a la Agente Municipal Luciana ZANNINI, Legajo N°783, lo dispuesto en el Art. 1º).-

Art.3º).- **INCORPÓRESE**, copia del presente en el Legajo personal de la Agente mencionada.-

Art.4º).- **EL PRESENTE** Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto em el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

Art.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

Art.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 2 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°163/17**

**VISTO:**

*La nota de fecha 22/02/17, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la Agente Municipal María Fernanda ACHETTA, D.N.I.N°26.913.975; Legajo N°915; solicitando se le otorgue la reducción horaria de la jornada laboral, por guarda y atención de su hijo, a partir del 24/01/2017, fecha en que se reincorporó de su Licencia por Maternidad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, tal situación está contemplada en el Art.37) inciso c) de la Ordenanza N°1811/11-ESTATUTO DEL PERSONAL y sus modificatorias, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DISPÓNESE**, la reducción horaria de la jornada laboral de la Agente Municipal María Fernanda ACHETTA, D.N.I.N°26.913.975; Legajo N°915; la cual será de 2 (dos) horas diarias al inicio de la misma, a partir del 24/01/2017.-

ART.2°).- **NOTIFÍQUESE**, a la Agente Municipal María Fernanda ACHETTA, D.N.I.N°26.913.975; Legajo N°915; de lo dispuesto en el artículo precedente.-

ART.3°).- **EL PRESENTE Decreto**, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas y agréguese al Legajo personal del Agente mencionado.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 3 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°164/17**

**VISTO:**

La nota de fecha 22/02/17, elevada por la Agente Municipal María Fernanda ZANNINI, Legajo N°890, mediante la cual solicita se le otorgue una franquicia horaria para retirarse a las 08:30 hs. y 11:30 hs., para llevar a su hijo a la escuela durante el presente período lectivo.-

**Y CONSIDERANDO:**

1.- Que, lo solicitado no está contemplado en el Estatuto del Personal Municipal ni por Ordenanza alguna, por consiguiente deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **no hacer lugar** al citado requerimiento;

2.- Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y conforme lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

**DECRETA:**

Art.1°).- **NO HACER LUGAR**, a lo solicitado por la Agente Municipal María Fernanda ZANNINI, Legajo N°890, por no ser conforme a derecho.-

Art.2°).- **NOTIFÍQUESE**, a la Agente Municipal María Fernanda ZANNINI, Legajo N°890, lo dispuesto en el Art. 1°).-



Art.3°).- **INCORPÓRESE**, copia del presente en el Legajo personal de la Agente mencionada.-

Art.4°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

Art.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

Art.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°165/17**

#### **VISTO:**

La nota de fecha 22/02/17, elevada por la Agente Municipal Natalia Carolina LONDERO, Legajo N°782, mediante la cual solicita se le otorgue una franquicia horaria para retirarse a las 13:00 hs., para llevar a su hijo/a a la escuela durante el presente período lectivo.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

1.- Que, lo solicitado no está contemplado en el Estatuto del Personal Municipal ni por Ordenanza alguna, por consiguiente deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **no hacer lugar** al citado requerimiento;

2.- Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y conforme lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

## **DECRETA:**

Art.1º).- **NO HACER LUGAR**, a lo solicitado por la Agente Municipal Natalia Carolina LONDERO, Legajo N°782, por no ser conforme a derecho.-

Art.2º).- **NOTIFÍQUESE**, a la Agente Municipal Natalia Carolina LONDERO, Legajo N°782, lo dispuesto en el Art. 1º).-

Art.3º).- **INCORPÓRESE**, copia del presente en el Legajo personal de la Agente mencionada.-

Art.4º).- **EL PRESENTE** Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

Art.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

Art.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°166/17**

#### **VISTO:**

*Las facultades conferidas al D.E.M. por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal y a sus propias atribuciones, en lo que se refiere a disponer el traslado de los Agentes Municipales, respetando sus categorías, encasillamientos y adicionales que perciben, en un todo de acuerdo a lo establecido por la Ordenanza N°1811/11-Estatuto del Personal Municipal, sus modificatorias y concordantes.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, del análisis de las necesidades que las distintas áreas y/u oficinas municipales manifiestan, se estima pertinente el traslado de personal idóneo para cubrir cada una de ellas, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **TRASLÁDESE**, *al/los Agente/s Municipal/es que se detalla/n a continuación, al/las área/s y/u oficina/s que se determina/n, a saber:*

**Claudia María CHIECHE**, D.N.I.Nº17.207.745; quien reviste como Personal Superior Jerárquico, Categoría 22, Legajo Nº182, desde la Oficina de Mesa de Entradas a la Oficina de Registro Civil, dependiente de la Secretaría de Gobierno, derogándose en todos sus términos el Decreto Nº514/14.-

ART.2º).- **EL/LOS TRASLADO/S**, *dispuesto/s en el artículo anterior se efectivizará/n a partir del día Lunes 6 (seis) de Marzo de 2017.-*

ART.3º).- **NOTIFÍQUESE**, *al/los Agente/s Municipal/es citado/s en el Art.1º), lo dispuesto en los artículos precedentes, entregando copia del presente Decreto.-*

ART.4º).- **EL PRESENTE Decreto** *será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.5º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 3 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº167/17**

**VISTO:**

*Las facultades conferidas al D.E.M. por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal y a sus propias atribuciones, en lo que se refiere a disponer el traslado de los Agentes Municipales, respetando sus categorías, encasillamientos y adicionales que*

*perciben, en un todo de acuerdo a lo establecido por la Ordenanza N°1811/11-Estatuto del Personal Municipal, sus modificatorias y concordantes.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, del análisis de las necesidades que las distintas áreas y/u oficinas municipales manifiestan, se estima pertinente el traslado de personal idóneo para cubrir cada una de ellas, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **TRASLÁDESE**, al/los Agente/s Municipal/es que se detalla/n a continuación, al/las área/s y/u oficina/s que se determina/n, a saber:

**Graciela Beatriz GONZÁLEZ**, quien reviste como Personal Administrativo, Categoría 20, Legajo N°547, desde la Oficina de Registro Civil a la Oficina de Mesa de Entradas, dependiente de la Secretaría Legal y Técnica.-

ART.2°).- **DEROGAR**, todo otro instrumento legal que se oponga al presente.-

ART.3°).- **EL/LOS TRASLADO/S**, dispuesto/s en el artículo anterior se efectivizará/n a partir del día **Lunes 6 (seis) de Marzo de 2017.-**

ART.4°).- **NOTIFÍQUESE**, al/los Agente/s Municipal/es citado/s en el Art.1°), lo dispuesto en los artículos precedentes, entregando copia del presente Decreto.-

ART.5°).- **EL PRESENTE Decreto** será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.6°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.7°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°168/17**

#### **VISTO:**

*El requerimiento formulado por la “ASOCIACIÓN COOPERADORA DEL HOSPITAL PASTEUR DE VILLA MARÍA”, de que se le conceda una ayuda económica para afrontar gastos de construcción del Albergue para familiares de pacientes internados en dicho nosocomio.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, resulta de absoluta justicia y reconocimiento hacer lugar al requerimiento formulado por la “ASOCIACIÓN COOPERADORA DEL HOSPITAL PASTEUR DE VILLA MARÍA”, para que puedan concretar tan necesaria obra, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaria Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a la “ASOCIACIÓN COOPERADORA DEL HOSPITAL PASTEUR DE VILLA MARÍA”, un subsidio de \$300.000,00 (PESOS TRESCIENTOS MIL), por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 3 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°169/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

JARA, Marta Alejandra - D.N.I.N°17.836.090 - \$500,00 (PESOS QUINIENTOS) por mes, durante 2 (dos) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 6 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°170/17**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Gobierno: Rosana Vanesa FERNÁNDEZ, D.N.I.N°23.254.914.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Rosana Vanesa FERNÁNDEZ, D.N.I.N°23.254.914; para prestar servicios de TELEFONISTA - RECEPCIONISTA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 01/02/17, percibiendo la suma de \$8.636,50 (PESOS OCHO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS CON CINCUENTA CENTAVOS).*-

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.**-

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 6 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°171/17**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social: Carolina Verónica DOMINICI, D.N.I.N°25.532.291 y Eliana Micaela Romina ONNAINTY, D.N.I.N°32.356.127.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Carolina Verónica DOMINICI, D.N.I.N°25.532.291; para prestar servicios EN EL HOGAR DE DÍA N°140, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 01/02/17, percibiendo la suma de \$8.636,50 (PESOS OCHO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS CON CINCUENTA CENTAVOS).*-

ART.2°).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Eliana Micaela Romina ONNAINTY, D.N.I.N°32.356.127; para prestar servicios como TRABAJADORA SOCIAL, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 01/02/17, percibiendo la suma de \$12.800,00 (PESOS DOCE MIL OCHOCIENTOS).*-

ART.3°).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4°).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*



ART.5º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 6 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°172/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 03/03/17, elevada por la Secretaría de Economía y Finanzas, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a lo que se solicita en la referida nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a la Agente Municipal Elisabeth Jesica BRAVI, Legajo N°791, dependiente de la Secretaría de Economía y Finanzas, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS** de \$7.950,00 (PESOS SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA) netos, por reemplazo en Tesorería Municipal y tareas extraordinarias.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 6 de Marzo de 2017.-

**PROCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°173/17**

**VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s de fecha 02/03/17, elevada/s por la Secretaría Legal y Técnica, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto y a lo establecido por el Pacto de Saneamiento (Acuerdo Económico, Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba y Municipios) Ley N°8864.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en el Punto XIV del mencionado Pacto, se hace referencia a la creación de Programas Municipales de Empleo, implementándose diversos Programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al Jefe de Familia Desocupado e hipótesis similares;*

*Que, con la implementación del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, esta Municipalidad incorporó varias personas comprendidas en el referido Programa;*

*Que, el Programa citado en el punto anterior, establece una prestación laboral de veinte horas semanales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a María Rosa FRONTERA, D.N.I.N°24.919.112; beneficiaria del Programa Nacional de Asignación Universal por Hijo, quien presta servicios **en distintas dependencias municipales**, dependiente de la Secretaría Legal y Técnica, un adicional de \$2.000,00 (PESOS DOS MIL), correspondiente al mes de **FEBRERO/2017.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario Legal y Técnico, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 6 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°174/17**

#### **VISTO:**

La solicitud de pago de Honorarios Profesionales efectuada por los Procuradores Fiscales Municipales designados por Decreto N° 889/15, con motivo de la cancelación de los mismos por los contribuyentes por la Presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales iniciadas **desde el 01/02/17 al 28/02/17**, todo conforme surge de los comprobantes de uso interno, obrantes en la Asesoría Letrada Municipal - Oficina de Procuración, con la correspondiente imputación de los mismos a la Partida Presupuestaria: **4-1-2-1.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

I.- Que, esta Municipalidad ha designado Procuradores Fiscales, por medio del Decreto N° 889/15, a abogados del foro local para que procuren, por vía Judicial o Extrajudicial, el pago de las Tasas Municipales, multas y/o contribuciones de todo tipo, siempre que las mismas se encuentren vencidas e impagas;

II.- Que, con motivo de la presentación de demandas de Ejecución Fiscal **desde el 01/02/17 al 28/02/17**, en concepto de Tasas y Contribuciones Municipales, los contribuyentes han abonado el capital e intereses, los Honorarios Profesionales y el Aporte con destino a la Caja de Abogados y Procuradores de la Provincia de Córdoba;

III.- Que, la cancelación en lo que respecta a los Honorarios Profesionales, tiene su respaldo documental en los Comprobantes Internos que se encuentran documentados en la Oficina de Procuración Municipal, junto con cada ticket de pago, tal como lo han informado los Procuradores Municipales;

IV.- Igualmente, los pagos de los Honorarios Profesionales tienen su propia imputación en la Partida Presupuestaria: **4-1-2-1;**

V.- Que, el monto establecido de los Honorarios Profesionales surge de la Resolución Interna N°1, dictada por la Oficina de Procuración dependiente de la Asesoría Letrada de esta Municipalidad en concordancia con la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario para Abogados);

VI.- Que, por imperio del Artículo 5 de la Ley Provincial N° 9459 (Código Arancelario), los Honorarios Profesionales, son de propiedad exclusiva de quien los devengó. Por su parte, es importante destacar, conforme lo han señalado los Procuradores Fiscales Municipales en la nota elevada a este Departamento, que tales emolumentos detentan el carácter alimentario y asistencial (conf. Art.6 ley 9459) y corresponden a los mismos, **desde el 01/02/17 al 28/02/17**, razón por la cual corresponde hacer lugar a lo solicitado por los mencionados Procuradores, ordenando el pago de sus Honorarios Profesionales por las tareas de presentación de las Demandas de Ejecución Fiscal, **desde el 01/02/17 al 28/02/17** período/s en los cuales han ingresado en concepto de **TASAS Y CONTRIBUCIONES MUNICIPALES, la suma que se determina en la planilla que como ANEXO se adjunta formando parte del presente Decreto.-**

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **D E C R E T A:**

ART.1º).- **HACER LUGAR**, a lo solicitado por los Señores Procuradores Fiscales Municipales, por las razones de hecho y derecho expuestas en los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2º).- **ORDENAR**, abonar a los Señores Procuradores Fiscales Municipales: Nancy Valeria CABELLO, D.N.I.N°24.361.851 y Cecilia del Valle FERREYRA, D.N.I.N°27.111.823; **la suma de PESOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO (\$25.555,00) netos, a cada una, lo que hace un total de PESOS CINCUENTA Y UN MIL CIENTO DIEZ (\$51.110,00): período desde el 01/02/17 al 28/02/17;** en concepto de

Honorarios Profesionales devengados desde la designación de Procuradores Fiscales por Decreto N° 889/15, por las tareas de presentación de Demandas de Ejecuciones Fiscales, conf. Ley Provincial N° 9459.-

ART.3°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art. 68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 6 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°175/17**

#### **VISTO:**

*El Decreto N°875/16 referente a aprobar los Contratos de Locación de Servicios suscriptos con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Gobierno: Gastón GEREMIAS, D.N.I.N°36.132.152; Gabriel Hernán MARQUEZ, D.N.I.N°22.996.430; Bruno Martin MELANO, D.N.I.N°35.667.544; Oscar Alejandro MINUÉ, D.N.I.N°38.018.043; Adrián Hugo PONS, D.N.I.N°21.757.380 y Darío Antonio ROSSI, D.N.I.N°29.739.744.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a prorrogar la fecha de vencimiento establecida en el citado Decreto N°875/16, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PRORROGAR**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Gastón GEREMIAS, D.N.I.N°36.132.152; para prestar servicios de guardavidas y rescatista acuático, hasta el 15/03/17, percibiendo la suma de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL).-

ART.2°).- **PRORROGAR**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Gabriel Hernán MARQUEZ, D.N.I.N°22.996.430; para prestar servicios de guardavidas y rescatista acuático, hasta el 15/03/17, percibiendo la suma de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL).*-

ART.3°).- **PRORROGAR**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Bruno Martín MELANO, D.N.I.N°35.667.544; para prestar servicios de guardavidas y rescatista acuático, hasta el 15/03/17, percibiendo la suma de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL).*-

ART.4°).- **PRORROGAR**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Oscar Alejandro MINUÉ, D.N.I.N°38.018.043; para prestar servicios de guardavidas y rescatista acuático, hasta el 15/03/17, percibiendo la suma de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL).*-

ART.5°).- **PRORROGAR**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Adrian Hugo PONS, D.N.I.N°21.757.380; para prestar servicios de guardavidas y rescatista acuático, hasta el 15/03/17, percibiendo la suma de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL).*-

ART.6°).- **PRORROGAR**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Dario Antonio ROSSI, D.N.I.N°29.739.744; para prestar servicios de guardavidas y rescatista acuático, hasta el 15/03/17, percibiendo la suma de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL).*-

ART.7°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.8°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.9°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 7 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°176/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 06/03/17, elevada por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a hacer lugar a lo solicitado en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que se detallan en las planillas que se anexan formando parte del presente Decreto, perteneciente al Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, por los montos allí expresados, por trabajos realizados en el período 16/01/17 al 15/02/17.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 7 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°177/17**

**VISTO:**

*La nota de fecha 02/03/17, elevada por el Jefe de Personal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

Que, para dar un marco ejecutorio a lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ESTABLECER**, una **MULTA** (según Decreto N°375/06), consistente en el descuento de haberes, por 1 (uno) día/s de inasistencia injustificada, al Agente Municipal de Planta Permanente Luis Alejandro DÍAZ, Legajo N°751, por faltar a sus tareas habituales el/los día/s 01/03/17, en un todo de acuerdo a lo informado en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto.-

ART.2º).- **APERCIBIR**, al/a la/ Agente Municipal citado/a en el Art.1º), según rige el Art. 61 Bis) inc. B) del Estatuto del Empleado Municipal.-

ART.3º).- **NOTIFÍQUESE**, al/a la/ Agente mencionado/a en los artículos precedentes, con copia del presente Decreto y a modo de **ÚLTIMO AVISO** que, en caso de **REITERARSE** la conducta descripta en el Art.1º) del presente, se aplicarán medidas más severas.-

ART.4º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 7 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°178/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 02/03/17, elevada por el Jefe de Personal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dar un marco executorio a lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***



## **DECRETA:**

ART.1°).- **ESTABLECER**, una **MULTA** (según Decreto N°375/06), consistente en el **descuento de haberes**, por **1 (uno) día/s de inasistencia injustificada**, al Agente Municipal de Planta Permanente Sebastián Edgardo OCANTO, Legajo N°745, por faltar a sus tareas habituales el/los día/s 01/03/17, en un todo de acuerdo a lo informado en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto.-

ART.2°).- **APERCIBIR**, al/a la/ Agente Municipal citado/a en el Art.1°), según rige el Art. 61 Bis) inc. B) del Estatuto del Empleado Municipal.-

ART.3°).- **NOTIFÍQUESE**, al/a la/ Agente mencionado/a en los artículos precedentes, con copia del presente Decreto y a modo de **ÚLTIMO AVISO** que, en caso de **REITERARSE** la conducta descrita en el Art.1°) del presente, se aplicarán medidas más severas.-

ART.4°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 7 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°179/17**

#### **VISTO:**

El Decreto N°178/16 referente al Agente Municipal Walter Fabián PEÑALOZA, Legajo N°899, de abonarle un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para prorrogar la fecha de lapso de tiempo de percepción establecida en el citado Decreto;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, la prórroga de la fecha de vencimiento de la percepción del ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, al Agente Municipal Walter Fabián PEÑALOZA, Legajo N°899, establecida en el Decreto N°178/16, **desde el 01/09/16 hasta el 31/08/17.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 7 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°180/17**

### **VISTO:**

*El Decreto N°179/16 referente al Agente Municipal Walter Fabián PEÑALOZA, Legajo N°899, de abonarle un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS.-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para prorrogar la fecha de lapso de tiempo de percepción establecida en el citado Decreto;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, la prórroga de la fecha de vencimiento de la percepción del ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, al Agente Municipal Walter Fabián PEÑALOZA, Legajo N°899, establecida en el Decreto N°179/16, **desde el 01/09/16 hasta el 31/08/17.-**

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 7 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°181/17**

### **VISTO:**

*La/s nota/s elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, de fecha 07/03/17, mediante la/s cual/es solicita se le/s otorgue al/los Agente/s Municipal/es que trabaja/n bajo su órbita y que se detalla/n en la/s misma/s, la Licencia de Conducir de USO OFICIAL, sin cargo.-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de personal de un Área que constantemente maneja vehículos oficiales, el D.E.M. considera ajustado a derecho acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al Agente Municipal Mario Alfredo VILELLA, D.N.I.Nº18.063.329; Legajo Nº593, quien presta servicios como chofer del camión de la Sección Recolección, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la Licencia de Conducir Tipo “C”, USO OFICIAL, sin cargo.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 7 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nº182/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

DEYUP, Julieta Carmen - D.N.I.Nº13.015.824 - \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°183/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

MAGGI, Marcela del Pilar - D.N.I.Nº17.555.065 - \$500,00 (PESOS QUINIENTOS) por mes, durante 3 (tres) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°184/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

AIRA, Rossana Mariella - D.N.I.Nº18.063.212 - \$500,00 (PESOS QUINIENTOS) por mes, durante 6 (seis) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

## DECRETO N°185/17

### VISTO:

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

### Y CONSIDERANDO:

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### DECRETA:

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

**FIGUEROA**, Claudio Antonio - D.N.I.N°18.157.322 - \$670,00 (PESOS SEISCIENTOS SETENTA) por mes, durante 3 (tres) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Marzo de 2017.-



## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°186/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

*SOSA, Rubén Daniel - D.N.I.N°32.391.678 - \$500,00 (PESOS QUINIENTOS) por mes, durante 2 (dos) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-*

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 8 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°187/17**

**VISTO:**

*La/s nota/s elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, de fecha 09/03/17, la/s cual/les se adjunta/n formando parte del presente Decreto, solicitando se le/s otorgue al/los agente/s municipal/es que trabaja/n bajo su órbita que se detalla/n en la misma/s, la Licencia de Conducir de USO OFICIAL, sin cargo.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de personal de un Área que constantemente maneja vehículos oficiales, el D.E.M. considera ajustado a derecho acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, *al/los Agente/s Municipal/es que presta/n servicios en el Área de la Secretaría de Desarrollo Social: Miguel Ángel VILCHE, D.N.I.N°12.275.148; Legajo N°772, la/s Licencia/s de Conducir Categoría "D2", de USO OFICIAL, sin cargo.-*

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno,** *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 9 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°188/17**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 01/09/16, elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a hacer lugar a lo que en la/s mencionada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, *al/a los siguiente/s Agente/s Municipal/es, el adicional por RIESGO E INSALUBRE, del 15 % (quince por ciento), a partir del 01/09/16, a saber:*

GUEVARA, Héctor Bienvenido - Legajo N°423

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 10 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°189/17**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18537/17 de fecha 07/03/17, iniciado por Alberto Ernesto FELBER, D.N.I.N°11.617.165; con domicilio en calle Piedras N°262 de esta Ciudad, mediante el cual solicita la compra del LOTE N°309, FILA 8, SECCIÓN “E” y el LOTE N°310, FILA 7, SECCIÓN “E”, del Cementerio “SAN JOSÉ”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo/s obrante/s en fs. 08 del Expediente citado en VISTO;*

*Que, la Secretaria Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, la concesión a perpetuidad 99 (noventa y nueve) años (Art.54) de la Ordenanza Tarifaria vigente), del LOTE N°309, FILA 8, SECCIÓN “E” y el LOTE N°310, FILA 7, SECCIÓN “E”, del Cementerio “SAN JOSÉ” de esta Ciudad, a Alberto Ernesto FELBER, D.N.I.N°11.617.165.-

ART.2°).- **DEBERÁ**, el titular de la concesión otorgada en el artículo primero dar cumplimiento a lo establecido en el Art.55) y Art.56) de la Ordenanza Tarifaria vigente.-

ART.3°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas, agréguese al Expediente referido y entréguese al concesionario.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°190/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- OTÓRGASE, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

LAYANA, Mirta Beatriz - D.N.I.N°14.948.935 - \$750,00 (PESOS SETECIENTOS CINCUENTA) por mes, durante 2 (dos) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 10 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°191/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

VILLARREAL, Juan Vicente - D.N.I.Nº26.014.407 - \$1.000,00 (PESOS UN MIL), *por única vez.*-

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 10 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°192/17**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social: Tamara Noemí MARIANI, D.N.I.Nº32.332.884.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, *el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Tamara Noemí MARIANI, D.N.I.Nº32.332.884; para prestar servicios AUXILIAR DE SALA EN GUARDERÍAS, dependiente de la Secretaría de Desarrollo Social, por el término de 90 (noventa) días, a partir del 01/12/16,*

*percibiendo la suma de \$10.500,00 (PESOS DIEZ MIL QUINIENTOS), por todo el período contractual.-*

ART.2º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 10 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°193/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 13/03/17, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la Secretaría de Deporte y Turismo.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a lo que se solicita en la nota citada en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **AFÉCTASE**, *los fondos necesarios para que la Secretaría de Deporte y Turismo, proceda a hacer frente a los gastos de abonarle a la señorita Nadia Lorena VILCHEZ, D.N.I.N°27.444.842; la suma de \$2.000,00 (PESOS DOS MIL) netos, por haber realizado trabajos en los baños químicos, durante el período del 15/12/16 al 31/12/16.-*

ART.2º).- *EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Deporte y Turismo, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*



ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°194/17**

#### **VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios de Recolección de Residuos Patógenos de fecha 01/01/17, suscripto con la Empresa “RESÍDUOS PELIGROSOS S.A.”, representada por el Sr. Adolfo Oscar JARAST, D.N.I.N°04.448.044, con domicilio en calle Gregorio Gavier N°1864 de la Ciudad de Córdoba.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del Contrato mencionado en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios de Recolección de Residuos Patógenos de fecha 01/01/17; suscripto con la Empresa “RESÍDUOS PELIGROSOS S.A.”, C.U.I.T.N°30-71004072-5; para realizar los trabajos de Recolección y Transporte de Residuos Patógenos del HOSPITAL VILLA NUEVA; por el término de 3 (tres) meses, a partir del 01/01/17, el cual consta de 1 (uno) foja útil y forma parte del presente Decreto.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°195/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

CERVINO, Etelvina Mirta - D.N.I.N°17.836.009 - \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), por única vez.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°196/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- OTÓRGASE, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

JARA, María Isabel - D.N.I.N°14.562.865 - \$400,00 (PESOS CUATROCIENTOS), por única vez.-

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°197/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

CIANI, Valeria Melisa - D.N.I. Nº29.836.959 - \$1.200,00 (PESOS UN MIL DOSCIENTOS), por única vez.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO Nº198/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

CIPOLLONE, Maximiliano Ricardo - D.N.I.Nº35.638.255 - \$300,00  
(PESOS TRESCIENTOS) por mes, durante 2 (dos) meses, a partir de la  
fecha del presente Decreto.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno,  
según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la  
Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y  
Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°199/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que  
está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar  
gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el D.E.M. se ha comprometido en acudir en ayuda urgente  
de esta/s persona/s y/o familia/s, con materiales de construcción, dictando a tales  
efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el  
dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a  
lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE  
MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DÓNESE**, a Patricia Mabel FERREYRA, D.N.I.Nº29.513.290; la cantidad de 6 (seis) bolsas de cemento, **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la/s factura/s que se origine/n al respecto, por los motivos que se invocan en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°200/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 14/03/17 elevada por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal del Área de CORRALÓN Víctor Hugo CARRIÓN, Legajo N°770, un **ADICIONAL POR SERVICIOS**

EXTRAORDINARIOS de \$3.150,00 (PESOS TRES MIL CIENTO CINCUENTA) netos, **por única vez**, por realizar tareas en horario extraordinario, por la tarde en el mes de Febrero del corriente.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°201/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 14/03/17 elevada por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal del Área de CORRALÓN Hernán Luis MINUÉ, Legajo N°703, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS de \$3.350,00 (PESOS TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA) netos, **por única vez**, por realizar tareas en horario extraordinario, por la tarde en el mes de Febrero del corriente.-



ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 14 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°202/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 14/03/17, elevada por la COMISIÓN DE CLUBES DE BABY FÚTBOL DE VILLA NUEVA, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, solicitando un subsidio para solventar los gastos derivados de su actividad deportiva.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la citada Comisión se maneja con escasos recursos económicos, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la COMISIÓN DE CLUBES DE BABY FÚTBOL DE VILLA NUEVA, un subsidio de \$18.900,00 (PESOS DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS), por los motivos expresados en VISTO.-

ART.2°).-EL PRESENTE *Decreto*, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°203/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 07/03/17, elevada por la Secretaría de Salud, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por la suma de \$4.032,00 (PESOS CUATRO MIL TREINTA Y DOS) netos, al Agente Municipal Mario José Humberto LUDUEÑA, D.N.I.N°12.092.810; Legajo N°866, por realizar trabajos de seguridad en el HOSPITAL VILLA NUEVA, por el mes de Febrero de 2017.-

ART.2°).- EL PRESENTE *Decreto* será refrendado por la Secretaria de Salud, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 14 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°205/17**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°15842/13 de fecha 23/07/13, iniciado por Guillermo Martín PEDRAZA, D.N.I.N°29.446.695; mediante el cual, a fs. 12, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR BALDÍO, (según Art. 11) de la Ordenanza Tarifaria Año 2014) de Tasa por Servicios a la Propiedad, del inmueble relacionado con la Cuenta N°09380.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*1.- Que, el Art.11) de la Ordenanza Tarifaria Anual establece como requisito para la procedencia de la eximición de que se trata, **la condición de único inmueble, la cual abarca el titular, su cónyuge o concubina y su núcleo familiar primario.** 2.- Que, el solicitante no ha logrado probar en autos que el lote sobre el cual solicita la eximición es “ÚNICO”, ya que del boleto glosado a fs. 06 no consta el número de Matrícula o Dominio que coincida con el informe emitido por el Registro Gral. de la Propiedad glosado a fs. 22. Además, de que de dicho informe surge dominio de inmueble sobre dos matrículas diferentes con derechos y acciones equivalentes a 1/6 en una y a 1/3 en la otra y, aunque no lo sea en un 100 %, surge a las claras que el inmueble sobre el que pretende la eximición no reúne la condición de “ÚNICO”.- 3.- Que, en consecuencia, en virtud de lo manifestado en estos CONSIDERANDOS, de las normas legales vigentes (Art. 167) Ordenanza N°1949/12 modificatoria de la Ordenanza N°821/03-Ordenanza General Impositiva y Art. 11) de la Ordenanza Tarifaria Anual), deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **denegar** lo solicitado.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **DENEGAR**, la solicitud efectuada por Guillermo Martín PEDRAZA, D.N.I.Nº29.446.695; de que le sea otorgada la eximición del pago del ADICIONAL POR BALDÍO, (según Art. 11) de la Ordenanza Tarifaria Año 2014) de Tasa por Servicios a la Propiedad, del inmueble relacionado con la Cuenta N°09380, obrante a fs. 12 del Expediente Administrativo Municipal N°15842/13, de acuerdo a lo expresado en los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2º).- **NOTIFIQUESE**, lo resuelto en el Art.1º) a Guillermo Martín PEDRAZA, D.N.I.Nº29.446.695, entregando copia del presente Decreto.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°206/17**

#### **VISTO:**

El Expediente Administrativo Municipal N°15043/12 de fecha 29/10/12, iniciado por Marcelo Ramón MARQUEZ, DNI N°6.598.478, con domicilio real en Ruta N°1 del paraje Piedra Blanca de la localidad de Merlo, Pcia. de San Luis y constituido en calle La Rioja N°1083 de la ciudad de Villa María, mediante el cual, a fs. 02/03 **solicita se le otorgue la escritura traslativa de dominio del inmueble ubicado en calle Deán Funes y 25 de Mayo de esta ciudad.** Refiere que dicho inmueble le fue cedido por los cónyuges Raúl Armando Delgado y Ramona Elva Martínez, lo que acredita a fs. 05. Que dicho inmueble, les correspondía a estos últimos por haberlo percibido de la Municipalidad de Villa Nueva como pago del retiro voluntario solicitado por él, lo cual surge de lo prescripto en Ordenanza N°218/98 del Concejo Deliberante de la Ciudad de Villa Nueva, con fecha 05/05/1998 (fs.04).Que dicho inmueble se encuentra inscripto en el Registro Gral. de la Propiedad a nombre de la COOPERATIVA DE AGUA POTABLE Y OTROS SERVICIOS PÚBLICOS DE VILLA NUEVA LIMITADA, según constancias de fs. 09, quien lo adquirió mediante donación efectuada por la Municipalidad de Villa Nueva mediante Ordenanza n°1223/72 pero que luego, es devuelto a la Municipalidad de Villa Nueva según Ordenanza 218/98 (fs.04) sin haber efectuado hasta la fecha la inscripción registral a nombre de la Municipalidad.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

1º) Que, el Art. 399) del CCyCN que contiene la regla general de seguridad jurídica estática conocida como *“nemo plus iuris ad alium transferre potest quam ipse habet”* en los siguientes términos: *“Nadie puede transmitir a otro un derecho mejor o más extenso que el que tiene”*. En consecuencia, según constancias de autos, la Municipalidad de Villa Nueva no se encuentra legitimada para realizar la escrituración del inmueble por no ser titular registral del mismo.

2º) Que, no obstante ello, y siendo que dicho inmueble fue oportunamente cedido por su titular registral - la COOPERATIVA DE AGUA POTABLE Y OTROS SERVICIOS PÚBLICOS DE VILLA NUEVA LIMITADA - a la Municipalidad de Villa Nueva según Ord.Nº218/98 y luego, ésta lo cedió al Sr. Raúl Armando Delgado como dación en pago de su retiro voluntario como Agente Municipal y éste último al solicitante, sin que se haya realizado el debido cambio de titularidad, corresponde – a los fines de regularizar la situación de hecho existente – requerir y autorizar a la COOPERATIVA DE AGUA POTABLE Y OTROS SERVICIOS PÚBLICOS DE VILLA NUEVA LIMITADA a que realice las diligencias necesarias a los fines de otorgar (por tracto abreviado) la escritura traslativa de dominio del inmueble inscripto en el Registro Gral. de la Propiedad al Fº9448 del año 1978, a favor del solicitante, haciéndole saber que son a cargo de este último los gastos de escrituración y cualquier otro gasto relacionado al acto escriturario.-

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, el uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **DECRETA:**

ART.1º).- **REQUERIR Y AUTORIZAR**, a la COOPERATIVA DE AGUA POTABLE Y OTROS SERVICIOS PÚBLICOS DE VILLA NUEVA LIMITADA, a que realice las diligencias necesarias, a los fines de otorgar (por tracto abreviado), la escritura traslativa de dominio del inmueble inscripto en el Registro Gral. de la Propiedad al Fº9448 del año 1978, a favor de Marcelo Ramón MARQUEZ, D.N.I. Nº6.598.478, haciéndole saber que son a cargo de este último los gastos de escrituración y cualquier otro gasto relacionado al acto escriturario.-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al solicitante y a la COOPERATIVA DE AGUA POTABLE Y OTROS SERVICIOS PÚBLICOS DE VILLA NUEVA LIMITADA con copia del presente Decreto.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°207/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2526/17 de fecha 15/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“APRUÉBASE, LA ADQUISICIÓN DE UN CAMIÓN MARCA MERCEDES BENZ , MODELO ATEGO 1720, POR UN VALOR DE \$1.175.000,00 (PESOS UN MILLÓN CIENTO SETENTA Y CINCO MIL)”.-**

**“FACÚLTASE, AL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL PARA QUE GESTIONE Y TOME UN PRÉSTAMO DE HASTA \$940.000,00 (PESOS NOVECIENTOS CUARENTA MIL), CON DESTINO A LA ADQUISICIÓN QUE SE APRUEBA EN EL ARTÍCULO 1 DE LA PRESENTE”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2526/17 de fecha 15/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario Legal y Técnico, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 16 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°208/17**

#### **VISTO:**

*El CONVENIO DE ADHESIÓN PROVINCIA-MUNICIPIOS AL RÉGIMEN DE BOLETO EDUCATIVO DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, establecido en la Ley Provincial N°10.031, aprobado por Decreto N°141/12 de fecha 16/04/2012.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo al LISTADO DE BENEFICIARIOS DEL MUNICIPIO DE VILLA NUEVA, que el Gobierno de la Provincia de Córdoba hiciera llegar a ésta, es que deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para contabilizar la transferencia del dinero girado por la provincia a los beneficiarios allí detallados;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNGASE**, *el libramiento de una Orden de Pago a efectos de contabilizar las erogaciones*

*a efectuar a las beneficiarias del Boleto Educativo Gratuito- Anticipo 2do. Semestre 2016, que se detallan en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, por la suma de \$7.318,11 (PESOS SIETE MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO C/11/100).-*

ART.2º).- **EL PRESENTE**, *Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 16 de Marzo de 2017.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°209/17

#### VISTO:

*La nota N°15686 de fecha 27/12/16, presentada por Aquilino Honorio VERA, D.N.I.N°06.605.027; apoderado de la firma "SCAGLIA S.A.", mediante la cual: a fs.01 manifiesta que el 19 de Abril de 2016 fue cargada a los fines tributarios a partir del 01 de Enero del año 2011 el inmueble cuyo titular es "SCAGLIA S.A.", designado catastralmente como: 16.05.23.01.01.077.999, Cuenta N°10677, generando un interés por mora a partir del año 2011. Solicita se revea la situación dado a que según su entender no existe tal deuda y obviamente los intereses por mora. Expresa que no ha recibido los cedulones de la Municipalidad de VILLA NUEVA, para pagar dicho impuesto y sí los de la Dirección General de Rentas de la Pcia., los que fueron abonados en tiempo y forma.-*

#### Y CONSIDERANDO:

*1.- Que, remitidas las actuaciones a la Secretaría de Economía y Finanzas, informa a fs. 05 reversa, que la deuda se encuentra en Procuración y acompaña Certificado de Deuda relacionado a la Tasa por Servicios a la Propiedad, correspondiente a la Cuenta N°10677 (fs. 06/07). 2.- Que, el hecho de no haber recibido los cedulones no lo exime del pago de las obligaciones tributarias las cuales nacen al producirse el hecho imponible, siendo la determinación de la deuda tributaria meramente declarativa (Art. 7 de la Ordenanza Gral. Impositiva N°821/03) y deben ser abonadas dentro de los plazos legales (Art. 27 y 29 del mismo cuerpo legal). 3.- Que, en consecuencia, en virtud de lo expresado en estos CONSIDERANDOS, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **denegar** lo solicitado.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### DECRETA:

**ART.1°).- DENEGAR,** lo solicitado por Aquilino Honorio VERA, D.N.I.N°06.605.027; apoderado de la firma "SCAGLIA S.A."; de reveer la situación de cobro de intereses por mora referida a la deuda que por Tasa por Servicios a la Propiedad se le adjudica, del inmueble designado catastralmente como: 16.05.23.01.01.077.999, Cuenta N°10677.-



ART.2º).- **NOTIFÍQUESE**, lo resuelto en el Art.1º) a Aquilino Honorio VERA, D.N.I.Nº06.605.027; apoderado de la firma “SCAGLIA S.A.”; entregando copia del presente Decreto.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 17 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°210/17**

#### **VISTO:**

La nota N°15713 presentada con fecha 04/01/17 por Marcelo Rodolfo DEMICHELIS, D.N.I.N°30.015.509; mediante la cual reclama el pago de los daños y perjuicios ocasionados a su vehículo DOMINIO N°HYF308, a raíz de un accidente de tránsito ocurrido el 23/12/16 a las 10:00 Hs. en la intersección de Av. Los Lirios y calle Las Fresias de esta Ciudad, en ocasión de que la Sra. Patricia Magalí BRUNO, conductora del vehículo al momento del hecho, colisionó contra una valla que-según relata a fs. 02- se encontraba tirada sobre la calle, sin pié y sin iluminación, lo que ocasionó la rotura del paragolpes delantero y puerta del lado del conductor del referido vehículo. A fs. 09/10 se encuentran glosados dos presupuestos, cuyos montos ascienden a \$6.800,00 y \$5.900,00 respectivamente. Que, en la exposición de fs. 02 se refiere que en el lugar se hizo presente personal de Tránsito Municipal quienes manifestaron que iban a responder por los daños del vehículo ya que la valla no estaba bien señalizada. Que, a fs. 15 el reclamante refiere que se hicieron presentes en el lugar el Sr. BIZARRI, la Sra. ARDILES, Elvira y TULIÁN, María. Que, a fs. 17/18 obra declaración testimonial de la Agente municipal Irma Elvira ARDILES y del Subsecretario de Seguridad Ciudadana y Tránsito Juan Mauro BIZARRI.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, lo declarado por la Agente Municipal y el Subsecretario de Seguridad Ciudadana y Tránsito, no coincide en absoluto con lo narrado por la conductora a fs. 02 y siendo que la prueba que acompaña el reclamante no acreditan sus dichos ni sustenta su reclamo;

Que, en consecuencia, en virtud de lo expresado en estos CONSIDERANDOS, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **denegar** lo solicitado.-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **NO HACER LUGAR**, al reclamo efectuado por Marcelo Rodolfo DEMICHELIS, D.N.I.Nº30.015.509; por las razones de hecho y derecho vertidas en los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 17 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°211/17**

**VISTO:**

*El requerimiento formulado por persona/s que padece/n de algún tipo de discapacidad, de que le/s sea contemplada dicha situación para ser eximido/s de pagar el Impuesto a los Automotores Municipal.-*

*Lo normado al respecto en la Ordenanza N°821/03 - Ordenanza General Impositiva (Actualizada).-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para incluir tal/es requerimiento/s en lo establecido en el Art.296) inciso c) de la citada norma legal, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **EXÍMASE**, *al/a los contribuyente/s discapacitado/s que se detalla/n a continuación, del pago del Impuesto a los Automotores Municipal, por el o los períodos que en cada caso corresponda, a saber:*

*\* CEPPO, Pascual Edgardo - CUIT.Nº20-14050788-2 - Dominio NºNQW360.-*

ART.2º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 17 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO Nº212/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº18096/16 de fecha 20/05/16, iniciado por Gerardo Daniel QUETGLAS, D.N.I.Nº29.716.705; mediante el cual, a fs. 14, solicita la eximición del pago del ADICIONAL POR BALDÍO, (según Art. 11) de la Ordenanza Tarifaria Año 2014) de Tasa por Servicios a la Propiedad, del inmueble relacionado con la Cuenta Nº10570.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*1.- Que, el Art.11) de la Ordenanza Tarifaria Anual establece como requisito para la procedencia de la eximición de que se trata, **la condición de único inmueble, la cual abarca el titular, su cónyuge o concubina y su núcleo familiar primario.** 2.- Que, el solicitante no ha logrado probar en autos que el lote sobre el cual solicita la eximición es "ÚNICO", ya que del título glosado a fs. 07/13 no consta el número de Matrícula o Dominio que coincida con los informes emitidos por el Registro Gral. de la Propiedad glosados a fs. 03/06.- Que, en consecuencia, en virtud de lo manifestado en estos CONSIDERANDOS, de las normas legales vigentes (Art. 167) Ordenanza Nº1949/12 modificatoria de la Ordenanza Nº821/03-Ordenanza General Impositiva y Art. 11) de la Ordenanza Tarifaria Anual), deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **denegar** lo solicitado.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DENEGAR**, la solicitud efectuada por Gerardo Daniel QUETGLAS, D.N.I.Nº29.716.705; de que le sea otorgada la eximición del pago del ADICIONAL POR BALDÍO, (según Art. 11) de la Ordenanza Tarifaria Año 2014) de Tasa por Servicios a la Propiedad, del inmueble relacionado con la Cuenta N°10570, correspondiente al año 2016, obrante a fs. 14 del Expediente Administrativo Municipal N°18096/16, de acuerdo a lo expresado en los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2º).- **NOTIFÍQUESE**, lo resuelto en el Art.1º) a Gerardo Daniel QUETGLAS, D.N.I.Nº29.716.705; entregando copia del presente Decreto.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Economía y Finanzas, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 17 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°213/17**

### **VISTO:**

*La nota de fecha 16/03/17, elevada por la Subsecretaría de Seguridad Ciudadana y Tránsito, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a hacer lugar a lo solicitado en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, a los Agentes Municipales que se detallan en las planillas que se anexan formando parte del presente Decreto, perteneciente al Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por los montos allí expresados, por trabajos realizados en el período 16/02/17 al 15/03/17.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 17 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°214/17**

#### **VISTO:**

*El/los requerimiento/s formulado/s por persona/s y/o familia/s que esta/n atravesando por una situación económica desesperante, por razones de subsistencia y/o enfermedad.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, se ha comprobado la situación económica apremiante invocada, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DÓNESE**, a Lorena Paola VIDELA, D.N.I.Nº32.169.938; 1 caja de tapas para alfajores, 2 Kgs. de Dulce de leche y coco rallado, **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la/s factura/s, que se origine/n al respecto, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 17 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°215/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 15/03/17, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada/s por la Secretaría de Educación y Cultura, solicitando un aporte económico para hacer frente al gasto originado por otorgarle un incentivo en dinero a profesor/es de la Escuelita de Fútbol Municipal.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de una importante actividad que se lleva a cabo en pos del enriquecimiento deportivo, social y cultural de los ciudadanos villanovenses, es que se hace necesario dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios para que la Secretaría de Educación y Cultura proceda a abonar los gastos originados por otorgarle un incentivo económico de \$5.000,00 (PESOS CINCO MIL) a Gabriel Hernán MÁRQUEZ, D.N.I.Nº22.996.430; por su labor como profesor de la Escuelita de Fútbol Municipal, durante el mes de Febrero del corriente año.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y

Archívese.-

VILLA NUEVA, 17 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°216/17**

#### **VISTO:**

El Expediente Administrativo Municipal N°18548/17 de fecha 15/03/17, iniciado por Arturo Eduardo MONTUANI, D.N.I.N°13.049.927; y Edgardo Sergio MONTUANI, D.N.I.N°14.948.929; con domicilio en calle Deán Funes N°782 de esta Ciudad, mediante el cual solicita la compra del LOTE N°286, FILA 2da., SECCIÓN “E”, del Cementerio “SAN JOSÉ”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, el/la solicitante ha cumplimentado con el pago total de la Contribución que incide sobre los Cementerios, de acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Tarifaria vigente, según Recibo/s obrante/s en fs. 02 del Expediente citado en VISTO;

Que, la Secretaria Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:**

## **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a Arturo Eduardo MONTUANI, D.N.I.Nº13.049.927; y Edgardo Sergio MONTUANI, D.N.I.Nº14.948.929; la concesión a perpetuidad 99 (noventa y nueve) años (Art.54) de la Ordenanza Tarifaria vigente), del LOTE N°286, FILA 2da., SECCIÓN "E", del Cementerio "SAN JOSÉ" de esta Ciudad.-

ART.2º).- **DEBERÁ**, el titular de la concesión otorgada en el artículo primero dar cumplimiento a lo establecido en el Art.55) y Art.56) de la Ordenanza Tarifaria vigente.-

ART.3º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, agréguese al Expediente referido y entréguese al concesionario.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 17 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°217/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 20/03/17, elevada por el Subsecretario de Seguridad Ciudadana y Tránsito, solicitando se le otorgue la Licencia de Conducir, sin cargo, al/a la Agente Municipal que presta servicios en dicha área.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*



*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, *al/a la Agente Municipal Cristela Elizabeth LÓPEZ, D.N.I.Nº28.419.620, Legajo Nº865, que presta servicios en el Área de Seguridad Ciudadana y Tránsito, la Licencia de Conducir Categoría “B1” y “A3”, de USO OFICIAL, sin cargo (por extravío del otorgado según Decreto Nº161/17).*-

ART.2º).- *EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 20 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº218/17**

**VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 01/03/17, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la Dirección del HOSPITAL REGIONAL PASTEUR de la Ciudad de Villa María (Cba.), mediante la cual solicita otorgar el Carnet de Conducir, al personal detallado en la/s misma/s, quien/es cumple/n la función de chofer/es de la Institución.*-

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de una entidad de bien público siempre disponible para los innumerables requerimientos que por razones de salud y sanitarias sean demandados por todos los habitantes de esta Ciudad y la región, por tal motivo este D.E.M. considera justo acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al Sr. Adalberto Daniel LÓPEZ, D.N.I.Nº20.519.960; quien se desempeña como chofer del HOSPITAL REGIONAL PASTEUR de la ciudad de Villa María (Cba.), la Licencia de Conducir, abonando el 50% (cincuenta por ciento) del valor de la misma (según Decreto Nº758/16), por las razones expuestas en los CONSIDERANDOS precedentes.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 20 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº219/17**

**VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes familias carenciadas y/o instituciones educativas, un subsidio, por los motivos invocados en VISTO, a saber:

ROSALES, Gloria Griselda - D.N.I.Nº11.257.948 - **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la factura que por desagote de pozo ciego se origine.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 20 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°220/17**

**VISTO:**

*La nota de fecha 17/03/17, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por el BABY FÚTBOL LEANDRO N. ALEM de esta Ciudad, solicitando un subsidio para solventar gastos originados por su actividad deportiva.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad de este D.E.M. prestar apoyo a este tipo de instituciones de bien público que rescatan a niños de la calle, orientándolos hacia una disciplina deportiva que los prepara para ser hombres de bien y que desarrollan su*

*actividad con escasos recursos económicos, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, al BABY FÚTBOL LEANDRO N. ALEM de esta Ciudad, un subsidio de \$3.000,00 (PESOS TRES MIL), por los motivos expresados en VISTO.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y

*Archívese.-*

VILLA NUEVA, 20 de Marzo de 2017.-

### **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°221/17**

### **VISTO:**

*La nota de fecha 13/03/17, elevada por el Jefe de Personal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dar un marco ejecutorio a lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **ESTABLECER**, una **MULTA** (según Decreto N°375/06), consistente en el descuento de haberes, por 2 (dos) día/s de inasistencia/s injustificada/s, al Agente Municipal de Planta Permanente **Luis Alejandro DÍAZ**, Legajo N°751, por ausentarse de su lugar de trabajo el/los día/s 02 y 03/03/17, no habiendo registrado horario de ingreso ni de salida en el reloj.-

ART.2º).- **APERCIBIR**, al Agente Municipal de Planta Permanente citado en el artículo precedente, por lo expuesto en el mismo, según rige el Art. 61 Bis) inc. B) del Estatuto del Empleado Municipal.-

ART.3º).- **NOTIFÍQUESE**, al Agente mencionado en los artículos precedentes, con copia del presente Decreto y que en caso de **REITERARSE** la conducta descripta en el Art.1º) del presente, se aplicará medidas más severas.-

ART.4º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°222/17**

**VISTO:**

*La nota de fecha 13/03/17, elevada por el Jefe de Personal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dar un marco ejecutorio a lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ESTABLECER**, una **MULTA** (según Decreto N°375/06), consistente en el descuento de haberes, por 1 (uno) día/s de inasistencia/s injustificada/s, al Agente Municipal de Planta Permanente **Carlos Damián Jesús DÍAZ, Legajo N°721**, por ausentarse de su lugar de trabajo el/los día/s 10/03/17, no habiendo registrado horario de ingreso ni de salida en el reloj.-

ART.2º).- **APERCIBIR**, al Agente Municipal de Planta Permanente citado en el artículo precedente, por lo expuesto en el mismo, según rige el Art. 61 Bis) inc. B) del Estatuto del Empleado Municipal.-

ART.3º).- **NOTIFÍQUESE**, al Agente mencionado en los artículos precedentes, con copia del presente Decreto y que en caso de **REITERARSE** la conducta descrita en el Art.1º) del presente, se aplicará medidas más severas.-

ART.4º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°223/17**

**VISTO:**

*La nota de fecha 14/03/17, elevada por el Jefe de Personal, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

## **Y CONSIDERANDO:**

Que, para dar un marco ejecutorio a lo que se solicita en la mencionada nota, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;

Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art. 67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

## **DECRETA:**

ART.1º).- **ESTABLECER**, una **MULTA** (según Decreto N°375/06), consistente en el descuento de haberes, por 1 (uno) día/s de inasistencia/s injustificada/s, al Agente Municipal de Planta Permanente **Omar Daniel LLAMPAYAS, Legajo N°064**, por ausentarse de su lugar de trabajo el/los día/s 14/03/17, no habiendo registrado horario de ingreso ni de salida en el reloj.-

ART.2º).- **APERCIBIR**, al Agente Municipal de Planta Permanente citado en el artículo precedente, por lo expuesto en el mismo, según rige el Art. 61 Bis) inc. B) del Estatuto del Empleado Municipal.-

ART.3º).- **NOTIFÍQUESE**, al Agente mencionado en los artículos precedentes, con copia del presente Decreto y que en caso de **REITERARSE** la conducta descrita en el Art.1º) del presente, se aplicará medidas más severas.-

ART.4º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°224/17**

## **VISTO:**

*La nota de fecha 21/03/17, que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por la autoridad a cargo de la COMISARÍA DISTRITO VILLA NUEVA de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, mediante la cual solicita otorgar Licencia de Conducir, sin cargo, al personal afectado a dicha institución.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, se trata de una institución que siempre está dispuesta a actuar, ante los requerimientos de todos los habitantes de esta Ciudad, con su valiosa tarea de prevenir y combatir el delito y proveer a la seguridad ciudadana, por tal motivo este D.E.M. considera justo acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGUESE**, al personal policial adscripto a la Comisaría DISTRITO VILLA NUEVA de la POLICÍA DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, que se detalla en la nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, la Licencia de Conducir, sin cargo.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-



VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°225/17**

**VISTO:**

*La nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por persona carenciada, mediante la cual solicita una ayuda económica para solventar gastos de alquiler y servicios, por encontrarse en una situación económica muy precaria.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, previa realización del estudio socio-económico;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

**ART.1°).- OTÓRGASE, OTÓRGASE, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:**

*Valeria Noemí DÍAZ - D.N.I.N°27.395.341 – \$1.200,00 (PESOS UN MIL DOSCIENTOS), por única vez. –*

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°226/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

MANSILLA, *María Lujan Juliana* - D.N.I.Nº24.369.696 - \$1.250,00 (PESOS UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA) *por mes, durante 5 (cinco) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-*

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°227/17**

**VISTO:**

*El Contrato de Locación de Servicios suscripto con el siguiente personal dependiente de la Secretaría de Gobierno: Rosana Vanesa FERNÁNDEZ, D.N.I.Nº23.254.914.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para la aprobación del mencionado Contrato, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **APRUÉBASE**, el Contrato de Locación de Servicios suscripto con Rosana Vanesa FERNÁNDEZ, D.N.I.Nº23.254.914; para prestar servicios de TELEFONISTA - RECEPCIONISTA DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO, dependiente de la Secretaría de Gobierno, por el término de 30 (treinta) días, a partir del 01/03/17, percibiendo la suma de \$8.636,50 (PESOS OCHO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS CON CINCUENTA CENTAVOS).-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°228/17**

#### **VISTO:**

*El Anexo Único (PACTO DE SANEAMIENTO) Acuerdo Económico Financiero y Fiscal entre la Provincia de Córdoba con Municipios y Comunas para el Fortalecimiento Sustentable del Régimen Municipal y Comunal y la/s Nota/s informativa/s de fecha 21/03/17, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el Punto XIV del mencionado Anexo, permite a los Municipios y Comunas incorporar en sus Presupuestos Programas de Pasantías, Contratos Temporarios u otras formas de contratación, siempre que los fondos previstos para estos programas no superen el 10% (diez por ciento) del total de la Partida Principal I (Personal) ejecutada al cierre del ejercicio anterior;*

*Que, la Secretaría de Desarrollo Social, teniendo en cuenta la problemática económica y social de la población de esta Ciudad, programaron trabajos en distintas áreas dependientes de la administración municipal para personas desocupadas con el fin de poder paliar dicha situación social;*

*Que, por tal razón, el D.E.M. ha tomado la crisis social como una verdadera cuestión de Estado y - en consecuencia - se le ha acordado prioridad cero desde el inicio mismo de esta gestión de gobierno;*

*Que, en la/s Nota/s informativa/s adjunta/s, la Secretaría de Desarrollo Social certificó a las personas que han desarrollado las tareas mencionadas en el punto anterior, los periodos que abarcaron y el lugar donde desarrollaron las mismas;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNGASE**, el libramiento de una Orden de Pago a efectos de contabilizar las **Gratificaciones por Becas**, correspondientes al mes de **FEBRERO/17**, que se le otorgan a las personas detalladas en la/s Nota/s informativa/s que como Anexo I (Atención a la niñez) y Anexo II (Atención al anciano) se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-

ART.2º).- **EL GASTO**, que demande el cumplimiento de lo establecido en el artículo precedente, se imputará a la Partida: 1-3-05-02-2-01: **Becas y Pasantías** de la Ordenanza General de Presupuesto de Gastos y Cálculo de Recursos vigente.-

ART.3º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°229/17**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 21/03/17, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dotar de un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;  
Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, al personal detallado en la/s nota/s citada/s en VISTO, beneficiario de una BECA PROVINCIAL, que presta servicios encomendados por la Secretaría de Desarrollo Social en organismos y dependencias municipales, un ADICIONAL, correspondiente al mes de **FEBRERO/17**, cuyo importe, motivos y tiempo se consigna en la/s misma/s.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°230/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2527/17 de fecha 15/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DESIGNAR, CON EL NOMBRE DE ANABELLA OLGA GARRONE, A LA 2da. EDICIÓN DEL SALÓN NACIONAL DE PINTURA, QUE SE REALIZARÁ DURANTE LOS MESES DE MAYO Y JUNIO, EN NUESTRA CIUDAD, ORGANIZADO POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2527/17 de fecha 15/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°231/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2528/17 de fecha 15/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR AL SR. AGUILERA, DANIEL GUSTAVO, DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-02-027-029”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2528/17 de fecha 15/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-



ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°232/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2529/17 de fecha 15/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A CONVOCAR A LICITACIÓN PÚBLICA EN LOS TÉRMINOS DE LA ORDENANZA N°2264/14 (RÉGIMEN DE CONTRATACIONES), CON EL OBJETO DE ELEGIR ADJUDICATARIO PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE RACIONAMIENTO EN COCIDO DE ALMUERZO PARA NIÑOS Y NIÑAS QUE CONCURREN A LOS CENTROS SOCIO-EDUCATIVOS MUNICIPALES”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2529/17 de fecha 15/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°233/17**

#### **VISTO:**

*El requerimiento formulado por la Secretaría de Educación y Cultura, de contribuir económicamente para paliar gastos originados por la realización de los CARNAVALES GIGANTES VILLA NUEVA 2017.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo que se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **AFÉCTASE**, los fondos necesarios para que la Secretaría de Educación y Cultura aplique a abonar gastos del siguiente personal que trabajó durante la realización de los CARNAVALES GIGANTES VILLA NUEVA 2017, a saber:

Norma Beatriz CABALLERO- D.N.I.N°18.622.838- \$2.400,00

Susana GONZÁLEZ- D.N.I.N°14.166.887- \$2.400,00

Valeria DÍAZ- D.N.I.N°27.395.341- \$2.400,00

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 21 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°234/17**

**VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE,** a las siguientes familias carenciadas y/o instituciones educativas, un subsidio, por los motivos invocados en VISTO, a saber:

MACHADO, Mirna Adriana - D.N.I.N°27.108.992 - **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la factura que por desagote de pozo ciego se origine.-

ART.2°).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°235/17**

#### **VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes familias carenciadas y/o instituciones educativas, un subsidio, por los motivos invocados en VISTO, a saber:

DELGADO, Carolina Soledad - D.N.I.Nº29.513.274 - **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la factura que por desagote de pozo ciego se origine.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°236/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o*

*familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

MARCHETTI, *Jonatan Matías* - D.N.I.Nº34.816.078 - \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), *por única vez.-*

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°237/17**

**VISTO:**

*Que resulta prioritario ajustar el servicio que presta el personal afectado a las distintas áreas y dependencias municipales, con la finalidad de cumplir de manera óptima con el mismo.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en virtud de esa circunstancia, el Departamento Ejecutivo considera necesario efectuar traslados de personal, manteniendo sus categorías y escalafonamiento y teniendo en cuenta las condiciones requeridas para la función en las áreas que les corresponda actuar, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **TRASLÁDESE**, al Agente Municipal Edgardo Fabián OVIEDO, D.N.I.Nº30.468.863; Legajo Nº696, quien reviste como Operativo Sec. de Gob.-Administrativo-A, Categoría 19; que se desempeña en la Oficina de Licencias de Conducir, dependiente de la Secretaría de Gobierno, a prestar servicios en el Área de Corralón, en la Sección Recolección, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, a partir del 01/04/17.-

ART.2º).- **DISPÓNESE**, la continuación de la percepción del ADICIONAL POR RIESGO E INSALUBRE, del 15% (quince por ciento), que viene percibiendo, a partir del 01/04/17 .-

ART.3º).- **NOTIFÍQUESE**, al Agente Municipal citado en el Art.1º) entregando copia del presente.-

ART.4º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°238/17**

**VISTO:**

*El/los requerimiento/s formulado/s por persona/s y/o familia/s que esta/n atravesando por una situación económica desesperante, por razones de subsistencia y/o enfermedad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, se ha comprobado la situación económica apremiante invocada, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DÓNESE**, a Norma Nora RODRÍGUEZ, D.N.I.N°29.836.876; 1 caja de tapas para alfajores, 2 Kgs. de Dulce de leche y coco rallado, **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la/s factura/s, que se origine/n al respecto, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-



VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°239/17**

**VISTO:**

*El/los requerimiento/s formulado/s por persona/s y/o familia/s que esta/n atravesando por una situación económica desesperante, por razones de subsistencia y/o enfermedad.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, se ha comprobado la situación económica apremiante invocada, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para hacer lugar a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **DÓNESE**, a María Fernanda DOMÍNGUEZ, D.N.I.N°34.143.260; 1 caja de tapas para alfajores, 2 Kgs. de dulce de leche y coco rallado, **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la/s factura/s, que se origine/n al respecto, por los motivos invocados en VISTO.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°240/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

DUARTE, Raquel Miriam - D.N.I.N°13.136.168 - \$500,00 (PESOS QUINIENTOS), por única vez.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°241/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

MORENO, Evangelina Magdalena - D.N.I.N°24.059.893 - \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°242/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, *a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:*

*MARINELLI, María Florencia - D.N.I.N°33.552.341 - \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS) por mes, durante 2 (dos) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-*

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°243/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- OTÓRGASE, *a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:*

LÓPEZ, *Marcelo Fabián* - D.N.I.Nº24.369.669 - \$750,00 (PESOS SETECIENTOS) *por mes, durante 2 (dos) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-*

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°244/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

CARDOZO, Vilma Graciela - D.N.I.Nº20.079.412 - \$500,00 (PESOS QUINIENTOS) por mes, durante 2 (dos) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°245/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 23/03/17, elevada por la Secretaría de Desarrollo Social, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proveer de un marco ejecutorio a lo que en la citada nota se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando cuso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Mario Ramón FREYTES, D.N.I.Nº13.568.810; Legajo Nº771, dependiente de la Secretaria de Desarrollo Social, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, de \$10.000,00 (PESOS DIEZ MIL), por traslado del equipo de futbol femenino "Las Aguilas", durante los días 24, 25 y 26 de Febrero de 2017, a la ciudad de Carlos Paz.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO Nº246/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos médicos.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*



*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

MARTINEZ, *Sonia Gisel* - D.N.I.Nº34.686.303 - \$750,00 (PESOS SETECIENTOS CINCUENTA), *por única vez.*-

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°247/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos médicos.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

RODRIGUEZ, Norma Nora - D.N.I.N°29.836.876 - \$1.500,00 (PESOS UN MIL QUINIENTOS), por única vez.-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°248/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

LOPEZ, *Alba Gisela* - D.N.I.Nº26.423.002 - \$300,00 (PESOS TRESCIENTOS), *por única vez.*-

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°249/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.*-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o*

*familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

IZAGUIRRE, Natalia Valeria - D.N.I.N°30.842.150 - \$700,00 (PESOS SETECIENTOS), por única vez.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°250/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de transporte.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

PEREYRA, Mariela Alejandra - D.N.I.N°28.208.946 - \$500,00 (PESOS QUINIENTOS), por única vez.-

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- *ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°251/17**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s informativa/s que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, elevada/s por la Secretaría de Desarrollo Social y el Convenio suscripto con “Casa PAVIOTTI S.R.L.”, la cual se compromete a efectuar el servicio de inhumación de personas fallecidas pertenecientes a familias carenciadas o el traslado en ambulancia hacia otras ciudades, por razones de enfermedad, de personas en la misma situación de carencias, con cargo a la Municipalidad, compensando con impuestos.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, la citada repartición municipal ha comprobado el estado de carencias invocadas por familiares de las personas causantes del suceso, por lo tanto resulta de absoluta solidaridad acudir en su ayuda a fin de tratar de paliar en parte los gastos originados por los actos expuestos, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a los familiares de la/s persona/s carenciada/s, que se detalla/n en la/s nota/s informativa/s citada/s en VISTO, que se adjunta/n formando parte del presente Decreto, un subsidio para abonar la/s factura/s de “Casa PAVIOTTI S.R.L.”, quien compensará con impuestos; cuyo/s

*causante/s, motivo/s, número/s, fecha/s e importe/s, se consignan en la/s misma/s.-*

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°252/17**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 28/03/1716, elevada/s por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal José Luís CARBALLO, D.N.I.N°21.761.971; Legajo N°591, que presta servicios en el área de Obras Públicas, como Chofer de la Retroexcavadora, un ADICIONAL POR



SERVICIOS EXTRAORDINARIOS de \$4.500,00 (PESOS CUATRO MIL QUINIENTOS) netos mensuales, a partir del 01/04/17, por el lapso de 4 (cuatro) meses.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°253/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de transporte.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

ETCHEMENDY, Larisa Alejandra - D.N.I.Nº38.728.268 - \$1.000,00 (PESOS UN MIL), por única vez.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO Nº254/17**

**VISTO:**

*La Resolución N°000445 de fecha 22/03/17 dictada por la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA, la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, acordándole al/a la/ Agente Municipal ROSSI, Antonio Arturo, CUIL.Nº20-12367803-7; la JUBILACIÓN POR INVALIDEZ EN FORMA DEFINITIVA, de la Ley. N°8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar de baja al/a la/ citado/a Agente Municipal, también de manera DEFINITIVA, de la Planta Permanente Municipal, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **DISPÓNESE**, la BAJA EN FORMA DEFINITIVA de la Planta Permanente Municipal, del/de la/ Agente Municipal ROSSI, Antonio Arturo, CUIL.Nº20-12367803-7; a partir del 31/03/2017, por habersele acordado el beneficio de la JUBILACIÓN POR INVALIDEZ EN FORMA DEFINITIVA de la Ley Nº8024 y sus normas reglamentarias, complementarias y modificatorias, según Resolución Nº000445 de la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas, al/a la/ Agente Municipal beneficiado/a y a la CAJA DE JUBILACIONES, PENSIONES Y RETIROS DE CÓRDOBA.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO Nº255/17**

#### **VISTO:**

*Que resulta prioritario ajustar el servicio que presta el personal afectado a las distintas áreas y dependencias municipales, con la finalidad de cumplir de manera óptima con el mismo.-*

## **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en virtud de esa circunstancia, el Departamento Ejecutivo considera necesario efectuar traslados de personal, manteniendo sus categorías y escalafonamiento y teniendo en cuenta las condiciones requeridas para la función en las áreas que les corresponda actuar, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

## **DECRETA:**

ART.1°).- **TRASLÁDESE**, al Agente Municipal Ariel Gustavo OYOLA, Legajo N°728, quien reviste como Electricista, Categoría 19, a prestar servicios en el Área de Corralón, como **CHOFER DE RIEGO**, dependiente de la Secretaría Obras y Servicios Públicos, a partir del 28/03/17.-

ART.2°).- **ABÓNESE**, el **ADICIONAL POR RESPONSABILIDAD TÉCNICA del 50 %** (cincuenta por ciento) y **DAR DE BAJA el ADICIONAL POR RIESGO E INSALUBRE del 15 %** (quince por ciento) y **GUARDIAS**, a partir 28/03/17.-

ART.3°).- **NOTIFÍQUESE**, al Agente Municipal citado en el Art.1°) entregando copia del presente.-

ART.4°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.5°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.6°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°256/17**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, de fecha 29/03/17, mediante la/s cual/es solicita se le/s otorgue al/los Agente/s Municipal/es que trabaja/n bajo su órbita y que se detalla/n en la/s misma/s, la Licencia de Conducir de USO OFICIAL, sin cargo.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, por tratarse de personal de un Área que constantemente maneja vehículos oficiales, el D.E.M. considera ajustado a derecho acceder a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGUESE**, *al Agente Municipal Ariel Gustavo OYOLA, D.N.I.N°27.568.456; Legajo N°728, quien presta servicios como chofer en la Sección TAREAS GENERALES, en el CORRALÓN, dependiente de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la Licencia de Conducir, Tipo "C", USO OFICIAL, sin cargo.-*

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y*

*Archívese.-*

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°257/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2530/17 de fecha 23/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“FACULTASE, AL D.E.M. PARA QUE GESTIONE Y TOME LA VIGÉSIMA SEXTA (26º) CUOTA DEL FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA, UN PRÉSTAMO O GARANTIA DE HASTA PESOS TRESCIENTOS MIL (\$300.000,00), CON DESTINO AL PAGO DE PROVEEDORES DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2530/17 de fecha 23/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### DECRETO N°258/17

#### VISTO:

La Ordenanza N°2531/17 de fecha 23/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:

**“FACULTASE, AL D.E.M. PARA QUE GESTIONE Y TOME LA VIGÉSIMA SEPTIMA (27°) CUOTA DEL FONDO PERMANENTE PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE LOS GOBIERNOS LOCALES DE LA PROVINCIA DE CÓRDOBA PRÉSTAMO O GARANTIA DE HASTA PESOS TRESCIENTOS SESENTA MIL (\$360.000,00), CON DESTINO AL PAGO DE PROVEEDORES DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA”.-**

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### DECRETA:

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2531/17 de fecha 23/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°259/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2532/17 de fecha 23/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“ESTABLÉCESE UN RÉGIMEN ESPECIAL DE PRESENTACIÓN ESPONTANEA Y REGULARIZACIÓN DE DEUDAS DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CUYO VENCIMIENTO HAYA OPERADO HASTA EL DÍA DE SOLICITUD DE REGULARIZACIÓN DE DEUDA, EL CUAL NO PODRÁ EXCEDER EL 30 DE JUNIO DE 2017”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2532/17 de fecha 23/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.2°).- **EL PRESENTE**, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-



ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°260/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2533/17 de fecha 23/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR AL SR. PEREYRA, ROBERTO DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD EL AÑO 2017, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-088-008”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2533/17 de fecha 23/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°261/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2534/17 de fecha 23/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR AL SR. LOPEZ, ARMANDO RAÚL DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2017, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-037-016”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2534/17 de fecha 23/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°262/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2535/17 de fecha 23/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A LA SRA. ROSALES, GLORIA GRISELDA DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2017, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-029-017”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2535/17 de fecha 23/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.2º).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.**-

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°263/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2536/17 de fecha 23/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A LA SRA. GIORDANINO, NORMA SUSANA DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2017, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-02-048-021”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2536/17 de fecha 23/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°264/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2537/17 de fecha 23/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A LA SRA. REINALDI, MIRTA ANGÉLICA DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2017, DEL INMUEBLE A NOMBRE DE FUNES DE REINALDI, ROSA, DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-090-004”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, *la Ordenanza N°2537/17 de fecha 23/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno,** *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3°).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.**-

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°265/17**

#### **VISTO:**

*La Declaración N°235/17 de fecha 23/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“DECLARAR DE INTERÉS EDUCATIVO, CULTURAL Y SOCIAL, EL DICTADO DE LA CARRERA DE COMUNICACIÓN SOCIAL EN EL INESCR “DR. ANGEL DIEGO MARQUEZ” DE LA CIUDAD DE VILLA MARÍA”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo establecido en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **DECRETA:**

ART.1°).- **PROMÚLGASE**, la Declaración N°235/17 de fecha 23/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto, será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 29 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°266/17**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 30/03/17 elevada/s por la Secretaría de Educación y Cultura, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al/a la/ Agente Municipal María Eugenia DE LA IGLESIA, Legajo N°712, un ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS, por la suma de \$1.000,00 (PESOS UN MIL) netos, por única vez, por haber realizado la LOCUCIÓN en el acto de conmemoración del DÍA DE LA MUJER, el día domingo 12/03/17, en la Plaza Capitán de los Andes.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Educación y Cultura, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 30 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°267/17**

#### **VISTO:**

*La nota de fecha 23/03/17, elevada por la Sra. Nora Alicia BORGHI, D.N.I.N°14.511.675; la cual se adjunta formando parte del presente Decreto, en representación de la Promoción 2017 perteneciente al Instituto Secundario Manuel Belgrano de la ciudad de Villa María, solicitando AUTORIZACIÓN MUNICIPAL para realizar una fiesta, el día 1 de abril del corriente año en el salón de SITRAMUN.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, el peticionante ha cumplimentado todas las exigencias y requisitos dispuestos por las ordenanzas vigentes para este tipo de eventos, además de hacerse plena y legalmente responsable de la seguridad e integridad de espectadores dentro y fuera del Salón de Fiestas, por lo tanto deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para **autorizar** la realización de la fiesta del DÍA DEL AMIGO.-*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **DECRETA:**



ART.1º).- **AUTORIZAR**, a la Sra. Nora Alicia BORGHI, D.N.I.Nº14.511.675; en representación de la Promoción 2017 perteneciente al Instituto Secundario Manuel Belgrano de la ciudad de Villa María, para realizar una fiesta, el día 1 de abril del corriente año, en el salón de SITRAMUN, en la cual asistirán solamente estudiantes de dicho instituto.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°268/17**

#### **VISTO:**

*La nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por persona carenciada, mediante la cual solicita una ayuda económica para solventar gastos médicos, por encontrarse en una situación económica muy precaria.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, previa realización del estudio socio-económico;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

DELGADO, *Genoveva Noemí* - D.N.I.Nº12.275.020 – \$900,00 (PESOS NOVECIENTOS), por única vez. –

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°269/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos médicos.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

FERREYRA, Miguel Walter - D.N.I.N°14.691.847 - \$2.500,00 (PESOS DOS MIL QUINIENTOS), por única vez.-

ART.2°).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°270/17**

#### **VISTO:**

*La/s nota/s de fecha 31/03/17, elevada/s por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, la/s cual/es se adjunta/n formando parte del presente Decreto.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a dar un marco ejecutorio a lo que en la/s citada/s nota/s se solicita, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **DECRETA:**

ART.1°).- **ABÓNESE**, a la Agente Municipal Laura Mabel RAMOS, Legajo N°704, quien presta servicios en el área de Obras Públicas, un **ADICIONAL POR SERVICIOS EXTRAORDINARIOS**, por la suma de \$2.000,00 (PESOS DOS MIL), por única vez, por desarrollar tareas de carga de Obra de Gas B° Jardín del Golf, fuera del horario laboral.-

ART.2°).- **EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Obras y Servicios Públicos, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-**

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°271/17**

#### **VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes familias carenciadas y/o instituciones educativas, un subsidio, por los motivos invocados en VISTO, a saber:

*ARIAS, María Norma - D.N.I.N°05.333.843 - AUTORIZANDO a la Oficina de Compras a abonar la factura que por desagote de pozo ciego se origine.-*

ART.2º).- EL PRESENTE *Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°272/17**

#### **VISTO:**

*Que, por no poder hacer frente a dicho gasto, se ha ordenado hacer desagotar pozos ciegos en domicilios de personas de condiciones económicas muy precarias o en instituciones educativas.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para proceder a abonar la/s factura/s emitida/s por el mencionado trabajo, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a las siguientes familias carenciadas y/o instituciones educativas, un subsidio, por los motivos invocados en VISTO, a saber:

MAGGI, Marcela Del Pilar - D.N.I.N°17.555.065 - **AUTORIZANDO** a la Oficina de Compras a abonar la factura que por desagote de pozo ciego se origine.-

ART.2°).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por la Secretaria de Desarrollo Social, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **DECRETO N°273/17**

#### **VISTO:**

La Ordenanza N°2538/17 de fecha 29/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:

**“ADHERIR LA MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA A LA LEY PROVINCIAL N°8901 DE PARTICIPACIÓN EQUITATIVA DE GÉNEROS”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inc.2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2538/17 de fecha 29/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **DECRETO N°274/17**

#### **VISTO:**

*La Ordenanza N°2539/17 de fecha 29/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR AL SR. BAGGINI, ADELKI LUÍS VICENTE DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2016, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-01-01-055-035”.-**

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*



*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2539/17 de fecha 29/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°275/17**

**VISTO:**

*La Ordenanza N°2540/17 de fecha 29/03/17, sancionada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA, referente a:*

**“AUTORIZAR AL D.E.M., A EXIMIR A LA SRA. ALCARAZ, MARCELINA DEL PAGO TASA SERVICIO A LA PROPIEDAD, EL AÑO 2017, DEL INMUEBLE DESIGNADO CATASTRALMENTE COMO: 16-05-23-02-01-052-004”.-**

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme lo dispuesto por el Art.67) inciso 2) de la Carta Orgánica Municipal, se puede inferir que la división de poderes no es absoluta, sino que cada órgano tiene una actividad principal, pero a la vez tiene que ser completada por la actividad de otro órgano;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

**DECRETA:**

ART.1º).- **PROMÚLGASE**, la Ordenanza N°2540/17 de fecha 29/03/17, aprobada por el Concejo Deliberante de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**DECRETO N°276/17**

**VISTO:**

*La voluntad emanada del Sr. Intendente Municipal de valorar el desempeño del personal municipal, por la capacidad, corrección y responsabilidad en el cumplimiento de sus funciones.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dejar plasmada de manera fehaciente esa voluntad, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto por el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el*  
**INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:**

## **DECRETA:**

ART.1º).- **ABÓNESE**, al Agente Municipal Luis Alberto PIECKENSTAINER, D.N.I.Nº11.418.949; Legajo N°457, quien reviste como Chofer de Ambulancia, Categoría 24, el ADICIONAL POR RESPONSABILIDAD JERÁRQUICA, elevando el que viene percibiendo al 80 % (ochenta por ciento), a partir del 01/02/17.-

ART.2º).- EL PRESENTE Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°277/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o*

*familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

*ACUÑA, Patricia Esther - D.N.I.N°25.888.397 - \$1.000,00 (PESOS UN MIL) por mes, durante 2 (dos) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-*

ART.2°).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3°).- **ELÉVESE**, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°278/17**

**VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar gastos de subsistencia.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que en estos casos se requiere, este tipo de pedido de ayuda de persona/s y/o familia/s que está/n atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

*GUZMAN, Silvia Adriana - D.N.I.Nº20.079.414 - \$700,00 (PESOS SETECIENTOS) por mes, durante 3 (tres) meses, a partir de la fecha del presente Decreto.-*

ART.2º).- **EL PRESENTE**, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de **VILLA NUEVA**.-

ART.3°).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°279/17**

#### **VISTO:**

*El pedido de ayuda efectuado por persona/s y/o familia/s carenciada/s, que está/n pasando por una situación desesperante de ahogo económico para afrontar una dificultad de salud.*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, es voluntad del Sr. Intendente Municipal, atender con la premura que la situación lo requiere, este tipo de pedido de ayuda de personas que están atravesando una situación desesperante, haciendo lugar a lo solicitado, dictando a tales efectos el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE**, a las siguientes personas carenciadas, un subsidio, a saber:

PAZOS, *Roxana María* - D.N.I.Nº29.361.405 - de \$650,00 (PESOS SEISCIENTOS CINCUENTA), por única vez.-

ART.2º).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4º).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

## **DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **DECRETO N°280/17**

#### **VISTO:**

*La nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por persona carenciada, mediante la cual solicita una ayuda económica para solventar gastos de subsistencia, por encontrarse en una situación económica muy precaria.*-

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, previa realización del estudio socio-económico;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1°).- **OTÓRGASE, OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

MAINARDI, *Damaris Celina* - D.N.I.N°42.109.690 – \$3.500,00 (PESOS TRES MIL QUINIENTOS), *por única vez.* –

ART.2°).- EL PRESENTE, *Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.*-

ART.3°).- **ELÉVESE**, *copia del presente a las áreas municipales involucradas.*-

ART.4°).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

**DECRETO N°281/17**

**VISTO:**



*La nota que se adjunta formando parte del presente Decreto, elevada por persona carenciada, mediante la cual solicita una ayuda económica para solventar gastos de subsistencia, por encontrarse en una situación económica muy precaria.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, para hacer lugar a lo solicitado deviene menester dictar el instrumento legal pertinente, previa realización del estudio socio-económico;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente Decreto, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**DECRETA:**

ART.1º).- **OTÓRGASE, OTÓRGASE**, a la/s siguiente/s persona/s carenciada/s, un subsidio, a saber:

LEDESMA, Juan Carlos - D.N.I.Nº11.257.450 – \$2.500,00 (PESOS DOS MIL QUINIENTOS), por única vez. –

ART.2º).- EL PRESENTE, Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.3º).- ELÉVESE, copia del presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.4°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.*-

VILLA NUEVA, 31 de Marzo de 2017.-

## **RESOLUCIONES**

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **RESOLUCIÓN N°011/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18404/16 de fecha 02/12/16, iniciado por Estela Mary JARA, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/27-16423806-2; mediante el cual, a fs. 02, solicita se tome nota del CAMBIO DE TITULAR y se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Alberdi N°561 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “TANQUE ATMOSFÉRICO PARA DESAGOTES”, habilitado según Resolución N°130/14; a nombre de su **NUEVO TITULAR:** “**Carlos Antonio CÁCERES, D.N.I.N°/C.U.I.T.N°/20-29995994-6**”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo informado en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL**, a “**Carlos Antonio CÁCERES, D.N.I.N°/C.U.I.T.N°/20-29995994-6**”; para el desarrollo de la

*actividad comprendida en el rubro “TANQUE ATMOSFÉRICO PARA DESAGOTES” (Instalado sobre Camión Marca Mercedes Benz, Modelo LO 1114/48, Tipo chasis c/cabina, Dominio N°WLZ960), en el inmueble sito en calle Alberdi N°561 de esta Ciudad, Cuenta N°02383, a partir del 31/05/2016.-*

ART.2°).- **DEJAR SIN EFECTO**, la Resolución N°130/14.-

ART.3°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de lo dispuesto en la presente Resolución, con copia de la misma.-

ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°012/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18406/16 de fecha 05/12/16, iniciado por Claudia Vanesa MOMBELLO, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/27-31300440-1; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Marcos Juárez N°1320 de esta ciudad, del comercio dedicado a “ROTISERÍA”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a iniciado por *Claudia Vanesa MOMBELLO*, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/27-31300440-1; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Marcos Juárez Nº1320 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “ROTISERÍA”, identificado con el nombre de fantasía “BRELLO (ROTISERÍA)”, Cuenta Nº02565, a partir del 05/12/16-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 8 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN Nº013/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº18314/16 de fecha 13/10/16, iniciado por Javier Sebastián COLLIVIGNARELLI, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/20-25820489-2; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Lima Nº350 de esta ciudad, del comercio dedicado a “FARMACIA, PERFUMERÍA, HERBORISTERÍA”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Javier Sebastián COLLIVIGNARELLI, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-25820489-2; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Lima N°350 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “FARMACIA, PERFUMERÍA, HERBORISTERÍA”, identificado con el nombre de fantasía “FARMACIA COLLI”, Cuenta N°02559, a partir del 13/10/16-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 10 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°014/17**

### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18343/16 de fecha 27/10/16, iniciado por Fabiana Jaqueline PIVETTA, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/27-22383599-1; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Comercio N°1351 de esta ciudad, del comercio dedicado a “ROTISERÍA”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL,** *a Fabiana Jaqueline PIVETTA, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/27-22383599-1; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Comercio N°1351 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “ROTISERÍA”, Cuenta N°02554, a partir del 27/10/16-*

**ART.2°).- NOTIFICAR,** *al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

**ART.3°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno,** *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

**ART.4°).- ELÉVESE,** *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

**ART.5°).- PROTOCOLÍCESE,** *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°015/17**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18499/17 de fecha 14/02/17, iniciado por Héctor Fabián CEBALLOS, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-20804081-3; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Manuel Modesto Moreno N°1050 de esta ciudad, del comercio dedicado a “VERDULERÍA”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, a Héctor Fabián CEBALLOS, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-20804081-3; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Manuel Modesto Moreno N°1050 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VERDULERÍA”, Cuenta N°02579, a partir del 14/02/17-**

**ART.2°).- NOTIFICAR, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-**

ART.3°).- LA PRESENTE *Resolución* será refrendada por el *Secretario de Gobierno*, según lo prescripto en el Art.68) de la *Carta Orgánica Municipal* de la *Ciudad de VILLA NUEVA*.-

ART.4°).- ELÉVESE, *copia de la presente a las áreas municipales involucradas*.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese*.-

VILLA NUEVA, 10 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°016/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18531/17 de fecha 03/03/17, iniciado por Patricia Soledad PEREYRA, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/27-32803190-1; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Cortada Moreno N°652 de esta ciudad, del comercio dedicado a “PELUQUERÍA”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Patricia Soledad PEREYRA, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/27-32803190-1; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Cortada Moreno N°652 de esta



*Ciudad, del comercio dedicado a “PELUQUERÍA”, Cuenta N°02581, a partir del 03/03/17-*

ART.2°).- **NOTIFICAR**, *al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

ART.3°).- *LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4°).- *ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5°).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 10 de Marzo de 2017.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO**

### **RESOLUCIÓN N°003/17**

#### **VISTO:**

*La decisión del Departamento Ejecutivo Municipal, respecto a designar personal en Planta Transitoria, para cubrir Áreas municipales que así lo requieren.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, para dotar de un marco ejecutorio a lo que se menciona en VISTO, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de conformidad a lo prescripto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

## **RESUELVE:**

ART.1º).- **DESÍGNESE**, a *Pedro José BONETTO*, D.N.I.Nº28.208.999; en la *Planta Transitoria Municipal*, como *Personal Jornalizado*, a partir del 01/03/17.-

ART.2º).- LA PRESENTE *Resolución*, será refrendada por el *Secretario de Gobierno*, según lo prescripto en el Art.68) de la *Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA*.-

ART.3º).- ELÉVESE, *copia de la presente a las áreas municipales involucradas*.-

ART.4º).- **PROTOCOLÍCESE**, *Comuníquese*, *Publíquese*, *Dése al Registro Municipal y Archívese*.-

VILLA NUEVA, 10 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°017/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°17069/14 de fecha 11/12/14, iniciado por la firma “SUÁREZ S.R.L.”, D.N.I.Nº/C.U.I.T.Nº/30-71205781-1; mediante el cual, a fs. 69, informa del CAMBIO DE DOMICILIO para que se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento, en el inmueble sito en calle Marcos Juárez N°1825 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “FERRETERÍA, PINTURERÍA Y ARTÍCULOS DE ELECTRICIDAD”*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo informado en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL**, a la firma “SUÁREZ S.R.L.”, D.N.I.Nº/C.U.I.T.Nº/30-71205781-1; para el desarrollo de la actividad comercial comprendida en el rubro “FERRETERÍA, PINTURERÍA Y ARTÍCULOS DE ELECTRICIDAD”, en el inmueble sito en calle Marcos Juárez Nº1825 de esta Ciudad, Cuenta Nº02410, a partir del 01/09/2016.-

ART.2º).- **DEJAR SIN EFECTO**, la Resolución Nº017/15, **solamente en lo que se refiere al domicilio comercial.-**

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de lo dispuesto en la presente Resolución, con copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN Nº018/17**

#### **VISTO:**

El Expediente Administrativo Municipal Nº18391/16 de fecha 23/11/16, iniciado por Camila Melisa ZÁRATE, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/27-34816141-0; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Comercio Nº1402 esquina Independencia de esta ciudad, del comercio dedicado a “VERDULERÍA”.-

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General

*Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a *Camila Melisa ZÁRATE*, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/27-34816141-0; *para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Comercio Nº1402 esquina Independencia de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VERDULERÍA”, Cuenta Nº02562, a partir del 23/11/16-*

ART.2º).- **NOTIFICAR**, *al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

ART.3º).- **LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno**, *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

ART.4º).- **ELÉVESE**, *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN Nº019/17**

### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº18446/17 de fecha 11/01/17, iniciado por Stella Maris MORELLATO, C.U.I.T/D.N.I.Nº/27-05446538-1; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el*

*funcionamiento en el inmueble sito en calle Lima N°527 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “COMERCIO”, habilitado según Resolución N°1661/94.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a *Stella Maris MORELLATO*, C.U.I.T/D.N.I.N°/27-05446538-1; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “COMERCIO”, Cuenta N°00308, a partir del 31/12/2016.-

ART.2°).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°1661/94.-

ART.3°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°020/17**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18450/17 de fecha 19/01/17, iniciado por la firma “GAS NATURAL COMPRIMIDO VILLA MARÍA S.A. (ABATEDAGA, STELLA MARÍA)”, C.U.I.T/D.N.I.N°/30-64554426-5; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Ruta Nac. 158 y Ruta Prov. 2 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “BAR-CAFETERÍA Y VENTA DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS EN GRAL.”, habilitado según Resolución N°00107/2009.-*

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

### **RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL,** *a la firma “GAS NATURAL COMPRIMIDO VILLA MARÍA S.A. (ABATEDAGA, STELLA MARÍA)”, C.U.I.T/D.N.I.N°/30-64554426-5; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “BAR-CAFETERÍA Y VENTA DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS EN GRAL.”, Cuenta N°01406, a partir del 19/01/2017.-*

**ART.2°).- DEROGAR,** *en todos sus términos la Resolución N°00107/2009.-*

**ART.3°).- NOTIFICAR,** *al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

**ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno,** *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

**ART.5°).- ELÉVESE,** *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

**ART.6°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-**

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## PROTOCOLO DE DECRETOS

### RESOLUCIÓN N°021/17

#### VISTO:

*El Expediente Administrativo Municipal N°18451/17 de fecha 19/01/17, iniciado por la firma “GAS NATURAL COMPRIMIDO VILLA MARÍA S.A. (ABATEDAGA, STELLA MARÍA)”, C.U.I.T/D.N.I.N°/30-64554426-5; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Avenida Carranza y Lima de esta Ciudad, del comercio dedicado a “BAR-CAFETERÍA Y VENTA DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS EN GRAL.”, habilitado según Resolución N°00107/2009.-*

#### Y CONSIDERANDO:

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### RESUELVE:

**ART.1°).- OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a la firma “GAS NATURAL COMPRIMIDO VILLA MARÍA S.A. (ABATEDAGA, STELLA MARÍA)”, C.U.I.T/D.N.I.N°/30-64554426-5; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “BAR-CAFETERÍA Y VENTA DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS EN GRAL.”, Cuenta N°01406, a partir del 16/01/2017.-

**ART.2°).- DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°00107/2009.-

**ART.3°).- NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE *Resolución* será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°022/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18478/17 de fecha 30/01/17, iniciado por Alejandra Rosario TORRES, C.U.I.T/D.N.I.N°/17.401.710; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle San Luis N°20 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “DESPENSA”, habilitado según Resolución N°00115/2004.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Alejandra Rosario TORRES, C.U.I.T/D.N.I.N°/17.401.710; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “DESPENSA”, Cuenta N°01401, a partir del 30/01/2017.-

ART.2º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°00115/2004.-



ART.3°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°023/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18482/17 de fecha 01/02/17, iniciado por Kevin Alejandro PLAZA, C.U.I.T/D.N.I.N°/34.816.065; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle La Rioja N°1439 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VENTA DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA”, habilitado según Resolución N°024/16.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

#### **RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Kevin Alejandro PLAZA, C.U.I.T/D.N.I.N°/34.816.065; para el desarrollo de la

*actividad comprendida en el rubro “VENTA DE PRODUCTOS DE LIMPIEZA”, Cuenta N°02429, a partir del 30/01/2017.-*

ART.2°).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°024/16.-

ART.3°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°024/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18500/17 de fecha 14/02/17, iniciado por Laura Meliné ORTEGA, C.U.I.T/D.N.I.N°/27-28064983-5; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Lima N°657 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VENTA DE PRENDAS DE VESTIR”, habilitado según Resolución N°096/16.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

#### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a *Laura Meliné ORTEGA*, C.U.I.T/D.N.I.Nº/27-28064983-5; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “VENTA DE PRENDAS DE VESTIR”, Cuenta Nº02506, a partir del 31/12/2016.-

ART.2º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución Nº096/16.-

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1º), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN Nº025/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº18518/17 de fecha 22/02/17, iniciado por la firma “PROVIMI ARGENTINA S.A.”, C.U.I.T/D.N.I.Nº/30-61255858-9; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Avenida Carranza Nº263 (ex 112) de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VENTA POR MAYOR DE ALIMENTOS PARA ANIMALES”, habilitado según Resolución Nº039/15.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a la firma “PROVIMI ARGENTINA S.A.”, C.U.I.T/D.N.I.Nº/30-61255858-9; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “VENTA POR MAYOR DE ALIMENTOS PARA ANIMALES”, Cuenta Nº02422, a partir del 31/01/2017.-

ART.2º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución Nº039/15.-

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1º), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 13 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN Nº026/17**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº9577/05 de fecha 25/11/05, iniciado por Marina Rosalía del Valle LUNA, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/22.832.292; mediante el cual, a fs. 31, solicita se tome nota del **CAMBIO DE TITULAR** y se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Marcos Juárez Nº522 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VENTA DE PRENDAS DE VESTIR”, habilitado según Resolución Nº189/13 (SUÁREZ, Paola Roxana); a nombre de su **NUEVO TITULAR**: “ISABEL Esther CHUPETINI, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/05.286.550”.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo informado en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva*

y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL**, a “**ISABEL Esther CHUPETINI, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/05.286.550**”; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “**VENTA DE PRENDAS DE VESTIR**”, en el inmueble sito en calle Marcos Juárez Nº522 de esta Ciudad, Cuenta Nº01508, a partir del 01/10/2014.-

ART.2º).- **DEJAR SIN EFECTO**, la Resolución Nº189/13.-

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de lo dispuesto en la presente Resolución, con copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

#### **RESOLUCIÓN Nº027/17**

### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº17576/15 de fecha 17/07/15, iniciado por Lucía Mercedes REINA, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/27-17314259-0; mediante el cual, a fs.02, solicita se tome nota del **CAMBIO DE TITULAR** y se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle 25 de Mayo Nº1029 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “PANADERÍA”, habilitado según Resolución Nº069B/83 (MANSILLA, Fernando*

Dante); a nombre de su **NUEVO TITULAR:** “Lucía Mercedes REINA, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/27-17314259-0”.-

### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo informado en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la ciudad de VILLA NUEVA:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL**, a “Lucía Mercedes REINA, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/27-17314259-0”; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “PANADERÍA”, en el inmueble sito en calle 25 de Mayo Nº1029 de esta Ciudad, Cuenta Nº00001, a partir del 15/05/2015.-

ART.2º).- **DEJAR SIN EFECTO**, la Resolución Nº069B/83.-

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de lo dispuesto en la presente Resolución, con copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 15 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN Nº028/17**

## **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18444/17 de fecha 11/01/17, iniciado por Cecilia Marcela BORSATTO, C.U.I.T/D.N.I.N°/27-29361467-4; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en Avenida Libertad N°463 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VENTA DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS EN GRAL. (ALMACÉN) Y VENTA DE FRUTAS Y VERDURAS”, habilitado según Resolución N°00122/2010.-*

## **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

## **RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL,** *a Cecilia Marcela BORSATTO, C.U.I.T/D.N.I.N°/27-29361467-4; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “VENTA DE PRODUCTOS ALIMENTARIOS EN GRAL. (ALMACÉN) Y VENTA DE FRUTAS Y VERDURAS”, Cuenta N°01974, a partir del 11/01/2017.-*

**ART.2°).- DEROGAR,** *en todos sus términos la Resolución N°00122/2010.-*

**ART.3°).- NOTIFICAR,** *al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-*

**ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno,** *según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-*

**ART.5°).- ELÉVESE,** *copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-*

**ART.6°).- PROTOCOLÍCESE,** *Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 15 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN N°029/17**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°18526/17 de fecha 24/02/17, iniciado por Mariano Gastón LA FURCADA, C.U.I.T/D.N.I.N°/20-29513166-8; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Belgrano N°909 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “POLLERÍA”, habilitado según Resolución N°00065/2011.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA:***

**RESUELVE:**

**ART.1°).- OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Mariano Gastón LA FURCADA, C.U.I.T/D.N.I.N°/20-29513166-8; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “POLLERÍA”, Cuenta N°02033, a partir del 02/07/2011.-

**ART.2°).- DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución N°00065/2011.-

**ART.3°).- NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1°), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

**ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno**, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

**ART.5°).- ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-



ART.6º).- *PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-*

VILLA NUEVA, 15 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°030/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°16945/14 de fecha 14/10/14, iniciado por Gustavo MARTINEZ, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-17401738-8; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Marcos Juárez N°111 esquina Santa Fe de esta ciudad, del comercio dedicado a “BAR – CONFITERIA Y SIMILARES”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a Gustavo MARTINEZ, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/20-17401738-8; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Marcos Juárez N°111 esquina Santa Fe de esta Ciudad, del comercio dedicado a “BAR – CONFITERIA Y SIMILARES”, Cuenta N°02394, a partir del 14/10/14-

ART.2°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4°).- ELÉVESE, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5°).- PROTOCOLÍCESE, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN N°031/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal N°17112/15 de fecha 08/01/15, iniciado por Beatriz Ana TULA, C.U.I.T.N°/D.N.I.N°/27-12249233-3; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Derqui N°347 de esta ciudad, del comercio dedicado a “KIOSCO”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el INTENDENTE MUNICIPAL de la Ciudad de VILLA NUEVA:*

#### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a *Beatriz Ana TULA*, C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/27-12249233-3; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle *Derqui* Nº347 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “KIOSCO”, Cuenta Nº02501, a partir del 08/01/2015-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 23 de Marzo de 2017.-

## **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN Nº032/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº16841/14 de fecha 10/09/14, iniciado por Yohana Soledad FELBER, C.U.I.T/D.N.I.Nº/27-37437002-8; mediante el cual, a fs. 68, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Tucumán Nº1207 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “VENTA AL POR MENOR DE FRUTAS Y VERDURAS”, habilitado según Resolución Nº128/14.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a Yohana Soledad FELBER, C.U.I.T/D.N.I.Nº/27-37437002-8; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “VENTA AL POR MENOR DE FRUTAS Y VERDURAS”, Cuenta Nº02384, a partir del 30/05/16.-

ART.2º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución Nº128/14.-

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1º), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

**PROTOCOLO DE DECRETOS**

**RESOLUCIÓN Nº033/17**

**VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº18403/16 de fecha 02/12/16, iniciado por Eduardo Alberto SAVI, C.U.I.T/D.N.I.Nº/20-08359722-5; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue el CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Leandro N. Alem Nº663 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “ALMACÉN”, habilitado según Resolución Nº1505/93.-*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, en un todo de acuerdo a los informes obrados en el citado Expediente, deviene menester dictar el instrumento legal pertinente para acceder a lo solicitado;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado de la presente Resolución, dando curso favorable a la misma.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR EL CESE DE HABILITACIÓN COMERCIAL**, a *Eduardo Alberto SAVI*, C.U.I.T/D.N.I.Nº/20-08359722-5; para el desarrollo de la actividad comprendida en el rubro “ALMACÉN”, Cuenta Nº00209, a partir del 30/11/16.-

ART.2º).- **DEROGAR**, en todos sus términos la Resolución Nº1505/93.-

ART.3º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s del comercio citado en el Art.1º), lo dispuesto en la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.4º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 28 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN Nº034/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº18542/17 de fecha 10/03/17, iniciado por *Heraldo Luís BELETTI* C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/20-12354155-4; titular de la firma “HLB S.R.L. (EN FORMACIÓN)” C.U.I.T.Nº30-71178710-7; mediante el cual, a fs. 02, solicita se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Lisandro De La Torre esquina Catamarca de esta ciudad, del comercio dedicado a “FERRETERÍA”.-*

#### **Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a los informes obrantes en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General*

*Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

### **RESUELVE:**

ART.1º).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL**, a *Heraldo Luís BELETTI* C.U.I.T.Nº/D.N.I.Nº/20-12354155-4; titular de la firma "HLB S.R.L. (EN FORMACIÓN)" C.U.I.T.Nº30-71178710-7; para el funcionamiento en el inmueble sito en calle Lisandro De La Torre esquina Catamarca de esta Ciudad, del comercio dedicado a "FERRETERIA", Cuenta Nº02584, a partir del 09/03/2017-

ART.2º).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1º) de la presente Resolución, haciéndole entrega de copia de la misma.-

ART.3º).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.4º).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.5º).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Marzo de 2017.-

### **PROTOCOLO DE DECRETOS**

### **RESOLUCIÓN Nº035/17**

#### **VISTO:**

*El Expediente Administrativo Municipal Nº13394/10 de fecha 27/12/10, iniciado por el Sr. Elvis Gonzalo STRUMIA, D.N.I.Nº/C.U.I.T.Nº/23-26014399-9; mediante el cual, a fs. 28, informa del CAMBIO DE DOMICILIO para que se le otorgue la HABILITACIÓN COMERCIAL MUNICIPAL, para el funcionamiento, en*

*el inmueble sito en calle Buenos Aires N°875 de esta Ciudad, del comercio dedicado a “DEPÓSITO Y VENTA POR MAYOR DE LACTEOS Y FIAMBRES”*

**Y CONSIDERANDO:**

*Que, conforme a lo informado en el Expediente citado en VISTO, se encuentra cumplimentado lo dispuesto por la Ordenanza General Impositiva y su reglamentación, como las normativas aplicables en el requerimiento por las distintas áreas municipales;*

*Que, la Secretaría Legal y Técnica Municipal, ha visado el dictado del presente instrumento legal, dando curso favorable al mismo.-*

*Por todo ello, en uso de las atribuciones que le son propias y de acuerdo a lo previsto en el Art.67) de la Carta Orgánica Municipal, el **INTENDENTE MUNICIPAL** de la Ciudad de **VILLA NUEVA**:*

**RESUELVE:**

ART.1°).- **OTORGAR HABILITACIÓN COMERCIAL**, al Sr. *Elvis Gonzalo STRUMIA*, D.N.I.N°/C.U.I.T.N°/23-26014399-9; para el desarrollo de la actividad comercial comprendida en el rubro “DEPÓSITO Y VENTA POR MAYOR DE LACTEOS Y FIAMBRES”, en el inmueble sito en calle Buenos Aires N°875 de esta Ciudad, Cuenta N°01997, a partir del 19/08/16.-

ART.2°).- **DEJAR SIN EFECTO**, la Resolución N°038/2011, **solamente en lo que se refiere al domicilio comercial.-**

ART.3°).- **NOTIFICAR**, al/los responsable/s citado/s en el Art.1°) de lo dispuesto en la presente Resolución, con copia de la misma.-

ART.4°).- LA PRESENTE Resolución será refrendada por el Secretario de Gobierno, según lo prescripto en el Art.68) de la Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de VILLA NUEVA.-

ART.5°).- **ELÉVESE**, copia de la presente a las áreas municipales involucradas.-

ART.6°).- **PROTOCOLÍCESE**, Comuníquese, Publíquese, Dése al Registro Municipal y Archívese.-

VILLA NUEVA, 30 de Marzo de 2017.-

